

05.03.2025

Vorlage zur Kenntnisnahme
für die Sitzung der Bezirksverordnetenversammlung am 20.03.2025

1. Gegenstand der Vorlage:

Arbeitsplan des Integrationsbüros Marzahn-Hellersdorf für das Jahr 2025

2. Die BVV wird um Kenntnisnahme gebeten:

Das Bezirksamt Marzahn-Hellersdorf hat in seiner Sitzung am 04.03.2025 beschlossen, die BA-Vorlage Nr. 1055/VI der BVV zur Kenntnisnahme vorzulegen.

Die Vorlage ist in der Anlage beigefügt.

Nadja Zivkovic
Bezirksbürgermeisterin

Anlage

Bezirksbürgermeisterin und Leiterin der Abteilung Wirtschaftsförderung, Straßen,
Grünflächen, Umwelt- und Naturschutz, Personal und Finanzen 26.02.2025
Stellenzeichen Int B/ Int 1 Tel.: 030 9(0)293 2060 /2069

Vorlage für das Bezirksamt

- zur Beschlussfassung -

Nr. 1055/VI

A. Gegenstand der Vorlage:

Arbeitsplan des Integrationsbüros Marzahn-Hellersdorf für das Jahr 2025

B. Berichtersteller/in:

Bezirksbürgermeisterin Frau Zivkovic

C. Beschlussfassung

C.1 Beschlussentwurf:

Das Bezirksamt beschließt den Arbeitsplan des Integrationsbüros des Bezirksamtes Marzahn-Hellersdorf für das Jahr 2025.

C.2 Weiterleitung an die BVV und zugleich Veröffentlichung:

Das Bezirksamt beschließt weiterhin, diese Vorlage der BVV zur Kenntnisnahme vorzulegen und umgehend zu veröffentlichen.

D. Begründung:

Gemäß der BA-Vorlage Nr. 788/II vom 20.01.2004 „Festlegung eines einheitlichen Berichtswesens für alle bezirklichen Beauftragten“ und der BA-Vorlage Nr. 0211/VI vom 16.08.2022 „Aktualisierung der Festlegung eines einheitlichen Berichtswesens für alle bezirklichen Beauftragten“ haben die Beauftragten jeweils zu Jahresbeginn einen Arbeitsbericht über laufende und geplante Aufgaben und Projekte mit Terminplanung vorzulegen.

E. Rechtsgrundlage:

§ 15, § 36 Abs. 2 Buchstabe b, f und
Abs. 3 Bezirksverwaltungsgesetz (BezVG)

F. Haushaltsmäßige Auswirkungen:

Keine

G. Zielgruppenrelevante Auswirkungen:

Das Integrationsbüro verfolgt das ausdrückliche Ziel migrantenrelevante bzw. geflüchtetenstypische Aspekte zu berücksichtigen, zu unterstützen und umzusetzen.

Grundlage für die Arbeit der Beauftragten für Partizipation und Integration ist u.a. das Partizipationsgesetz (PartMigG), insb. § 16 Bezirksbeauftragte für Partizipation und Integration, § 19 Bezirksbeiräte für Partizipation und Integration.

Nadja Zivkovic
Bezirksbürgermeisterin

Anlage

Arbeitsplan des Integrationsbüros des Bezirksamtes Marzahn-Hellersdorf für 2025

Der nachfolgende Arbeitsplan des Integrationsbüros des Bezirksamtes Marzahn-Hellersdorf für 2025 umfasst die zusammengefassten Arbeitsvorhaben

- der Integrationsbeauftragten (IntB),
- der Koordinatorin für Flüchtlingsfragen (Int1) und
- perspektivisch der/des Koordinator:in für Flüchtlingsfragen (Int2).

Aufgrund ggf. notwendiger neuer Aufgaben, des Wegfalls geplanter Aktivitäten, wechselnder Arbeitskapazitäten o.ä. können sich im Laufe des Jahres Änderungen in der Abarbeitung des Arbeitsplanes ergeben. In ihren regelmäßigen Berichterstattungen unterrichten die o.g. Dienstkräfte insbesondere an das Bezirksamt (quartalsweise), den Ausschuss für Partizipation und Integration der Bezirksverordnetenversammlung (BVV) sowie den Bezirksbeirat für Partizipation und Integration (Beirat PartInt) fortwährend über den jeweiligen Arbeitsstand sowie über etwaige Änderungen.

