


Landesverwaltungsamt Berlin • 10702 Berlin (Postanschrift)

Empfänger gem. Verteiler

GeschZ (Bei Antwort bitte angeben)
IPV 112, IPV 44, IPV RÜG, IPV 42
Bearbeiter(in)
Frau Hübner, Frau Nürnberger, Frau Rührmund, Frau Schwierkus, Frau Frommer, Herr Pfeiffer
Dienstgebäude Berlin-Wilmersdorf
Fehrbelliner Platz 1
10707 Berlin
Zimmer 1041, 2158, 1044, 2160,
1053, 1050
Telefon (030)
9012-4316, 5795, 4425,
5487, 5775, 6813
interne Vorwahl (912)
Vermittlung (030) 90-0
Fax (030) 9012-3102
E-Mail Adresse
g.ruehrmund@lvwa.verwalt-berlin.de
Datum 06.07.2001

IPV – Rundschreiben Nr. 17 / 2001

Betr.: Änderungen zur Abrechnungsperiode 08/2001 (Besoldung) und weitere Informationen (auch zu Tarif)

Verkehrsverbindungen:
U-Bahn Fehrbelliner Platz
Bus 101, 104, 115
 Eingang: Tordurchfahrt
Württembergische Str.

Sprechzeiten:
Montag, Dienstag und Freitag
von 9 - 12 Uhr
und nach Vereinbarung
Intranet: <http://www.lvwa.verwalt-berlin.de> T-Online:*Berlin#

Zahlungen bitte bargeldlos
an die Landeshauptkasse
Berlin

Geldinstitut
Postbank Berlin
Berliner Bank
Berliner Sparkasse
Landeszentralbank

Kontonummer
58 - 100
9 919 260 800
0 990 007 600
10 001 520
Bankleitzahl
100 100 10
100 200 00
100 500 00
100 000 00

• • •

Übersicht der Themenkomplexe

		Betrifft
1	Allgemeines	BS/TF
1.1	Erweiterung der Berechtigungen für den Leiter Personalservice	BS/TF
2	Personalsachbearbeitung	
2.1	Durchführung des Gesetzes über die Gewährung einer jährlichen Sonderzuwendung (SZW) im Jahr 2001	BS
2.2	Erschwerniszulagenverordnung (EZuIV)	BS
2.3	Neue Arbeitszeitplanregeln	BS/TF
2.4	Informationstyp 0079 SV-Zusatzvers. D	TF
3	Abrechnungssachbearbeitung	
3.1	Spool-Aufträge der Abrechnungssachbearbeitung	BS/TF
3.2	Zentrale Betreuung zur SAP – Abrechnung/Folgeaktivitäten (Besoldung) im SSC	BS
3.3	Geänderter Terminplan zur SAP-Abrechnung Besoldung 12/2001	BS
4	Anwendungssystembetreuung	
4.1	Zusätzliches Profil für den ASB, der darüber hinaus die Anwenderbetreuung wahrnimmt	BS/TF
4.2	Druckerinformationen zur Abrechnung	BS/TF

1 Allgemeines

1.1 Erweiterung der Berechtigungen für den Leiter Personalservice

Bis zum Einsatz des Moduls Stellenwirtschaft/-planung wird als Übergangslösung für die Nutzung im Personalwirtschaftsbereich das Profil für den Leiter Personalservice hinsichtlich der Reportberechtigungen erweitert. Damit können vom Leiter Personalservice folgende Reports zusätzlich ausgewertet werden:

- **RPLFAM00:** Familienmitglieder
- **RPLMUT00:** Mutterschaftsübersicht
- **RPLPAY00:** Übersicht über die Bezüge der Mitarbeiter
- **RPLTRF10:** Vorschläge zur tariflichen Umstufung

Diese Erweiterung steht den Anwendern ab dem 26.06.2001 zur Verfügung.

2 Personalsachbearbeitung

2.1 Durchführung des Gesetzes über die Gewährung einer jährlichen Sonderzuwendung (SZW) im Jahr 2001

Das Bundesministerium des Innern hat mit Rundschreiben vom 2. Mai 2001 für die Zahlung der Sonderzuwendungen 2001 und 2002 nachfolgende Bemessungsfaktoren gemäß § 13 SZG festgesetzt.

a) Der Bemessungsfaktor für das Jahr 2001 beträgt 0,8821 für das bisherige Bundesgebiet und 0,6616 für Beamte, die von der 2.BesÜV erfasst werden; für Anwärter, die von § 82 BBesG erfasst werden, beträgt der Faktor 0,9360.

b) Für das Jahr 2002 beträgt der Bemessungsfaktor 0,8631 für das bisherige Bundesgebiet und 0,6473 für Beamte, die von der 2. BesÜV erfasst werden.

