Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie

V D 23 – Bernhard-Weiß-Str. 6 – 10178 Berlin

BITTE IN BLOCKSCHRIFT AUSFÜLLEN / ZUTREFFENDES BITTE ANKREUZEN / ANTRÄGE IM ORIGINAL PER POST EINREICHEN

ANTRAG auf Anerkennung als **QUEREINSTEIGER*IN** mit einem qualifizierten Berufsabschluss nach § 11 Abs. 3 Nr. 3 VOKitaFöG in einer Tageseinrichtung für Kinder und § 16 Abs. 3 Nr. 3 SchüFöVO in der ergänzenden und außerschulischen Förderung und Betreuung in der Primarstufe an Ganztagsschulen.

Ich habe folgenden Ausbildungs- bzw. Studiengang erfolgreich absolviert

- ☐ Magistra mit dem Hauptfach Erziehungswissenschaft
- ☐ Bachelor Artium mit dem Hauptfach Erziehungswissenschaft
- ☐ Erstes oder zweites Staatsexamen Lehramt an einer Universität oder pädagogischen Hochschule[1]
- ☐ Grundschulpädagogik (Diplom, M.A)[1]
- ☐ Psychologie (Diplom, B.A.)
- ☐ Sport-, Kunst-, Theater-, oder Musikpädagogik (Diplom, B.A.)
- ☐ Sprachheilpädagogik (Diplom, B.A.) oder vergleichbarer Abschluss
- ☐ Gemeindepädagogik[2]
- ☐ Familienpflege[3]
- ☐ Fachkraft Sprache und Integration aus dem Bundesprogramm „Sprach Kitas“ (Frühe Chancen)[3]
- ☐ Kinderkrankenschwester, Kinderkrankenpfleger, Gesundheits- und Kinderkrankenpflege
- ☐ Ergotherapie
- ☐ Logopädie
- ☐ Sporttherapie
- ☐ Kinderpflege[3]
- ☐ staatlich geprüfte sozialpädagogische Assistentin, sozialpädagogischer Assistent
- ☐ Heilerziehungspflege

[1]nach § 16 Abs. 2 SchüFöVO im Bereich eFöB bereits Fachkraft
[2]nach § 11 Abs. 2 Nr. 6 VOKitaFöG im Bereich Kita bereits Fachkraft
[3]ausschließlich nach §11 Abs. 3 Nr. 3 VOKitaFöG im Bereich Kita anrechenbar

Personen mit hier nicht aufgeführten pädagogischen Abschlüssen können einen persönlichen Termin unter 030 - 90227 6981 vereinbaren.

Name, Vorname (ggf. Geburtsname):.....

Anschrift:..... Geburtsdatum:.....

Tel.:..... E-Mail:.....

Berlin, den ....
Unterschrift des/der Antragstellers(in)

Dem vorstehenden Antrag sind folgende Anlagen beizufügen:

a. Lebenslauf
b. Identifikationsnachweis (Kopie Personalausweises oder Kopie Pass mit Kopie Meldebescheinigung)
c. Kopie des Originaldiploms/des Originalabschlusses oder der staatlichen Anerkennung
d. Kopie der Fächer- und Notenübersicht (z.B. Diploma-Supplement, Studienbuch, transcript of records)
e. ggf. Nachweise über einschlägige Berufserfahrung und sonstige Befähigungsnachweise
f. ggf. Übersetzungen der Unterlagen zu c. bis e. in deutscher Sprache von einem öffentlich beeidigten Übersetzer (ggfs. mit Transliteration der Berufsbezeichnung nach ISO-Norm)
g. ggf. deutsches Sprachzertifikat (mindestens B2) nach dem Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen für Sprachen

ES KÖNNEN AUSSCHLIEßLICH ANTRÄGE MIT VOLLSTÄNDIGEN UNTERLAGEN BEARBEITET WERDEN!