

Absender:

Ort, Datum:

**Bezirksamt Spandau von Berlin**  
**Stabsstelle für das Integrationsmanagement**  
**- BzBm-IF2**  
**Carl-Schurz-Straße 2/6**  
**13597 Berlin**

**Antragsnummer** (wird von Bezirksamt  
ausgefüllt)

### **Antrag auf Gewährung einer Zuwendung – Fonds für Geflüchtete Bezirklicher Integrationsfonds - Haushaltsjahr 2021**

*Die Anträge können fortlaufend gestellt werden. Die Entscheidung erfolgt nach pflichtgemäßem Ermessen und Verfügbarkeit der Haushaltsmittel. Es besteht kein Rechtsanspruch auf Förderung.*

Es werden Fördermittel in Höhe von \_\_\_\_\_ € für Maßnahmen im Fonds für Geflüchtete beantragt.

*Hinweis: Es können Fördermittel nur bis zur Höhe von 1.500,00 Euro beantragt werden.  
Der Mindestbetrag ist 200,00 €.*

#### **1. Angaben Antragsteller/in**

Vorname, Name / Verein / Institution:

Anschrift:

Telefon:

Email:

natürliche Person  juristische Person

Für juristische Personen gilt:

*Sämtliche juristische Personen, die Zuwendungen des Landes erhalten bzw. erhalten möchten, müssen zur Erhöhung der Eindeutigkeit der Informationen und damit zur Erhöhung der Transparenz, in der Transparenzdatenbank registriert sein.*

Registrierungsnummer:

Berechtigung zum Vorsteuerabzug gemäß § 15 des Umsatzsteuergesetzes:  Ja  Nein

## 2. Bankverbindung für die Erstattung von Auslagen:

Kreditinstitut:

IBAN:

BIC:

Kontoinhaber:

## 3. Projektdarstellung

**3.1. Projektbezeichnung:**

**3.2. Projektstandort:**

**3.3. Umsetzungszeitraum:**

*Projekte können frühestens drei Wochen nach Antragseinreichung beginnen.  
Die Maßnahme soll bis 31.10.2021 abgeschlossen sein.*

**3.4. Zielgruppe:**

**3.5. Inhaltliche Beschreibung des Vorhabens:**

#### 4. Finanzierungsplan

*Bitte alle geplanten Positionen (Sachmittel, Honorarkosten, Ehrenamtszuschüsse) einzeln auflisten.*

<b>Ausgaben: Einzelpositionen</b>	<b>Betrag in €</b>
<b>Gesamt</b>	

<b>Einnahmen:</b>	<b>Betrag in €</b>
beantragte Fördermittel (200 € - 1.500,00 €)	
Eigenmittel	
Drittmittel	
<b>Gesamt</b>	

*Einnahmen und Ausgaben müssen ausgeglichen sein.*

#### 5. Gender-Angaben

Aufgrund eines Beschlusses des Abgeordnetenhauses ist die Bewilligungsstelle gehalten, im Zusammenhang mit der Bewilligung, Informationen zur geschlechtergerechten (Gender) zu erheben. Es werden Angaben zur Teilnehmerstruktur (weiblich, männlich, divers) angefordert. Die entsprechende Datenerhebung ist bei Bewilligung mit der Einreichung des Verwendungsnachweises mitzuteilen.

## 6. Erklärungen

- Ich/Wir bestätigen, dass mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und vor Bekanntgabe durch die Bewilligungsbehörde nicht begonnen wird.
- Ich/Wir erklären, das ich/wir die beantragten Mittel im Falle der Bewilligung wirtschaftlich und sparsam sowie ausschließlich entsprechend dem Zweck Verwendungszweck verwenden werden.
- Ich/Wir erklären, dass keine andere Finanzierung möglich ist.
- Ich/Wir erklären, dass Originalbelege (Rechnungen, Kassenbelege, Stundennachweise, Quittungen etc.) als Nachweise erbracht werden.
- Ich/Wir erkläre/n uns damit einverstanden, dass personenbezogene Daten, die im Zusammenhang mit der Antragstellung, der Bewilligung und des Verwendungsnachweises stehen, erhoben und weiterverarbeitet werden\*.
- Ich/Wir erkläre/n uns damit einverstanden, dass in der zentralen Zuwendungsdatenbank gemäß Nr. 1.5. AV § 44 der Berliner Landeshaushaltsordnung (LHO) Name und Postanschrift des Zuwendungsempfängers, Art, Höhe und Zweck der Zuwendung im Zusammenhang mit der von mir/uns beantragten Zuwendung im Falle einer Bewilligung veröffentlicht werden\*.

\*Sie haben das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Die rechtmäßige Bearbeitung durch die bestätigte Einwilligung bleibt bis zum erfolgten Widerruf unberührt und kann nicht nachträglich rückgängig gemacht werden. Der Widerruf kann formlos eingereicht werden.

---

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller\*in und Name in Druckbuchstaben

**Bearbeitungsvermerk:** *(wird von Bezirksamt ausgefüllt)*