

**Antrag auf Anerkennung eines Schulabschlusses**

_____	_____
Name	Vorname
_____	_____
Geburtsdatum	Geburtsort
_____	
Staatsangehörigkeit/Nationalität	
_____	
Adresse - Straße und Hausnummer	
_____	_____
Postleitzahl	Ort
_____	
Adresszusatz (c/o)	
_____	
E-Mail Adresse*	
_____	
Telefon*	

**Ich beantrage die Bewertung/Anerkennung der Gleichwertigkeit meiner außerhalb des Landes Berlin erworbenen Bildungsnachweise als allgemein bildenden Schulabschluss für**

**ein Studium,                      eine Ausbildung,                      eine Arbeitsaufnahme,                      Sonstiges im Land Berlin.**

Ich habe einen Antrag auf Anerkennung bereits  
in einem anderen Bundesland gestellt.                      nein                      ja, in

Mit Ihrer Unterschrift willigen Sie ein, dass im Rahmen des von Ihnen bei der Zeugnisanerkennungsstelle der Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie beantragten Bewertungs- und Anerkennungsverfahrens Ihre persönlichen Daten erhoben, gespeichert (10-jährige Aufbewahrungsfrist), verarbeitet und ggf. an Dritte im Rahmen der Antragsbearbeitung weitergegeben werden. Sie haben das Recht, innerhalb der Aufbewahrungsfrist Zugriff auf Ihre Daten zu erhalten, eine Korrektur oder Löschung zu beantragen oder der weiteren Verarbeitung Ihrer Daten ggf. auch durch Dritte zu widersprechen. Der Zugriff auf Ihre Daten oder die Beantragung der Korrektur oder Löschung Ihrer Daten ist dabei frühestens nach Ablauf der gesetzlichen Klagefristen bzw. nach Bestandskraft des Anerkennungsbescheids möglich. Im Falle einer Datenlöschung vor Ablauf der Aufbewahrungsfrist, können spätere Informationen zur bereits getroffenen Anerkennungsentscheidung nur nach einer gebührenpflichtigen Neubearbeitung erteilt werden.

Im Falle des Widerspruchs gegen die Weitergabe Ihrer Daten an Dritte bzw. die Weiterverarbeitung Ihrer Daten durch Dritte, ist die Antragsbearbeitung nicht möglich. Dritte im Sinne dieser Regelung können neben den gesetzlich bestimmten Beteiligten/Bevollmächtigten z. B. die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen, Gerichte, Schulen, Bundes- und Landesbehörden, Körperschaften, Anstalten und Stiftungen des öffentlichen Rechts (z. B. Kammern/Innungen), Eigen- und Landesbetriebe sein. Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte direkt an die Zeugnisanerkennungsstelle der Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie.

_____	_____
Datum	Unterschrift des Antragstellers

\* Diese Angaben sind freiwillig und dienen der Kontaktaufnahme bei im Verfahren notwendigen Nachfragen.

\_\_\_\_\_  
Name

\_\_\_\_\_  
Vorname

**Wird von der Zeugnisanerkennungsstelle ausgefüllt:**

- Schulabschluss \_\_\_\_\_ Studienfachrichtung \_\_\_\_\_
- Studien- bzw. Hochschulzugangsberechtigung \_\_\_\_\_
- Originale haben vorgelegen Datum \_\_\_\_\_
- ZACK-Eintrag \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Nachweise aus dem Land \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Bearbeiter/in \_\_\_\_\_

1. Abschlusszeugnis und ggf. Jahreszeugnisse | Fächer- und Notenliste (Transcript)
2. Hochschulaufnahmeprüfung | Nachweis der Studienleistungen (Academic Transcript) | Studienabschluss
3. Abschlusszeugnis der Berufsausbildung und ggf. Jahreszeugnisse
4. schulischer + praktischer Teil der FHR | Bescheinigung über den Erwerb der FHR
5. Deutsche Übersetzungen der Dokumente durch einen **für die deutschen Gerichte und Behörden** vereidigten Übersetzer. Dies ist nicht erforderlich bei Dokumenten in ursprünglich englischer oder französischer Sprache.
6. Kopie des Passes und ggf. des Vertriebenenausweises
7. Nachweis der Namensänderung
8. Tabellarischer Lebenslauf

**Noch vorzulegende Nachweise:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_