Im IPV-Verfahren werden die Bemessungssätze für das Jahr 2001 zum Änderungsdienstmonat 08/2001 eingearbeitet.

2.2 Erschwerniszulagenverordnung (EZuIVO)

2.2.1 Artikel 11 des Bundesbesoldungs- und –versorgungsanpassungsgesetzes 2000 (BBVAnpG 2000) beinhaltet die Änderung der Zweiten Besoldungs-Übergangsverordnung (2.BesÜV).

2.2.2 Danach betragen für Beamte und Richter, die von ihrer erstmaligen Ernennung an im Beitrittsgebiet verwendet werden, ab 1. Januar 2001 die Bemessungssätze 88,5 von Hundert der für das bisherige Bundesgebiet jeweils geltenden Dienstbezüge.

2.2.3 Die maschinelle Umsetzung der Niveauehebung erfolgte im Zuge der Durchführung des BBVAnpG 2000. Hierbei wurde auch der Betrag für die Erschwerniszulage gem § 4 Abs. 1 Nr.1. EZuIV (das ist die Zulage für Dienst an Sonntagen und gesetzlichen Wochenfeiertagen) maschinell angepasst (Besoldungserhöhung plus Niveauehebung).

Beträge für Dienst zu ungünstigen Zeiten nach der EZuIV geregelt in § 4 Abs. 1 Nrn 2a und 2b sowie nach § 4 Abs. 2 sind von der Besoldungserhöhung 2000 ausgenommen, jedoch nicht von der Niveauehebung. Diese Anpassung wurde seinerzeit maschinell nicht durchgeführt. Davon betroffen sind die Fälle, bei denen im Informationstyp 2010 Stunden zu den Lohnarten 5910, 5912, 5914, 5916, 5918 und 5920 aufgegeben wurden.

Zum Änderungsdienst 08/2001 werden wir die Werte zu den Lohnarten 5910, 5912, 5914, 5916, 5918 und 5920 entsprechend anpassen.

Betroffen von dieser Nachberechnung sind die Abrechnungskreise BE - Berliner Feuerwehr - und BC – Polizeipräsident Berlin -. Die Rückrechnung wird maschinell ab 01.01.2001 für den Abrechnungskreis BE und ab 01.04.2001 (Beginn Echtbetrieb) für den Abrechnungskreis BC angestoßen. Zeiträume davor prüfen Sie bitte manuell.

2.2.4 Zum Änderungsdienstmonat 09/2001 haben wir den Komplex der Erschwerniszulagen grundlegend überarbeitet. Die Lohnartentexte wurden angepasst, dadurch hat sich die Bedeutung einzelner Lohnarten einschließlich ihrer Werte verändert. Die Lohnarten 5915 und 5917 wurden hinzugefügt (s. nachstehende Tabelle):

<i>Informationstyp 2010</i>					
<i>Lohnart</i>	<i>Lohnart-Langtext</i>	<i>Beginn</i>	<i>Ende</i>	<i>Ost Wert DM</i>	<i>West Wert DM</i>
5910	§4 Abs.1 Nr1 – stpfl.	01.09.2001	31.12.2001	4,43	5,00
5912	§4 Abs.1 Nr1 – st.frei	01.09.2001	31.12.2001	4,43	5,00
5914	§4 Abs 1 Nr2a – stpfl.	01.09.2001	31.12.2001	1,11	1,25
neu 5915	§4 Abs. 1 Nr2a – st.frei	01.09.2001	31.12.2001	1,11	1,25
5916	§4 Abs. 1 Nr2b – stpfl.	01.09.2001	31.12.2001	2,21	2,50
neu 5917	§4 Abs. 1 Nr2b – st.frei	01.09.2001	31.12.2001	2,21	2,50
5918	§4 Abs.2 – stpfl.	01.09.2001	31.12.2001	1,33	1,50
5920	§4 Abs 2 – st.frei.	01.09.2001	31.12.2001	1,33	1,50

2.3 Neue Arbeitszeitplanregeln

Die neu eingestellten Arbeitszeitplanregeln entnehmen Sie bitte der Anlage 1.

2.4 Informationstyp 0079 SV-Zusatzvers. D (Tarif)

Mit IPV Rundschreiben 16/2001 hatten wir auf Änderungen der Wertehilfe zur Auswahl der Zusatzversicherung hingewiesen und Auswertungslisten zur Unterstützung zugesagt. Diesem IPV Rundschreiben sind (einzeln) für jede betroffene IPV anwendende Stelle ihre jeweilige Liste beigefügt. Die Änderungen sind zur Abrechnungsperiode 08/2001 durchzuführen, wir verweisen in diesem Zusammenhang auf unser IPV Rundschreiben 16/2001.

