

Der Beisitzer / Die Beisitzerin

Neben den allgemeinen Aufgaben des Wahlvorstandes übernimmt der Beisitzer/die Beisitzerin folgende Aufgaben:

- Vorprüfung der örtlichen Zuständigkeit anhand der Wahlbenachrichtigung oder Straßenverzeichnisses
- Ausgabe der Stimmzettel
- Aufsicht im Wahlraum
- Sortierung und Zählung der Stimmzettel nach 18 Uhr
- Verpacken der Stimmzettel und der sonstigen Wahlunterlagen nach Ende der Auszählung

Allgemeine Aufgaben des Wahlvorstandes

- Einrichten des Wahlraumes
- Aushang der Muster-Stimmzettel und der Wahlbekanntmachung
- Anbringen von Hinweisschildern und Fahnen
- Aufstellen der Wahlkabinen sowie Befestigen eines Stiffes in der Wahlkabine
- Kontrolle der leeren Wahlurnen und Verschließen der Wahlurnen
- Ausgabe der Stimmzettel
- Überwachung der Wahrung des Wahlheimnisses
- Aufrechterhaltung von Ruhe und Ordnung im Wahlraum
- Verhinderung von Wahlpropaganda im und um das Wahllokal; ggf. Entfernung vorhandener (beweglicher) Plakate
- Regelung zum Telefondienst und zu den Pausen
- Regelung des Zutritts zum Wahlraum
- Hilfestellung zum Auffinden des richtigen Wahllokals
- Hilfestellung für behinderte Wählerinnen und Wähler
- Zulassung und Zurückweisung von Wählenden
- Beschlussfassung über die Gültigkeit und Ungültigkeit von Stimmen
- Ermittlung des Wahlergebnisses (Stimmenauszählung) sowie
- Aufräumen des Wahlraumes