

Das Zertifikat für das Trägerportal

Ein Zertifikat dient dem allgemeinen und sicheren Zugriff auf bestimmte Internetseiten, in diesem Fall den Trägerportalen der Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie. Hiermit wird dem Träger eine unkomplizierte Kommunikation zum Bezirk und zum Fachverfahren insgesamt erleichtert.

Ein Zertifikat kann die Zugriffsmöglichkeit für einen bzw. mehrere Träger und ihren angegliederten Einrichtungen erlauben.

Ein Antrag auf ein Zertifikat kann nur mit dem im Internet zur Verfügung gestellten Antragsformular ([Antrag auf Ausstellung eines Zertifikates zur Nutzung des ISBJ-Portale](#)) gestellt werden (bitte die rechtsverbindliche/n Unterschrift/en nicht vergessen!!!). Eine andere Form ist grundsätzlich nicht möglich.

Die im Zertifikatsantrag gemachten Angaben werden elektronisch erfasst. Das Zertifikat wird dann in elektronischer Form erstellt und an den eingetragenen Administrator per Mail versandt, damit der „Eintritt“ ins Portal ermöglicht werden kann. Gesondert erhält der Administrator per Post das dazugehörige Installationskennwort sowie den Fingerabdruck. Bitte beachten Sie, dass der Administrator mit seiner Kennung nur im BNV-Portal Benutzer anlegen kann, ein Arbeiten mit dieser Kennung ist im Trägerportal nicht möglich!!!

Ist die Installation des Zertifikates im Browser gelungen, kann der Administrator im BNV-Portal Benutzer anlegen und Rechte vergeben. Die eingetragenen Benutzer erhalten dann entsprechende Mails mit der Benutzerkennung und dem Passwort.

Das an den Administrator übersandte Zertifikat kann auf beliebig vielen Rechner installiert werden.

Die Zugriffsberechtigung wird generell auf 2 Jahre begrenzt! Das Gültigkeitsdatum wird anhand der Herstellung der Zertifikate festgeschrieben!

Sobald Sie einen neuen Träger betreuen, als Träger schließen, fusionieren oder sich als Träger abspalten, müssen neue Antragsformulare ([Antrag auf Änderung der Rechte zur Nutzung des ISBJ-Portale](#)) zur Änderung hergereicht werden, damit der vollständige Zugriff auf Ihre Träger- bzw. Einrichtungsdaten möglich ist bzw. die Zugriffe gelöscht werden. Eine andere Antragsform ist grundsätzlich nicht möglich.

Fragen und Probleme rund ums Portal können Sie per Mail an folgende Anschrift schicken: traeger-service@senbjf.berlin.de

Bitte vergessen Sie nicht Ihre Trägernummer mit anzugeben!