



Unser Angebot im Bereich Berufliche Bildung bietet Ihnen vielfältige Möglichkeiten, sich im Beruf weiter zu qualifizieren. Ob Sie Ihre Arbeit am Computer verbessern möchten, Ihre Sozialkompetenzen vertiefen wollen oder mehr über Business und Verwaltung lernen – hier finden Sie eine breite Auswahl an Bildungs- und Weiterbildungsveranstaltungen. Viele unserer Kurse sind als Bildungsurlaub nach dem Berliner Bildungsurlaubsgesetz anerkannt.

Programmbereichsleitung

Ditte Gurack

Beratung: Dienstag, 10-12 und 15-18 Uhr

Und nach Vereinbarung

Frankfurter Allee 37, Raum 1118

Telefon: 90298-4604

ditte.gurack@ba-fk.berlin.de

Wirksam vortragen - Rhetorik

In Reden vor Gruppen anschaulich und souverän die eigenen Ideen präsentieren, das lernen Sie in diesem Kurs stressfrei und mit viel Spaß am Experimentieren. Erfahren Sie, wie Sie einen Vortrag richtig aufbauen und durch passende Wortwahl und mit rhetorischen Figuren eine Botschaft geschickt formulieren. Üben Sie sich im Umgang mit modernen Medien. Stimmen Sie Körpersprache und Stimmführung auf den Anlass ab und entwickeln Sie mit Hilfe von Videoaufnahmen Ihren eigenen Stil. Mit den praktischen Übungen aus dem Kurs und vielen Tipps und Tricks können Sie gelassen dem nächsten Vortrag vor Kunden und Kollegen entgegensehen, ohne Lampenfieber befürchten zu müssen. Auch mögliche schwierige Fragen nach dem Vortrag sind mit der richtigen Dosis Schlagfertigkeit kein Grund mehr, nervös zu werden. Inhalte: Souveränes Auftreten ohne Lampenfieber, Körpersprache, Stimmeinsatz, Vorbereitung einer Rede, Visualisierung mit modernen Medien, Videofeedback, persönlicher Redestil, Wortwahl und rhetorische Figuren, Schlagfertigkeit. Skript (€ 3,-) und Literaturempfehlungen sind über die Kursleiterin erhältlich. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.083 Frau Birgit Brieger

17.-18.8.20, 16 UStd.

Mo/Di, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2111

€ 55,80 (erm: € 29,40)

Praktische Rhetorik: Atem, Stimme, Auftritt

Hier geht es um die Praxis: Sie wollen auf der Hochzeit Ihrer besten Freundin eine emotional berührende Rede halten, bei einem Jubiläum fachlich glänzen oder beim runden Geburtstag Ihres Vaters ein paar liebevolle Worte sagen? Sie müssen regelmäßig im beruflichen oder schulischen Umfeld Referate oder Vorträge halten und sind dabei unsicher? Egal, um welche Art des mündlichen Vortrages es sich handelt: wir üben in diesem Kurs die Präsentation, diskutieren die verschiedenen Wirkungsweisen und trainieren mithilfe von Atem-, Stimm- und Körperübungen den Umgang mit Lampenfieber. Wir arbeiten an Körpersprache und Ausdruck: Ihr Auftritt wird authentischer, selbstbewusster und sicherer. Praktische Tipps zu Vorbereitung, Aufbau und Durchführung eines Vortrages helfen, zukünftige Reden gezielter und publikumswirksamer zu gestalten. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.087 Frau Nina Weniger

21.11.20, 7 UStd.

Sa, 10-16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1107, R.

1108

€ 29,50 (erm: € 17,25)

Präsentieren!

Trainieren Sie Vortrag, Rhetorik, Selbstdarstellung

Wann ist eigentlich eine Präsentation gelungen?

Was macht eine präzise und sichere Selbstdarstellung aus?

Wie funktioniert das eigentlich, mit der ganzen Person zu überzeugen?

Ob in Besprechungen, bei Vorträgen, oder in Stehgreifsituationen, immer wieder stehen Sie vor der Herausforderung, überzeugend auftreten zu müssen oder Andere zu begeistern. Ihre rhetorischen Fähigkeiten sind gefragt.

Genau darum geht es in diesem Seminar: Was sind die Schlüssel für eine erfolgreiche Präsentation? Wie bauen Sie Ihr „Solo“ auf? Mit welcher inneren und äußeren Haltung betreten Sie die „Bühne“? Wie sprechen Sie Ihre Zuhörer an, wie überzeugen Sie? Kurz: Sie optimieren das eigene Präsentationsverhalten! Gerne arbeiten wir an Ihren aktuellen Präsentation – bitte mitbringen. Inhalte: Zur Vorbereitung: Aufbau, Struktur, Medien, Publikumsanalyse; Visualisierungen (Powerpoint, Flipchart, etc.); standing - die „Bühne“ aufbauen und nutzen; vom Monolog zum Dialog: Frage- und Antwortmethoden, um die Zuhörer aktiv zu beteiligen; Umgang mit schwierigen Teilnehmern. Methoden: Übungen; Simulationen und Rollenspiele; Feedback zu Spielsituationen der Teilnehmer; Optimierung der Präsentationen der Teilnehmenden; Checklisten und kurze Theoriebeiträge; Einzel- und Gruppenarbeit. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.091 Herr Joachim Hampel

12.-14.10.20, 24 UStd.

