

Ablauf einer archäologischen Maßnahme

Die folgende Handreichung soll den Ablauf einer archäologischen Maßnahme von der Beauftragung einer archäologischen Fachfirma bis zur Abgabe der Dokumentation/Funde darstellen. Ziel ist es, klare Zuständigkeiten zu definieren und Abläufe zu vereinfachen. Der Ablaufplan ist daher von Auftraggebern und archäologischen Fachfirmen zwingend einzuhalten.

- Bitte achten Sie darauf, sich nur an die für Sie zuständige Fachaufsicht zu wenden!

Die zuständige Fachaufsicht der Berliner Bezirke im LDA Berlin entnehmen Sie der nachfolgenden Tabelle:

Bezirk	Fachaufsicht	Kontakt
Mitte	Jens Henker	+4930 90259-3684 Jens.Henker@lda.berlin.de
	Gunnar Nath	+4930 90259-3686 Gunnar.Nath@lda.berlin.de
Friedrichshain-Kreuzberg	Gunnar Nath	+4930 90259-3686 Gunnar.Nath@lda.berlin.de
Pankow	Ivo Hörnicke	+4930 90259-3651 Ivo.Hoernicke@lda.berlin.de
	Gunnar Nath	+4930 90259-3686 Gunnar.Nath@lda.berlin.de
Charlottenburg-Wilmersdorf	Gunnar Nath	+4930 90259-3686 Gunnar.Nath@lda.berlin.de
Spandau	Jens Henker	+4930 90259-3684 Jens.Henker@lda.berlin.de
Steglitz-Zehlendorf	Gunnar Nath	+4930 90259-3686 Gunnar.Nath@lda.berlin.de
Tempelhof-Schöneberg	Gunnar Nath	+4930 90259-3686 Gunnar.Nath@lda.berlin.de
Neukölln	Ivo Hörnicke	+4930 90259-3651 Ivo.Hoernicke@lda.berlin.de
Treptow-Köpenick	Gunnar Nath	+4930 90259-3686 Gunnar.Nath@lda.berlin.de
Marzahn-Hellersdorf	Ivo Hörnicke	+4930 90259-3651 Ivo.Hoernicke@lda.berlin.de
Lichtenberg	Ivo Hörnicke	+4930 90259-3651 Ivo.Hoernicke@lda.berlin.de
Reinickendorf	Ivo Hörnicke	+4930 90259-3651 Ivo.Hoernicke@lda.berlin.de

Nach der Beauftragung einer Fachfirma ist diese der Fachaufsicht **durch den Auftraggeber** zu benennen. Die entsprechende Firma muss von der Fachaufsicht bestätigt werden. Das Landesdenkmalamt behält sich vor, nicht geeignete Bieter vorzeitig vom Verfahren auszuschließen. Die weitere Organisation der Grabung erfolgt zwischen der archäologischen Fachfirma und der Fachaufsicht.

Frühzeitig **vor Beginn der Grabung** ist **von Seiten der Fachfirma** ein Grabungskonzept bei der Fachaufsicht vorzulegen. Das Konzept muss von der Fachaufsicht bestätigt werden. Die Maßnahmennummer wird nach Vorlage und Genehmigung des Grabungskonzeptes durch die Fachaufsicht mitgeteilt.

Spätestens **am Tag vor Maßnahmenbeginn** ist der Fachaufsicht der Beginn der Maßnahme **durch die Fachfirma** anzuzeigen.

Nach Ablauf von **zwei Wochen nach Maßnahmenbeginn** bzw. Ende der Maßnahme wird der Fachaufsicht ein Kurzbericht entsprechend Anlage 16 **von Seiten der Fachfirma** abgegeben. Je nach Dauer und Umfang der Maßnahme können Zwischenberichte angefordert werden.

Das **Ende der Maßnahme** ist **unverzüglich von Seiten der Fachfirma** bei der Fachaufsicht anzuzeigen.

Spätestens **ein Jahr nach Abschluss der Maßnahme** sind der Grabungsbericht und die Grabungsdokumentation **von Seiten der Fachfirma** bei der Fachaufsicht im LDA Berlin zu übergeben. **Fristüberschreitungen** sind der Fachaufsicht im Vorfeld anzuzeigen und zu begründen.

Die entsprechenden Funde sind dem Archäologischen Eingangsmagazin des LDA Berlin zu übergeben. Hierfür ist ein separater Termin mit Frau Mercedes Gransow zu vereinbaren.

Ansprechpartnerin	Kontakt
Mercedes Gransow	+4930 90259-3799 Mobil: +49 163 2596 997 mercedes.gransow@lda.berlin.de