Landesverwaltungsamt Berlin

BERLIN

Landesverwaltungsamt Berlin, 10702 Berlin (Postanschrift)

**Nur für den Dienstgebrauch**

**An die Teilnehmer an den Verträgen über die Postdienstleistungen der Berliner Verwaltung**

**- Poststellen, Briefannahmestellen und Wachtmeistereien -**

Geschäftszeichen (bitte angeben)
LS HVSt
Frau Jesse

Tel. +49 30 90139-6016
ramona.jesse@lvwa.berlin.de
(E-Mail-Adresse nicht für Dokumente mit elektronischer Signatur)
www.berlin.de/lvwa

Fehrbelliner Platz 1, 10707 Berlin

27.05.2022

**Rundschreiben LVwA LS**
**Nr. 24 / 2022**

**Entgeltermäßigung beim Briefporto, bei Postzustellungsurkunden sowie beim Porto für Päckchen und Pakete**

Nachfolgend erfolgt die Bekanntgabe aller im Rahmen von Ausschreibungen erzielten Preise für alle Postdienstleistungen des Landes Berlin.

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass der Inhalt dieses Schreibens ausschließlich für den Dienstgebrauch bestimmt ist.

**Neu in diesem Rundschreiben:**
**Die Firma xxx hat zum 01.06.2022 den Zuschlag für die PZA Ausschreibung bundesweit erhalten.**

**!!! Hinweis !!!**

Bei nachweisbaren Fehlleistungen eines Postdienstleisters sollten die Rechnungen um den Betrag der nicht erbrachten Leistung gekürzt werden. Dazu ist nicht das Einverständnis der Firma erforderlich.

---

**Mit der Teilnehmererklärung verpflichten sich grundsätzlich alle Einrichtungen, ihre Postsendungen über den jeweiligen Anbieter zu versenden. Davon sind auch Aufträge an private Dienstleister betroffen, die für Dienststellen Druckerzeugnisse herstellen und versenden. Es sind bei derartigen Dienstleistungen auch die Postdienstleistungsverträge des LVwA LS zu berücksichtigen.**

---

**Bei den Einlieferungen der Postsendungen ist die Abgrenzung zu den einzelnen Sendungsarten/Losen und den damit beauftragten Firmen unbedingt einzuhalten.**

**Ich weise mit besonderem Nachdruck darauf hin, dass alle Angaben unbedingt vertraulich zu behandeln sind. Andernfalls werden schutzwürdige Interessen der Bieter verletzt.**

Im Auftrag
Yaşaroğlu

Landesverwaltungsamt Berlin, Fehrbelliner Platz 1, 10707 Berlin
barrierefreier Zugang über Tordurchfahrt Württembergische Straße
Landesbank Berlin DE25 1005 0000 0990 007600
Postbank Berlin DE47 1001 0010 0000 058100
Bundesbank Filiale Berlin DE53 1000 0000 0010 001520
U-Bahnlinien 3, 7 und Bus 101, 104, 115 Fehrbelliner Platz

LVwA Berlin
Personalverwaltung und LogistikService aus einer Hand

**Weitere Informationen**

| | |
|---|---|
| **Sie benötigen ein aktuelles Rundschreiben?** | Frau Netzband Tel: 90139 6349 (int. 9139) oder<br>Frau Albrecht Tel: 90139 6135<br>E-Mail: sbvinfo@lvwa.berlin.de |
| **Sie haben Fragen zum vorliegenden Rundschreiben?** | Rufen Sie mich an (Rufnummer auf der ersten Seite) |
| **Haben Sie Probleme bei der Abholung?** | Nehmen Sie Kontakt mit mir auf. |

Inhaltsverzeichnis

**1. Standardsendungen, nachweispflichtige Sendungen ohne Postzustellungsaufträge, Büchersendungen, Warensendungen, Infopost und Infobrief inkl. Frankierservice, den erforderlichen Belegen und Nachweisen (z.B. Rückscheine, Einschreibebelege usw.). 2**

