

Amtsgericht Köpenick

Geschäftsverteilungsplan für Rechtspfleger/-innen (Stand: 01.07.2026)

Durch den Geschäftsverteilungsplan für die Rechtspfleger/-innen werden die grundsätzlichen Zuständigkeiten der einzelnen Rechtspfleger/-innen für einzelne Sachgebiete, Abteilungen, Endziffern, Unterendziffern oder Buchstaben geregelt.

Dessen ungeachtet können bei Abwesenheiten einzelner Rechtspfleger/-innen oder zum Belastungsausgleich durch die Gruppenleitung abweichende Regelungen getroffen werden, die ggf. in der täglichen Einsatzliste abzubilden sind.

Sachgebiet	Abteilung (sowie ggf. Teilbereich)		Rechtspfleger/-in	Bemerkung
Zivilprozess	2		JOI'in Glaser	
Zivilprozess	3		JOI'in Kretzschmar	
Zivilprozess	4		JOI'in Glaser	
Zivilprozess	5		JOI'in Kretzschmar	
Zivilprozess	6		JOI'in Kretzschmar	
Zivilprozess	7		JOI'in Glaser	
Zivilprozess	8		JAF Thiele	
Zivilprozess	9		JAF Thiele	
Zivilprozess	14		JOI'in Glaser	
Zivilprozess	17	WEG-Sachen	JAF Thiele	
Familien- sachen	20	Endziffern 1 - 3	JAR'in Rieck	
		Endziffer 4 - 5	JI'in Richter	
		Endziffern 6 - 7	JI'in Schmidt	
		Endziffern 8 - 0	JAF Höhn	
Familien- sachen	21	Endziffern 0 - 9	JAF Höhn	
Familien-	22	Endziffern 1 - 3	JAR'in Rieck	
		Endziffer 4 - 7	JI'in Schmidt	

Sachgebiet	Abteilung (sowie ggf. Teilbereich)	Rechtspfleger/-in	Bemerkung
sachen	22	Endziffern 4 - 7 Endziffern 8 - 0	Jl'in Schmidt JAF Höhn
Familien- sachen	23	Endziffern 1 - 3 Endziffern 4 - 5 Endziffern 6 - 0	JAR'in Rieck Jl'in Schmidt Jl'in Richter
Familien- sachen	24	Endziffern 1 - 3 Endziffer 4 - 5 Endziffern 6 - 7 Endziffern 8 - 0	JAR'in Rieck Jl'in Richter Jl'in Schmidt JAF Höhn
Familien- sachen	25	Endziffern 1 - 3 Endziffer 4 - 5 Endziffern 6 - 7 Endziffern 8 - 0	JAR'in Rieck Jl'in Richter Jl'in Schmidt JAF Höhn
Familien- sachen	26 in Abwicklung	Endziffern 0 - 9	Jl'in Schmidt
Familien- sachen	27	Endziffern 0 - 9	Jl'in Richter
Familien- sachen	28	Endziffern 1 - 5 Endziffer 6 - 0	Jl'in Richter Jl'in Schmidt
Familien- sachen	29	Beurkundungen von Vaterschaftsaner- kennungen gem. § 1592 Nr. 2 BGB i.V.m. § 67 BeurkG Endziffern 1, 3, 5, 7, 9 Endziffern 2, 4, 6, 8, 0	JAR'in Rieck JAF Höhn
Familien- sachen	200	Endziffern 1 - 5 Endziffer 6 - 0	Jl'in Richter Jl'in Schmidt
		Endziffern 1 - 6	JOI'in Kretzschmar

Sachgebiet	Abteilung (sowie ggf. Teilbereich)		Rechtspfleger/-in	Bemerkung
Zwangs- vollstreckung	30	Endziffern 7	JAR'in Rieck	
		Endziffern 8 - 0	Jl'in Schmidt	
Zwangs- vollstreckung	31 (in Abwicklung)		JAR'in Rieck	
Zwangs- vollstreckung	32	Endziffern 1 - 4	Jl'in Harig	
		Endziffern 5 - 0	JAR'in Rieck	
Verbraucher- insolvenz	34	Endziffern 1 - 5	JAF Busse	
		Endziffern 6 - 0	JAR'in Kästner	

Sachgebiet	Abteilung (sowie ggf. Teilbereich)		Rechtspfleger/-in	Bemerkung
Grundbuch	40 (Köpenick)	Endziffer 1	JI'in Birnbaum	Für Erinnerungen betreffend den Kostenansatz ist der/die Rechtspfleger/in zuständig, der/die bei alphabetischer Auflistung aller in Grundbuch-sachen eingesetzten Rechtspfleger/innen dem Rechtspfleger/in, welcher die Kostenrechnung erstellt hat, nachgeht.
		Endziffer 2 (1 - 2)	JI'in Kanning	
		Endziffer 2 (3 - 6)	JAF Krause	
		Endziffer 2 (7 - 0)	JI Brandt	
		Endziffer 3	JI'in Kanning	
		Endziffer 4	JAF Rauch	
		Endziffer 5	JAF Waskow	
		Endziffer 6	JAF Bauer	
		Endziffer 7 (1 - 2)	JI'in Kanning	
		Endziffer 7 (3 - 6)	JAF Bauer	
		Endziffer 7 (7 - 0)	JAF Waskow	
		Endziffer 8	JI Brandt	
		Endziffer 9 (0)	JI'in Birnbaum	
		Endziffer 9 (1 - 9)	JAR'in Rüger	
		Endziffer 0	JAF Krause	
Grundbuch	41 (Treptow)	Endziffer 1	JI'in Birnbaum	
		Endziffer 2 (1 - 2)	JI'in Kanning	
		Endziffer 2 (3 - 6)	JAF Krause	
		Endziffer 2 (7 - 0)	JI Brandt	
		Endziffer 3	JI'in Kanning	
		Endziffer 4	JAF Rauch	
		Endziffer 5	JAF Waskow	
		Endziffer 6	JAF Bauer	
		Endziffer 7 (1 - 2)	JI'in Kanning	
		Endziffer 7 (3 - 6)	JAF Bauer	
		Endziffer 7 (7 - 0)	JAF Waskow	
		Endziffer 8	JI Brandt	
		Endziffer 9 (0)	JI'in Birnbaum	
		Endziffer 9 (1 - 9)	JAR'in Rüger	
		Endziffer 0	JAF Krause	