Mo-Mi, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 82,20 (erm: € 42,60)

Präsentationen online durchführen und konzipieren - Online Kurs

Mit welchen Tools kann ich eine gelungene Präsentation online erstellen? Was gibt es bei online Präsentationen zu beachten? Wie kann ich diese aufnehmen, um sie im Nachgang auch online zur Verfügung zu stellen? Was muss man generell beachten bzgl. Bildrechten und Co.? Welche kostenlosen Werkzeuge gibt es? Diese und andere Fragen klären wir im Kurs. Und wir zeigen, wo man Präsentationen online zur Verfügung stellen kann, wenn man keine eigene Website zur Verfügung hat.

FK5.093online Frau Elisabeth

Schwerdtner

28.11.-12.12.20, 12 UStd.

2x Sa, 9.30-14 Uhr

€ 46,20 (erm: € 26,40)

TV Moderation - Workshop für Einsteigerinnen, Neugierige, Anfänger

Jeder, der will, kann moderieren! Fürs Uni-, Firmen- oder Lokal-Fernsehen, für Magazinsendungen, Kochshows, Unterhaltungsformate, den eigenen Youtube-Kanal etc. Wie komme ich sympathisch rüber? Was ist wichtig bei der Arbeit mit dem Teleprompter? Darf ich mit der Kamera flirten? Wie wirkt meine Moderation am Überzeugendsten? Wo kommen meine Texteinfälle her? Woher weiß ich, was 20 sec sind? Schön sein hilft ungemein, ist aber nicht alles. Atemtechnik, Artikulation, Aussprache, Betonung, direkte Ansprechhaltung und vieles mehr sind wichtig für gelungene Moderationen. Es braucht Persönlichkeit und Authentizität, sehr gutes Allgemeinwissen und schnelles Sprech-Texten mit journalistischen Grundeinfällen. Wer vor die Kamera will, sollte das lieben - dann liebt die Kamera auch Sie. Das lernen, üben und trainieren wir. Bei Bedarf können wir ein Showreel produzieren – als 'Video-Visitenkarte' für Ihren Einstieg in's TV! Ein Workshop mit der Trainerin, TV-Redakteurin und Moderatorin Susanne Schwab. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.097 Frau Susanne Schwab

14.-15.11.20, 16 UStd.

Sa/So 10-16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 62,60 (erm: € 33,80)

Kommunikationstraining mit NLP

Gelungene Kommunikation ist: eine gute Verbindung aufbauen, den anderen verstehen und sich selbst verständlich machen. Hierfür gibt es erlernbare Techniken und diese sind anwendbar in: Gesprächen, Verhandlungen, Streitgesprächen und Diskussionen... Bei allen Gesprächsformen gibt es Gesetzmäßigkeiten, mit denen Sie sich Ihrem gewünschten Ergebnis nähern können. Erweitern Sie in diesem 3-tägigen Kurs Ihre kommunikativen Fähigkeiten: fokussierter Sprachgebrauch; lösungsorientierte Fragetechniken; Eliminieren von Reizwörtern; Verhandlungsgeschick; Feedback geben und annehmen. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.103 Frau Sandra Szaldowsky

4.-6.11.20, 21 UStd.

Mi-Fr, 9 - 16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 92,00 (erm: € 50,00)

Erfolgreich kommunizieren und Ziele erreichen mit NLP

Menschen sind verschieden: mit manchen kommen Sie sehr gut klar, mit anderen ist es schwieriger. Ihre Mitmenschen können sie sich jedoch nicht immer aussuchen. Gerade im Beruf ist es vorteilhaft, wenn Sie mit allen Menschen gut klarkommen. Außerdem ist es so, dass Sie kaum ein Ziel im Leben erreichen werden, wenn Sie nicht auch andere Menschen dafür gewinnen können: Durch andere Menschen bekommen Sie die entscheidenden Informationen, Kontakte und oft auch die notwendige Unterstützung. Das Neurolinguistische Programmieren (NLP) gibt Ihnen Werkzeuge an die Hand, um bewusster zu kommunizieren und um ihre Ziele erfolgreich anzugehen. In diesen drei Tagen werden Sie verschiedene NLP Techniken in praktischen Übungen kennen lernen und erleben. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.107 Frau Caroline Forster

26.-28.8.20, 24 UStd.

Mi-Fr, 09.30-16.30 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 104,00 (erm: € 56,00)

Geschicktes Verhandeln im Beruf und Arbeitsleben

Viele berufliche Situationen mit anderen Menschen sind im Grunde Verhandlungen: Zu welchen Zugeständnissen kommt eine Einigung zustande? Welche Absprachen sollen gelten – und werden auch eingehalten? Welche Sanktionsmöglichkeiten stehen zur Verfügung? Wie überzeugt man einen Vorgesetzten? Besonders schwierig wird es, wenn man die Machtoptionen des Gesprächspartners deutlich spürt und durch die berufliche Rolle in eine Verhandlung mit sehr wenig eigenen Optionen treten muss. Oder wenn der Andere sich unfair verhält und sich nicht an Absprachen hält. Hier sind Methoden und Kompetenzen, sowie auch Persönlichkeit wichtig. Hierzu gehört zunächst einmal die Kompetenz, die eigene Situation realistisch zu analysieren und die Interessen und Optionen sachlich zu betrachten, um in der Verhandlung nicht überrascht oder überrannt zu werden. Es geht in allen diesen Situationen darum, überzeugend die eigenen Interessen zu vertreten, ohne die Beziehung zum Verhandlungspartner aufs Spiel zu setzen. Das Harvard-Konzept des sachbezogenen Verhandeln bietet hier Strategien für schwierige und festgefahrene Verhandlungssituationen und den Umgang mit unfairen Angriffen. Sehr lohnenswert ist es oft, zu analysieren, welche weiteren Akteure in der Auseinandersetzung ihre Interessen verfolgen und wie diese einbezogen werden können. Zahlreiche Übungen und Experimente machen Ihnen das Vorgehen deutlich. Inhalte: Verhandlungsstrategien, Einstellungen zur Situation (Selbst- und Fremdzuschreibung), Argumentationstechniken, Argumentationsarten. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.109 Herr Joachim Hampel

5.-6.10.20, 16 UStd.

