



Praktikumsausschreibung

Die Senatsverwaltung für Kultur und Gesellschaftlichen Zusammenhalt bietet folgenden Praktikumsplatz an:

Aufgabenbeschreibung für ein Praktikum im Referat II C

Mitarbeit im Referat „Stadtkultur, Bibliotheken, Archive, Musik- und Jugendkunstschulen“ (sowie Europäische Kulturangelegenheiten und EU-Strukturfondsförderung)

Unterstützende Mitarbeit im Zusammenhang mit dem Einsatz von Mitteln des Europäischen Fonds für regionale Entwicklung (EFRE) und des Europäischen Sozialfonds (ESF), insb.

- Ausschreibung von Fördermitteln
- Organisation der Bewertung von Projektskizzen
- Antragsberatung und Antragsprüfung
- Änderungsantragsprüfung
- Erteilung von Zuwendungs- und Änderungsbescheiden nach §§ 23, 44 LHO
- Berichterstattung gegenüber der EFRE/ESF-Verwaltungsbehörde
- Erstellung von Materialien im Zuge der Publizitätsverpflichtungen
- Pflege der Internetseite
- Beantwortung von Anfragen
- Haushaltsangelegenheiten
- Einzelberatung der Fachreferate

Unterstützende Mitarbeit bei der Planung und Fortschreibung des Strukturfondseinsatzes (EFRE, ESF) im Politikfeld Kultur

Unterstützende Mitarbeit in europäischen Kulturangelegenheiten, insb. bei der

- Auswertung und Aufbereitung europäischer Dokumente
- Einarbeitung in Beratung über EU-Förderprogramme
- Mitwirkung Berlins im Culture Forum von Eurocities

- Stellungnahmen in europäischen Kulturangelegenheiten für die Beratungen im Bundesrat, vor allem im Kulturausschuss
- Stellungnahmen für die KMK und die MPK
- Betreuung der europäischen Kulturinstitute sowie der Kulturabteilungen ausländischer Vertretungen (Botschaften, Konsulate)
- Kontaktpflege zu den Vertretungen europäischer Institutionen

Unterstützende Mitarbeit im Bereich Stadtkultur (bezirkliche Kulturarbeit) bei der

- Pflege des strukturierten Dialogs mit den bezirklichen Stellen und Ebenen aus Musikschule, Bibliothek, Jugendkunstschule und Kultur,
- Vorbereitung und Durchführung des „Kulturdialogs vor Ort“, der Besuchstreffen des Senators in den Bezirken,
- Förderung bezirklicher Aktivitäten durch die entsprechenden Förderfonds (Bezirkskulturfonds, Fonds Kommunale Galerien, etc.) incl. Auswertung,
- Beantwortung von Anfragen insb. aus dem parlamentarischen Raum,
- Sonderprojekten auf Basis der Richtlinien der Regierungspolitik
- Zusammenstellung von Unterlagen,
- Recherchen und Auswertung von Dokumenten.

Senats- und Parlamentsangelegenheiten (Mitwirkung bei der Erstellung von Vorlagen und Schreiben an das Abgeordnetenhaus, Beantwortung parlamentarischer Anfragen, Senatsvorlagen)

Unterstützende Mitarbeit bei der Besucherbetreuung und bei der Reisevorbereitung von II C, II Ltr., StS K und Sen

Die Lernschwerpunkte des Praktikums liegen bei

- europäisch mitgeprägten haushalts- und zuwendungsrechtlichen Erfahrungen sowie beim
- Erwerb von Kenntnissen über die zweistufige Verwaltungsstruktur Berlins und das Zusammenspiel von Senat und Bezirken im Bereich Kultur.

Voraussetzungen für die Bereitstellung eines Praktikumsplatzes sind:

Sie sind zum Zeitpunkt des Praktikums immatrikuliert - Vorlage einer Original-Immatrikulationsbescheinigung für den gesamten Praktikumszeitraum.

Es handelt sich für die gesamte Dauer um ein Pflichtpraktikum, das mindestens drei Monate dauern sollte.

Bitte geben Sie unbedingt den genauen Praktikumszeitraum an, evtl. mit Alternativterminen.

Bewerbungsfristen gibt es nicht, jedoch sollten Sie Ihre Bewerbung spätestens drei Monate vor dem angestrebten Praktikumsbeginn herreichen.

Interessenten wenden sich bitte an die Senatsverwaltung für Kultur und Gesellschaftlichen Zusammenhalt,

- SE 2 Ri - Brunnenstr. 188-190, 10119 Berlin, Tel.-Nr.: (030) - 90228-833.