

Antrag gestellt am:

Antrag auf vorübergehende Leitung einer Fahrschule
(Fahrverbot, Krankheit, Urlaub, Tod)

Beantragte Klasse/n BE A CE DE

Angaben zum Unternehmen/zur Person (Der Antrag ist **ELEKTRONISCH** auszufüllen und ausgedruckt einzureichen)

Im Handelsregister eingetragener Firmenname	
Unternehmer/Geschäftsführer/Gesellschafter der GbR Familienname /Geburtsname	
Vorname	Staatsangehörigkeit
Geburtsort Geburtsland	Geburtsdatum
Straße Hausnummer	PLZ Ort
Telefon (Betriebssitz)	E-Mail (Betriebssitz)
Betriebssitz Straße Hausnummer	Betriebssitz PLZ Ort

Angaben zum/ zur verantwortlicher Leiter/-in/Inhaber/- in der Fahrschule

Familienname	Akad. Grad	Geburtsdatum
Vorname/n	Geschlecht weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/>	
Geburtsname	Sonstige/frühere Namen	
Geburtsort Geburtsland	Staatsangehörigkeit	
Straße Hausnummer	PLZ Ort	
Telefon	E-Mail	

Sind oder waren Sie im Besitz einer Fahrschulerlaubnis? nein ja, wenn ja:

Ausstelldatum	Art der Erteilung (z.B. Anwärterbefugnis/Fahrlehr-Erlaubnis)	Ausstellende Behörde
Die Fahrschulerlaubnis	ist erloschen am _____	wurde zurückgenommen _____
	freiwillig verzichtet am _____	wurde widerrufen am _____

Sind oder waren Sie Inhaber/-in oder verantwortliche/-r Leiter/-in einer Fahrschule? nein ja, wenn ja:

Von welcher Behörde wurde die Fahrschulerlaubnis erteilt?

Name der Fahrschule:

Erteilungszeitraum	von:	bis:
--------------------	------	------

Üben Sie derzeit eine weitere Nebentätigkeit aus?	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, wenn ja:
Angabe der Tätigkeit:		

Nachweis Ihrer zweijährigen hauptberuflichen Tätigkeit als Fahrlehrer

Name der Fahrschule	angestellt ab/ vom	angestellt bis	Anzahl der Monate (gesamt mindestens 24)	Angabe der wöchentlichen Arbeitszeit

Nur auszufüllen bei juristischen Personen:

Weitere/-r Geschäftsführer/-in

Familienname/Geburtsname	
Vorname	
Geburtsort Geburtsland	Geburtsdatum
Straße, Hausnummer	Postleitzahl, Wohnort
Staatsangehörigkeit	
Weitere ausgeübte Tätigkeiten (ggfs. Position und Unternehmen benennen)	

Gesellschafter/-in

Familienname/Geburtsname	
Vorname	
Geburtsort Geburtsland	Geburtsdatum
Straße, Hausnummer	Postleitzahl, Wohnort
Staatsangehörigkeit	
Weiterer Gesellschafter/-innen an-dem Unternehmen (ggfs. Unternehmen benennen)	

Alle Unterlagen sind in Kopie vorzulegen

Folgende Unterlagen sind vom/von der vorübergehend verantwortlichen Leiter/-in/Inhaber/in beizufügen:	
<ul style="list-style-type: none"> • Personalausweis oder Reisepass mit Meldebescheinigung, • Fahrlehrerschein/ Führerschein, • Erweitertes Führungszeugnis für die Erlaubnisbehörde nach § 30 a BZRG und Auskunft aus dem Gewerbezentralregister (darf bei Antragstellung nicht älter als 3 Monate sein, siehe Vordruck „Anschreiben Führungszeugnis“), • Teilnahmebescheinigung am Fahrschulbetriebswirtschaftslehrgang (§18 Abs.1 Nr.5 FahlG) (Der Nachweis an der Teilnahme dieses Lehrgangs ist vor Aushändigung der Fahrschulurkunde nachzuweisen), • Nachweis über die zweijährige hauptberufliche Tätigkeit als Fahrlehrer/-in (§18 Abs 1 Nr.4 FahlG) (Unterlagen über die Tätigkeit als Fahrlehrer, aus denen hervorgeht, dass mindestens zwei Jahre hauptberuflich die Tätigkeit als Fahrlehrer/-in, in einem Beschäftigungsverhältnis mit dem Inhaber/-in einer Fahrschulerlaubnis, ausgeübt wurde), • Aktuelle Bescheinigung in Steuersachen vom zuständigen Finanzamt des Antragstellers/der Antragstellerin, • schriftlicher Anstellungsvertrag als verantwortliche/-r Leiter/-in der Fahrschule (u.a. mit Benennung des Aufgabenbereiches und Befugnissen) • Bankvollmacht des/der verantwortlichen Leiter/-in für das Geschäftskonto des Unternehmens • Sollte der/die Antragsteller/-in derzeit ein eigenes Unternehmen leiten oder zuvor ein Unternehmen geleitet haben, dann ist über dieses Unternehmen eine aktuelle Bescheinigung in Steuersachen vom zuständigen Finanzamt oder Finanzamt für Körperschaften vorzulegen 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Folgende Unterlagen sind <u>zusätzlich</u> in Kopie beizufügen:	
<ul style="list-style-type: none"> • Vorlage der Sterbeurkunde / Nachweis der Erbberechtigten / Erbschein • Mietvertrag / Vertrag über die Anmietung der Räume und Bestätigung des Hauseigentümers über die gewerbliche Nutzung • Aktuelle Bescheinigung in Steuersachen vom zuständigen Finanzamt des Fahrschulbetriebes • Bescheinigung des Bezirksamtes - Abt. Wirtschaft / Gewerbeamt - über die Gewerbeummeldung (§15 Abs.1 Gewerbeordnung) • Aufstellung über Anzahl und Art der Lehrfahrzeuge • Zulassung der Lehrfahrzeuge auf den Erbberechtigten / Kopie der Zulassung Teil 1 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Erklärung

Mir ist bekannt, dass eine mir erteilte Fahrschülerlaubnis /Fahrlehrerlaubnis widerrufen werden kann, wenn sich zu einem späteren Zeitpunkt, meine zuvor gemachten Angaben ganz oder teilweise als unrichtig erweisen sollten.

Dieser Antrag gilt als gestellt, wenn alle vom Antragsteller einzureichenden Unterlagen vorliegen.

Ich versichere die Vollständigkeit und Richtigkeit meiner Angaben, sowie die Vollständigkeit der für die Antragsbearbeitung erforderlichen Unterlagen.

Ort|Datum

Unterschrift antragstellende Person

Bearbeitungsvermerk durch die Fahrerlaubnisbehörde