

# Berliner Änderungsantrag auf Elterngeld

Aktenzeichen

## 1. Angaben zum Kind

Vorname(n) Nachname

Bei Zwillingen, Drillingen oder weiteren Mehrlingen: Bitte tragen Sie oben die Vornamen des ersten Kindes ein und hier die Vornamen aller weiteren Kinder.

Die Fragen an den anderen Elternteil müssen immer beantwortet werden – auch wenn Sie nur für einen Elternteil Elterngeld beantragen.

## 2. Angaben zu den Eltern

### Elternteil 1

Vorname(n)

Nachname

Geburtsdatum

### Elternteil 2

Vorname(n)

Nachname

Geburtsdatum

Wohnort

Wohnort (falls abweichend)

### 3. Planung der Elterngeld-Monate

Wählen Sie hier aus, in welchen Lebensmonaten Sie Elterngeld bekommen möchten. Kreuzen Sie dazu an, was Sie bekommen möchten: Basiselterngeld, ElterngeldPlus oder den Partnerschaftsbonus.

Wann wollen Sie Elterngeld bekommen?

Wann will der andere Elternteil Elterngeld bekommen?

Lebensmonat	Basis-elterngeld	Elterngeld Plus	Partnerschaftsbonus
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			

Lebensmonat	Basis-elterngeld	Elterngeld Plus	Partnerschaftsbonus
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			

## 4. Nach der Geburt: Einkommen

### 4. A Einkünfte aus nicht-selbstständiger Arbeit

Machen Sie nach der Geburt eine Berufs-Ausbildung?

Ja

Werden Sie voraussichtlich nicht-selbstständig arbeiten, während Sie Elterngeld bekommen?

Ja  Nein

Erste Tätigkeit

von

bis

Machen Sie nach der Geburt eine Berufs-Ausbildung?

Ja

Werden Sie voraussichtlich nicht-selbstständig arbeiten, während Sie Elterngeld bekommen?

Ja  Nein

Erste Tätigkeit

von

bis

werde ich voraussichtlich durchschnittlich Stunden pro Woche arbeiten:

werde ich voraussichtlich durchschnittlich Stunden pro Woche arbeiten:

Die Tätigkeit ist ein

ein Mini-Job (max. 538 Euro monatlich)

ein Midi-Job (mehr als 538 Euro und maximal 1.600 Euro monatlich)

weder ein Mini-Job noch ein Midi-Job

Die Tätigkeit ist ein

ein Mini-Job (max. 538 Euro monatlich)

ein Midi-Job (mehr als 538 Euro und maximal 1.600 Euro monatlich)

weder ein Mini-Job noch ein Midi-Job

Die genannten Betragsgrenzen gelten ab dem 01.01.2024.

Die genannten Betragsgrenzen gelten ab dem 01.01.2024.

Weitere Tätigkeit

von

bis

Weitere Tätigkeit

von

bis

werde ich voraussichtlich durchschnittlich Stunden pro Woche arbeiten:

werde ich voraussichtlich durchschnittlich Stunden pro Woche arbeiten:

Die Tätigkeit ist ein

ein Mini-Job (max. 538 Euro monatlich)

Die Tätigkeit ist ein

ein Mini-Job (max. 538 Euro monatlich)

ein Midi-Job (mehr als 538 Euro und maximal 1.600 Euro monatlich)

ein Midi-Job (mehr als 538 Euro und maximal 1.600 Euro monatlich)

weder ein Mini-Job noch ein Midi-Job

weder ein Mini-Job noch ein Midi-Job

Die genannten Betragsgrenzen gelten ab dem 01.01.2024.

Die genannten Betragsgrenzen gelten ab dem 01.01.2024.

## 4. B Gewinneinkünfte

Welche Gewinneinkünfte werden Sie haben, während Sie Elterngeld bekommen?

Geben Sie alle Gewinne (auch negative) an, die Sie haben werden, während Sie Elterngeld bekommen – unabhängig davon, ob Sie während dieser Zeit etwas dafür arbeiten oder nicht (z.B. Betrieb einer Fotovoltaik-Anlage).

### Erste Gewinneinkünfte

von

bis

werde ich voraussichtlich Gewinneinkünfte in Höhe von durchschnittlich Euro pro Monat haben.

