Landesamt für Bürger- und Ordnungsangelegenheiten
- IV D 21 -
Postanschrift:
Puttkamerstraße 16- 18, 10958 Berlin

Tel.: 90269 - App. 90269 - 2351, 2384, 2482, 2483, 2484, 2485
Fax: 9028 – 3451
Hausbriefkasten: Friedrichstr. 219, 10969 Berlin

Beachten Sie bitte folgende Hinweise:
Reicht der vorgesehene Platz nicht aus, machen Sie bitte alle weiteren Angaben auf Beiblättern, die dann als Anlage zu kennzeichnen sind.
Zutreffendes bitte ankreuzen (X) oder ausfüllen.

Nur von der Behörde auszufüllen
_____
_____

Konzession gültig bis: _____

Antrag auf Erneuerung und/oder Erweiterung

einer Genehmigung zur Ausübung des Verkehrs im Gelegenheitsverkehr mit

☐ **Mietwagen** ☐ **Ferienziel-Fahrten PKW** ☐ **Ausflugsfahrten mit PKW**

☐ **Erneuerung mit** (Fahrzeuganzahl) **Fahrzeug/en**

☐ **Erweiterung um** (Anzahl) **Fahrzeug/e von** (Fahrzeuganzahl) **auf** (Fahrzeuganzahl) **Fahrzeuge**

Angaben zum Unternehmen und zur Person:

Der Antrag ist elektronisch auszufüllen und einzureichen!

Im Handelsregister eingetragener Firmenname		
Unternehmer/Geschäftsführer/ Gesellschafter der GbR **Familienname**/Geburtsname		
Vornamen (Rufname unterstreichen)		
Geburtsdatum		
Geburtsort / Land		
Staatsangehörigkeit		
PLZ + Wohnort		
Straße + Hausnummer		
Telefon privat (Angabe freiwillig)		
Betriebssitz: PLZ Wohnort, Straße, Hausnummer		
(**erforderlich für Rückfragen**) Telefon: (Betriebssitz) E-Mail:		
Sind Sie verheiratet?	☐ ja Wenn ja, ☐ Zugewinngemeinschaft ☐ Gütertrennung	☐ nein
Ich betreibe das Gewerbe als:	☐ Hauptbeschäftigung	☐ Nebenbeschäftigung
Ich bin Selbstfahrer:	☐ JA	☐ NEIN

Betriebsleiter	
Familienname Geburtsname	geb.:
Vornamen (Rufname unterstreichen)	
Geburtsdatum	
Geburtsort/Land	/
Staatsangehörigkeit	
PLZ + Wohnort	
Straße + Hausnummer	

Sind Sie Inhaber einer Fahrerlaubnis zur Fahrgastbeförderung? ☐ ja ☐ nein

Ausgestellt in: am: gültig bis:

.

Berechtigt zur Beförderung von

☐ Taxi ☐ Mietwagen ☐ Krankenwagen

☐ Personenkraftwagen im Linienverkehr oder bei Ausflugsfahrten oder Ferienziel-Reisen

Sind Sie im Besitz einer weiteren Personenbeförderungsgenehmigung?

☐ ja ☐ nein

Wenn ja, zutreffendes bitte ankreuzen:

☐ Taxi ☐ Mietwagen ☐ Krankenwagen

☐ Personenkraftwagen im Linienverkehr oder bei Ausflugsfahrten oder Ferienziel-Reisen

Ausgestellt in: am: gültig bis:

Bei Erweiterung:

Welcher Verkehr soll durchgeführt werden? (z.B. Shuttle-Fahrten, Eventverkehr, TSW)

Nutzen Sie Fahrtenvermittlungs-Apps (z.B. UBER, FreeNow usw.)? ☐ ja ☐ nein

Wenn ja, welche:

Wenn bekannt, welche Fahrzeugmodelle sollen eingesetzt werden?

