

Zahlenmäßiger Nachweis

zum Antrag vom

Projekttitel

Geschäftszeichen Kult 10 – 13.30.13 -  /2021

Wenn Sie zum Vorsteuerabzug berechtigt sind oder sonstigen Anspruch auf Erstattung der Umsatzsteuer haben, dürfen im Finanzierungsplan nur Nettobeträge ausgewiesen werden.

Alle Beträge sind  Nettobeträge  Bruttobeträge

A. Ausgaben

1. Personalausgaben (jeweils Stundensatz und Anzahl der Stunden angeben)

|     |                      |                      |
|-----|----------------------|----------------------|
| 1.1 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 1.2 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 1.3 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 1.4 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 1.5 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|     | zusammen             | <input type="text"/> |

2. Sachkosten (gruppiert nach Geschäftsbedarf, Werbung, Abgaben (GEMA; KSK, Material)

|     |                      |                      |
|-----|----------------------|----------------------|
| 2.1 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 2.2 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 2.3 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 2.4 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 2.5 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|     | zusammen             | <input type="text"/> |

B. Einnahmen

1. Eigenmittel (20,00 % in Höhe der Gesamtausgaben)

|     |                      |                      |
|-----|----------------------|----------------------|
| 1.1 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 1.2 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 1.3 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 1.4 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 1.5 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|     | zusammen             | <input type="text"/> |

|     |             |  |
|-----|-------------|--|
| 2.  | Drittmittel |  |
| 2.1 |             |  |
| 2.2 |             |  |
| 2.3 |             |  |
| 2.4 |             |  |
| 2.5 |             |  |
|     | zusammen    |  |

C. Ermittlung des Gesamtergebnisses

|     |                |  |
|-----|----------------|--|
| 3.  | Gesamtausgaben |  |
| 3.1 | Personalkosten |  |
| 3.2 | Sachkosten     |  |
|     | insgesamt      |  |

|     |                 |  |
|-----|-----------------|--|
| 4.  | Gesamteinnahmen |  |
| 4.1 | Eigenmittel     |  |
| 4.2 | Drittmittel     |  |
|     | insgesamt       |  |

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Summe aller Ausgaben      |  |
| ./. Summe aller Einnahmen |  |
| = Überschuss/Fehlbetrag   |  |

Überschüsse sind in der Regel zurückzuzahlen. Sollte sich im Gesamtergebnis ein Überschuss ergeben, nehmen Sie bitte umgehend Kontakt mit der Bewilligungsstelle auf, um das weitere Vorgehen abzustimmen.

Ich erkläre die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben, die wirtschaftliche und sparsame Verwendung der bewilligten Zuwendungsmittel ausschließlich für den Zuwendungszweck und das Nichtvorliegen von subventionserheblichen Tatsachen nach Nr. 3.4.1 bis 3.4.3 AV zu § 44 LHO.

Datum

\_\_\_\_\_

Verbindliche Unterschrift(en) der zur rechtsgeschäftlichen Vertretung befugten Person, ggf. Stempel

(Bitte Namen in Druckbuchstaben wiederholen)