(Bitte kennzeichnen Sie Verluste mit einem Minuszeichen)

Dafür werde ich voraussichtlich durchschnittlich Stunden pro Woche arbeiten

**Prognose Ihrer erwarteten Einkünfte und geeignete Nachweise beifügen**, zum Beispiel:

- Bescheinigung Ihrer Steuerberaterin oder Ihres Steuerberaters
- bei Personengesellschaften: Gesellschaftervertrag, falls vorhanden zusätzlich: Gewinnverteilungsregelung
- Bescheinigung der landwirtschaftlichen Buchstelle

Erklärung beifügen, was unternommen wird, um Ihre bisherige Arbeitszeit zu verringern, zum Beispiel: Einstellung von weiterem Personal, Abgabe von Aufgaben an andere Personen, Stilllegung des Gewerbes

### Erste Gewinneinkünfte

von

bis

werde ich voraussichtlich Gewinneinkünfte in Höhe von durchschnittlich Euro pro Monat haben.

(Bitte kennzeichnen Sie Verluste mit einem Minuszeichen)

Dafür werde ich voraussichtlich durchschnittlich Stunden pro Woche arbeiten

**Prognose Ihrer erwarteten Einkünfte und geeignete Nachweise beifügen**, zum Beispiel:

- Bescheinigung Ihrer Steuerberaterin oder Ihres Steuerberaters
- bei Personengesellschaften: Gesellschaftervertrag, falls vorhanden zusätzlich: Gewinnverteilungsregelung
- Bescheinigung der landwirtschaftlichen Buchstelle

Erklärung beifügen, was unternommen wird, um Ihre bisherige Arbeitszeit zu verringern, zum Beispiel: Einstellung von weiterem Personal, Abgabe von Aufgaben an andere Personen, Stilllegung des Gewerbes

### Weitere Gewinneinkünfte

von

bis

werde ich voraussichtlich Gewinneinkünfte in Höhe von durchschnittlich Euro pro Monat haben.

(Bitte kennzeichnen Sie Verluste mit einem Minuszeichen)

Dafür werde ich voraussichtlich durchschnittlich Stunden pro Woche arbeiten

Nachweise zu dieser Tätigkeit, vergleiche oben: Erste Tätigkeit

Wenn Ihre Betriebsausgaben mehr als 25 % Ihrer Einnahmen ausmachen, kann es sich für Sie lohnen, Ihre tatsächlichen Betriebsausgaben für die Berechnung Ihres Elterngeldes zu beantragen.

Ich beantrage, dass für die Berechnung des Elterngeldes anstelle einer Pauschale von 25 % meine tatsächlichen Betriebsausgaben berücksichtigt werden.

Bitte fügen Sie einen geeigneten Nachweis bei.

### Weitere Gewinneinkünfte

von

bis

werde ich voraussichtlich Gewinneinkünfte in Höhe von durchschnittlich Euro pro Monat haben.

(Bitte kennzeichnen Sie Verluste mit einem Minuszeichen)

Dafür werde ich voraussichtlich durchschnittlich Stunden pro Woche arbeiten

Nachweise zu dieser Tätigkeit, vergleiche oben: Erste Tätigkeit

Wenn Ihre Betriebsausgaben mehr als 25 % Ihrer Einnahmen ausmachen, kann es sich für Sie lohnen, Ihre tatsächlichen Betriebsausgaben für die Berechnung Ihres Elterngeldes zu beantragen.

Ich beantrage, dass für die Berechnung des Elterngeldes anstelle einer Pauschale von 25 % meine tatsächlichen Betriebsausgaben berücksichtigt werden.

Bitte fügen Sie einen geeigneten Nachweis bei.

## 4. C Steuerfreie Einkünfte

Werden alle Ihre Gewinneinkünfte voraussichtlich steuerfrei sein, während Sie Elterngeld bekommen?

Ja

Nein

Werden alle Ihre Gewinneinkünfte voraussichtlich steuerfrei sein, während Sie Elterngeld bekommen?

Ja

Nein

## 4. C Arbeit in der Tagespflege

Fragen an Sie

Ich arbeite in der Tagespflege.

Ich betreue Kinder (eigene Kinder nicht mitgezählt)

Fragen an Sie

Ich arbeite in der Tagespflege.

Ich betreue Kinder (eigene Kinder nicht mitgezählt)

# 5. Nach der Geburt: Einkommensersatzleistungen

Fragen an Sie

Werden Sie zeitgleich zum Elterngeld voraussichtlich andere Leistungen bekommen?  
Bitte Bescheid beilegen.

Arbeitslosengeld I

von  bis

Bürgergeld

von  bis

Krankentagegeld

von  bis

Krankengeld

von  bis

Elterngeld für ein älteres Kind

von  bis

Fragen an Sie

Werden Sie zeitgleich zum Elterngeld voraussichtlich andere Leistungen bekommen?  
Bitte Bescheid beilegen.

