Verwaltungs- oder Wahlstation im Rechtsreferendariat

Ausbildungsstelle:	**Senatsverwaltung für Kultur und Gesellschaftlichen Zusammenhalt** **Referat SE 2** **(Serviceeinheit Personal und Innere Dienste)**

Aufgabenbereich der Stelle:

- Grundsatz- und übergreifende Angelegenheiten des Personalrechts (Tarifrecht, allgemeines Vertragsrecht, Beamtenrecht) für den Bereich der Senatsverwaltung einschließlich der nachgeordneten Einrichtungen
- Tarifrechtliche und beamtenrechtliche Einzelangelegenheiten des betreuten Personals einschließlich Beratung der Fachreferate und der nachgeordneten Einrichtungen
- Rechtsfragen in den angrenzenden Rechtsgebieten (Personalvertretungsrecht, SGB IX, LGG, Arbeitsschutz etc.)
- Begleitung von Projekten

Tätigkeitsfelder der Referendarin / des Referendars:

- Verfassen von Gutachten, Stellungnahmen und Vermerken
- Mitarbeit bei allen Aufgaben des jeweiligen Arbeitsgebiets
- Teilnahme an Besprechungen und Sitzungen

Rechtsgebiete:

- Öffentliches Dienstrecht, allgemeines Arbeitsrecht
- Personalvertretungsrecht und angrenzende Rechtsgebiete
- Öffentliches Recht (Haushaltsrecht)

Einsatzort:

- Dienstgebäude Brunnenstraße 188-190, 10119 Berlin

Ausbilderin: Claudia Reimann – SE 2 - Tel: 030 / 90228 - 402 claudia.reimann@kultur.berlin.de
Bewerbungen:
Bitte richten Sie Ihre Bewerbung möglichst in schriftlicher oder elektronischer Form mit • Bewerbungsanschreiben, • Lebenslauf, • Kopie des Prüfungszeugnisses des Ersten Staatsexamens bzw. der Ersten Juristischen Prüfung an: • Senatsverwaltung für Kultur und Gesellschaftlichen Zusammenhalt Frau Riegner – SE 2 Ri - Brunnenstrasse 188 - 190 10119 Berlin Tel: 030 / 90228 - 833 carola.riegner@kultur.berlin.de