3 Abrechnungssachbearbeitung

3.1 Spool-Aufträge der Abrechnungssachbearbeitung

Die Berechtigungen der Abrechnungssachbearbeitung sind zur Abrechnungsperiode 07/2001 (Tarif) dahingehend erweitert worden, daß nunmehr die von einem/einer Abrechnungssachbearbeiter/in erstellten Spool-Aufträge gegenseitig aufgerufen werden können.

3.2 Zentrale Betreuung zur SAP – Abrechnung/Folgeaktivitäten (Besoldung) im SSC

Die Durchführung der SAP-Abrechnung sowie der Folgeaktivitäten Besoldung wird zentral im SSC für die IPV anwendenden Stellen begleitet. Wir bitten in Ihrem Interesse pro IPV anwendender Stelle nur mit maximal 2 Personen zu erscheinen. Die Betreuung findet vom 16.07. bis 18.07.2001 in den Räumen 122 und 1035 in der Zeit von 8.00 bis 16.00 Uhr statt.

Es ist weiterhin erforderlich, die Betreuung in zwei Räumen des SSC durchzuführen. Wir bitten daher die nachfolgende Aufteilung einzuhalten:

BEZIRKSÄMTER	RAUM 122	RAUM 1035
BA Lichtenberg-Hohenschönhausen	X	
BA Marzahn-Hellersdorf		X
BA Pankow	X	
BA Schöneberg-Tempelhof		X
BA Spandau	X	
SENATSVERWALTUNGEN		
SenArb, Soz, Frauen		X
SenSchul, Jug, Sport	X	
SenWissForsch		X
SONSTIGE		
Hochschulverbund	X	
Justizverwaltungsamt		X
Rechnungshof	X	

Wenn Sie diesen Termin wahrnehmen möchten, bringen Sie bitte folgendes mit:

- Zwei Pakete Disketten; für die Zahlungsdatei/en sind aus Sicherheitsgründen nur unbenutzte Disketten zu verwenden!
- Das von Ihnen verwendete Dienstsiegel;
- Briefumschläge für die Disketten an die LZB (A6 analog zur Anzahl der Disketten und A5 bzw. A4);
- Mehrere Umlaufmappen;
- Liste aller IPV Nutzer der IPV anwendenden Stelle mit Telefonnummer für mögliche telefonische Nachfragen (bei der Erstellung einer solchen Liste kann die Anwendungssystembetreuung Unterstützung geben;.
- Liste aller Vorauszahlungen aus Profiskal;
- Stempelkissen, Büroklammern, Hefter bzw. Ordner zur Ablage der gedruckten Unterlagen usw.

Bitte bereiten Sie die mitzubringenden Unterlagen bereits so vor (Beschriftung der Disketten, Umschläge, Umlaufmappen usw.), dass die weitere Nutzung ohne zeitlichen Aufwand möglich ist.

3.3 Geänderter Terminplan zur SAP-Abrechnung Besoldung 12/2001

Die SAP-Abrechnung / Folgeaktivitäten für die Abrechnungsperiode 12/2001 wird auf Grund der für das IPV System durchzuführenden Währungsumstellung um einen Tag vorverlegt (s.Anlage 2).

4 Anwendungssystembetreuung

4.1 Zusätzliches Profil für den ASB, der darüber hinaus die Anwenderbetreuung wahrnimmt

Mit Wirkung zum 06.07.2001 wird es die Möglichkeit geben, einem ASB, der zugleich die Funktion des AB wahrnimmt, ein zusätzliches Profil zuzuordnen. Damit wird dann für diesen ASB ein lesender Zugriff auf die Infotypen ermöglicht, das Pflegen von Infotypen hingegen ist ausgeschlossen. Dieses Profil wird nicht automatisch jedem ASB zugeordnet, sondern ist gegebenenfalls gesondert zu beantragen. Das Anforderungsformular für die Nutzeranmeldung wurde entsprechend ergänzt (bitte ausschließlich für sämtliche Anforderungen das aktuelle Anforderungsformular benutzen!). Sie finden das Formular im Intranet unter <http://www.lvwa.verwaltung.de> – IPV - Register - Formular für die Einrichtung von Nutzern beim zentralen Betrieb zum Herunterladen und als Anlage 3 zu diesem Rundschreiben.

Wie bisher ist auch weiterhin zu beachten, dass der ASB grundsätzlich nicht zugleich eine Funktion aus dem Personalservice, dem LuV und/oder der Abrechnung wahrnehmen sollte. In allen Fällen, in denen der ASB bisher hilfsweise für die Anwenderbetreuung auch über eine PS-Kennung verfügte, ist nun deren Löschung zu beantragen!

4.2 Druckerinformationen zur Abrechnung

Im Verlauf der letzten Abrechnungen ist es verschiedentlich zu Schwierigkeiten beim Erstellen der Druckausgaben gekommen.

