

STELLENAUSSCHREIBUNG

Es ist beabsichtigt, im laufenden Schuljahr ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt an verschiedenen Berliner Schulen in 12 Regionen – siehe nachfolgend (Grundschulen, Integrierte Sekundarschulen, Gymnasien, Schulen mit sonderpädagogischem Förderschwerpunkt) einzustellen:

Studierende als pädagogische Assistenten/-innen

(in der Tätigkeit als Erzieherinnen und Erzieher zur Unterstützung bei pandemiebedingten Vertretungssituationen)

Die Einstellungen erfolgen **befristet bis zum Ende des Schuljahres 2020/2021** als Tarifbeschäftigte/r in Teilzeitbeschäftigung.

Möglich sind sowohl Verträge im Rahmen einer geringfügigen Beschäftigung (Minijob) als auch Verträge mit einem höheren Beschäftigungsumfang innerhalb der für Studierende möglichen Grenze (halbe Stelle bzw. bis zu 19,7 Wochenstunden).

Die Eingruppierung erfolgt in die Entgeltgruppe S4 Fallgruppe 2 TV-L; Beschäftigte im Sozial- und Erziehungsdienst.

Die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Voraussetzungen der Stellenausschreibung erfüllen, ist ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber im Sinne des § 2 SGB IX werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bei der Auswahl sind die Regelungen des Landesgleichstellungsgesetzes zu beachten.

Aufgabengebiet:

Pädagogische Assistenz an einer Berliner Schule, unter anderem

- Unterstützung des schulischen Personals bei der Umsetzung der Hygienemaßnahmen
- Unterstützung der Lehrkräfte bei der Umsetzung pädagogischer Prozesse (z.B. Pausenaufsichten, Umsetzung des digitalen Lernens, usw.)
- Unterstützung der Lehrkräfte bei der Organisation des Unterrichts
- Entlastung der Erzieherinnen und Erzieher in der ergänzenden Förderung und Betreuung
- Unterstützung im außerunterrichtlichen Bereich
- Entlastung der Lehrkräfte und Erzieherinnen und Erzieher bei Verwaltungsaufgaben.

Einstellungsvoraussetzungen:

Immatrikulation in einem Bachelor- oder Master-Studiengang an einer Hochschule oder Fachhochschule.

Bewerbungsverfahren:

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen

- Bewerbungsschreiben
- Tabellarischer Lebenslauf mit Kontaktdaten (E-Mail)
- Nachweis über die Immatrikulation als Studentin/Student
- Angaben zu einem möglichen Einsatz:
 - ggf. Gewünschte Schulart
 - Regionale Einsatzwünsche (siehe unten)
 - mögliche Stundenzahl der Verfügbarkeit (wöchentlich)

senden Sie bitte unter Angabe der **Kennzahl: I B – 94/2020** schriftlich per Post an die
Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie
Zentrale Bewerbungsstelle
Bernhard-Weiß-Straße 6
D-10178 Berlin

E-Mail für eventuelle Nachfragen:
[Bewerbungsstelle schule@senbjf.berlin.de](mailto:schule@senbjf.berlin.de)

Der Nachweis des Masernschutzes soll zur Einstellung vorliegen.

Da die Auswahlverfahren regional durchgeführt werden, geben Sie bitte auch zwei **regionale Einsatzwünsche** an. Vor den Auswahlverfahren erfolgt eine bedarfsorientierte Zuordnung zu einer Region.

Berliner Regionen:

- 01 – Mitte
- 02 – Friedrichshain-Kreuzberg
- 03 – Pankow
- 04 – Charlottenburg-Wilmersdorf
- 05 – Spandau
- 06 – Steglitz-Zehlendorf
- 07 – Tempelhof-Schöneberg
- 08 – Neukölln
- 09 – Treptow-Köpenick
- 10 – Marzahn-Hellersdorf
- 11 – Lichtenberg
- 12 – Reinickendorf

Aus Kostengründen werden Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Auf die Versendung von Originalunterlagen, Sichthüllen, Heftern o.ä. sollte daher verzichtet werden.

Kosten, die den Bewerberinnen und Bewerbern im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen (Fahrtkosten o.ä.) werden nicht erstattet.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!