Mo/Di, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 62,20 (erm: € 32,60)

Besprechungen erfolgreich moderieren

Erfahren Sie in diesem Kurs, wie eine gute Moderation die Arbeit in Gruppen leichter und effektiver macht. Als Moderator/in geben Sie gekonnt Inputs in kurzen Präsentationen und leiten die Diskussion mit den richtigen Fragen ein. Sie sind geübt im Umgang mit Flipchart und Pinnwand und kennen die Hilfsmittel des Moderationskoffers, um Ergebnisse geschickt zu visualisieren. Sie erfahren, wie man mit dominanten Teilnehmern und mit Passivität in der Gruppe umgeht. Während des Seminars durchlaufen Sie einen kompletten Moderationszyklus und besitzen am Ende alle Fertigkeiten, um kreative Prozesse so zu steuern, dass am Ende ein Ergebnis steht, das den Unterschied ausmacht. Das Training wendet sich besonders an Fach- und Führungskräfte, sowie Team- und Projektleiter aller Bereiche, die Besprechungen mit der Gruppe oder Kreativworkshops innovativ gestalten und souverän leiten möchten. Inhalte: Wann das Team einen Moderator braucht, Rolle des Moderators, Methoden der Gesprächsführung, Führen durch Fragen, Verlauf des Gruppenprozesses, Phasen der Teamentwicklung kennen und steuern, Konfliktmanagement, Visualisierung von Ergebnissen, Förderung der Kreativität im Team. Ein hochwertiges Skript (€ 12,-) mit Literaturempfehlungen ist über den Kursleiter erhältlich. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.113 Herr Dirk Hannemann

14.-16.9.20, 24 UStd.

Mi-Fr, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 87,00 (erm: € 45,00)

FK5.115 Herr Dirk Hannemann

21.-23.12.20, 24 UStd.

Mi-Fr, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 87,00 (erm: € 45,00)

Moderation – Zusammenarbeit effektiv gestalten!

Hatten Sie nichts zu tun oder warum waren Sie bei der Besprechung? Es war doch sowieso niemand auf die Themen vorbereitet. Und der Referent hat einen langweiligen Vortrag über den aktuellen Stand des Projektes gehalten... Sie hätten zu einigen Punkten noch gute Ideen liefern können, aber dafür war kein Platz und keine Zeit. Außerdem hat der aktuelle unerschwingliche Konflikt sowieso die meisten Teilnehmer daran gehindert, sich konstruktiv zu beteiligen. So wurde wieder viel geredet - vieles wieder vergessen - und keiner fühlt sich verantwortlich, die besprochenen Themen weiter zu verfolgen. Doch wie macht man es anders? Genau darum geht es in diesem Seminar: Wie moderieren Sie eine Besprechung? Wie verhalten Sie sich den Teilnehmern gegenüber? Wie beteiligen Sie alle am Prozess? Welche Frage- und Antworttechniken gibt es? Wie verdichten und gestalten Sie Diskussionsinhalte und –abläufe? Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.117 Herr Joachim Hampel

16.-18.12.20, 24 UStd.

Mi-Fr, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2109

€ 87,00 (erm: € 45,00)

Verhandeln, Diskutieren, Argumentieren - Gesprächsführung

Kunden und Kollegen in Gesprächen zu überzeugen, macht einen wesentlichen Teil Ihres beruflichen Erfolgs aus. Trainieren Sie in diesem praxisnahen Kurs, wie Sie sich in Besprechungen Gehör verschaffen und gut für Ihren Standpunkt argumentieren. Üben Sie nach bewährten Modellen wie dem Harvard-Konzept, Verhandlungen zu führen, bei denen beide Seiten gewinnen. Legen Sie Streitigkeiten bei, ohne halberzige Kompromisse einzugehen. Mit Fragen zu führen und aktives Zuhören sind Ihre wichtigsten Kompetenzen für einen gelungenen Dialog und werden in diesem Kurs in unterschiedlichen Übungen trainiert. Erfahren Sie, wie Sie in der nächsten Gehalts- oder Preisverhandlung auch Körper und Stimme geschickt einsetzen, um Ihr Anliegen zu unterstützen und wie Sie Manipulationen abwehren, etwa Bluffs oder Killerphrasen. Inhalte: Analyse des eigenen Gesprächsverhaltens, Gespräche strukturieren und vorbereiten, Ziele setzen, Fragetechniken, aktiv Zuhören, Körpersprache, gutes Argumentieren, Verhandlungsmodelle vom Basar bis zum Harvard-Prinzip, Umgang mit Killerphrasen, Abwehr von rhetorischen Strategien. Ein hochwertiges Skript (€ 8,-) mit Literaturempfehlungen ist über den Kursleiter erhältlich. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.119 Herr Joachim Hampel

