

Dienststelle

Senatsverwaltung für Integration, Arbeit und Soziales

Zusatz

Abteilung Integration und Migration

Berufsfeld

Allgemeiner nichttechnischer Verwaltungsdienst

Laufbahngruppe

Gehobener Dienst (Laufbahngruppe 2)

Bezeichnung

Tarifbeschäftigte / Tarifbeschäftigter (m / w / d)

Entgeltgruppe

9

Besetzbar

15.02.2020 - vorbehaltlich des tatsächlichen Ausscheidens der Stelleninhaberin

Kennzahl

96/19

Vollzeit/Teilzeit

Teilzeit oder Vollzeit

Arbeitsgebiet

Bearbeitung von Zuwendungsangelegenheiten, Mittelbewirtschaftung, Anordnungsbefugnis

Aufgabenschwerpunkte:

Bearbeitung von Zuwendungsangelegenheiten – Steuerung der finanztechnischen Zusammenarbeit, Beratung und Begleitung der Projektträger; Begleitung bei der Antragstellung, Überwachung und Bearbeitung der zuwendungsrelevanten Unterlagen im IT - Fachverfahren FAZIT und zuwendungsrechtliche Beratung während der Projektlaufzeit; Mittelbewirtschaftung mit Anordnungs-befugnis.

Anforderungen

Bewerberin / Bewerber mit einem abgeschlossenen Fachhochschul- /Bachelorstudium im Studiengang Verwaltungswirtschaft oder Wirtschaftswissenschaften, einem abgeschlossenen Verwaltungslehrgang II oder gleichwertige Fähigkeiten, Kenntnisse und Erfahrungen.

Anforderungsprofil

Die dezidierten fachlichen und außerfachlichen Anforderungen bitte ich dem Anforderungsprofil zu entnehmen. Es ist Bestandteil der Ausschreibung und kann unter ZBB@senias.berlin.de angefordert

werden.

Bewerbungsfrist

08.11.2019

Bewerbungsanschrift

Senatsverwaltung für Integration, Arbeit und Soziales
Oranienstraße 106
10969 Berlin

Bewerbungsunterlagen

Bewerbungen sind bis zum 08.11.2019 unter Angabe der Kennzahl 96/19 an die Senatsverwaltung für Integration, Arbeit und Soziales - ZS B 23 ZBB; Oranienstr. 106; 10969 Berlin zu richten.

Der Bewerbung sind ein tabellarischer Lebenslauf, eine Tätigkeitsübersicht sowie Studien- und Ausbildungsnachweise beizufügen. Bei Bewerber/innen, die bereits im öffentlichen Dienst tätig sind, ist zudem eine Einverständniserklärung zur Personalakteneinsicht - unter Angabe der Personalaktenführenden Stelle - hinzuzufügen.

Im Rahmen des Auswahlverfahrens bin ich gehalten, ein aktuelles qualifiziertes Arbeitszeugnis zu berücksichtigen. Sollte dies nicht vorliegen, bitte ich, die Erstellung kurzfristig einzuleiten.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung nur Kopien bei; die Unterlagen werden nicht zurückgesandt.

Hinweise

Eine Teilzeitbeschäftigung ist unter Berücksichtigung dienstlicher Belange grundsätzlich möglich.

Anerkannt schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie darauf (unter Angabe des GdB) ggf. bereits in der Bewerbung hin.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Voraussetzungen der Stellenausschreibung erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht.

Ansprechperson

Frau Blümel

Telefon

9028-1259

E-Mail

zbb@SenIAS.berlin.de

Erstellt am

09.10.2019

Zuletzt aktualisiert am

09.10.2019