Aus diesem Grunde möchten wir darauf hinweisen, dass in den Benutzerfestwerten für die Abrechner/innen zwingend ein Drucker eingetragen sein muss. Dieser Drucker(typ) wird dann für die Aufbereitung der Ausgaben (Listen, Meldungen usw.) während der Abrechnung aus R/3 verwendet.

Kann im Verlauf der Abrechnung ein Drucker ausgewählt werden und stimmt der gewählte Drucker nicht mit dem in den Benutzerfestwerten voreingestellten Druckertyp überein, kann der Ausdruck zu einem unschönen Ergebnis führen oder unter Umständen sogar ganz unmöglich werden.

Es sollte daher darauf geachtet werden, dass die Abrechner/innen (und ihre Vertreter/innen) für alle Druckausgaben während der Abrechnung einen Drucker auswählen, der mit dem in den Benutzerfestwerten voreingestellten Druckertyp übereinstimmt.

Im Auftrag

Ehlert

Verteiler für das IPV – Rundschreiben Nr.: 17/2001

An die Bezirksämter von Berlin

Charlottenburg-Wilmersdorf	PA 281, WiPV PA 11, PA 100, PVK Ref/PA L,
Friedrichshain-Kreuzberg	PA 500, PV Ref, PS-Ansy,
Mitte	Pers 300, Pers 320, PersAL,
Neukölln	SEP-FB III/1,
Treptow-Köpenick	PGS, PIPV, P,
Reinickendorf	PA 36, PS-ASB, DirBA,
Steglitz-Zehlendorf	PS 216, PS 15, PS L,
Tempelhof-Schöneberg	PVFin-PA III 1, Pers IPV, PersL,
Marzahn-Hellersdorf	PB 5, Fin PV L 3, FinPV L,
Pankow	PA 52, PA 512-ASB, PA 5, PA L,
Lichtenberg	PAS 1, PAS, PM 3, PSL,
Spandau	PA II, PA II ABR, PA II ASB

An die Senatsverwaltungen für

Arbeit, Soziales und Frauen	SE 1 - B 48, SE I D 17, SE I-B,
Inneres	ZD Pers 41, QF 3, ZD Inn 2, ZD Pers,
Wirtschaft und Technologie	I C22, I AbtL,
Finanzen	ZS Pers 41, ZS ZD 6, ZS Pers,
Stadtentwicklung	SP 41, S P 14, S P 3, SP,
Justiz	JVwA-B II 1-, JVwA - B I 1 -, I B 3, JVwA - AL -,
Wissenschaft, Forschung und Kultur	AV A 19, AV B,
Schule, Jugend und Sport	ZS A Wü, I A21, I A 2,

An weitere Behörden

Berliner Feuerwehr	AV A Z 3, AV A Z 1, AV D 1, AV A,
Landesverwaltungsamt Berlin	II E 6, IPV 131, II E, SB I BL(V),
Landespolizeiverwaltungsamt	LVPA I B 44, LPVA I B 43, LPVA I B,
Oberfinanzdirektion Berlin	St 277d, St 277, St 28,
Rechnungshof von Berlin	PA Verw 13,
Hochschule für Musik "Hanns Eisler"	I 2, Kanzler, I,
Landesschulamt	ZS Ltr., IV A, IV E

nachrichtlich an

Landesbetrieb für Informationstechnik	GB I 4
Senatsverwaltung für Inneres	ZS A 13
Hauptpersonalrat	

Arbeitszeitplanregeln (ohne Pause¹)

eingrichtet für	Arbeitszeitplan	Aufsetzpunkt	Woche	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
BA Steglitz / Zehlendorf - Arbeiter -	3830W534	01.01.01	001	0742	0742	0742	0742	0742	Frei	Frei
			002	0742	0742	0742	0742	0742	Frei	Frei
			003	0742	0742	0742	0742	0742	Frei	Frei
			004	0742	0742	0742	Frei	Frei	0742	0742
			005	0742	Frei	Frei	0742	0742	0742	0742
			006	0742	0742	0742	Frei	Frei	0742	0742
			007	0742	0742	0742	0742	0742	Frei	Frei
			008	0742	0742	0742	0742	0742	Frei	Frei
			009	0742	0742	0742	0742	0742	Frei	Frei
			010	0742	0742	0742	0742	0742	Frei	Frei
			011	0742	0742	0742	0742	0742	Frei	Frei
- Angestellte -	2256 510	01.01.01	001	0456	0430	0430	0430	0430	Frei	Frei
	2852 411	01.01.01	001	0722	0700	0730	0700	Frei	Frei	Frei
	2950 510	01.01.01	001	0558	0558	0558	0558	0558	Frei	Frei
	1800 314	01.01.01	001	Frei	0600	Frei	0600	0600	Frei	Frei
	1915W374	01.01.01	001	0742	0742	0351	Frei	Frei	Frei	Frei
			002	Frei	Frei	0351	0742	0742	Frei	Frei
			003	Frei	Frei	0351	0742	0742	Frei	Frei

