

## Anlage 2

### Fach- und Strukturblatt

#### Ambulante EGH-Leistungen für Kinder und Jugendliche (SGB IX)

	Antwort- Format	
<b>1. Angaben zum Leistungserbringer</b>		
Name des Leistungserbringers	Bezeichnung	
Identifikationsnummer	Bezeichnung	
Ansprechpartner (Name) für das Fach- und Strukturblatt	Bezeichnung	
Anschrift (Straße, PLZ, Ort)	Bezeichnung	
Tel.-Nr.	Tel.-Nr. Format	
E-Mail	E-Mail Format	
Telefax-Nr.	Tel.-Nr. Format	
Spitzen-/Dachverband	Bezeichnung	Dropdown
Angabe zur Tätigkeit in den Leistungsbereichen Pflege, HzE, EGH für Erwachsene, Schule, Kita und Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten	Bezeichnung	Dropdown
Beginn der Leistungserbringung im Bereich der EGH ab dem 01.01.1991		
		Es wird ein Bericht durch einen Leistungserbringer einmal im Quartal jeweils zum Quartalsende für alle Standorte abgegeben. bis zum 15. des Folgemonats
<b>2. Angaben zu Standorten der EGF Jugend</b>		
Zahl der Leistungs-Standorte		
Gesamtzahl der Leistungsempfänger		
Name Standort	Bezeichnung	
Anschrift (Straße, PLZ, Ort)	Bezeichnung	
Ansprechpartner (Name)	Bezeichnung	
Tel.-Nr.	Tel.-Nr. Format	
E-Mail	E-Mail Format	
Telefax-Nr.	Tel.-Nr. Format	
Berichtsjahr	Jahr	
Berichtszeitraum	tt/m bis tt/m	
Anzahl der Leistungsempfänger	Anzahl	
Name Standort	Bezeichnung	
Anschrift (Straße, PLZ, Ort)	Bezeichnung	
Ansprechpartner (Name)	Bezeichnung	
Tel.-Nr.	Tel.-Nr. Format	
E-Mail	E-Mail Format	
Telefax-Nr.	Tel.-Nr. Format	
Berichtsjahr	Jahr	
Berichtszeitraum	tt/m bis tt/m	
Anzahl der Leistungsempfänger	Anzahl	

### 3. Tarifregelungen/Vergütung des Personals

#### Zugehörigkeit zu einem Tarifvertrag oder AVR (Benennung):

- sofern Zugehörigkeit zu einem Tarifvertrag muss dieser schriftlich oder als PDF-Dokument übermittelt werden  
sonstige

Bezeichnung  
Bezeichnung

dropdown

#### Haus- oder sonstiger Tarif:

- Übermittlung des Haus- oder sonstigen Tarifes schriftlich oder als PDF-Dokument

separat

#### Individuelle Vergütungsvereinbarung (inkl. Honorarverträge)

separat

Mitteilung der Vergütung des unter 3. aufgelisteten beschäftigten Personals einschliesslich Erfahrungsstufe (oder vergleichbar) sowie des monatlichen Arbeitgeber-Brutto je maßgeblicher Vergütungsgruppe gem. 3.:

### 4. Personelle Ausstattung gesamt LE

#### Allgemein:

Anzahl der Mitarbeiter/innen gesamt

Anzahl

diese Angabe ist einmal notwendig, weil nicht alle Leistungserbringer 39,4 Stunden haben

Angabe der Stundenanzahl für das Vollzeit-Äquivalent

Anzahl

Anzahl Vollzeit-Äquivalente

Anzahl

Anzahl vollzeitnahe Beschäftigte (32 Stunden bis Vollzeit-Äquivalent)

Anzahl

Anzahl Teilzeit-Beschäftigte (ab 25 Stunden bis unter 32 Stunden)

Anzahl

Anzahl Teilzeit-Beschäftigte (unter und bis 25 Stunden)

Anzahl

Anzahl Honorarkräfte

Anzahl

#### Eingesetztes Betreuungspersonal nach Qualifikationsclustern (jeweils Anzahl):

#### **Sonstiges Personal/Nichtfachkräfte mit persönlicher Eignung**

(ggf. Definition, erweitertes polizeiliches Führungszeugnis zwingend erforderlich)

insgesamt Anzahl

Anzahl

Anzahl Vollzeit-Äquivalente

Anzahl

Anzahl vollzeitnahe Beschäftigte (32 Stunden bis Vollzeit-Äquivalent)

Anzahl

Anzahl Teilzeit-Beschäftigte (ab 25 Stunden bis unter 32 Stunden)

Anzahl

Anzahl Teilzeit-Beschäftigte (unter und bis 25 Stunden)