1.1 Zustellung an Empfängeradressen in Berlin und Umland Postleitzahlen 10XXX bis 16XXX, .....2
1.2 Zustellung an Empfängeradressen in Deutschland ohne Postleitzahlen 10XXX bis 16XXX und International.....5

**2. Postzustellungsaufträge Inkl. Frankierservice und den erforderlichen Nachweisen 9**

2.1 Zustellung an Empfängeradressen in Berlin .....9
2.2 Zustellung an bundesweite Empfängeradressen - ohne Berlin - ..... 10

**3. Pakete zur Zustellung inkl. Abholung nach Vereinbarung 11**

3.1 Zustellung an Empfängeradressen in Berlin ..... 11
3.2 Zustellung an Empfängeradressen in Deutschland ohne Berlin und des internationalen Paketversandes..... 11

**Anhang 1 Hinweise zur Umsetzung des Vertrages**

**Anhang 2 Zustellgebiet Los 1**

**Anhang 3 Kundeninformation und Ansprechpartner der xxx**

**Anhang 4 Länderliste**

**1. Standardsendungen, nachweispflichtige Sendungen ohne Postzustellungsaufträge, Büchersendungen, Warensendungen, Infopost und Infobrief inkl. Frankierservice, den erforderlichen Belegen und Nachweisen (z.B. Rückscheine, Einschreibebelege usw.).**

**1.1 Zustellung an Empfängeradressen in Berlin und Umland Postleitzahlen 10XXX bis 16XXX,**

**Der Vertragspartner ist ab dem 01.11.2018 die:**

**Ansprechpartner:**
Tel:
Fax:
Handy:
Mail:

**Skonto:** 2% bei einer Zahlungsfrist von 14 Tagen

Eine Trennung der Sendungen muss nach den unten aufgeführten Formaten erfolgen.

Informationen und Hinweise zur Umsetzung des Vertrages (Los 1) entnehmen Sie bitte dem Anhang 1 und 2.

**Kundenservice und Reklamationsmanagement**
Auf Reklamationen ist durch den Auftragnehmer innerhalb von zwei Arbeitstagen zu reagieren. Die Klärung der Reklamation, bzw. die einvernehmliche Regelung mit dem Landesverwaltungsamt Berlin hat durch den Auftragnehmer nach spätestens **6 Arbeitstagen (Los 1)** endgültig zu erfolgen.
.

| 1.1. Standardsendungen | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Sendungsart** | **Maße** | **Gewicht** | **Einzelpreis je Sendung netto** |
| **1.1.1** | Karte | L: 140-235 mm<br>B: 90-125 mm | Papiergewicht 150-500 g/m$^2$ | € |
| **1.1.2** | Standardbrief | L: 140-235 mm<br>B: 90-125 mm<br>H: <=5 mm | bis 20 g | € |
| **1.1.3** | Kompaktbrief | L: 100-235 mm<br>B: 70-125 mm<br>H: <= 10 mm | bis 50 g | € |
| **1.1.4** | Großbrief | L: 100-353 mm<br>B: 70-250 mm<br>H:<= 20 mm | bis 500 g | € |
| **1.1.5** | Maxibrief | L: 100-353 mm<br>B: 70-250 mm<br>H: <= 50 mm | bis 1.000 g | € |

