

Handzettel für Arbeitnehmerinnen u. Arbeitnehmer

einzureichen sind:

- Vordruck Verdienstbescheinigung
(vollständig vom Arbeitgeber ausfüllen)

weitere Unterlagen, die einzureichen sind:

- Antrag auf Bewilligung von Wohngeld-Mietzuschuss-
- Mietvertrag/Untermietvertrag (in Kopie)
- Mietänderungsschreiben, wenn vorhanden(in Kopie)
- letzte Mietquittung(in Kopie)
- Fragebogen zur Einkommensermittlung
- Personalausweis bzw. Anmeldung (in Kopie)

Es besteht die Möglichkeit, alle geforderten Unterlagen auch per Post an die Wohngeldbearbeitung unter der folgenden Adresse:

Bezirksamt Friedrichshain-Kreuzberg von Berlin
Wohnungsamt/Wohngeld
Postfach 35071
10216 Berlin

zu schicken, bzw. in den jeweiligen Hausbriefkasten einzuwerfen.