Anzahl

durchschnittliche relevante Berufserfahrung (in Jahren) für alle o.a. Nichtfachkräfte

Anzahl Jahre

Arbeitgeber-Brutto insgesamt

Währung

Durchschnittsbruttopersonalkosten pro VZÄ

Währung

#### **Fachkräfte mit 3 jähriger päd./therap. Fachschulbildung**

(z.B. Fachkräfte der Heilerziehungspflege, Krankenpflege, Kinderpflege, Familienpflege, Erzieher, Heilpädagogen, Physio- und Ernährungsberater)

insgesamt Anzahl

Anzahl

Anzahl Vollzeit-Äquivalente

Anzahl

- davon sonstige Beschäftigte mit **gleichwertiger** Fähigkeit/Erfahrung die entsprechende Tätigkeiten ausüben

Anzahl

- davon in der Tätigkeit von

Anzahl

Anzahl vollzeitnahe Beschäftigte (32 Stunden bis Vollzeit-Äquivalent)

Anzahl

Anzahl Teilzeit-Beschäftigte (ab 25 Stunden bis unter 32 Stunden)

Anzahl

Anzahl Teilzeit-Beschäftigte (unter und bis 25 Stunden)

Anzahl

durchschnittliche relevante Berufserfahrung (in Jahren) für alle o.a. Fachkräfte

Anzahl

Arbeitgeber-Brutto insgesamt für alle o.a. Fachkräfte

Währung

Durchschnittsbruttopersonalkosten

#### **Fachkräfte mit päd./ therap. Fachhochschulabschluss**

(z.B. BA/Diplom (FH) in Psychologie, Pädagogik, Reha- und Sonderpädagogik, Heilpädagogik, Kindheitspädagogik, Deaf Studies, Musik-, Theater und Kunstpädagogik, Sportpädagogik, Physio- oder Ergotherapie, Logopädie, Soziale Arbeit)

insgesamt Anzahl

Anzahl

Anzahl Vollzeit-Äquivalente

Anzahl

- davon sonstige Beschäftigte mit **gleichwertiger** Fähigkeit/Erfahrung die entsprechende Tätigkeiten ausüben

Anzahl

- davon in der Tätigkeit von

Anzahl

Anzahl vollzeitnahe Beschäftigte (32 Stunden bis Vollzeit-Äquivalent)

Anzahl

Anzahl Teilzeit-Beschäftigte (ab 25 Stunden bis unter 32 Stunden)

Anzahl

Anzahl Teilzeit-Beschäftigte (unter und bis 25 Stunden)

Anzahl

durchschnittliche relevante Berufserfahrung (in Jahren) für alle o.a. Fachkräfte

Anzahl Jahre

Arbeitgeber-Brutto insgesamt für alle o.a. Fachkräfte

Währung

**Fachkräfte mit päd./ therap. wissenschaftlichem Hochschulabschluss**

(z.B. MA/Diplom Rehapädagoge, Sonderpädagoge, Pädagogik, Deaf Studies, Soziale Arbeit, Psychologie, Kunsttherapie, Heilpädagogik, Erziehungswissenschaften, Musiktherapie, Kindheitspädagogik etc.)

insgesamt Anzahl	Anzahl
Anzahl Vollzeit-Äquivalente	Anzahl
- davon sonstige Beschäftigte mit <u>gleichwertiger</u> Fähigkeit/Erfahrung die entsprechende Tätigkeiten ausüben	Anzahl
- davon in der Tätigkeit von	Anzahl
Anzahl vollzeitnahe Beschäftigte (32 Stunden bis Vollzeit-Äquivalent)	Anzahl
Anzahl Teilzeit-Beschäftigte (ab 25 Stunden bis unter 32 Stunden)	Anzahl
Anzahl Teilzeit-Beschäftigte (unter und bis 25 Stunden)	Anzahl
durchschnittliche relevante Berufserfahrung (in Jahren) für alle o.a. Fachkräfte	Anzahl Jahre
Arbeitgeber-Brutto insgesamt für alle o.a. Fachkräfte	Währung

zur Erläuterung: der Betreuungsanteil wird oben angegeben

**pädagogische Leitungs- und Koordinationskräfte** (nur Leitungs- und Koordinationsanteil)

insgesamt Anzahl	Anzahl
Anzahl Vollzeit-Äquivalente (nur für den Leitungs- und Koordinationsanteil)	Anzahl
- davon Leitungs- und Koordinationsanteil (32 Stunden bis Vollzeit-Äquivalent)	Anzahl
- davon Leitungs- und Koordinationsanteil (ab 25 Stunden bis unter 32 Stunden)	Anzahl
- davon Leitungs- und Koordinationsanteil (unter und bis 25 Stunden)	Anzahl
Angabe der beruflichen Qualifikation und/oder der Weiterbildung zur Leitungs- oder Koordinationskraft	Anzahl Jahre
durchschnittliche relevante Berufserfahrung (in Jahren)	Anzahl Jahre
Arbeitgeber-Brutto insgesamt	Währung