Sachgebiet	Abteilung (sowie ggf. Teilbereich)		Rechtspfleger/-in	Bemerkung
Betreuung	50	Endziffern 1 - 0	JOI'in Radloff	
	51	Endziffern 1 - 0	JOI Keller	
	52	Endziffern 1 - 5	JI Bork	
		Endziffern 6 - 0	JI'in Harig	
	53	Endziffern 1 - 5	JI Bork	
		Endziffern 6 - 0	JAF Weichert	
	54	Endziffern 1 - 0	JAR'in Erdmann	
	55	Endziffern 1 - 2	JOI'in Radloff	
		Endziffer 3	JAF Weichert	
		Endziffer 4 - 7	JI'in Harig	
Endziffern 8 - 0		JI'in Haacker		
Nachlass	60	A, C, I, J, K, R,	JAF Rockstroh	
		D, E, M, V, W, X, Y, Z	JAF Thiele	
		F, G, H, N,O, P, Q, T, U	JAF Dittlow	
		B, L, S	JA Gottschalk	
Zwangs- versteigerung/ Zwangs- verwaltung	70	Endziffern 6, 7, 0 (6-0)	JAR'in Kästner	
		Endziffern 1 - 5	JAR Möller	
		Endziffern 8, 9, 0 (1-5)	JAF Busse	
Sammel- sachen	71/70	Verteilungsverfahren	JOI'in Glaser	
		Todeserklärungen		
		Schiedsrichterliches Verfahren (soweit Zuständigkeit des Rechtspflegers)		
		Angelegenheiten, die keiner anderen Abteilung zugewiesen sind		
		Aufgebote (außer grundbuchrechtlich)		
		Aufgebote <u>nur</u> Grundstücksachen betreffend:	JAF Rauch	
		Endziffer 1, 3, 5, 7, 9		
		Endziffer 2, 4, 6, 8, 0	JAF Bauer	

Sachgebiet	Abteilung (sowie ggf. Teilbereich)		Rechtspfleger/-in	Bemerkung
Beratungshilfe	70/71 a II	Endziffern 1 - 5	JAR'in Kästner	
		Endziffern 6 - 0	JAF Busse	
Auslands-servicestelle	71	Rechtshilfesachen (eingehende sowie in EU und Nicht-EU-Länder ausgehende Ersuchen)	JOI'in Glaser	
			JAF Rauch	

Dieser Geschäftsverteilungsplan ist ab 01.07.2026 bis zur Erstellung eines neuen Geschäftsverteilungsplanes gültig.

Berlin,
Der Präsident des Amtsgerichts Köpenick

Brückmann

Anhang zum Geschäftsverteilungsplan für die Rechtspfleger/-innen des Amtsgerichts Köpenick

Verzeichnis derjenigen Beamten, die als Gruppenleiter/-innen zuständig sind für

- a) Büroleitung einschließlich Geschäftsprüfung, Kontrolle der Eingangsmappen
- b) Beurteilung der Servicekräfte und Rechtspfleger (s. lfd. Nr. 9 des GV-Plans der Verwaltung)
- c) Führung von Personalgesprächen, insbesondere Mitarbeiter / Vorgesetzten-Gesprächen, Orientierungs- und Beurteilungsgesprächen, Personalentwicklungsgesprächen und BEM-gesprächen
- d) Information über Gesetzesänderungen / Rechtsprechung, Mitwirkung bei Eingaben / Anfragen betreffend ihr Sachgebiet
- e) Einsatz- und Urlaubsregelung
- f) Kontrolle der Arbeitsergebnisse (z.B. Restebildung) und Zeiterfassungsbögen, Mitwirkung bei Dienstaufsichtsbeschwerden und Schadenersatzansprüchen
- g) Verteilung von Auszubildenden und Anwarter/innen

Zuständigkeitsbereich		Gruppenleitung	Vertretung
Grundbuch	Abt. 40	JAF Viert	JOS'in Quaas
	Abt. 41		
Sammelsachen (Repfl.), Auslandsservicestelle	Abt. 71	JAF Rauch	
Zwangsvollstreckung	Abteilungen 30 - 32	JOI'in Kretzschmar	JAR'in Rieck
Zivilprozess	Abteilungen 2 - 16	JAF Thiele	JB Meckelburg
WEG-Sachen	Abteilung 17		
Familiensachen	Abteilungen 20 - 29	JAF Höhn	JHS'in Winkler
Nachlass	Abteilungen 60 - 64	JAF Rockstroh	JAF Thiele
Betreuung	Abteilungen 50 - 53	JAF Weichert	JS'in Steiner
Insolvenzsachen	Abt. 34	JAR'in Kästner	JAF Busse
Sammelsachen	Abt. 70/71 (Reg.)		
Beratungshilfe	Abt. 71 a II		
Zwangsversteigerung/ Zwangsverwaltung	Abteilung 70 (K, L)		