## 1.2 Nachweispflichtige Sendungen - ohne Postzustellungsaufträge

| | Sendungsart | Maße | Gewicht | Einzelpreis je Sendung netto |
|---|---|---|---|---|
| 1.2.1.1 | Standardbrief Einschreiben | L: 140-235 mm B: 90-125 mm H: <=5 mm | bis 20 g | € |
| 1.2.1.2 | Standardbrief Einschreiben Einwurf | | | € |
| 1.2.1.3 | Standardbrief Einschreiben, Rückschein | | | € |
| 1.2.1.4 | Standardbrief Einschreiben, Eigenhändig | | | € |
| 1.2.1.5 | Standardbrief, Einschreiben, Eigenhändig, Rückschein | | | € |
| 1.2.2.1 | Kompaktbrief Einschreiben | L: 100-235 mm B: 70-125 mm H: <= 10 mm | bis 50 g | € |
| 1.2.2.2 | Kompaktbrief Einschreiben Einwurf | | | € |
| 1.2.2.3 | Kompaktbrief Einschreiben, Rückschein | | | € |
| 1.2.2.4 | Kompaktbrief Einschreiben, Eigenhändig | | | € |
| 1.2.2.5 | Kompaktbrief, Einschreiben, Eigenhändig, Rückschein | | | € |
| 1.2.3.1 | Großbrief Einschreiben | L: 100-353 mm B: 70-250 mm H:<= 20 mm | bis 500 g | € |
| 1.2.3.2 | Großbrief Einschreiben Einwurf | | | € |
| 1.2.3.3 | Großbrief Einschreiben, Rückschein | | | € |
| 1.2.3.4 | Großbrief Einschreiben, Eigenhändig | | | € |
| 1.2.3.5 | Großbrief, Einschreiben, Eigenhändig, Rückschein | | | € |
| 1.2.4.1 | Maxibrief Einschreiben | L: 100-353 mm B: 70-250 mm H: <= 50 mm | bis 1000 g | € |
| 1.2.4.2 | Maxibrief Einschreiben Einwurf | | | € |
| 1.2.4.3 | Maxibrief Einschreiben, Rückschein | | | € |
| 1.2.4.4 | Maxibrief Einschreiben, Eigenhändig | | | € |
| 1.2.4.5 | Maxibrief, Einschreiben, Eigenhändig, Rückschein | | | € |

| 1.3 Infopost | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Sendungsart** | **Maße** | **Gewicht** | **Einzelpreis je Sendung netto** |
| **1.3.1** | Infopost / Katalog-Standard | L: 140-235 mm<br>B: 90-125 mm<br>H: <= 5 mm | bis 20 g | € |
| **1.3.2** | | | bis 50 g | € |
| **1.3.3** | Infopost / Katalog-Groß | L: 140-353 mm<br>B: 90-250 mm<br>H: <= 30 mm | bis 50 g | € |
| **1.3.4** | | | 51 bis 100 g | € |
| **1.3.5** | | | 101 bis 250 g | € |
| **1.3.6** | | | 251 bis 500 g | € |
| **1.3.7** | | | 501 bis 1000 g | € |

| | **Sendungsart** | **Maße** | **Gewicht** | **Einzelpreis je Sendung netto** |
|---|---|---|---|---|
| **1.4 Büchersendungen** | | | | |
| **1.4.1** | Groß | L: 100 – 350 mm<br>B: 70-300 mm<br>H: <= 150 mm | bis 500 g | € |
| **1.4.2** | Maxi | L: 100-350 mm<br>B: 70-300 mm<br>H: <= 150 mm | bis 1000 g | € |

| 1.5 Warensendungen | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Sendungsart** | **Maße** | **Gewicht** | **Einzelpreis je Sendung netto** |
| **1.5.1** | Kompakt | L: 100 - 350 mm<br>B: 70 - 300 mm<br>H: <= 150 mm | bis 50 g | € |
| **1.5.2** | Maxi | L: 100 - 350 mm<br>B: 70 - 300 mm<br>H: <= 150 mm | bis 500 g | € |

| 1.6 Sendungsabholung | | |
|---|---|---|
| | **Produkt** | **Einzelpreis netto je täglicher Abholung** |
| **1.6** | Tägliche Abholung (Mo-Fr) | € |

**Informationen zur Umsetzung des Vertrages entnehmen Sie bitte dem Anhang 1 und 2.**

**Zusätzliche Informationen zum Versand von Infopost bzw. Werbepost über die entnehmen Sie bitte unter www..**

**1.2 Zustellung an Empfängeradressen in Deutschland ohne Postleitzahlen 10XXX bis 16XXX und International**

**Der Vertragspartner ist ab dem 01.11.2018**
**Ansprechpartnerin:**

Siehe Anhang 3 (Seite 7)

**Skonto:** 2% bei einer Zahlungsfrist von 14 Tagen

Eine Trennung der Sendungen muss nach den unten aufgeführten Formaten erfolgen.