I. laufende Tätigkeiten (verwaltungsintern/verwaltungsextern)

Zu den laufenden verwaltungsinternen bzw. -externen Tätigkeiten des Integrationsbüros, zählen u.a. folgende Aufgaben:

1. **Geschäftsführung des Beirates für Partizipation und Integration** (inkl. Vor- und Nachbereitung sowie Leitung der Sitzungen, Koordinierung der Arbeitsgruppen sowie aller weiteren Beiratsaktivitäten)
2. Durchführung des zwei-monatlich stattfindenden **LAF-Jour fixe** mit den Leitungen der im Bezirk befindlichen Unterkünfte für Geflüchtete, der zuständigen Regionalkoordination des Landesamts für Flüchtlingsangelegenheiten (LAF) sowie der bezirklichen Fachämter
3. Durchführung von regelmäßigen **Dienstberatungen Integration** mit der Koordinierungsstelle für Demokratieentwicklung, der Koordinierungs- und Fachstelle der „Partnerschaften für Demokratie“, der Koordinierungsstelle des „Registers zur Erfassung rechtsextremer und diskriminierender Vorfälle in Marzahn-Hellersdorf“, Verwaltungskoordination des Landesprogramms „Berlin Entwickelt Neue Nachbarschaften“, Fachleitungen des Migrationssozialdienstes sowie Integrationslots: innen
4. Organisation der alljährlichen **„Interkulturellen Tage“** (inkl. Aufruf, Leitung einer temporären Arbeitsgruppe des Beirates für Partizipation und Integration, Erstellung und Bewerbung des Veranstaltungsprogramms, Grußworte zur Auftakt- und Abschlussveranstaltung etc.)

5. **Beantwortung von Anfragen** aus der Bezirksverordnetenversammlung, dem Abgeordnetenhaus, einzelner Bürgerinnen und Bürger sowie Anfertigung von Stellungnahmen und Zuarbeiten für das Bezirksamt, einzelnen Senatsverwaltungen (insbes. Senatsverwaltung für Arbeit, Soziales, Gleichstellung, Integration, Vielfalt und Antidiskriminierung) und dem Rat der Bürgermeister
6. **Konfliktprävention und Konfliktbearbeitung** in diversen Fällen (z.B. Bearbeitung von Beschwerden, Koordinierung des Informationsaustauschs zwischen Behörden, Bearbeitung von Härtefällen, Initiierung und Durchführung von Dialogformaten)
7. **Vernetzungsaktivitäten** (z.B. Initiierung und Leitung von bzw. Teilnahme an diversen fachspezifischen Gremien, Konferenzen, Austauschrunden, Einzelabstimmungen mit relevanten Akteuren o.ä.)
8. **Fachberatung und -begleitung der Migrantenselbstorganisationen** sowie sonstiger auf dem Gebiet der Migrations- und Integrationsarbeit tätigen Träger und ihrer durch das Integrationsbüro geförderten Projekte
9. **Fachliche Begleitung der Projektträger des Integrationsfonds** (Beratung bei der Konzepterarbeitung, laufende Unterstützung der Aussteuerung, Trägerbesuche)
10. **Koordinierung der bezirklichen Einbindung der LAF-Unterkünfte** und anderer Unterkünfte für geflüchtete Menschen, insbesondere bei Betreiberwechseln, baulichen und soziokulturellen Vorhaben sowie Problemlagen
11. **Prüfung aller über das Integrationsbüro ausgereichten Zuwendungsmittel** (insbes. Migrationssozialdienst und Rechtsberatung für Geflüchtete, für Migrantenselbstorganisationen sowie im Rahmen des „Integrationsfonds“)
12. **Weiterbildung zu diversen fachspezifischen Themen** sowie zur **Erweiterung der arbeitsrelevanten Kompetenzen** (z.B. Besuch von Fachveranstaltungen, Teilnahme an Fortbildungen der Verwaltungsakademie Berlin, Lektüre einschlägiger Publikationen)
13. Maßnahmen zur **Presse- und Öffentlichkeitsarbeit** (z.B. Aktualisierung und Weiterentwicklung des Internetauftritts, Beantwortung von Presseanfragen in Abstimmung mit der Pressestelle, Erstellung von bzw. Mitarbeit an fachspezifischen Informationsmaterialien, Interviews)

