



Schulstempel

Datum _____

Referenznummer Budget _____

Frau/ Herr _____

- persönlich ausgehändigt -

Im Rahmen der Personalkostenbudgetierung sind Sie derzeit mit ____ von ____ Unterrichtsstunden in der Woche zur Vertretung der vorübergehend abwesenden Lehrkraft Frau/ Herrn _____ (Vertretungsgrund) tätig.

Frau/ Herr _____

ist momentan an keiner weiteren Schule tätig.

ist momentan an folgenden weiteren Schulen tätig:

_____ (Schulnummer) mit ____ von ____ Unterrichtsstunden in der Woche zur Vertretung von _____

_____ (Schulnummer) mit ____ von ____ Unterrichtsstunden in der Woche zur Vertretung von _____

_____ (Schulnummer) mit ____ von ____ Unterrichtsstunden in der Woche zur Vertretung von _____

Ende Beschäftigungsverhältnis

Der Vertretungsgrund ist / wird ab dem _____ vollständig entfallen (Rückkehr der zu vertretenden Lehrkraft). Unter Berücksichtigung von § 15 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz endet Ihre Tätigkeit daher mit Ablauf des _____ .

Wichtig: Falls Frau/ Herr _____ weiterhin an einer der o. g. Schulen tätig ist, ist bitte eine **Reduzierung Stundenumfang** vorzunehmen.

Reduzierung Stundenumfang

Der Vertretungsgrund ist/ wird ab dem _____ teilweise entfallen (teilweise Rückkehr der zu vertretenden Lehrkraft). Ihre Tätigkeit ist daher ab dem _____ nur noch mit ____ von _____ Unterrichtsstunden in der Woche möglich.



Frau/ Herr _____

Erhöhung Stundenumfang

Ab dem _____ und bis zum _____ werden Sie zusätzlich mit ____ Unterrichtsstunden in der Woche zur Vertretung der vorübergehend abwesenden Lehrkraft

Frau/ Herr _____ (Vertretungsgrund) beschäftigt.

Ihre Arbeitszeit beträgt somit insgesamt ____ von ____ Unterrichtsstunden in der Woche.

Änderung Vertretungsgrund

Der oben genannte Stundenumfang ändert sich nicht. Ab dem _____ werden Sie zur Vertretung der vorübergehend abwesenden Lehrkraft

Frau/ Herr _____ (Vertretungsgrund) beschäftigt.

Ich bedanke mich ausdrücklich für Ihre bisherige Tätigkeit.

Eine Ausfertigung dieser Vereinbarung erhält die PKB-Lehrkraft. Die Umsetzung dieser Vereinbarung erfolgt durch die Personalstelle.

Dieses Vereinbarung ist Bestandteil des Arbeitsvertrages vom _____ .

Alle weiteren Bedingungen des bestehenden Arbeitsvertrages bzw. der geschlossenen Vereinbarung bleiben unverändert.

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag

(Unterschrift Schulleitung)

(Unterschrift PKB-Lehrkraft)

Durch die Schulleitung:

Per Telefax (90227 -4190 o.-4110) an:

Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie ZS P R 5 z. w. V.