3.-4.12.20, 16 UStd.
Do/Fr, 9–16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104
€ 59,00 (erm: € 31,00)

Agile Methoden in Meetings und Workshops (NEU)

Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.121 Herr Dirk Hannemann

17.-18.9.20, 16 UStd.
Mo/Di, 9–16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104
€ 59,00 (erm: € 31,00)

Virtuelle Meetings planen und gestalten - Online Kurs

Fallstricke und Möglichkeiten
Homeoffice - und jetzt? Viele Menschen arbeiten im Moment von zu Hause und haben nicht mehr die Möglichkeit, sich in Meetings persönlich auszutauschen. Statt dessen werden, mitunter ohne viel Vorerfahrung, die persönlichen Treffen durch virtuelle Meetings ersetzt. Doch online Kommunikation folgt teilweise eigenen Regeln und stellt manche Teams vor unerwartete Hürden. Hier erhalten Sie erste Tipps für das virtuelle Team-Treffen und können diskutieren, worauf Sie bei der Planung und Durchführung achten sollten. Bei Bedarf erweitern wir dieses Angebot gerne an um weitere Sessions rund um das Thema virtuelles Arbeiten und online Kollaboration.

FK5.125online Herr Thorsten Lessing

11.-13.8.20, 6 UStd.
Di, 14-15.30, Do 14-17 Uhr
€ 18,00 (erm: € 9,00)

FK5.127b-online Herr Thorsten Lessing

3.-5.11.20, 6 UStd.
Di, 15.30-17, Do 14-17 Uhr
€ 19,80 (erm: € 9,90)

FK5.127a-online Herr Thorsten Lessing

22.-24.9.20, 6 UStd.
Di, 15.30-17, Do 14-17 Uhr
€ 19,80 (erm: € 9,90)

FK5.127c-online Herr Thorsten Lessing

15.-17.12.20, 6 UStd.
Di, 15.30-17, Do 14-17 Uhr
€ 19,80 (erm: € 9,90)

Intensiv-Telefontaining

Kundentelefonate erfolgreich führen
Ob wir Telefonate zur Gewinnung neuer Kunden, Erhöhung der Zufriedenheit oder zum Aufbau langfristiger Beziehungen nutzen. Das Gespräch am Telefon ist nochmal eine ganz besondere Art der Kommunikation, da wir nicht auf die Körpersprache, Mimik oder Gestik zurückgreifen können, um unser Anliegen deutlich zu machen, oder um mit Sympathie zu punkten. Deshalb ist der Einsatz sowohl von einer gezielten Gesprächsführung als auch einer optimalen Stimmlage, Lautstärke und Geschwindigkeit von großer Bedeutung. Das Training befähigt Sie dazu, kundenorientiert zu telefonieren und dabei mittels passender Telefonrhetorik an Ihr Ziel zu kommen. Inhalte: Den ersten Eindruck wirkungsvoll gestalten, Eine angenehme Telefonstimme entwickeln, Aktives Zuhören, Was möchte der Anrufer? Zielorientierte Fragetechniken, Strukturierte Gesprächsführung, Rapport aufbauen für eine wertschätzende Gesprächsebene, Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern, Professioneller Gesprächsein- und ausstieg am Telefon, Erfahrungsaustausch und Arbeit an Ihren eigenen Praxisfällen. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt.

FK5.129 Frau Janine Domnick

6.-7.8.20, 16 UStd.
Do-Fr, 9–16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104
€ 63,00 (erm: € 35,00)

Visualisierung in Meetings und Workshops. Endlich schöne Flipcharts!

Wie Trainer/innen und Moderator/innen die Macht der Bilder nutzen
Handgemachte Visualisierungen liegen im Trend! In diesem Workshop erfahren Sie, wie man Inhalte in Bilder übersetzt und sie gekonnt präsentiert. Zeichnen können müssen Sie dafür nicht. Wir üben in diesem Kurs eine Bildsprache, die Inhalte mit wenigen Strichen effektiv in Szene setzt. So werden Ihre Flipcharts mit Schaubildern, einem Rahmen und etwas Farbe zum Hingucker. Trainieren Sie dabei auch die Grundschritte des 'Flipchart-Tango' für den gekonnten Auftritt. Auf kleinem Format lernen Sie mit Sketchnotes, visuelle Notizen anzufertigen von Vorträgen und Sitzungen. Textboxen und verschiedene Schriften ordnen die Inhalte; Symbole und Figuren veranschaulichen die Kernaussage. Ob Sie in Zukunft eine Pinnwand wählen oder auf Reisen zum Bierdeckel greifen – nach dem Kurs wissen Sie, wie Sie Ihre Ideen kurz und prägnant skizzieren. Die Aufmerksamkeit der Betrachter ist Ihnen in jedem Fall sicher. Die Beispiele im praxisorientierten Kurs stammen vorwiegend aus dem beruflichen Kontext von Sitzungen und Projekten, lassen sich aber mühelos übertragen auf Formate wie Blogs sowie auf private, kulturelle und gesellschaftliche Themen. Geeignet für Teilnehmer/innen mit und ohne Vorkenntnisse. Zusätzliche Materialkosten für Stifte, Papier und Kopien 20 Euro (im Kurs zu zahlen)
Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.131 Herr Dirk Hannemann

8.-17.9.20, 16 UStd.
2x Di/Do, 18-21.15 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104
€ 62,20 (erm: € 32,60)

