

Rollenbeschreibung für Webautor/innen

Kernaufgaben

- Prüfung der einzustellenden Beiträge auf Internet-Tauglichkeit
- Zielgruppengerechte Aufbereitung der Informationen
- Sicherstellung der Barrierefreiheit
- Eingabe der Informationen unter Nutzung der Eingabeformulare von Oracle WebCenter
- Zuordnung der Informationen zu den Navigationspunkten
- Definition von Navigationsknoten außerhalb der zentral vorgegebenen Dialogstruktur
- Anregung zur Modifikation der zentral vorgegebenen Navigationsstruktur
- Einforderung von Informationen bei den fachlich zuständigen Organisationseinheiten
- Sicherstellung der Aktualität
- Auswertung von Nutzer-Feedbacks.

Qualifikationsanforderungen

- Fundierte Kenntnisse und Erfahrungen mit MS Office-Anwendungen
- Interesse an Fragen der Kommunikation und neuen Medien
- Erfahrungen im Umgang mit Online-Angeboten
- Bereitschaft zur Teilnahme an entsprechenden Qualifizierungsmaßnahmen
- Sichere Ausdrucksweise in Wort und Schrift.