



Qualifizierungsreihe

Mit Mentoring in Führung gehen!

Karriereförderung für den
Führungsnachwuchs
in der Berliner Verwaltung

Was ist Mentoring?

- Mentoring ist ein Prozess, bei dem eine erfahrene Persönlichkeit/Führungskraft die berufliche und persönliche Entwicklung einer jungen Nachwuchskraft (Mentee) unterstützt.
- Der Mentor / Die Mentorin vermittelt informelles Wissen und gibt Unterstützung. Feedback zum persönlichen Verhalten und Auftreten der Mentee gehört ebenfalls zu den Aufgaben von Mentoren.
- Mentoring ist keine Garantie für eine berufliche Karriere. Mentoring kann Türen öffnen und Leistung sichtbar machen, alles Weitere liegt in der Hand des Mentee.

Zielsetzung des Mentoring

- Förderung des Führungsnachwuchs in der Berliner Verwaltung
- Verankerung von Mentoring als Methode der individuellen Personalentwicklung in der Berliner Verwaltung
- Förderung der Leistungsträgerinnen und Leistungsträger der Berliner Verwaltung
- Förderung des Dialoges zwischen Führungskräften und Nachwuchs/Wissens- und Knowhow – Transfer
- Sensibilisierung der Führungskräfte für gleich- stellungspolitische Ziele und Gender-Fragen

Zielgruppen

Führungsnachwuchs / junge Führungskräfte (ab in der Regel Einstiegsstufe 2 Laufbahngruppe bzw. vgl. Tarifbeschäftigte) in der Verwaltung, die an einem ressortübergreifenden Mentoring-Programm teilnehmen möchten.

Anforderung an Mentees

- Eine ausgeprägte soziale und persönliche Kompetenz
- Die Bereitschaft, Führungsverantwortung zu übernehmen
- Hohe persönliche Einsatzbereitschaft/Selbststeuerungskompetenz
- Fähigkeit aktiv auf Mentor/Mentorin zugehen zu können
- Flexibilität und Lernbereitschaft

Teilnahmevoraussetzungen

- Teilnahme der Interessenten/Interessentinnen am **Auswahlgespräch 14.05.2019**
- Teilnahme an allen Seminaren/Netzwerktreffen
- Teilnahme an den regelmäßig stattfindenden Gesprächen (mind. 8 x ca. 1,5 Stunden) zwischen Mentor*in und Mentee
- Teilnahme des Mentees an Arbeitsbesprechung etc. der Mentorin / des Mentors (Shadowing-Phase)



Einführungsseminar für Mentees

Trainerin: Frau Dinda
12.+13.09.2019
09.00 bis 16.30 Uhr

- Team- und Netzworkebildung (ggf. mit Outdoor-Element)
- Rolle des Mentees
- Erwartungen an den Mentee
- Gestaltung der Beziehung und Zusammenarbeit
- Spielregeln und Rahmenbedingungen des Mentoring und der Mentoring-Beziehung
- Persönliche Standortbestimmung

Führungsseminar I

Trainerin: Frau Neschen
31.10.+01.11.2019
09:00 bis 16:30 Uhr

- Teilnehmerbezogener Input und Reflexion zu aktuellen Führungsfragen
- Erweiterung des Führungspotentials

Netzwerktreffen I und Erfahrungsaustausch

16.01.2020
14:00 bis 19:30 Uhr
Frau Neschen

Führungsseminar II

Trainerin: Frau Neschen
16.+17.03.2020
09:00 bis 16:30 Uhr

- Teilnehmerbezogener Input und Reflexion zu aktuellen Führungsfragen
- Erweiterung des Führungspotentials

Netzwerktreffen II und Erfahrungsaustausch

07.05.2020
14:00 bis 19:30 Uhr
Frau Neschen

- Reflexion des bisherigen Mentoring-Prozesses
- Zielüberprüfung

Abschluss-Workshop

Trainerin: Frau Dinda
11.06.2020
09.00 - 16.30 Uhr

- Auswertung des Mentoring-Prozesses
- Weitere Netzworkebildung
- Reflexion des bisherigen Karriereweges
- Zukunftsperspektiven

Mehr Informationen zu unserem Angebot finden Sie:



Meldeschluss

26.04.2019
Kursnummer
[VAK-19-QRME-01](#)

Bewerbungsunterlagen:

- Motivationsschreiben (max. 1 Seite)
- Lebenslauf
- Anmeldeformular der VAK

Die Anmeldung ist nur für das gesamte Programm möglich.

Christine Müller

Verwaltungsakademie Berlin

☎: 030 90229-8030

☎: 030 90229-8112

@ christine.mueller@vak.berlin.de