Gesellschater ☐ / **Geschäftsführer** ☐

Familienname: ggfs. Geburtsname:

Vorname(n):

Wohnort:
PLZ / Ort Straße Tel.-Nr. (Angabe freiwillig)

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Ausgeübter Beruf:

Gesellschafter ☐ / **Geschäftsführer** ☐

Familienname: ggfs. Geburtsname:

Vorname(n):

Wohnort:
PLZ / Ort Straße Tel.-Nr. (Angabe freiwillig)

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Ausgeübter Beruf:

Gesellschafter ☐ / **Geschäftsführer** ☐

Familienname: ggfs. Geburtsname:

Vorname(n):

Wohnort:
PLZ / Ort Straße Tel.-Nr. (Angabe freiwillig)

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Ausgeübter Beruf:

Gesellschafter ☐ / **Geschäftsführer** ☐

Familienname: ggfs. Geburtsname:

Vorname(n):

Wohnort:
PLZ / Ort Straße Tel.-Nr. (Angabe freiwillig)

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Ausgeübter Beruf:

Sonstige Auskünfte:

	ja	nein
a) Haben Sie eine Bürgschaft geleistet?	☐	☐
b) Wenn ja, können Sie im Bedarfsfall weitere Sicherheiten oder Bürgschaften für Ihr Unternehmen stellen?	☐	☐
c) Sind Sie im zentralen Schuldnerverzeichnis des Amtsgerichts Schöneberg (es ist nicht die Auskunft aus der Schufa gemeint) eingetragen?	☐	☐
d) War oder ist bei Ihnen, dem Geschäftsführer oder für die Kapitalgesellschaft ein Insolvenzverfahren anhängig?	☐	☐
e) Haben Sie eine Eidesstattliche Versicherung zur Offenlegung Ihrer Vermögensverhältnisse abgelegt?	☐	☐

Diesem Antrag sind beizufügen:

	Wird von der Behörde ausgefüllt	Wird von der Behörde ausfüllt! (Datum Eingang / SB)
Vermögensübersicht (Anlage 1 zum Antragsformular) und Kontoauszug für den letzten abgeschlossenen Monat		☐ ☐
Fahrzeugliste (Anlage 2 zum Antragsformular) Hauptuntersuchungsberichte der technischen Prüfstellen		☐ ☐
Fahrerliste (Anlage 3 zum Antragsformular) (**auch bei Alleinfahrer auszufüllen!)**		☐
Gilt nur bei Änderung des Geschäftsführers: Nachweis der fachlichen Eignung für den innerstaatlichen und grenzüberschreitenden Verkehr mit Taxen und Mietwagen (§ 13 Abs. 1 Nr.3 PBefG) im Original und Kopie Für Ferienziel-Fahrten und Ausflugsfahrten mit PKW Sach- und Fachkunde für den innerstaatlichen und grenzüberschreitenden Straßenpersonenverkehr ausgenommen Taxen- und Mietwagenverkehr nach Verordnung (EG) Nr. 1071/2009 im Original und Kopie		☐ ☐
Auskunft in Steuersachen über die steuerliche Zuverlässigkeit des Finanzamtes Ihres Betriebssitzes und ggf. des Finanzamtes Ihres Wohnortes, wenn dieser außerhalb Berlins liegt. ✹		☐
Unbedenklichkeitsbescheinigung der zuständigen Stelle über die ordnungsgemäße Entrichtung der Beiträge zur Krankenversicherung (**alle Krankenkassen**, z.Bsp. AOK, IKK, Ersatzkasse, auch Knappschaft) und zur Renten- und Arbeitslosenversicherung der beschäftigten Fahrer ✹		☐
Bescheinigung der BG Verkehr, Berufsgenossenschaft für Transport und Verkehrswirtschaft, 22765 Hamburg über die ordnungsgemäße Entrichtung der Beiträge (einschließlich noch zu entrichtender Vorschüsse) zur Unfallversicherung		☐
Gebührenquittung des Bürgeramtes über ein beantragtes **Führungszeugnis** zur Vorlage bei einer Behörde und **Auskunft aus dem Gewerbezentralregister** (ggf. auch für die zur Führung der Geschäfte bestellte/n Person/en), Verwendungszweck: **Konzession PBefG – IV D 21-**, zu senden an Landesamt für Bürger- und Ordnungsangelegenheiten Berlin, Puttkamerstraße 16-18 in 10958 Berlin ✹		☐ BZR ☐ GZR ☐
Nachweis des Betriebssitzes (Vertrag über Anmietung der Räume und Bestätigung des Hauseigentümers über die gewerbliche Nutzung) Bei Vorliegen eines Untermietvertrages, den Nachweis der Hausverwaltung (Vermieter), dass eine Untervermietung und gewerbliche Nutzung gestattet ist		☐ ☐
Aufzeichnungen über Beförderungsaufträge, gem. Punkt 3 Ihrer Genehmigungsurkunde, für das letzte Jahr bis aktuell (vorzugsweise als E-Mail an: **Betriebspruefungen@labo.berlin.de**)		☐