II. Gremienarbeit (bezirklich/überbezirklich)

Die o.g. Dienstkräfte des Integrationsbüros arbeiten u.a. in den folgenden Gremien auf bezirklicher und überbezirklicher Ebene mit bzw. haben dafür die Leitung inne:

Gremium	Leitung (L)/ Teilnahme
Beirat für Partizipation und Integration	IntB (L), Int1, Int2
AG Nachbarschaften und Vielfalt (Beirat PartInt)	IntB, Int1
AG Frauen und Integration (Beirat PartInt)	IntB
Austausch der Geschäftsstellen der Berliner Bezirksbeiräte	IntB
Bündnis für Demokratie und Toleranz	IntB

Begleitausschüsse Partnerschaften für Demokratie	IntB
Vernetzungsrunde Integrationspolitik	IntB (L), Int1, Int2
Vernetzungsrunde Migrationsdienste (MSD, MBE, JMD)	IntB (L), Int 1, Int 2
Steuerungsrunden BENN	Int1, Int2
Jour fixe der LAF-Unterkünfte	Int1 (L), IntB, Int 2
Koordinierungsrunde der Flüchtlingskoordinator:innen aller Bezirke	Int1, Int2
Jour fixe der Flüchtlingskoordinator:innen bei SenASGIVA	Int1, Int2
BVV-Ausschuss für Partizipation und Integration	IntB, Int1, Int2
Beirat zur bezirklichen Altenplanung	IntB
Jour fixe Migrationssozialdienst	IntB (L)
Beirat Landesrahmenprogramm Integrationslotsen	IntB
Bezirkskoordinatoren-Treffen Integrationslotsen	IntB
Jour fixe der Ehrenamtskoordinator:innen der LAF-Unterkünfte	Int 1, Int2
AG Sozialberichterstattung	IntB, Int1
AG Soziale Infrastruktur	IntB
Regionale Steuerungsrunde Marzahn-Nord-West	IntB, Int1
Fach austausch FEIN-Pilotprojekte	Int 1
Kooperationsgremium der Stadtteilzentren	IntB, Int 1
Fachgruppe Wohnungsnot	Int1/ Int2
Arbeitskreis Kinderschutz	Int1 / Int2
PartMig-Konferenzen bei SenASGIVA	IntB
Landesbeirat für Integrations- und Migrationsfragen	IntB (stellvertretend)
Landesarbeitsgemeinschaft der Beauftragten für PartInt	IntB
Bezirksrunde Antisemitismusprävention	IntB
Expert: innenaustauschrunde vietn. Asylbewerber:innen sowie Fachveranstaltung	IntB, Int1, Int 2

III. weitere geplante Aktivitäten des Integrationsbüros

- Projektbesuche der Integrationsfondsprojekte und Planung von Maßnahmen und Projekten des „Integrationsfonds“ 2026
- Begleitung und Weiterentwicklung des Wohnraumvermittlungsprojektes / Wohnen statt MUF (SenASGIVA, GESOBAU, Caritas, Integrationsbüro)
- Flankierende Koordination „Fit für die Schule“- Projekttreffen der Kooperationspartner
- Durchführung von Fachforen, Veranstaltungen u.ä. Aktivitäten zur Einbindung und Beteiligung der Zielgruppen Deutsche aus Russland, Spätaussiedler und Vertriebene in Zusammenarbeit mit SenASGIVA
- Begleitung „Haus der Befreiung“, u.a. feierliche Einweihung und Tag der offenen Tür
- Überarbeitung und Neuauflage der bezirklichen „Willkommens-Broschüre“