¹ Pausenzeiten werden aus Gründen der Vollständigkeit im IPV – System entsprechend berücksichtigt (nach 6 h = 30 min., nach 9 h = 15 min)

Anlage 1 zum IPV-Rundschreiben 17/2001

eingerichtet für	Arbeitszeitplan	Aufsetzpunkt	Woche	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
			004	Frei	Frei	0351	0742	0742	Frei	Frei
			005	Frei	Frei	0351	0742	0742	Frei	Frei
			006	0742	0742	0351	Frei	Frei	Frei	Frei
			007	0742	0742	0351	Frei	Frei	Frei	Frei
			008	0742	0742	0351	Frei	Frei	Frei	Frei
	1915W378	01.01.01	001	Frei	Frei	0351	0742	0742	Frei	Frei
			002	0742	0742	0351	Frei	Frei	Frei	Frei
			003	0742	0742	0351	Frei	Frei	Frei	Frei
			004	0742	0742	0351	Frei	Frei	Frei	Frei
			005	0742	0742	0351	Frei	Frei	Frei	Frei
			006	Frei	Frei	0351	0742	0742	Frei	Frei
			007	Frei	Frei	0351	0742	0742	Frei	Frei
	008	Frei	Frei	0351	0742	0742	Frei	Frei		
	1915 430	01.01.01	001	0445	0445	0445	0500	Frei	Frei	Frei
	2852 411	01.01.01	001	0722	0700	0730	0700	Frei	Frei	Frei
- Beamte -	1945 471	01.01.01	001	Frei	0500	0500	0600	0345	Frei	Frei
BA Treptow/Köpenick	0530 311	01.01.01	001	0230	0130	Frei	0130	Frei	Frei	Frei
- Angestellte -	0700 110	01.01.01	001	0700	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
	0700 210	01.01.01	001	Frei	0330	Frei	0330	Frei	Frei	Frei
	1300 312	01.01.01	001	Frei	0430	0430	0400	Frei	Frei	Frei
	1830 312	01.01.01	001	Frei	0600	0600	0630	Frei	Frei	Frei
	2300 511	01.01.01	001	0500	0500	0500	0500	0300	Frei	Frei

Anlage 1 zum IPV-Rundschreiben 17/2001

eingerichtet für	Arbeitszeitplan	Aufsetzpunkt	Woche	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
- Arbeiter -	2500 414	01.01.01	001	0600	0600	0600	0700	Frei	Frei	Frei
	3040 510	01.01.01	001	0608	0608	0608	0608	0608	Frei	Frei
	3500 510	01.01.01	001	0700	0700	0700	0700	0700	Frei	Frei
	3500 519	01.01.01	001	0800	0800	0800	0800	0300	Frei	Frei
	3742 510	01.01.01	001	0733	0733	0733	0733	0730	Frei	Frei
	4000 510	01.01.01	001	0800	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei
	4000 515	01.01.01	001	0900	0900	0800	0700	0700	Frei	Frei
	4000 516	01.01.01	001	0800	0800	0900	0800	0700	Frei	Frei
	0530 311	01.01.01	001	0230	0130	Frei	0130	Frei	Frei	Frei
	0700 110	01.01.01	001	0700	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
	0700 210	01.01.01	001	Frei	0330	Frei	0330	Frei	Frei	Frei
	1300 312	01.01.01	001	Frei	0430	0430	0400	Frei	Frei	Frei
	1830 310	01.01.01	001	Frei	0600	0600	0630	Frei	Frei	frei
	2300 510	01.01.01	001	0500	0500	0500	0500	0300	Frei	Frei
	2500 413	01.01.01	001	0600	0600	0600	0700	Frei	Frei	Frei
	3040 510	01.01.01	001	0608	0608	0608	0608	0608	Frei	Frei
	3500 511	01.01.01	001	0700	0700	0700	0700	0700	Frei	Frei
	3500 519	01.01.01	001	0800	0800	0800	0800	0300	Frei	Frei
	3742 510	01.01.01	001	0733	0733	0733	0733	0730	Frei	Frei
	4000 510	01.01.01	001	0800	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei
	4000 516	01.01.01	001	0900	0900	0800	0700	0700	Frei	Frei
4000 517	01.01.01	001	0800	0800	0900	0800	0700	Frei	Frei	