FK5.133 Herr Dirk Hannemann

19.-20.9.20, 16 UStd.
Sa/So, 9–16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104
€ 62,20 (erm: € 32,60)

Design Thinking in der Praxis

Kreative und agile Entwicklung von innovativen Produkten und Services
Design Thinking als Methode bietet Ihnen einen innovativen Rahmen, um auf kreative und agile Weise neue Produkte und Services zu entwickeln oder bereits bestehende Angebote kontinuierlich weiterzuentwickeln. Dabei steht die kontinuierliche Rückkopplung mit Ihren Kunden und NutzerInnen im Mittelpunkt, um ihre Anforderungen und Wünsche konsequent in den Entwicklungsprozess einfließen zu lassen. Dieses zweitägige Seminar bietet Ihnen die Möglichkeit, Design Thinking als Ansatz persönlich zu erleben und ganz praktisch anhand einer konkreten Fragestellung auszuprobieren. Am ersten Tag wollen wir uns zunächst gemeinsam den Ursprung, Anwendungsbereiche und den zugrunde liegenden kulturellen Rahmen zur erfolgreichen Gestaltung von agilen Entwicklungsprozessen erarbeiten. Entlang des sechsstufigen Design Thinking-Prozesses lernen wir das grundsätzliche Vorgehen und praktische Werkzeuge in den einzelnen Phasen kennen. Dabei nutzen wir bewusst interaktive Lernformen, um die eigene kreative Haltung zu stimulieren. Mit diesen Grundlagen werden wir dann am zweiten Tag gemeinsam als interdisziplinäres Team Lösungsansätze zu einer realen Problemstellung erarbeiten, testen und iterieren. Ziel ist die schnelle Entwicklung eines passenden konzeptionellen Prototypen. Neben der Vermittlung der Kernelemente von Design Thinking lernen Sie Werkzeuge zur Förderung kreativer Arbeitsprozesse in Teams kennen. Das Seminar bietet Ihnen somit konkrete Unterstützung, um im Anschluss in Ihrem eigenen beruflichen Umfeld erste praktische Design Thinking Schritte zu unternehmen. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.141 Herr Thorsten Lessing

24.-25.8.20, 16 UStd.

Mo-Di, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 65,80 (erm: € 35,40)

Theater in der beruflichen Praxis

Die Lust des Scheiterns

Theater ist immer Probe, Spiel, Risiko. Üben Sie auf der Bühne die Lust des Scheiterns. Das Streben nach Perfektion und unsere innere kritische Stimme blockieren uns oft. Erlauben Sie sich, mittelmäßig und fehlerhaft zu sein. Diese Theatermethoden wirken lebensübergreifend und ermutigen uns bejahend ins Unbekannte zu gehen. Entwickeln Sie in diesem Sinne eine innere positive Haltung und Präsenz. So können Sie Ihre Karriere fördern. Wir improvisieren auf der Bühne in unterschiedlichen Rollen und Szenen. Außerdem werden wir mit den verschiedenen Stausebenen experimentieren, die das Bewusstsein für unsere zwischenmenschliche Kommunikation fördern. Im Vordergrund steht immer die empathische Beziehung zu uns selbst und zu unseren Partner*innen auf der Bühne; im übertragenen Sinne dann auf die Beziehung zu unseren Kolleg*innen im Berufsleben. Sie erfahren auf spielerische Weise und mit viel Spaß Neues über sich, wenn Sie sich kreativ ausdrücken. Applaus wird Sie stärken, wie ein positives Feedback. Bitte bringen Sie bequeme Kleidung und Trainingsschuhe mit. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.147 Frau Barbara Nickl

12.9.-4.10.20, 28 UStd.

2x Sa/So, 11-17 Uhr

VHS, Wassertorstraße 4, Aula

€ 101,00 (erm: € 52,00)

Interkulturelle Sensibilisierung (für Alltag und Beruf)

Lass mich mit Deiner Brille sehen!

Interkulturelle Sensibilisierung, ist die Fähigkeit, Menschen mit Respekt und Wertschätzung zu begegnen, ungeachtet ihrer kulturellen Herkunft. Wir werden tagtäglich, sei es im Arbeitsleben oder privat mit unserer eigenen kulturellen Prägung konfrontiert. Unsere kulturelle Prägung beeinflusst uns unbewusst und wird als selbstverständlich angenommen. Sie ist wie eine getönte Brille, die wir von frühester Kindheit an auf der Nase tragen und bald merken wir nicht mehr, dass wir die Welt nur noch in dieser einen Farbe sehen können. Das Training vermittelt Bewusstsein für die eigene kulturelle Prägung und die Diversität von Kulturen. Interkulturelle Sensibilisierung ist die Basis für internationale und transkulturelle Kommunikation und Zusammenarbeit.

FK5.151online Frau Serpil Maglicoglu

22.-30.10.20, 20 UStd.

2x Do, 17-20/Fr, 15–18 Uhr (live online),

begleitetes Selbstlernen

€ 55,80 (erm: € 29,40)

Die Sprache der Giraffen - Online Kurs

Gewaltfreie Kommunikation nach Marshall Rosenberg

Der Ton ist rauer geworden, Covid 19 scheint die Gesellschaft auf vielfältige Art und Weise zu verändern. Gewalt in der Sprache und im Umgang miteinander begleiten unseren Alltag. Die Gewaltfreie Kommunikation ist eine respektvolle und wertschätzende Form der Kommunikation und Interaktion miteinander, die tiefer geht und tief verwurzelte Bedürfnisse in jedem Menschen zu erfüllen sucht, wie das Bedürfnis nach Anerkennung, Respekt und Sicherheit. Marshall Rosenberg ist es gelungen, eine Form der Kommunikation zu entwickeln, die es dem Menschen ermöglicht, zum einen bei sich selbst zu bleiben und zum anderen, das Gegenüber stets wohlwollend und wertschätzend im Blick zu behalten. Ob im Beruf oder in der Familie, die Gewaltfreie Kommunikation eröffnet uns neue Wege und erweitert unsere Handlungsspielräume.

