



### [Anzeige im Karriereportal anschauen](#)

Das Land Berlin ist der größte Arbeitgeber der Region. Rund 136.000 Beschäftigte der unmittelbaren Landesverwaltung setzen sich täglich dafür ein, dass Berlin als pulsierende Metropole und als Zuhause für rund 3,9 Millionen Menschen funktioniert.

Das [Landesamt für Einwanderung](#) (LEA) sucht **ab sofort** und befristet gemäß § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG), für die Abteilungen A, B, M, F, R, S, G und P mehrere

### **geprüfte Rechtskandidaten (m/w/d) für Verwaltungsaufgaben / Sachbearbeitung**

**Kennziffer:** A 1001\_2026

**Entgeltgruppe:** E 9B Teil 1 der Anlage A zum TV-L

**Befristung:** Individuelle Dauer der Befristung im laufenden Haushaltsjahr 2026/2027, Verlängerungsoption bei gegebener Finanzierung bzw. gegebenen Haushalt möglich

**Dienststelle:** Friedrich-Krause-Ufer 24 in 13353 Berlin oder Keplerstr. 2 in 10559 Berlin oder Sellerstraße 16 in 13353 Berlin oder Fasanenstr. 85 in 10623 Berlin

**Arbeitszeit:** Vollzeit mit 39,4 Stunden (Teilzeitbeschäftigung ist möglich)

**Bewerbungsfrist:** Die Bewerbungsfrist endet mit Ablauf des **31.12.2026**.

### **Ihre Aufgabe**

Wir bieten angehenden Juristinnen und Juristen (m/w/d) die Möglichkeit, Wartezeiten zwischen Studium und Referendariat sinnvoll zu überbrücken. Sie werden in Fachreferaten des Aufenthaltsrechts eingesetzt und übernehmen vielfältige verwaltungsrechtliche Aufgaben, wie die Bearbeitung von Kundenanliegen, ordnungsbehördliche Aufgaben und rechtliche Beratung.

Nach kurzer Einarbeitung unterstützen Sie das Landesamt für Einwanderung mit Ihren Rechtskenntnissen. Dies bietet eine hervorragende Gelegenheit, Berufserfahrung zu sammeln und sich auf das Referendariat oder eine spätere Karriere beim Land Berlin vorzubereiten.

Eine zusätzliche Beschreibung der Stellenanforderungen können Sie dem [Anforderungsprofil entnehmen](#), welcher Bestandteil dieser Ausschreibung ist.

## **Ihr Profil**

- ein abgeschlossenes erstes juristisches Staatsexamen
- die Anmeldung zum Referendariat im Land Berlin (mit mindestens 6 Monaten verbleibender Wartezeit)

## **Wie bewerben Sie sich?**

Wenn das beschriebene Aufgabengebiet Ihr Interesse geweckt hat, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung - bitte [ausschließlich online über das Berliner Karriereportal](#).

Zur Beschleunigung des Verfahrens freuen wir uns, wenn Sie uns folgende Infos gleich in Ihrem Anschreiben mitteilen:

1. Wann fängt Ihr Referendariat an? Aufgrund der Einarbeitungszeit ist eine Einsatzdauer von mindestens 6 Monaten im besten Fall erwünscht.
2. Ab wann könnten Sie frühestens bei uns anfangen?
3. Möchten Sie in Vollzeit arbeiten?

## **Benefits**

### **Ein kollegiales Arbeitsklima**

Wir bieten Ihnen einen sicheren Arbeitsplatz in einem attraktiven Arbeitsumfeld mit wertschätzender Atmosphäre. Kollegialität und Teamgeist sind uns wichtig.

### **Karriereförderung**

Wir bieten individuelle Förderung sowie vielfältige Chancen zur beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung. Regelmäßige Aus- und Fortbildungsangebote sind selbstverständlich.

### **Gesundheitsförderung**

Wir fördern Ihre Gesundheit mit einem betrieblichen Gesundheitsmanagement und einer wöchentlichen Sportstunde während der Arbeitszeit.

### **Firmenticket**

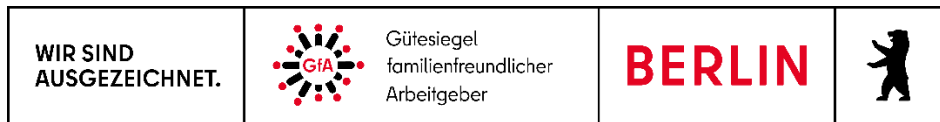
Wir schaffen finanzielle Vorteile durch die Hauptstadtzulage von bis zu 150 € oder ein preisgünstiges Deutschlandticket Job / VBB-Firmenticket.

### **Vereinbarkeit von Beruf und Familie**

Wir stehen für Familienfreundlichkeit: flexible Arbeitszeitmodelle, Teilzeit, 30 Tage Urlaub, Homeoffice. Wir sind ausgezeichnet mit dem Gütesiegel familienfreundlicher Arbeitgeber.

### **Moderne Büroarbeitsplätze**

Wir sind eine digitale Behörde. E-Akte, digitale Anträge und moderne Technik sind für uns eine Selbstverständlichkeit.



### **Ansprechpersonen für das Bewerbungsverfahren:**

Frau Gonzales Ehrenberg - G 341

Landesamt für Einwanderung

Friedrich-Krause-Ufer 24

13353 Berlin

Tel: +49 30 90269 4188

E-Mail (Nur für Rückfragen): [Bewerbung@lea.berlin.de](mailto:Bewerbung@lea.berlin.de)

### **Erforderliche Bewerbungsunterlagen**

- Anschreiben (mit Angabe der möglichen Einsatzdauer)
- Lebenslauf
- Nachweis über das bestandene erste juristische Staatsexamen
- Bestätigung über die Anmeldung für das Referendariat im Land Berlin (Schreiben vom Kammergericht)
- ggf. aktuelle dienstliche Beurteilung oder qualifiziertes Arbeitszeugnis
- ggf. Einverständniserklärung zur Personalakteneinsicht bei Ihrer bisherigen Behörde (für Beschäftigte im ö. D)

Falls Ihnen kein aktuelles Zeugnis vorliegt, beantragen Sie bitte dies und verweisen im Anschreiben darauf. Berücksichtigt werden nur vollständige Bewerbungen. Alle Nachweise müssen auf Deutsch vorliegen. Auf die Einreichung eines Bewerbungsfotos kann verzichtet werden.

Wir schätzen und fördern die Vielfalt unabhängig von Geschlecht, Lebensalter, Behinderungen, dem ethnischen Hintergrund, der Religion und Weltanschauung oder der sexuellen Orientierung. Insbesondere Bewerbungen von Frauen, Menschen mit Behinderungen sowie Menschen mit Migrationsgeschichte sind ausdrücklich erwünscht. Bei gleichwertiger Qualifikation werden Frauen (bei Unterrepräsentanz) und schwerbehinderte/ diesen gleichgestellten Menschen bevorzugt eingestellt sowie Menschen mit Migrationshintergrund besonders berücksichtigt.

Die weitere Kontaktaufnahme erfolgt per E-Mail und Telefon. Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung entstehen können leider nicht erstattet werden.

Weitere Informationen zur ausschreibenden Dienststelle unter:

<https://www.berlin.de/einwanderung/>

Weiter Informationen zur Berliner Verwaltung unter: [www.berlin.de/karriereportal](http://www.berlin.de/karriereportal)