



Praktikumsausschreibung

Die Senatsverwaltung für Kultur und Gesellschaftlichen Zusammenhalt bietet folgenden Praktikumsplatz an:

Aufgabenbeschreibung für ein Praktikum im Referat I C

Mitarbeit im Referat „Gedenkstätten, Museen, Bildende Kunst“ (insbes. Betreuung von Einrichtungen aus den o.g. Bereichen)

Allgemeines / Betreuung von Einrichtungen

- allgemeiner Schriftwechsel
- Fertigung von Informationsschreiben an die Einrichtungen
- Mahnungen / Erinnerungen fälliger Angelegenheiten
- Erstellung von Vermerken
- Erstellung, Aktualisierung und Auswertung von Listen und tabellarischen Übersichten
- Bearbeitung von Anfragen unterschiedlicher Art
- Vor- und Nachbereitung von Sitzungen (organisatorisch und inhaltlich)
- Teilnahme an Gesprächsrunden, ggf. Fertigung von Ergebnisprotokollen
- Mitarbeit bei der Beantwortung parlamentarischer Anfragen und parlamentarischer Berichtsaufträge
- diverse Rechercharbeiten / Informationsaustausch mit anderen Referaten
- Fertigung von gutachterlichen Stellungnahmen, Votierungen
- Prüfung und Klärung von juristischen Problemen (in Kooperation mit dem Rechtsbereich der Senatsverwaltung für Kultur und Europa)
- Vorbereitungsarbeiten für Reden / Grußworte
- Fertigen von Entwürfen für Pressemitteilungen

Zuschussempfänger (Stiftungen, Rechtsaufsicht)

- Allgemeine Haushaltsangelegenheiten / Controlling / Auswertung von Quartals- u.a. Berichten
- Zuschussgewährung an die Museumslandesstiftungen
- Projektförderung inkl. Prüfung der Verwendungsnachweise
- Prüfung und Genehmigung von Wirtschaftsplänen
- Erstellung von Zuschussbescheiden

- Prüfung des Jahresabschlusses sowie der Prüfberichte der WP-Gesellschaften / Entlastungen
- Haushaltsanmeldungen/Haushaltsplanungen
- Investitions-bzw. Finanzplanung und -anmeldung
- Prüfvermerke
- Schriftwechsel mit dem Rechnungshof

Nachgeordnete Einrichtungen (Fachaufsicht)

- Haushaltsanmeldungen in Zusammenarbeit mit der Serviceeinheit Haushalt
- Dienstkräfteeinmeldungen in Zusammenarbeit mit der Serviceeinheit Personal
- Allgemeine Haushaltsangelegenheiten
- Projektförderung einschl. Prüfverfahren

Zuwendungen (institutionelle Förderung / Projektförderung)

- eingehende Einarbeitung in die Systematik der institutionellen Förderung bzw. der Projektförderung
- rechnerische und sachliche Prüfung von Wirtschaftsplänen / Finanzierungsplänen und sonstigen Antragsunterlagen
- Erstellen von Zuwendungsbescheiden gem. §§ 23, 44 LHO und den ANBest-I bzw. ANBest-P
- Sachliche und rechnerische Prüfung (Vorprüfung) von Verwendungsnachweisen / Jahresabschlüssen über institutionelle Förderungen bzw. Projektförderungen / Erstellen entsprechender Prüfvermerke an die Prüfgruppe des Hauses
- Fertigung von abschließenden Stellungnahmen zu Prüfberichten der Prüfgruppe sowie entsprechender Schriftwechsel mit den Zuwendungsempfängern
- Ggf. Fertigung und Bearbeitung von Rückforderungen
- Bearbeitung verschiedener Anträge (z.B. Umwidmungen, Abschluss von Versicherungen)

Gremien

insbesondere Stiftungsräte

- Vorbereitungen und Nachbereitungen der jeweiligen Sitzungen für den Stiftungsratsvorsitzenden

Parlaments-/Senatsangelegenheiten

- Vorlagen und Schreiben ans Abgeordnetenhaus bzw. an die Ausschüsse des AH
- Beantwortung von Anfragen
- Petitionen

- Erstellung von Senatsvorlagen

Grundsatzangelegenheiten

- Museumsentwicklungsplanung
- Rechts- und Verwaltungsvorschriften

Voraussetzungen für die Bereitstellung eines Praktikumsplatzes sind:

Sie sind zum Zeitpunkt des Praktikums immatrikuliert – Vorlage einer Original-Immatrikulationsbescheinigung für den gesamten Praktikumszeitraum.

Es handelt sich für die gesamte Dauer um ein Pflichtpraktikum, das mindestens drei Monate dauern sollte.

Bitte geben Sie unbedingt den genauen Praktikumszeitraum an, evtl. mit Alternativterminen.

Bewerbungsfristen gibt es nicht, jedoch sollten Sie Ihre Bewerbung spätestens drei Monate vor dem angestrebten Praktikumsbeginn herreichen.

Interessenten wenden sich bitte an die Senatsverwaltung für Kultur und Gesellschaftlichen Zusammenhalt,

- SE 2 Ri - Brunnenstr. 188-190, 10119 Berlin, Tel.-Nr.: (030) - 90228-833.