FK5.155online Frau Serpil Maglicoglu

26.11.-4.12.20, 20 UStd.

2x Do, 17-20/Fr, 15–18 Uhr (live online),

begleitetes Selbstlernen

€ 55,80 (erm: € 29,40)

Train the Trainer - Grundausbildung

Seminare souverän leiten

Wie man an Gruppen auf lebendige Weise Wissen vermittelt, das lernen Sie in diesem Kurs auf eine sehr praktische Weise. Sie erfahren, welche Übungen Profis in Trainings zu Kommunikation und Persönlichkeitsentwicklung einsetzen und wie ein Seminar aufgebaut ist. Ausführlich üben wir, wie man Rollenspiele und Teamübungen anleitet, durchführt und auswertet. Sie leiten im Kurs selbst eine Gruppe und entwickeln dabei Ihren persönlichen Stil. Wie man mit schwierigen Situationen umgeht und mit welchen Methoden man die Gruppendynamik steuern kann, ist ein wichtiger Teil der Ausbildung. Der Kurs richtet sich weniger an Dozentinnen und Dozenten von Fachtrainings, sondern konzentriert sich auf die Vermittlung von weichem Wissen. Sie erfahren, wie Didaktik in der Praxis funktioniert. Der Kurs richtet sich an den Bedürfnissen von Anfängern aus. Profitieren können auch Personalentwickler, Fortgeschrittene und Studierende der Sozialwissenschaften und Psychologie. Zusatzkosten von € 12 für ein reichhaltiges Skript, welches Sie im Kurs erhalten. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.161 Herr Dirk Hannemann

7.-11.9.20, 40 UStd.

Mo-Fr, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 143,00 (erm: € 73,00)

FK5.163 Herr Dirk Hannemann

14.-18.12.20, 40 UStd.

Mo-Fr, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 143,00 (erm: € 73,00)

Dozent/in in der Erwachsenenbildung (NEU)

Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.169 Herr Dirk Hannemann

7.-8.11.20, 16 UStd.

Sa/So, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 59,00 (erm: € 31,00)

Systemische Trainerausbildung - für Fortgeschrittene

Train-the-Trainer, Teil 2

In Teil 2 der systemischen Trainerausbildung werden Sie direkt an den Inhalten der ersten Ausbildung anknüpfen. Durch einen intensiven Erfahrungsaustausch, was in der Praxis funktioniert, bzw. nicht funktioniert hat, werden Inhalte aufgefrischt und wiederholt. Hinzu kommen weitere Techniken für eine erfolgreiche Trainerfähigkeit, sowie reichlich Gelegenheit sich in der Rolle auszuprobieren, Erfahrungen sammeln und zu experimentieren. Sie erhalten weiteres Feedback und entwickeln ein Selbstbild von sich als Trainer. Gemeinsam schauen wir darauf, was Sie als Trainer auszeichnet und Ihr Trainerprofil stärkt. Inhalte: - Erfahrungsaustausch: Wie lief es bislang in der Praxis seit Teil 1? o Was hat funktioniert? Was habe ich adaptiert? - Eine realistische Vorbereitung auf das Seminar - Gewinnen von innerer Leitungsklarheit - Passende Lerngruppeneinteilung o In welcher Konstellation kann Lernen gut gelingen? - Umgang mit schwierigen Lernsituationen oder Widerständen - Praxisfälle erproben Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.171 Frau Janine Domnick

10.-12.8.20, 24 UStd.

Mo-Mi, 9-16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 95,80 (erm: € 51,40)

Systemische Trainerausbildung - Grundlagen

Seminare, Trainings und Workshops erfolgreich durchführen Sie lernen in dieser Bildungswoche die wichtigsten Grundlagen für den Aufbau und die Gestaltung von Trainings kennen. Sie erwerben Kompetenzen in Kommunikations-, Präsentations- und Moderationstechniken. Nach einer Einführung in systemischen Trainingsmethoden können Sie ausprobieren, wie Sie Ihre Trainings damit ansprechend, interaktiv und nachhaltig gestalten können und erfahren, wie sich Lernziele planen und erreichen lassen. Ihre Körpersprache, Methodik und Interaktion mit dem Publikum trainieren Sie in wohlwollender geschützter Umgebung und entwickeln Sie weiter. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.173 Frau Katja Lass-Lennecke

12.-16.10.20, 40 UStd.