Arbeitslosengeld I

von  bis

Bürgergeld

von  bis

Krankentagegeld

von  bis

Krankengeld

von  bis

Elterngeld für ein älteres Kind

von  bis

Andere Einkommensersatzleistungen (Beispiele: Rente, Kurzarbeitergeld, Insolvenzgeld)

Andere Einkommensersatzleistungen (Beispiele: Rente, Kurzarbeitergeld, Insolvenzgeld)

Art der Leistung

Art der Leistung

von

bis

von

bis

## 6. Abschließende Angaben

### 6. A Bankverbindung

Bitte geben Sie ein Konto an, über das Sie verfügungsberechtigt sind. Es genügt nicht, wenn nur der andere Elternteil verfügungsberechtigt ist.

Bitte geben Sie ein Konto an, über das Sie verfügungsberechtigt sind. Es genügt nicht, wenn nur der andere Elternteil verfügungsberechtigt ist.

Kontonummer (IBAN)

Kontonummer (IBAN)

Bankcode (BIC)

(nur bei Konto außerhalb des Europäischen Zahlungsraums nötig)

Bankcode (BIC)

(nur bei Konto außerhalb des Europäischen Zahlungsraums nötig)

### 6. B Kontakt für Rückfragen

Wie können wir Sie erreichen?  
Telefonnummer (Angabe freiwillig)

Wie können wir Sie erreichen?  
Telefonnummer (Angabe freiwillig)

E-Mail-Adresse (Angabe freiwillig)

E-Mail-Adresse (Angabe freiwillig)

### 6. C weitere Mitteilungen

Fragen an Sie Fragen  
Möchten Sie Ihrer Elterngehaltstelle noch etwas mitteilen?  
(Angabe freiwillig)

Fragen an Sie Fragen  
Möchten Sie Ihrer Elterngehaltstelle noch etwas mitteilen?  
(Angabe freiwillig)

## 6. D Unterschrift

Mit meiner Unterschrift versichere ich, dass die Angaben in diesem Antrag richtig und vollständig sind. Das Datenschutz- Informationsblatt habe ich zur Kenntnis genommen.

Mit meiner Unterschrift versichere ich, dass die Angaben in diesem Antrag richtig und vollständig sind. Das Datenschutz- Informationsblatt habe ich zur Kenntnis genommen.

Ihre Unterschrift:

Ihre Unterschrift:

Ort, Datum

Ort, Datum

Unterschrift

Unterschrift

Ihre gesetzliche Vertretung (falls vorhanden)

Ihre gesetzliche Vertretung (falls vorhanden)

Mit meiner Unterschrift versichere ich, dass die Angaben in diesem Antrag richtig und vollständig sind. Das Datenschutz- Informationsblatt habe ich zur Kenntnis genommen.

Mit meiner Unterschrift versichere ich, dass die Angaben in diesem Antrag richtig und vollständig sind. Das Datenschutz- Informationsblatt habe ich zur Kenntnis genommen.

Vorname(n)

Vorname(n)

Nachname

Nachname

Ort, Datum

Ort, Datum

Unterschrift

Unterschrift



---

## Datenschutzhinweise zum Antrag auf Elterngeld

Die folgenden Informationen erläutern Art, Umfang und Zweck der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten sowie Ihrer diesbezüglichen Rechte im Zusammenhang mit Ihrem Antrag auf Elterngeld – Informationen nach Artikel 13, 14 und 21 der Verordnung (EU) 2016/679 (Datenschutz-Grundverordnung/DSGVO).

### 1. Verantwortlicher für die Datenverarbeitung

Verantwortlicher für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten sind die nachfolgend genannten Stellen (Postanschrift):

Bezirksamt Mitte von Berlin, Jugendamt-Elterngeldstelle, Karl-Marx-Allee 31, 10178 Berlin

Bezirksamt Friedrichshain-Kreuzberg von Berlin, Jugendamt-Elterngeldstelle, Frankfurter Allee 35-37, 10247 Berlin

Bezirksamt Pankow von Berlin, Elterngeldstelle, Ortsteil Weißensee, Berliner Allee 252-260, 13088 Berlin

Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin, Jugendamt-Elterngeldstelle, 10617 Berlin

Bezirksamt Spandau von Berlin, Jugendamt-Elterngeldstelle, Klosterstraße 36, 13578 Berlin

Bezirksamt Steglitz-Zehlendorf von Berlin, Jugendamt-Elterngeldstelle, Kirchstr. 1/3, 14163 Berlin

Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin, Elterngeldstelle, Haus der Gesundheit und Familie, Rathausstraße 27, 12105 Berlin

Bezirksamt Neukölln von Berlin, Jugendamt, Elterngeldstelle, Karl-Marx-Str. 83, 12040 Berlin

Bezirksamt Treptow-Köpenick von Berlin, Jugendamt, Elterngeldstelle, Postfach 910240, 12414 Berlin

Bezirksamt Marzahn-Hellersdorf von Berlin, Jugendamt, 12591 Berlin

Bezirksamt Lichtenberg von Berlin, Jugendamt-Elterngeldstelle, Große-Leege-Straße 103, 13055 Berlin

Bezirksamt Reinickendorf von Berlin, Elterngeldstelle, Jugendamt, Eichborndamm 215, 13437 Berlin

### 2. Datenschutzbeauftragte/Datenschutzbeauftragter

Bezirksamt Mitte, Datenschutzbeauftragte(r),  
E-Mail: [datenschutz@ba-mitte.berlin.de](mailto:datenschutz@ba-mitte.berlin.de)

Bezirksamt Friedrichshain-Kreuzberg, Datenschutzbeauftragte(r),  
E-Mail: [datenschutz@ba-fk.berlin.de](mailto:datenschutz@ba-fk.berlin.de)

Bezirksamt Pankow, Datenschutzbeauftragte(r),  
E-Mail: [datenschutz@ba-pankow.berlin.de](mailto:datenschutz@ba-pankow.berlin.de)

Bezirksamt Charlottenburg-Wilmersdorf,  
Datenschutzbeauftragte(r),  
E-Mail: [datenschutz@charlottenburg-wilmersdorf.de](mailto:datenschutz@charlottenburg-wilmersdorf.de)

Bezirksamt Spandau, Datenschutzbeauftragte(r),  
E-Mail: [datenschutz@ba-spandau.berlin.de](mailto:datenschutz@ba-spandau.berlin.de)

Bezirksamt Steglitz-Zehlendorf, Datenschutzbeauftragte(r),  
E-Mail: [datenschutz@ba-sz.berlin.de](mailto:datenschutz@ba-sz.berlin.de)

Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg, Datenschutzbeauftragte(r),  
E-Mail: [post.datenschutz@ba-ts.berlin.de](mailto:post.datenschutz@ba-ts.berlin.de)

Bezirksamt Neukölln, Datenschutzbeauftragte(r),  
E-Mail: [datenschutz@bezirksamt-neukoelln.de](mailto:datenschutz@bezirksamt-neukoelln.de)

Bezirksamt Treptow-Köpenick, Datenschutzbeauftragte(r),  
E-Mail: [behdsb@ba-tk.berlin.de](mailto:behdsb@ba-tk.berlin.de)

Bezirksamt Marzahn-Hellersdorf, Datenschutzbeauftragte(r),  
E-Mail: [datenschutz@ba-mh.berlin.de](mailto:datenschutz@ba-mh.berlin.de)

Bezirksamt Lichtenberg, Datenschutzbeauftragte(r),  
E-Mail: [BehDSB@lichtenberg.berlin.de](mailto:BehDSB@lichtenberg.berlin.de)

Bezirksamt Reinickendorf, Datenschutzbeauftragte(r),  
E-Mail: [datenschutz@reinickendorf.berlin.de](mailto:datenschutz@reinickendorf.berlin.de)

### 3. Verarbeitungszweck und Rechtsgrundlage

Ihre personenbezogenen Daten werden zur Bearbeitung Ihres Antrags auf Leistungen nach dem Bundeselterngeld- und Elternzeitgesetz (BEEG) verarbeitet. Dies beinhaltet ggf. auch die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten bei der Durchführung von Erstattungsansprüchen anderer Sozialleistungsträger oder anderer Stellen sowie der Bekämpfung von Leistungsmissbrauch.

Rechtsgrundlage der Verarbeitung ist Art. 6 Abs. 2 Daten-schutz-Grundverordnung (DSGVO) i. V. m. § 35 Erstes Buch Sozialgesetzbuch, §§ 67 ff. Zehntes Buch Sozialgesetzbuch sowie dem BEEG.