Informationen und Hinweise zur Umsetzung des Vertrages (Los 2) entnehmen Sie bitte der Anhang 3.

**Kundenservice und Reklamationsmanagement**
Auf Reklamationen ist durch den Auftragnehmer innerhalb von zwei Arbeitstagen zu reagieren. Die Klärung der Reklamation, bzw. die einvernehmliche Regelung mit dem Landesverwaltungsamt Berlin hat durch den Auftragnehmer nach spätestens **2 Wochen (Los 2)** endgültig zu erfolgen.

**2.1 Standardsendungen**

| | Sendungsart | Maße | Gewicht | Einzelpreis je Sendung netto |
|---|---|---|---|---|
| 2.1.1 | Karte | L: 140-235 mm<br>B: 90-125 mm | Papiergewicht 150-500 g/m$^2$ | € |
| 2.1.2 | Standardbrief | L: 140-235 mm<br>B: 90-125 mm<br>H: <=5 mm | bis 20 g | € |
| 2.1.3 | Kompaktbrief | L: 100-235 mm<br>B: 70-125 mm<br>H: <= 10 mm | bis 50 g | € |
| 2.1.4 | Großbrief | L: 100-353 mm<br>B: 70-250 mm<br>H:<= 20 mm | bis 500 g | € |
| 2.1.5 | Maxibrief | L: 100-353 mm<br>B: 70-250 mm<br>H: <= 50 mm | bis 1.000 g | € |

## 2.2 Nachweispflichtige Sendungen - ohne Postzustellungsaufträge

| OZ | Sendungsart | Maße | Gewicht | Einzelpreis je Sendung netto |
|---|---|---|---|---|
| 2.2.1.1 | Standardbrief<br>Einschreiben | L: 140-235 mm<br>B: 90-125 mm<br>H: <=5 mm | bis 20 g | € |
| 2.2.1.2 | Standardbrief<br>Einschreiben Einwurf | | | € |
| 2.2.1.3 | Standardbrief<br>Einschreiben, Rückschein | | | € |
| 2.2.1.4 | Standardbrief<br>Einschreiben, Eigenhändig | | | € |
| 2.2.1.5 | Standardbrief, Einschreiben,<br>Eigenhändig, Rückschein | | | € |
| 2.2.2.1 | Kompaktbrief<br>Einschreiben | L: 100-235 mm<br>B: 70-125 mm<br>H: <= 10 mm | bis 50 g | € |
| 2.2.2.2 | Kompaktbrief<br>Einschreiben Einwurf | | | € |
| 2.2.2.3 | Kompaktbrief<br>Einschreiben, Rückschein | | | € |
| 2.2.2.4 | Kompaktbrief<br>Einschreiben, Eigenhändig | | | € |
| 2.2.2.5 | Kompaktbrief, Einschreiben,<br>Eigenhändig, Rückschein | | | € |
| 2.2.3.1 | Großbrief<br>Einschreiben | L: 100-353 mm<br>B: 70-250 mm<br>H:<= 20 mm | bis 500 g | € |
| 2.2.3.2 | Großbrief<br>Einschreiben Einwurf | | | € |
| 2.2.3.3 | Großbrief<br>Einschreiben, Rückschein | | | € |
| 2.2.3.4 | Großbrief<br>Einschreiben, Eigenhändig | | | € |
| 2.2.3.5 | Großbrief, Einschreiben,<br>Eigenhändig, Rückschein | | | € |
| 2.2.4.1 | Maxibrief<br>Einschreiben | L: 100-353 mm<br>B: 70-250 mm<br>H: <= 50 mm | bis 1000 g | € |
| 2.2.4.2 | Maxibrief<br>Einschreiben Einwurf | | | € |
| 2.2.4.3 | Maxibrief<br>Einschreiben, Rückschein | | | € |
| 2.2.4.4 | Maxibrief<br>Einschreiben, Eigenhändig | | | € |
| 2.2.4.5 | Maxibrief, Einschreiben,<br>Eigenhändig, Rückschein | | | € |