Mo-Fr, 9.30-16.30 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2109

€ 147,00 (erm: € 77,00)

Systemische Trainerausbildung - Aufbaukurs

Seminare, Trainings und Workshops erfolgreich durchführen Dieser Aufbaukurs eröffnet allen, die bereits im Bereich Erwachsenenbildung als Trainerin/Trainer tätig sind oder über vergleichbare praktische Erfahrung verfügen, die Möglichkeit Kompetenzen aufzufrischen, zu reflektieren und intensiv im Praxistraining weiter zu entwickeln. Inhalte: - Sind Sie auf dem neuesten Stand der Didaktik? - Welche systemischen Methoden können Sie noch nutzen, um Ihr Spektrum zu vergrößern? - Wie bereiten Sie Ihre Trainings gezielt vor und nach? - Wie gestalten Sie Ihre Kommunikation mit den Auftraggebern effizient? - Wie können Sie mit Unplanbarem und Konflikten gut umgehen? - Und wie fit sind Sie in Selbstfürsorge und Arbeitsökonomie? Durch eine Mischung aus theoretischem Input, Erfahrungsaustausch, Praxistraining und kollegialem Feedback verfeinern Sie Ihre Kommunikations-, Präsentations- und Moderationstechniken weiter und entdecken für sich neue Entwicklungsfelder, die Sie im Kurs und danach gezielt angehen können. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.179 Frau Katja Lass-Lennecke

18.-24.11.20, 40 UStd.

Mi-Fr, Mo-Di, 9.30-16.30 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2109

€ 159,00 (erm: € 83,00)

Systemisches Handwerkszeug für die Beratung - Grundlagen

Systemisches Denken eröffnet neue Wege und hebt Stärken hervor - bei der Arbeit und im Leben. Der Kurs stellt theoretische Grundlagen und viel praktisches Handwerkszeug für systemische Beratung vor. Sie können Ihre Gesprächsführung verbessern und lernen, hinderliche Kommunikationsmuster zu erkennen. Sie erfahren, wie man erfolgreich Ziele setzt und in schwierigen Situationen neue Handlungsmöglichkeiten gewinnt. Das Erlernete können Sie zum Beispiel bei Teamleitung, kollegialer Beratung, Arbeit mit Klienten oder auch im Privatleben einsetzen. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.181 Frau Outi Turunen

7.-11.12.20, 40 UStd.

Mo-Fr, 9-16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 155,00 (erm: € 79,00)

Systemische Aufstellungsmethoden in der Beratung

Manchmal sagt ein Bild mehr als tausend Worte – gerade, wenn es um komplexe zwischenmenschliche Interaktionen geht. Systemische Aufstellungsmethoden können helfen, um Strukturen in einem sozialen System sichtbar zu machen (Familie, Team, Organisation usw.), neue Perspektiven einzunehmen und Veränderung anzuregen. Die Kursteilnehmer lernen, Systeme und Prozesse im Raum mit Hilfe von Symbolen wie Figuren, Stühlen, Kärtchen und Seilen aufzustellen, ihre Wirkung zu spüren und zu reflektieren. Voraussetzung für die Kursteilnahme sind Grundkenntnisse über den systemischen Ansatz. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.183 Frau Outi Turunen

26.-27.10.20, 16 UStd.

Mo-Di, 9-16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 63,80 (erm: € 33,40)

Coaching mit NLP

Das Neurolinguistische Programmieren (NLP) richtete vor fast fünfzig Jahren den Blick auf die Menschen, die faszinierend anders sind. Die Frage war: Wie machen die das? Wie kommunizieren die so gut? Wie erreichen die ihre Ziele im Leben? Wie führen die so wunderbare Beziehungen? Und vor allem: wie kann man das von denen lernen? Daraus entstand eine Methode, die Qualitäten der Menschen wahrzunehmen und so zu beschreiben, dass andere Menschen diese Qualitäten übernehmen können. Dieses Seminar ist eine Einführung in das Coaching mit den Methoden und Techniken des NLP. Sie werden in den drei Tagen verschiedene NLP Techniken kennen lernen, erleben und in praktischen Übungen ausprobieren, damit sie diese direkt in den Alltag oder Beruf mitnehmen können. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.185 Frau Caroline Forster

28.-30.10.20, 24 UStd.

Mi-Fr, 09.30-16.30 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 104,00 (erm: € 56,00)

Einführung in die Personalentwicklung

Lebenslanges Lernen und persönliche Weiterentwicklung sind Schlüsselthemen im heutigen Berufsalltag, mit denen Sie als ArbeitnehmerIn durch die Personalabteilung konfrontiert werden. Sie erhalten in diesem Seminar einen Überblick über wesentliche Bestandteile der Personalentwicklung sowie über verschiedene Theorien zur Kompetenzentwicklung. Wir werden uns mit verschiedenen Persönlichkeitsmodellen beschäftigen, die Sie auch praktisch erproben können. Die Instrumente Mentoring, Coaching und Supervision werden besprochen und Teamrollen und Teamentwicklungsmöglichkeiten dargestellt. Ziel ist es, dass Sie am Ende des Seminars mit den Werkzeugen und Methoden der Personalentwicklung sowie verschiedenen Kompetenz- und Persönlichkeitsmodellen vertraut sind. Die Dozentin ist Dipl. Sozialpädagogin, Betriebswirtin und hat einen Master in Personal- und Organisationsentwicklung. Sie ist seit 15 Jahren im Personalwesen tätig, u.a. in der Personalentwicklung für Führungskräfte. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.186c Frau Christina Kern

3.8.20, 8 UStd.

Mo, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 32,60 (erm: € 17,80)

Systemisches Coaching - online Kurs

Eine Einführung

Systemisches Coaching ist in aller Munde und erfährt einen immer größeren Bekanntheitsgrad. Doch was versteckt sich hinter dem systemischen Ansatz? Was ist das Besondere und wie kann der systemische Gedanke in der Praxis seine Anwendung finden? Auf all diese Fragen gibt dieser Kurs Antworten.

