

ANLAGE 1: AUSFÜHRLICHE PROJEKTBE SCHREIBUNG

(MAX. 10 DIN A4-SEITEN, MAX. 12 MB, DOC-, DOCX-, PDF-DATEI)

Bitte berücksichtigen Sie bei der ausführlichen Projektbeschreibung folgende Orientierungsfragen:

- a) Welche Ziele verfolgen Sie mit Ihrem Projekt? / Welchen Bedarf deckt das Projekt bei Ihnen bzw. welche Problemstellung möchten Sie lösen?
- b) Welche Schritte planen Sie zur Umsetzung des Projektes? Wie sieht das Arbeitsprogramm samt Fremdleistungen und zeitlicher Gliederung aus? Welche Arbeitspakete sollen durch Fremdleistungen abgeschlossen werden? Wie ist der zeitliche Ablauf (Meilensteine) geplant?
- c) Welchen Nutzen hat das Projekt unter Bezugnahme auf den Zweck der Förderung / die Förderkriterien? Welchen Nutzen hat die Maßnahme? Wie werden die Kriterien nach Ziffer 2 der Förderrichtlinie (Skalierbarkeit, Beispielhaftigkeit, Multifunktionalität, Netzwerkgedanken) erfüllt?
- d) Welcher Personaleinsatz ist geplant? Welche Personalressourcen werden für die einzelnen Projektphasen benötigt? Wird externes Personal eingesetzt oder wird alles mit eigenem Personal realisiert?
- e) Wie wird die Benutzerinnen- / Benutzerfreundlichkeit gewährleistet?
- f) Welche Maßnahmen zur Wartung, Aktualisierung und Nachhaltigkeit sehen Sie vor, auch im Anschluss an die geförderte Projektlaufzeit?
- g) Wie wollen Sie die Öffentlichkeit erreichen? / Welche Art der Öffentlichkeit wollen Sie erreichen? Wie werden Sie den Projektverlauf und die Projektergebnisse kommunizieren?