## 2.3 Infopost

| OZ | Sendungsart | Maße | Gewicht | Einzelpreis je Sendung netto |
|---|---|---|---|---|
| 2.3.1 | Infopost / Katalog-Standard | L: 140-235 mm<br>B: 90-125 mm<br>H: <= 5 mm | bis 20 g | € |
| 2.3.2 | | | bis 50 g | € |
| 2.3.3 | Infopost / Katalog-Groß | L: 140-353 mm<br>B: 90-250 mm<br>H: <= 30 mm | bis 50 g | € |
| 2.3.4 | | | 51 bis 100 g | € |
| 2.3.5 | | | 101 bis 250 g | € |
| 2.3.6 | | | 251 bis 500 g | € |
| 2.3.7 | | | 501 bis 1000 g | € |

## 2.4 Büchersendungen

| OZ | Sendungsart | Maße | Gewicht | Einzelpreis je Sendung netto |
|---|---|---|---|---|
| 2.4.1 | Groß | L: 100-350 mm<br>B: 70-300 mm<br>H: <= 150 mm | bis 500 g | € |
| 2.4.2 | Maxi | L: 100-350 mm<br>B: 70-300 mm<br>H: <= 150 mm | bis 1000 g | € |

## 2.5 Warensendungen

| OZ | Sendungsart | Maße | Gewicht | Einzelpreis je Sendung netto |
|---|---|---|---|---|
| 2.5.1 | Kompakt | L: 100 - 350 mm<br>B: 70 - 300 mm<br>H: <= 150 mm | bis 50 g | € |
| 2.5.2 | Maxi | L: 100 - 350 mm<br>B: 70 - 300 mm<br>H: <= 150 mm | bis 500 g | € |

**International – ohne Deutschland**

**2.6 Briefsendungen und Einschreiben international**

| | Sendungsart | Maße | Gewicht | Einzelpreis je Sendung netto |
|---|---|---|---|---|
| 2.6.1.1 | Karte | L: 140-235 mm<br>B: 90-125 mm | Papiergewicht 150-500 g/m$^2$ | € |
| 2.6.1.2 | Standardbrief | L: 140-235 mm<br>B: 90-125 mm<br>H: <=5 mm | bis 20 g | € |
| 2.6.1.3 | Kompaktbrief | L: 100-235 mm<br>B: 70-125 mm<br>H: <= 10 mm | bis 50 g | € |
| 2.6.1.4 | Großbrief | L: 100-353 mm<br>B: 70-250 mm<br>H:<= 20 mm | bis 500 g | € |
| 2.6.1.5 | Maxibrief | bis 600 x 600 mm<br>H:<=150 mm | bis 1.000 g | € |
| 2.6.1.6 | Maxibrief | bis 600 x 600 mm<br>H:<=150 mm | bis 2.000 g | € |
| 2.6.2 | Zusatzpreis Einschreiben | | | € |
| 2.6.3 | Zusatzpreis Einschreiben mit Rückschein | | | € |

**2.7 Sendungsabholung**

| OZ | Produkt | Einzelpreis netto je täglicher Abholung |
|---|---|---|
| 2.7 | Tägliche Abholung (Mo-Fr) | € |

**Informationen zur Umsetzung des Vertrages entnehmen Sie bitte dem Anhang 3.**

**Zusätzliche Informationen zum Versand von über die entnehmen Sie bitte auf www..**

## 2. Postzustellungsaufträge Inkl. Frankierservice und den erforderlichen Nachweisen

### 2.1 Zustellung an Empfängeradressen in Berlin

**Vertragspartner ist ab 01.04.2020 weiterhin die:**

**Ansprechpartner für die Bestellung der Urkunden, Reklamationen und Sendungsverfolgung:**

Tel:
Fax:
Handy:
Mail:

**Skonto:** 2% bei einer Zahlungsfrist von 14 Tagen

| | |
|---|---|
| **Preis je Einzelbeleg ……** | **€ Netto** |
| **Ein individueller Druck für das Absenderfeld kostet pro Urkunde zusätzlich** | **€ Netto** |

Kostenfreie Urkunden werden bedarfsorientiert entsprechend der Verbrauchswerte zur Verfügung gestellt. (Ausnahme ITDZ)
Die noch vorliegenden Urkunden der können weiterhin benutzt werden.
Die Postzustellungsaufträge werden zentral von der Hauptverteilungsstelle des Landesverwaltungsamtes im Rahmen des Dienstpostaustausches bei den angeschlossenen Behörden abgeholt und an weitergeleitet.

**Sendungsverfolgung**
Die bietet ein über das Internet erreichbares Kundenportal an. Gesucht werden kann nach den Kriterien Barcode, Datum, Geschäftszeichen, Name, Empfängeradresse.
Im Kundenportal kann man sich **nach Anmeldung** Statusinformationen und Sendungsbilder ansehen und ausdrucken.

http://

**Hinweis**

**Beim Versand innerhalb Berlins sind grundsätzlich nur die PZA der zu verwenden.**

**Alle alten Urkunden von anderen Anbietern sind nicht für den Versand innerhalb Berlins bestimmt.**

---

**Wenn möglich, geben Sie diese Information bitte an die entsprechenden Sachbearbeiter weiter.**

**2.2 Zustellung an bundesweite Empfängeradressen - ohne Berlin -**

**Vertragspartner ist ab 01.06.2018 weiterhin:**

**Ansprechpartner für die Reklamationen zur Abrechnung:**

Tel.
E-Mail:

**Skonto:** 2% bei einer Zahlungsfrist von 14 Tagen

| **Preis je Einzelbeleg ……** | **€ Brutto** |
|---|---|

Kostenfreie Urkunden werden bedarfsorientiert entsprechend der Verbrauchswerte zur Verfügung gestellt. (Ausnahme ITDZ)
Wenn Sie noch vorhandene Urkunden der verwenden wollen, stempeln Sie Ihren Absender bitte rechts unten neben den Aufdruck des LVwA auf den gelben Untergrund.
Die Postzustellungsaufträge werden zentral von der Hauptverteilungsstelle des Landesverwaltungsamtes im Rahmen des Dienstpostaustausches bei den angeschlossenen Behörden abgeholt und an weitergeleitet.

**Sendungsverfolgung**
Die stellt für PZA standardmäßig unter Angabe der Barcode-Nummer eine Sendungsverfolgung im Internet zur Verfügung. Für den Auftraggeber sind dort die Daten „Status“ und „Datum“ abrufbar. Darüber hinaus kann das Service Management PZA auf Basis der Empfangsadresse, des Einlieferungsdatums und des Aktenzeichens Recherchen durchführen.
Für die Abfrage des Sendungsstatus steht folgende Internetseite zu Verfügung:

https://www.

Die Dienststelle muss sich dort über das Icon „Registrieren“ zuerst einmal registrieren. Nach Erhalt der Zugangsdaten kann die Sendungsverfolgung genutzt werden.

**!!! Hinweis !!!**

**Bei bundesweitem Versand sind nur die PZA der zu verwenden.**

**Barcodes XG……**

**Alle alten Urkunden von anderen Anbietern sind nicht für den bundesweiten Versand - ohne Berlin bestimmt.**

---

**Bitte stempeln Sie Ihren Absender rechts unten neben den Aufdruck des LVwA auf den gelben Untergrund**

---

**Wenn möglich, geben Sie diese Information bitte an die entsprechenden Sachbearbeiter weiter.**

**3. Pakete zur Zustellung inkl. Abholung nach Vereinbarung**

**3.1 Zustellung an Empfängeradressen in Berlin**

**Vertragspartner ist ab 01.01.2019 die**

**Ansprechpartner:**
Tel:
Fax:
Handy:
Mail:

**Skonto:** 2% bei einer Zahlungsfrist von 14 Tagen

| |
|---|
| **Der Preis beträgt ab 01.01.2020<br>€ brutto je Einzelsendung<br>bei den folgende Abmessungen** |
| **Länge: 150 – 1200 mm<br>Breite: 110 – 600 mm<br>Höhe: 10 – 600 mm<br>Gewicht: maximal 31,5 kg** |
| **Rücksendungen von Paketen in Berlin<br>0,00 € brutto je Einzelsendung** |

