

**Antrag auf Erteilung einer Ausnahmegenehmigung zur Freistellung von der
Parkgebührenpflicht nach § 46 Abs. 1 Nr. 4a Straßenverkehrs-Ordnung (StVO)
ambulante Hauskrankenpflege**

Name/ Firma: _____	
Anschrift: _____	
Telefon/ Fax/ E-Mail _____	
An das Bezirksamt Pankow von Berlin Straßen- und Grünflächenamt -Straßenverkehrsbehörde- PF 730113 - 13062 Berlin	
per Mail svb.prb@ba-pankow.berlin.de	
Die Ausnahmegenehmigung soll für folgende(s) Fahrzeug(e) gelten:	
Es kann immer nur ein Fahrzeug gebührenfrei geparkt werden	
Die Ausnahmegenehmigung wird für ____ Jahr/e beantragt. (Grundgebühr 1 Jahr=60,00 Euro, 2 Jahre=100,00 Euro)	
Ich versichere, dass die Tätigkeiten in folgenden Bezirken ausgeführt werden (<i>bitte ankreuzen</i>): (Gebühr je Bezirk zusätzlich 20,00 Euro, ausgenommen der Bezirk in dem sich der Betriebsitz befindet; dieser ist in der Grundgebühr inbegriffen)	
<input type="checkbox"/> für Mitte	<input type="checkbox"/> für Friedrichshain-Kreuzberg
<input type="checkbox"/> für Charlottenburg-Wilmersdorf	<input type="checkbox"/> für Spandau
<input type="checkbox"/> für Tempelhof-Schöneberg	<input type="checkbox"/> für Steglitz-Zehlendorf
<input type="checkbox"/> für Pankow	<input type="checkbox"/> für Neukölln
Zusätzlich zwingend erforderlich und ist/ sind beigefügt: <ul style="list-style-type: none">• Kopie Gewerbemietvertrag (Vertragspartner, Mietobjekt und Unterschriften müssen ersichtlich sein)• Kopie Versorgungsvertrag nach § 132a Abs. 2 SGB V• Kopie Gewerbeanmeldung oder Handelsregisterauszug• Kopie Zulassungsbescheinigung(en) von dem/n Fahrzeug(en) (Vor -und Rückseite)	

Ort, Datum

Unterschrift

ggf. Firmenstempel