

Landesamt für Einwanderung

Friedrich-Krause-Ufer 24
13353 Berlin

Antrag auf Akteneinsicht

① Antragsteller

Bezeichnung (Zutreffendes bitte ankreuzen) *		
Rechtsanwalt/-ältin	Bevollmächtigte/r	Privatperson
Nachname/ Kanzleiname *	Vorname *	
Straße, Hausnummer *	PLZ *	Ort *
Telefon	Fax	
E-Mail *	Geschäftszeichen	
(Zutreffendes bitte ankreuzen, sofern Sie ein/e Bevollmächtigte/r bzw. Rechtsanwalt/-wältin sind)		
Die Vollmacht liegt bereits vor.		Die Vollmacht wird als Anlage mitgesendet.

② Person, für die Akteneinsicht beantragt wird

Nachname *	Vorname *
Geburtsdatum *	Staatsangehörigkeit *
Aktenzeichen des Landesamtes für Einwanderung (sofern bekannt)	

③ Art der Akteneinsicht

(Zutreffendes bitte ankreuzen) *
Ich bitte um Übermittlung der Akte als PDF-Dokument per Cloud-Service iDGARD. Ich versichere die Zahlung der Gebühr in Höhe von 11,00 € je Akte.
Ich bitte um Gewährung der Akteneinsicht in den Räumlichkeiten des Landesamtes für Einwanderung.

④ Bemerkungen

⑤ Hinweise

Die Akteneinsicht kann nur erteilt werden, wenn das Landesamt für Einwanderung die aktenhaltende Stelle ist.

Die mit * gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder.

Sie können Ihren Antrag mit der Post, Telefax oder elektronisch senden.

Postanschrift

Telefax

E-Mail-Adresse

Landesamt für Einwanderung

Friedrich-Krause-Ufer 24

13353 Berlin

Datum, Unterschrift des Antragstellers