**3.2 Zustellung an Empfängeradressen in Deutschland ohne Berlin und des internationalen Paketversandes**

**Vertragspartner ist ab 01.01.2019**

**Ansprechpartner**:
Dort direkt einen Kundenberater verlangen

**Ansprechpartner für Bestellungen und Sendungsverfolgung:**
Hotline:

**Auftragnehmer:**
**Skonto: Kein Skonto!**
**Für Pakete, die nicht oder nicht korrekt leitcodiert übergeben werden, erhöht sich der jeweilige Preis um 0,30 EUR/Paket.**
**Einzelpreis = Basispreis + (Kilopreis x Kilogramm). Angefangenes Kilo zählt als Kilo.**
**Kilogenaue Abrechnung ==> 1-Kilo-Paket = 1x den Kilopreis, 2-Kilo-Paket = 2x den Kilopreis, und so weiter.**
**Economy-Versand verwenden! Premium-Versand nur dann, wenn Economy nicht verfügbar oder besonders eilig! Gleiche Preise für zentrale und dezentrale Abholung.**

### 3.2.1 Pakete für die bundesweite Zustellung ohne Berlin

| |
|---|
| **Der Preis beträgt**<br>**<u>€ brutto je Einzelsendung</u>**<br>**(netto brutto)**<br>**bei zentraler Abholung über die HvSt, Maße: s.unten** |
| **Der Preis beträgt**<br>**<u>€ brutto je Einzelsendung</u>**<br>**(netto brutto)**<br>**bei dezentraler Abholung in der Dienststelle, Maße: s.unten** |
| **Länge: 150 – 1200 mm**<br>**Breite: 110 – 600 mm**<br>**Höhe: 10 – 600 mm**<br>**Gewicht: maximal 31,5 kg** |
| **Rücksendungen von unzustellbaren Paketen aus bundesweiten Zustellungen ohne Berlin**<br>**<u>€ brutto je Einzelsendung</u>** |

**<u>3.2.2 Internationale Pakete</u>** Die Einzelpreise finden Sie in der Länderliste (Anhang 4)

| OZ | Sendungsart Paket | Maße | Gewicht | Einzelpreis je Sendung |
|---|---|---|---|---|
| 1.2.1.1 | Paket zugestellt in Europa | L: 150-1200 mm<br>B: 110-600 mm<br>H: 10-600 mm | 5 kg | Siehe Länderliste |
| 1.2.1.2 | Paket zugestellt in Europa | L: 150-1200 mm<br>B: 110-600 mm<br>H: 10-600 mm | bis 10 kg | Siehe Länderliste |
| 1.2.1.3 | Paket zugestellt in USA und Kanada | L: 150-1200 mm<br>B: 110-600 mm<br>H: 10-600 mm | 5 kg | Siehe Länderliste |
| 1.2.1.4 | Paket zugestellt in USA und Kanada | L: 150-1200 mm<br>B: 110-600 mm<br>H: 10-600 mm | bis 10 g | Siehe Länderliste |
| 1.2.1.5 | Paket zugestellt im Rest der Welt, z.B. China | L: 150-1200 mm<br>B: 110-600 mm<br>H: 10-600 mm | 5 kg | Siehe Länderliste |
| 1.2.1.6 | Paket zugestellt im Rest der Welt, z.B. China | L: 150-1200 mm<br>B: 110-600 mm<br>H: 10-600 mm | bis 10 kg | Siehe Länderliste |
| | **Rücksendungen von unzustellbaren Internationalen Paketen** | L: 150-1200 mm<br>B: 110-600 mm<br>H: 10-600 mm | bis 10 kg | € |