**Leistungsstunden:**

<u>Summe Leistungsstunden insgesamt</u>	Anzahl Stunden	quartalsweise
Summe der erbrachten Leistungsstunden - fallspezifische Leistungen zur Unterstützung (FLU)	Anzahl Stunden	nur 1. Quartal
Summe der erbrachten Leistungsstunden - weitere notwendige fallspezifische Leistungen (FLN)	Anzahl Stunden	

Diese Angaben beziehen sich alle auf das pädagogische Personal: Clusterung nach Fachlicher Sicherstellung der Arbeit (Teambesprechungen, Teamsupervision, Mitarbeit in Fachgremien, nicht fallbezogene Fortbildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen, Teilnahme an fachlichen Veranstaltungen, Zeiten für Befragungen und Mitarbeit im Qualitätsmanagement wie z.B. Q-Zirkel, Mitarbeit bei der inhaltlichen Weiterentwicklung und deren Umsetzung, Mitarbeit bei Befragungen, Zeiten zur Einarbeitung von neuen Kollegen sowie ggf. die Anleitung von Praktikanten, erforderliche Mitarbeit bei der Dienstplanung) sowie Clusterung: Sicherung zum Fortbestand des Angebotes (Einbindung des Angebotes in sozialräumliche Strukturen, Büroorganisation des pädagogischen Personals, vorvertragliche Informationen wie z.B. erläuternde Angebote, Erstkontaktbogen)

Summe der fallunspezifischen Leistungen

Anzahl Stunden

Prüfung des THFD, was an Wegezeiten tatsächlich gezahlt worden ist, ggf. Stichproben

Gesamtsumme der tatsächlichen Wegezeiten

Anzahl Stunden

Ort der Leistungserbringung:

außerhalb der Räumlichkeiten des Leistungserbringers	%
innerhalb der Räumlichkeiten des Leistungserbringers	%

### 5. Angaben zur Fort- und Weiterbildung

Ausgaben in Euro insgesamt

Währung

Zeitlicher Umfang für Fort- und Weiterbildung insgesamt

Anzahl Stunden

#### Genutzte Formate:

- Externe Fortbildungskurse  
zeitlicher Umfang  
Ausgaben

ja/nein/mehrere  
Anzahl Stunden  
Währung

dropdown

- Interne Fortbildungskurse  
zeitlicher Umfang  
Ausgaben

ja/nein/mehrere  
Anzahl Stunden  
Währung

dropdown

Benennung Inhalte Themen:

- 1.
  - 2.
  - 3.
- usw.

Bezeichnung  
Bezeichnung  
Bezeichnung  
Bezeichnung

### 6. Leistungserforderliche Räumlichkeiten

Standort 1

Checkboxen oder Pulldownmenü:

1. uneingeschränkt mit dem Rollstuhl nutzbar
  - WC
2. Leitsysteme
  - Blindenleitsystem
  - Piktogramme / leichte Sprache Schilder
  - farbliche Kontraste vorhanden (Stufen, farbliche Unterscheidung der Räume/ Raumlüren)
3. Zweisinne-System (z.B. sprechender Aufzug oder Braille im Aufzug, optische Signale)

behinderungsspezifische Barrierefreiheitsmerkmale

Räume (Anzahl und Größe):

- eigene Räume  
- angemietete Räume

Anzahl  
Anzahl

Raum 1

- Größe

qm

- Nutzung

Allgemeine Ausstattung

Raum 2

- Größe

qm

Nutzung

Allgemeine Ausstattung

Raum 3

- Größe

qm

Nutzung

Allgemeine Ausstattung

usw.

Standort 2

behinderungsspezifische Barrierefreiheitsmerkmale

Räume (Anzahl und Größe):

- eigene Räume
- angemietete Räume

Raum 1

- Größe

- Nutzung

Allgemeine Ausstattung

Raum 2

- Größe

Nutzung

Allgemeine Ausstattung

Raum 3

- Größe

Nutzung

Allgemeine Ausstattung

usw.

Standort 3

behinderungsspezifische Barrierefreiheitsmerkmale

Räume (Anzahl und Größe):

- eigene Räume
- angemietete Räume

Raum 1

- Größe

- Nutzung

Allgemeine Ausstattung

Raum 2

- Größe

Nutzung

Allgemeine Ausstattung

Raum 3

- Größe

Nutzung

Allgemeine Ausstattung

usw.