



Antrag auf Entgeltrückerstattung

Persönliche Daten Schüler*in:

Name: _____

Vorname: _____

Kundenkonto: _____

Unterrichtsfach: _____

Lehrkraft: _____

Hiermit beantrage ich eine Rückerstattung von Unterrichtsentgelt aufgrund von Unterrichtsausfall für den

Monat _____ Jahr 20 _____ (für jeden Kalendermonat bitte ein Blatt) an folgenden Tagen:

Termin 1: _____ Termin 2: _____ Termin 3: _____ Termin 4: _____

Der Unterricht ist ausgefallen,

- wegen einer Veranstaltung der Berliner Schulen
(*bitte zum Nachweis eine Bestätigung der Schule beifügen*)
- wegen Absage durch die Lehrkraft (Verhinderung, Krankheit etc.)
(*bitte von der Lehrkraft bestätigen lassen → siehe unten*)
- wegen Absage durch die Musikschule (Schulschließung, Raumnutzung etc.)
(*bitte von der Lehrkraft bestätigen lassen → siehe unten*)

Bemerkungen: _____

Berlin, den _____

Unterschrift Schüler/in / Erziehungsberechtigte(r)

Bitte beachten Sie:

Der Antrag muss vollständig in der Musikschule vorliegen, andernfalls verzögert sich die Bearbeitung.

Bitte der Lehrkraft zur Bestätigung vorlegen. Danke!

- Ich bestätige die Richtigkeit, ein Nachholen ist nicht möglich
- Ich bestätige die Richtigkeit nicht, die Ausfalltermine werden nachgeholt

BEMERKUNG: _____

Berlin, den _____

Unterschrift der Lehrkraft