Nur bei Unternehmen, die in das Handelsregister, Vereinsregister oder Genossenschaftsregister einzutragen sind: • Beglaubigte Abschrift der Eintragung – Gesellschaftsvertrag und Anmeldung zur Eintragung/Änderung im Handelsregister • Bei GmbH außerdem eine Liste der Gesellschafter • Unterlagen zum Nachweis der/des Beschäftigungsverhältnisse/s der zur Führung der Geschäfte bestellte/n Person/en • Bescheinigung des Bezirksamtes – Abt. Wirtschaft/Gewerbeamt – gem. §15 Abs. 1 der Gewerbeordnung über die Gewerbe-Anmeldung		☐ ☐ ☐ ☐
Weitere Unterlagen und Nachweise können ggf. angefordert werden. *Die mit ✸ gekennzeichneten Unterlagen verlieren grundsätzlich 3 Monate nach Ausstellung ihre Gültigkeit. Die Auskunft in Steuersachen wird nur im Rahmen des jeweiligen Antragsverfahrens anerkannt.*		

Wichtige Hinweise:

Stellplätze
Wegen der bestehenden Rückkehrpflicht zum Betriebssitz ist bei Beantragung von mehr als einem Mietwagen für jedes Fahrzeug ein Stellplatz in unmittelbarer Nähe des Betriebssitzes nachzuweisen. Die Stellplätze müssen vom Betriebssitz fußläufig erreichbar sein. Die Stellplätze sind ggfs. nachzuweisen durch entsprechende Miet-/Pachtverträge oder sonst. Bestätigung des Vermieters/Eigentümers.

Wegstreckenzähler
In Mietwagen ist ein leicht ablesbarer, geeichter Wegstreckenzähler anzubringen. (§ 30 Abs. 1 BOKraft) Seit dem 01.01.2021 werden Ausnahmegenehmigungen gemäß § 43 Abs. 1 BOKraft von der Verpflichtung, Mietwagen mit einem Wegstreckenzähler auszustatten, nur noch in begründeten und nachvollziehbaren Einzelfällen von der Behörde erteilt. Werden durch das Mietwagenunternehmen Beförderungsaufträge durchgeführt, die durch Vermittlung über elektronische Medien (z.B. Smartphone-App) eingehen, ist ein Wegstreckenzähler grundsätzlich einzusetzen und eine Ausnahmegenehmigung kann nicht erteilt werden.

Sonstige Angaben / Bemerkungen

Die mit dem Antrag erfragten personen- und betriebsbezogenen Daten werden gem. § 12 Personenbeförderungsgesetz (PBefG) in Verbindung mit § 2 der Berufszugangsverordnung für den Straßenpersonenverkehr (PBZugV) in den jeweils gültigen Fassungen erhoben. Die erhobenen Daten werden ausschließlich zum Zwecke der Antragsbearbeitung automatisiert verarbeitet und sind entsprechend den Vorschriften des Gesetzes über den Datenschutz in der Berliner Verwaltung vor Missbrauch geschützt. Eine Dateibeschreibung zu der automatisierten Verarbeitung der Daten kann beim behördlichen Datenschutzbeauftragten des Landesamtes für Bürger- und Ordnungsangelegenheiten Berlin eingesehen werden.

Mir ist bekannt, dass eine mir erteilte Genehmigung zurückgenommen werden kann, wenn sich meine im Antrag gemachten Angaben ganz oder teilweise als unrichtig erweisen, und dass die Rücknahme nach Bekanntwerden unrichtiger Angaben auch nicht durch eine Übertragung des Betriebes auf einen Dritten abgewendet werden kann.

Achtung!
Anträge auf Genehmigungserteilung werden ein Jahr nach Einreichung gegenstandslos, wenn sie aus Gründen, die der Antragsteller zu vertreten hat, nicht beschieden werden konnten. Die Verwaltungsgebühr ist dann durch die geleistete Verwaltungsarbeit verbraucht. **Der Antrag gilt als gestellt, wenn alle vom Antragsteller einzureichenden Unterlagen vorliegen.**

Der Antrag ist vollständig auszufüllen, auszudrucken, zu unterschreiben und mit den Unterlagen an das:
Landesamt für Bürger- und Ordnungsangelegenheiten – IV D 21 – Puttkamer Str. 16-18, 10958 Berlin
zu übersenden.

Ich versichere die Vollständigkeit und Richtigkeit meiner Angaben, sowie die Vollständigkeit der für die Antragsbearbeitung erforderlichen Unterlagen.

Berlin, den_____
(Datum und Unterschrift)