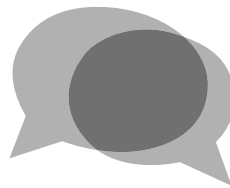




An das  
Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin  
Partnerschaft für Demokratie Charlottenburg-Wilmersdorf  
Büro des Bezirksbürgermeisters  
Otto-Suhr-Allee 100  
10585 Berlin



PARTNERSCHAFT FÜR DEMOKRATIE  
**Charlottenburg-Wilmersdorf**

---

## Projektantrag

### 1. Angaben zum/zur Antragssteller\*in

**Name des Trägers** \_\_\_\_\_

**Arbeitsfeld** \_\_\_\_\_

**Rechtsform** (z.B. e.V.) \_\_\_\_\_

**Anschrift** Straße, Hausnr. \_\_\_\_\_

PLZ, Ort \_\_\_\_\_

**Kontaktdaten** Telefon \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Internetauftritt \_\_\_\_\_

**Ansprechpartner\*in** Name \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_

Funktion \_\_\_\_\_

**Projektname** \_\_\_\_\_



**Projektname**

---

**Name des Trägers**

---

## 2. Angaben zum Projekt

**Durchführungszeitraum**

von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

**Durchführungsort**

(z.B. Stadtteil, Sozialraum,  
Räumlichkeiten)

**Zielgruppe**

(wer soll sich am Projekt  
beteiligen? **Wie wird die  
Zielgruppe erreicht?**)

**Zahl der Teilnehmenden**

---

**Kooperationspartner\*innen**

(nennen Sie die wichtigsten  
Kooperationspartner\*innen  
und erläutern Sie die Art der  
Kooperation)

**(maximal 2 Kreuze!)**

**Thematische Schwerpunkte**

Diversity / Vielfalt

Demokratie / Beteiligung

Willkommenskultur

Gewaltbereiter Islamismus / Salafismus

**Gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit**

deutsch-völkischer Rechtsextremismus

Antisemitismus

Homophobie

Islam- / Muslimfeindlichkeit

**Welche Ziele wollen Sie mit Ihrem Projekt erreichen? (maximal 2 Kreuze!)**

Stärkung einer vielfältigen, demokratischen Zivilgesellschaft;

Weiterentwicklung demokratischer Beteiligungsansätze;

Aktivitäten gegen Rechtsextremismus, Phänomene Gruppenbezogener Menschenfeindlichkeit und Vorurteilsbilder;

Prävention vor Gewalt, Hetze und Feindseligkeiten gegenüber bestimmten Bevölkerungsgruppen;

Stärkung der ehrenamtlichen Wertschätzung, Selbstorganisation und -hilfe in den oben angekreuzten thematischen Schwerpunkten (Seite 2);

Intergenerative Arbeit in den oben angekreuzten thematischen Schwerpunkten (Seite 2);

Förderung des interkulturellen und interreligiösen Zusammenlebens;

Förderung und Anerkennung vielfältiger Lebensformen;

Förderung des demokratischen Zusammenlebens zwischen Asylsuchenden und Aufnahmegesellschaft;

Verbesserung der soziokulturellen Integration;

Bearbeitung folgender sozialräumlicher Konfliktlage:



**Wie wollen Sie die angekreuzten Projektziele erreichen? Welche Maßnahmen sind geplant?**  
(Kurzbeschreibung des Projektes in Stichworten)

Absatz 1: Worum geht's?

Absatz 2: Wie wird's gemacht?

Absatz 3: Was kommt bei raus?

**Was ist neu und bemerkenswert an Ihrem Projekt?**

Empty text area for project highlights, bounded by L-shaped corner markers.

**Zeitplan**

	Zeitraum	Tätigkeiten
Vorbereitung		
Durchführung		
Nachbereitung		

**Welche langfristige Wirkung hat Ihr Projekt (über den Förderzeitraum hinaus)?**

Empty text area for long-term impact, bounded by L-shaped corner markers.

**Planen Sie eine Projektdokumentation? (zusätzlich zum notwendigen Projektbericht/Verwendungsnachweis)**

Ja

Nein

**Wenn ja: welche Form der Dokumentation planen Sie?**

### 3. Finanzplan

#### Gesamtkosten des Projektes

##### Honorarkosten

Höhe \_\_\_\_\_

Einzelpositionen:

##### Sachkosten

Höhe \_\_\_\_\_

Einzelpositionen:

##### Gesamtkosten

Höhe \_\_\_\_\_ (muss mit den Gesamteinnahmen übereinstimmen!)

## Finanzierung der Gesamtkosten

**Beantragte Mittel** Höhe \_\_\_\_\_  
(im Rahmen der „Partnerschaft für Demokratie“)

Einzelpositionen :

**Honorarkosten**

--	--

**Sachkosten**

--	--

**Eigenmittel**

Höhe \_\_\_\_\_

**Einnahmen**

Höhe \_\_\_\_\_

Welche?

--	--

**andere Zuwendungen/  
Drittmittel**

Höhe \_\_\_\_\_

Durch wen?

--	--

**Gesamteinnahmen**

Höhe \_\_\_\_\_ (muss mit den Gesamtkosten übereinstimmen!)



Projektname \_\_\_\_\_

Name des Trägers \_\_\_\_\_

#### 4. Unterschrift der rechtsgeschäftlichen Vertretung

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Name, Vorname \_\_\_\_\_

Funktion \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

**Beiliegende Unterlagen** (erst wenn alle Unterlagen vollständig vorliegen, kann über den Antrag entschieden werden)

Satzung

Vereinsregisterauszug

Nachweis der Gemeinnützigkeit. Ersatzweise genügt der Nachweis der Stellung eines Antrages auf Gemeinnützigkeit.

Rechtsgeschäftliche Vertretungsbefugnis des/der Unterschriftsleistenden

Falls ein Gesellschaftsvertrag oder Geschäftsführerverträge existieren: Bestätigung, dass kein Ausschluss der Vorschrift des § 181 BGB (Insichgeschäft) vorliegt.

Kontoverbindung

Datenschutzhinweis:

Die Kontaktdaten der Antragssteller\*innen für Projektanträge im Rahmen von Partnerschaft für Demokratie werden auf der Basis des § 28 Abs. 1 Nr. 1 BDSG erhoben und elektronisch gespeichert. Die Speicherung der Kontaktdaten ist für die Antragstellung unabdingbar. Der Projektantrag wird, ohne Seite 1 und 8 (Daten der Antragsteller), im Ausschuss, der über die Vergabe entscheidet besprochen und dafür an die Ausschussmitglieder weitergeleitet.

Sind die Kontaktdaten der Antragssteller\*innen zugleich Privatangaben so werden diese personenbezogenen Daten wie Daten der Institution behandelt und an Dritte im Rahmen der Antragsbearbeitung weitergeleitet. Der Speicherung der personenbezogenen Daten kann für die Zukunft widersprochen werden. In diesem Falle muss eine andere Kontaktadresse benannt werden.