



Antragsformular für das Förderprogramm Jugendkulturinitiative

Antragsfrist 30.4.2026

Bitte erläutern Sie Ihr Vorhaben entlang der folgenden Fragen. Es gibt keine vorgegebene Zeichenanzahl.

1. Zur antragsstellenden Einrichtung

- Name der antragstellenden Einrichtung:
- Name der Kooperationspartner:
- Arbeitstitel des Vorhabens:
- Antragssumme (max. 50.000 € für den Zeitraum 1.7. - 31.12.2026):
- E-Mail-Adresse (Ansprechperson):

2. Zum künstlerisch-partizipativen Prozess

- Kurzbeschreibung: Welcher Prozess soll in den Jahren 2026 und 2027 umgesetzt werden?
- Woran bemessen Sie den Fortschritt des geplanten Prozesses?
- Wozu sollen junge Menschen befähigt werden und inwiefern profitieren sie davon über das Vorhaben hinaus?
- Worin besteht die Partizipationsmöglichkeit junger Menschen?
- Wie soll die Motivation zur Partizipation junger Menschen aktiviert werden?

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

3. Zum Kooperationsmodell

- Wie möchten Sie den Prozess der nachhaltigen Vernetzung im Sozialraum gestalten?
- Wie wollen Sie Akteur*innen im Sozialraum für die Kooperation gewinnen?
- Welche Kooperationspartnerschaften sind für Ihre Einrichtung besonders interessant?

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

4. Zum Transformationsprozess der Kulturinstitution

- Was erhoffen Sie sich von der Förderung in diesem Programm für die Entwicklung Ihrer Kultureinrichtung?
- Welchen Stellenwert hat Kulturelle Bildung gegenwärtig in Ihrer Einrichtung? Wie drückt sich das in Ressourcenverteilung und Entscheidungsstrukturen aus?
- Welchen Stellenwert der Kulturellen Bildung in Ihrer Einrichtung erhoffen Sie sich zum Abschluss der Jugendkulturinitiative am 31.12.2027? Wie soll sich das dann in Ressourcenverteilung und Entscheidungsstrukturen abbilden?
- Wie gehen Sie die Steigerung des Stellenwerts Kultureller Bildung in Ihrer Einrichtung konkret an?



- Wie verknüpft sich die zielgruppenspezifische Arbeit mit Kindern, Jugendlichen und jungen Erwachsenen mit der künstlerischen Arbeit anderer Bereiche?

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

5. Zur Kulturellen Bildung als Querschnittsthema

- Welche interne Person leitet das Vorhaben?
- An welchen Stellen unterstützt die Hausleitung das Vorhaben direkt?
- Wie beteiligt sich das professionelle künstlerische Personal an den Vorhaben im Sozialraum? Welche weiteren „Gewerke“ oder Organisationsbereiche arbeiten mit (Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Requisite, technische Bereiche, etc.)?

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

6. Zum Qualitätsmanagement

- Anhand welcher Indikatoren messen Sie den Erfolg bzw. die Wirksamkeit des Vorhabens?

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

7. Kosten- und Finanzplan

Bitte legen Sie dem Antrag einen Kosten- und Finanzplan bei.

Unterschrift/Datum antragstellende Kulturinstitution