Anlage 1 zum IPV-Rundschreiben 17/2001

eingrichtet für	Arbeitszeitplan	Aufsetzpunkt	Woche	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
- Beamte -	3000 514	01.01.01	001	0500	0500	0930	0500	0530	Frei	Frei
	3100 410	01.01.01	001	0745	0745	Frei	0745	0745	Frei	Frei
	3500 510	01.01.01	001	0700	0700	0700	0700	0700	Frei	Frei
	3500 515	01.01.01	001	0800	0800	0800	0800	0300	Frei	Frei
	4000 510	01.01.01	001	0800	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei
	4000 515	01.01.01	001	0900	0900	0800	0700	0700	Frei	Frei
	4000 516	01.01.01	001	0800	0800	0900	0800	0700	Frei	Frei
BA Reinickendorf - Angestellte -	1915W362	01.01.01	001	0730	0730	0415	Frei	Frei	Frei	Frei
			002	Frei	Frei	0415	0730	0730	Frei	Frei
	1915W363	01.01.01	001	Frei	Frei	0415	0730	0730	Frei	Frei
			002	0730	0730	0415	Frei	Frei	Frei	Frei
	1915W364	01.01.01	001	0742	0742	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
- Beamte -			002	Frei	Frei	0742	0742	0742	Frei	Frei
	1915W365	01.01.01	001	Frei	Frei	0742	0742	0742	Frei	Frei
			002	0742	0742	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei
	2853 573	01.01.01	001	0710	0500	0503	0640	0500	Frei	Frei
	1945 468	01.01.01	001	Frei	0345	0700	0400	0500	Frei	Frei
	1945 469	01.01.01	001	0515	0515	0515	0400	Frei	Frei	Frei
SenStadt	2824 410	01.01.01	0706	0706	0706	0706	0706	Frei	Frei	Frei
	3000W411	01.01.01	001	0840	0840	0840	Frei	Frei	Frei	Frei
			002	0830	0830	0830	0830	Frei	Frei	Frei
	3715 510	01.01.01	001	0727	0727	0727	0727	0727	Frei	Frei

Anlage 1 zum IPV-Rundschreiben 17/2001

eingrichtet für	Arbeitszeitplan	Aufsetzpunkt	Woche	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	
BA Charl./Wilmerdorf - Beamte - - Angestellte - - Arbeiter -	1500 311	01.01.01	001	0500	Frei	0500	0500	Frei	Frei	Frei	
	1730 410	01.01.01	001	0430	0430	0430	0400	Frei	Frei	Frei	
	2400 313	01.01.01	001	0800	Frei	0800	0800	Frei	Frei	Frei	
	3352 510	01.01.01	001	0612	0612	0610	0610	0610	Frei	Frei	
	3830 537	01.01.01	001	0800	0800	0830	0800	0600	Frei	Frei	
	1900 210	01.01.01	001	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	0900	1000	
SenArbSozFrauen - Beamte -	1945W420	01.01.01	001	0424	0424	0424	0423	0423	Frei	Frei	
			002	0423	Frei	0423	0423	0423	0423	Frei	Frei
	1945W421	01.01.01	001	0423	Frei	0423	0423	0423	0423	Frei	Frei
			002	0424	0424	0424	0423	0423	0423	Frei	Frei
BA Neukölln - Angestellte -	1915 448	01.01.01	001	0400	0800	0315	0400	Frei	Frei	Frei	
	1915W366	01.01.01	001	0830	0700	Frei	Frei	Frei	Frei	Frei	
			002	0700	0800	0800	Frei	Frei	Frei	Frei	
	1915W367	01.01.01	001	Frei	0720	0720	0820	Frei	Frei	Frei	
			002	Frei	Frei	0730	0800	Frei	Frei	Frei	
	1915W368	01.01.01	001	Frei	Frei	Frei	0800	0800	Frei	Frei	
			002	Frei	Frei	0700	0800	0730	Frei	Frei	
	1915W414	01.01.01	001	Frei	0530	0530	0530	0530	Frei	Frei	
002			Frei	0530	0530	0530	Frei	Frei	Frei		
BA Friedrichshain/Kreuzbg. - Angestellte -	0938 312	01.01.01	001	Frei	0338	0300	Frei	0300	Frei	Frei	
	1930 410	01.01.01	001	Frei	0300	0800	0345	0445	Frei	Frei	
	2853 574	01.01.01	001	0730	0400	0623	0600	0500	Frei	Frei	

