



Schulstempel

Datum

Referenznummer Budget

Vereinbarung

Frau/Herr _____ (Lehrkraft) wird ab dem _____ befristet zur Vertretung der vorübergehend abwesenden Lehrkraft _____ (Vertretungsgrund) **zusätzlich** mit ____ Unterrichtsstunden in der Woche beschäftigt (befristete Stundenaufstockung während einer Teilzeitbeschäftigung oder befristete Tätigkeit während der Beurlaubung bzw. Elternzeit).

Der Gesamtumfang beträgt damit ____ / ____ Unterrichtsstunden in der Woche.

Diese Maßnahme endet bei Rückkehr der zu vertretenden Lehrkraft, spätestens jedoch mit Ablauf des _____. Bei vorzeitigem Wegfall des Vertretungsgrundes erhält die Lehrkraft von der Schule eine Mitteilung.

Die Umsetzung dieser Maßnahme erfolgt durch die zuständige Personalstelle der Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie.

Eine Ausfertigung dieser Vereinbarung erhält Frau/Herr _____.

Im Auftrag

(Unterschrift Schulleitung)

(Unterschrift Lehrkraft)

Durch die Schulleitung:
Per Telefax (90227-4110) an:
Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie ZS P _____ z. w. V.

Information für die Personalstelle zur Bezahlung der zusätzlichen Stunden:
Bei Beamten schulartübergreifend immer aus 1018 / 42213 und
bei tarifbeschäftigten Lehrkräften aus dem jeweiligen Schulkapitel und Titel 42813