### 4. Empfänger oder Kategorien von Empfängern

Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten sind:

- die Bundeskasse zur Vornahme von Zahlungen auf das von Ihnen angegebene Empfängerkonto,
- die zuständige Krankenkasse (Krankenkassenmitteilung),
- das zuständige Finanzamt (Progressionsbescheinigung),
- Ihr Arbeitgeber (Arbeitszeit- und Arbeitsentgeltbestätigungen),
- die für Sie zuständige Meldebehörde (Wohnsitzermittlung), soweit erforderlich,

Auskünfte und Unterlagen, die die Verwaltung im Zusammenhang mit dem Verfahren nach dem BEEG über Sie erhalten hat, werden darüber hinaus an andere Sozialleistungsträger übermittelt, soweit dies für die gesetzliche Aufgabenerfüllung der betroffenen Leistungsträger erforderlich ist (§ 69 Abs. 1 SGB X).

### 5. Speicherdauer

Ihre Daten werden grundsätzlich nicht länger gespeichert, als sie für die jeweiligen Verarbeitungszwecke benötigt werden. Eine darüber hinaus gehende Speicherung erfolgt ausschließlich zur Erfüllung gesetzlicher Aufbewahrungsfristen. Diese können sich zum Beispiel aus der Bundes- oder Landeshaushaltsordnung, der Abgabenordnung oder dem Handelsgesetzbuch ergeben und bis zu zehn Jahre betragen.

### 6. Datenverarbeitung durch Dienstleister

Auftragsdatenverarbeitender i. S. d. Art. 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 – Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO):  
Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie, Bernhard-Weiß-Str. 6, 10178 Berlin.

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung ist darüber hinaus im Unterauftrag der Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie i. S. d. Art. 4 Nr. 8 und Art. 28 Abs. 4 DSGVO, § 80 SGB X sowie § 46 Nr. 8 und § 62 BDSG n. F.: IT-Dienstleistungszentrum Berlin AöR, Berliner Straße 112-115, 10713 Berlin.

### 7. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Land außerhalb der EU (Drittland)

Eine Übermittlung an ein Land außerhalb der EU (Drittland) erfolgt nicht. Soweit ein grenzüberschreitendes Sozialleistungsverhältnis innerhalb der Europäischen Union/Europäischen Wirtschaftsgemeinschaft/ Schweiz vorliegt, ist jedoch eine Übermittlung an die jeweiligen Kontaktstellen des Landes zur Abstimmung vorgeschrieben.

### 8. Betroffenenrechte gegenüber dem Verantwortlichen

#### a) Recht auf Auskunft

Sie haben das Recht, vom Verantwortlichen eine Bestätigung zu verlangen, ob personenbezogene Daten, die Sie betreffen, verarbeitet werden. Liegt eine solche Verarbeitung vor, können Sie Auskunft über alle verarbeiteten Daten verlangen.

#### b) Recht auf Berichtigung/Vervollständigung

Wenn Sie uns aufzeigen, dass die bei der Elterngeldstelle verarbeiteten personenbezogenen Daten unrichtig oder unvollständig erfasst sind, berichtigen oder vervollständigen wir diese nach Bekanntwerden unverzüglich.

#### c) Recht auf Löschung

Wenn Sie uns aufzeigen, dass personenbezogene Daten zu Unrecht verarbeitet wurden, veranlassen wir unverzüglich die Löschung der betroffenen Daten. Genauso werden Daten gelöscht, die zur Aufgabenerledigung nicht mehr benötigt werden. Bitte beachten Sie hierzu die Ausführungen zur Speicherdauer (Nummer 5).

#### d) Recht auf Einschränkung der Verarbeitung

Unter bestimmten Voraussetzungen können Sie eine Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten verlangen. Dies kommt z. B. dann in Betracht, wenn die Elterngeldstelle die Daten nicht mehr länger benötigt, Sie diese jedoch zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen und eine Löschung der Daten Ihre schutzwürdigen Interessen beeinträchtigen würde.

#### e) Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzulegen. Im Falle eines Widerspruchs werden wir Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr verarbeiten, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung dieser Daten nachweisen, die Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen. Wir dürfen Ihre personenbezogenen Daten auch dann trotz Ihres Widerspruchs weiter verarbeiten, wenn dies der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen dient.

Wir weisen Sie ausdrücklich darauf hin, dass Sie nur dann Elterngeld erhalten oder behalten können, wenn Ihre personenbezogenen Daten genutzt und weitergeleitet werden dürfen.

### 9. Beschwerderecht

Sie haben ein Beschwerderecht bei einer datenschutzrechtlichen Aufsichtsbehörde. Die für die Bearbeitung Ihres Antrags zuständige Aufsichtsbehörde:

Berliner Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Alt-Moabit 59-61  
10555 Berlin  
Telefon: 030 13889-0  
Telefax: 030 2155050  
E-Mail: [mailbox@datenschutz-berlin.de](mailto:mailbox@datenschutz-berlin.de)