Anlage 1 zum IPV-Rundschreiben 17/2001

eingrichtet für	Arbeitszeitplan	Aufsetzpunkt	Woche	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	
- Beamte -	3215 510	01.01.01	001	0627	0627	0627	0627	0627	Frei	Frei	
	1900 411	01.01.01	001	0400	0500	0500	0500	Frei	Frei	Frei	
	1945W365	01.01.01	001	0635	0635	0635	Frei	Frei	Frei	Frei	
			002	0635	0635	0635	Frei	Frei	Frei	Frei	
			003	0635	0635	Frei	0635	Frei	Frei	Frei	
			004	0635	0635	0635	Frei	Frei	Frei	Frei	
StaLa - Angestellte -	1915W369	01.01.01	001	Frei	0754	0754	Frei	Frei	Frei	Frei	
			002	Frei	0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei	
	1915W370	01.01.01	001	Frei	0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei	
			002	Frei	0754	0754	Frei	Frei	Frei	Frei	
	2853 434	01.01.01	001	0754	0754	0754	0511	Frei	Frei	Frei	
	2853W416	01.01.01	001	0754	0754	0754	0746	Frei	Frei	Frei	
			002	0754	0754	0754	0746	Frei	Frei	Frei	
			003	0754	0754	0754	Frei	Frei	Frei	Frei	
	2853W417	01.01.01	001	0754	0754	0754	0746	Frei	Frei	Frei	
			002	0754	0754	0754	Frei	Frei	Frei	Frei	
			003	0754	0754	0754	0746	Frei	Frei	Frei	
	2853W418	01.01.01	001	0754	0754	0754	Frei	Frei	Frei	Frei	
			002	0754	0754	0754	0746	Frei	Frei	Frei	
			003	0754	0754	0754	0746	Frei	Frei	Frei	
	3330W511	01.01.01	001	0800	0800	0800	0800	0800	0600	Frei	Frei
			002	0800	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei

Anlage 1 zum IPV-Rundschreiben 17/2001

eingerichtet für	Arbeitszeitplan	Aufsetzpunkt	Woche	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	
- Beamte -			003	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei	
			004	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei	
	3330W512	01.01.01	001	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei	
			002	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei	
			003	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei	
			004	0800	0800	0800	0800	0600	Frei	Frei	
	3330W513	01.01.01	001	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei	
			002	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei	
				003	0800	0800	0800	0800	0600	Frei	Frei
				004	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei
	3330W514	01.01.01	001	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei	
			002	0800	0800	0800	0800	0600	Frei	Frei	
			003	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei	
			004	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei	
	3500 520	01.01.01	001	0700	0700	0700	0800	0600	Frei	Frei	
	2938W425	01.01.01	001	0754	0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei	
			002	0754	0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei	
			003	0754	0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei	
			004	0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei	Frei	
	2938W426	01.01.01	001	0754	0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei	
002			0754	0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei		
003			0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei	Frei		

Anlage 1 zum IPV-Rundschreiben 17/2001

eingerichtet für	Arbeitszeitplan	Aufsetzpunkt	Woche	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
			004	0754	0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei
	2938W427	01.01.01	001	0754	0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei
			002	0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei	Frei
			003	0754	0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei
			004	0754	0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei
	2938W428	01.01.01	001	0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei	Frei
			002	0754	0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei
			003	0754	0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei
			004	0754	0754	0754	0654	Frei	Frei	Frei
	2938W429	01.01.01	001	0800	0800	0800	Frei	0800	Frei	Frei
			002	0800	0800	0800	Frei	0800	Frei	Frei
			003	0800	0800	0800	Frei	0800	Frei	Frei
			004	0800	0800	0632	Frei	Frei	Frei	Frei
	2938W430	01.01.01	001	0800	0800	0800	Frei	0800	Frei	Frei
			002	0800	0800	0800	Frei	0800	Frei	Frei
			003	0800	0800	0632	Frei	Frei	Frei	Frei
			004	0800	0800	0800	Frei	0800	Frei	Frei
	2938W431	01.01.01	001	0800	0800	0800	Frei	0800	Frei	Frei
			002	0800	0800	0632	Frei	Frei	Frei	Frei
			003	0800	0800	0800	Frei	0800	Frei	Frei
			004	0800	0800	0800	Frei	0800	Frei	Frei
	2938W432	01.01.01	001	0800	0800	0632	Frei	Frei	Frei	Frei

Anlage 1 zum IPV-Rundschreiben 17/2001

eingrichtet für	Arbeitszeitplan	Aufsetzpunkt	Woche	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
			002	0800	0800	0800	Frei	0800	Frei	Frei
			003	0800	0800	0800	Frei	0800	Frei	Frei
			004	0800	0800	0800	Frei	0800	Frei	Frei
BA Spandau – Beamte -	1945 470	01.01.01	001	0445	0500	0500	0500	Frei	Frei	Frei
SenFin – Beamte -	2936 410	01.01.01	001	Frei	0724	0724	0724	0724	Frei	Frei
	2936 411	01.01.01	001	0724	0724	0724	0724	Frei	Frei	Frei
	3136 412	01.01.01	001	Frei	0754	0754	0754	0754	Frei	Frei
- Angestellte -	1915 216	01.01.01	001	Frei	0937	0938	Frei	Frei	Frei	Frei
	2645 412	01.01.01	001	Frei	0730	0730	0730	0415	Frei	Frei
BA Mitte	1300 310	01.01.01	001	0400	0430	0430	Frei	Frei	Frei	Frei
- Beamte -	1945W371	01.01.01	001	Frei	Frei	0357	0754	0754	Frei	Frei
			002	0754	0754	0357	Frei	Frei	Frei	Frei
	2938 545	01.01.01	001	0548	0548	0547	0815	0400	Frei	Frei
	3000 510	01.01.01	001	0600	0600	0600	0600	0600	Frei	Frei
LVvA	2600W301	01.01.01	001	Frei	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei
- Angestellte -			002	Frei	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei
			003	Frei	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei
			004	Frei	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei
	2600W302	01.01.01	001	Frei	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei
			002	Frei	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei
			003	Frei	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei
			004	Frei	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei

Anlage 1 zum IPV-Rundschreiben 17/2001

eingrichtet für	Arbeitszeitplan	Aufsetzpunkt	Woche	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	
	2600W303	01.01.01	001	Frei	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei	
			002	Frei	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei	
			003	Frei	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei	
			004	Frei	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei	
	2600W304	01.01.01	001	Frei	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei
			002	Frei	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei	
			003	Frei	0800	0800	0800	Frei	Frei	Frei	
			004	Frei	0800	0800	0800	0800	Frei	Frei	
Verwaltungsdruckerei	1915 340	01.01.01	001	Frei	0630	0630	0625	Frei	Frei	Frei	
- Arbeiter -											

IPV VERFAHREN (BESOLDUNG)

Terminplan zur Berechnung und Zahlbarmachung der Bezüge (Jahr 2001)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Monat	Zahltag	DURCHFÜHRUNG DER SAP – ABRECHNUNG (einschl. Folgeaktivitäten in jeder IPV anwendenden Stelle)	Puffer zur Durchführung der SAP-Abrechnung einschl. Folgeaktivitäten	Fertigstellung Zahlungsdatei (10 Kalendertage vor Zahltag)	DISKETTE/N IN DEN CONTAINER ZUM LIT ▪ LZB	Auflieferung bei der LZB durch den LIT (2 Bank- arbeitstage vor Zahltag)	Auslieferung Besoldungs- nachweise (und ggf. Erstmalige Benachrichti- gung)	Auslieferung Lohnsteuer- besch.
01	Fr. 29.12.00	Do.-Fr. und Mo. 14.12.-15.12. und 18.12.01	19.12.00	20-12-2000	Do. 21-12-2000	27.12.00	■ ■	■ ■
02	Mi. 31.01.01	Mo.-Mi. 15.01.-17.01.01	18.01.01	19-01-2001	Do. 25-01-2001	29.01.01	■ ■	■ ■
03	Mi. 28.02.01	Mo.-Mi. 12.02.-14.02.01	15.02.01	16-02-2001	Do. 22-02-2001	26.02.01	■ ■	■ ■
04	Fr. 30.03.01	Mi.-Fr. 14.03.-16.03.01	19.03.01	20-03-2001	Mo. 26-03-2001	28.03.01	■ ■	■ ■
05	Mo. 30.04.01	Do. und Di.-Mi. 12.04. und 17.04.-18.04.01	19.04.01	20-04-2001	Di 24-04-2001	26.04.01	■ ■	■ ■
06	Do. 31.05.01	Di.-Do. 15.05.-17.05.01	18.05.01	21-05-2001	Fr. 25-05-2001	29.05.01	Fr 25.05.01	Fr 01.06.01
07	Fr. 29.06.01	Mi.-Fr. 13.06.-15.06.01	18.06.01	19-06-2001	Mo. 25-06-2001	27.06.01	Fr 22.06.01	Fr 29.06.01
08	Di. 31.07.01	Mo.-Mi. 16.07.-18.07.01	19.07.01	20-07-2001	Mi. 25-07-2001	27.07.01	Mi 25.07.01	Mi 01.08.01
09	Fr. 31.08.01	Mi.-Fr. 15.08.-17.08.01	20.08.01	21-08-2001	Mo. 27-08-2001	29.08.01	Fr 24.08.01	Fr 31.08.01
10	Fr. 28.09.01	Mi.-Fr. 12.09.-14.09.01	17.09.01	18-09-2001	Mo. 24-09-2001	26.09.01	Fr 21.09.01	Fr 28.09.01
11	Mi. 31.10.01	Mo.-Mi. 15.10.-17.10.01	18.10.01	19-10-2001	Do. 25-10-2001	29.10.01	Mi 24.10.01	Mi 31.10.01
12	Fr. 30.11.01	Mi.-Fr. 13.11.-15.11.01	16.11.01	20-11-2001	Mo. 26-11-2001	28.11.01	Mi 23.11.01	Fr 30.11.01