



**Info**  
**Personalrat**  
der allgemeinbildenden Schulen Spandau  
Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie

Streitstr.6  
13587 Berlin  
Tel.: 90279  
- 2820 (PR)  
**September 2019**

## Schulkarriere I: Bewerbungen auf Ausschreibungen / Funktionsstellen

### Liebe Kolleginnen und Kollegen,

Sie wollen in Ihrer beruflichen Entwicklung auch Verantwortung übernehmen? Leitungsfunktionen anstreben? Etwas mehr Geld verdienen? Karriere machen?

Im Schuldienst haben Sie dazu durchaus Möglichkeiten.

Zunächst sollten Sie sich regelmäßig über ausgeschriebene Funktionsstellen informieren. Unter dieser Adresse der Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie ><https://www.berlin.de/sen/bjf/service/karriere/funktionsstellen/>< sind alle Stellen vermerkt, für die Sie sich bewerben können. Die entsprechenden Anforderungsprofile finden Sie in der Verwaltungsvorschrift über die einheitliche Gestaltung und Zuordnung von Aufgabenbereichen an öffentlichen Schulen des Landes Berlin (VV Zuordnung) vom 11.06.2018

>[https://www.berlin.de/sen/bildung/schule/recht/svsvorschriften/verwaltungsvorschriften/vv\\_zuordnung.pdf](https://www.berlin.de/sen/bildung/schule/recht/svsvorschriften/verwaltungsvorschriften/vv_zuordnung.pdf)<).

Der gesamte Prozess des Stellenbesetzungsverfahrens ist geregelt unter der „*Arbeitsanweisung zur Regelung des Verfahrens zur Besetzung von Funktionsstellen in der Berliner Schule nach Ausschreibung ab 01.10.2018*“. Diese Arbeitsanweisung der Behörde ist im Internet leider nicht zu finden, aber bei Ihrem Personalrat einsehbar.

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie unter Angabe der Kennzahl der ausgeschriebenen Stelle an die Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie, I B 2.08, Bernhard-Weiß-Straße 6, 10178 Berlin.

Enthalten sein müssen:

- ein **Anschreiben**, in dem Sie Ihr Bewerbungsinteresse an der ausgeschriebenen Stelle formulieren,
- ein **schriftlicher Lebenslauf** (vor allem mit einem eigenen Teil zur Berufsbiografie und zu allen relevanten Tätigkeiten, die Sie ggf. für die Stelle besonders qualifizieren),

- eine **Einverständniserklärung für die Einsicht der Behörde in Ihre Personalakte** (achten Sie darauf, dass Sie alle Fort- und Weiterbildungszertifikate der letzten Jahre vorgelegt haben, damit diese enthalten sind; Sie sollten vorab selbst Einblick nehmen),
- eine **aktuelle dienstliche Beurteilung** (sprechen Sie vor Ihrer Bewerbung mit Ihrer Schulleitung über eine „*anlassbezogene dienstliche Beurteilung*“ und informieren Sie sich darüber, was von Ihnen für eine bestmögliche Einschätzung erwartet wird; kann nachgereicht werden!).

**Bitte beachten Sie: Ihre dienstliche Beurteilung hat bei der endgültigen Entscheidung die größte Gewichtung!!!**

Es ist dringend zu empfehlen, dass Sie sich mit der Schule, an der die Stelle ausgeschrieben ist, gründlich beschäftigen. Suchen Sie am besten persönlichen Kontakt mit der entsprechen-

#### Infobriefe Schulkarriere

- I. Bewerbungen auf Ausschreibungen / Funktionsstellen
- II. Sonstige Funktionsstellen – das Auswahlverfahren
- III. Schulleitungsstellen – das Auswahlverfahren
- IV. Bewährungsfeststellung und Laufbahnaufstieg

den Schulleitung, ggf. mit der Schulaufsicht.

Für alle Teile des Bewerbungsverfahrens sollten Sie auch mit dem Berliner Schulrecht vertraut sein. Eine aktuelle Schulrechtssammlung kann zum Beispiel bei der GEW über das Bestellformular ><https://www.gew-berlin.de/public/media/bestell.pdf>< bezogen werden.

Wie das Bewerbungsverfahren abläuft und was dabei zu beachten ist, lesen Sie in unseren weiteren Info-Briefen.

Bei Fragen oder Problemen können Sie sich gern an uns, Ihren Personalrat, wenden. Bei Gleichstellungsfragen stehen Ihnen auch Frau Müller als Frauen- und Frau Marion Stöhr als Schwerbehindertenvertretung hilfreich zur Seite.

*Ihr Personalrat*