Inhalte: Was ist systemisches Coaching?, Abgrenzung zu anderen Coaching-Richtungen, die Haltung und Arbeitsweise des systemischen Coachs, systemische Grundannahmen und Sichtweisen, systemische Fragetechniken, systemische Coaching-Tools. Sie nutzen auch andere Plattformen zum kooperativen Lernen. Die Informationen hierzu finden Sie in dem virtuellen Cloud-Raum.

FK5.187online Frau Andrea Schlösser

5.-7.10.20, 21 UStd.

Mo-Mi, 9–15 Uhr

€ 94,20 (erm: € 48,60)

Systemische Konfliktbearbeitung

Konflikte sind vielen von uns bekannt. Keiner möchte sie und trotzdem entstehen sie immer wieder. Der Systemische Ansatz bietet eine gute Möglichkeit, den Konflikt aus einer anderen Perspektive wahrzunehmen und Ideen für eine mögliche Konfliktbearbeitung zu erhalten. Inhalte: ein Konflikt aus systemischer Sicht, systemische Fragetechniken zur Konfliktbearbeitung, Perspektivenwechsel, Problemfokus vs. Lösungsfokus, Visualisierung von Konflikten - Materialaufstellung. Systemisches Denken eröffnet neue Wege und hebt Stärken hervor - bei der Arbeit und im Leben. Der Kurs stellt theoretische Grundlagen und viel praktisches Handwerkszeug für systemische Beratung vor. Sie können Ihre Gesprächsführung verbessern und lernen, hinderliche Kommunikationsmuster zu erkennen. Sie erfahren, wie man erfolgreich Ziele setzt und in schwierigen Situationen neue Handlungsmöglichkeiten gewinnt. Das Erlernte können Sie zum Beispiel bei Teamleitung, kollegialer Beratung, Arbeit mit Klienten oder auch im Privatleben einsetzen. Kursbegleitendes Material/Skript (€ 3,-) ist über die Kursleiterin erhältlich. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.193 Frau Kristin Seebeck

28.-29.9.20, 16 UStd.

Mo/Di, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 63,80 (erm: € 33,40)

Cognitive Bias Training

Ein Praxistraining für die Arbeitswelt

Die Welt um uns herum ist komplex und konfrontiert uns tagtäglich mit unzähligen Informationen. Um in dieser Gemengelage handlungsfähig zu bleiben, haben wir unterbewusste, automatisierte Regeln (sogenannte „Heuristiken“) entwickelt, die uns dabei helfen die für uns wichtigsten Informationen herauszufiltern und zu interpretieren. Dabei ziehen wir unsere bisherigen Erfahrungen heran, denken in Kategorien und Stereotypen und vereinfachen teilweise stark. In vielen Fällen erbringen diese heuristischen Vorgehensweisen dennoch gute Ergebnisse. Allerdings können daraus auch kognitive Verzerrungen (englisch „Cognitive Biases“) entstehen, die uns zu fehlerhaften Entscheidungen und vorurteilsbehaftetem Verhalten verleiten. Auch in unserem Arbeitsleben können uns diese Verzerrungen erheblich beeinflussen: Versehentlich blenden wir wichtige Informationen aus, schätzen die Kompetenzen von Kollegen oder die Bedürfnisse von Kunden falsch ein und lassen uns durch Gruppendynamiken stärker beeinflussen als uns lieb ist. Dieser 5-tägige Bildungsurlaub bietet einen Ausflug in die Tücken der Kognitionspsychologie, Gelegenheit zur Selbstreflexion und Strategien, wie Sie dieses Wissen systematisch zum Besseren nutzen können. Dafür soll folgendes Wissen vermittelt werden:

- Wie entstehen kognitive Verzerrungen? Erläuterung des psychologischen Hintergrundes - die unterschiedlichen Ebenen der Wahrnehmungsverzerrung: Physiologische Biases, Kognitive Biases und Soziale Biases - Das persönliche „Cognitive Bias“-Profil: Wo habe ich blinde Flecken - Strategien entwickeln: Wie kann ich meinen „Biases“ (systematisch) entgegenwirken? - Der Nudging Design Prozess: Wie kann ich kreativ und proaktiv mit meinen und den Biases anderer umgehen und bessere Entscheidungen herbeiführen? Anhand eines Methodenmixes aus theoretischen Inputs, Einzel- und Gruppenarbeiten, Fallbeispiele und Diskussionen lernen die TeilnehmerInnen eine große Bandbreite an kognitiven Verzerrungen kennen. Das Wissen um das individuelle „Cognitive Bias“-Profil sowie die allgemein grassierenden kognitiven Verzerrungen stärkt die Entscheidungs- und Führungskompetenz der TeilnehmerInnen. Sie lernen das eigene Verhalten zu reflektieren und damit selbst Entscheidungen vorurteilsfreier und objektiver zu treffen. Durch Hands-On-Arbeit mit dem „Nudging Design Prozess“ lernen sie proaktiv und kreativ mit dem Wissen um Denkfehler umzugehen und so Veränderungen in ihrem Unternehmen anzustoßen. Beispiele für unternehmensrelevante Handlungsfelder sind: Meeting- und Teamkultur, Fehlerkultur, Recruiting und Talentförderung und der Umgang mit Geschäftspartnern und Kunden. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.191 Frau Amelie Piepenbring

9.-13.11.20, 40 UStd.

Mo-Fr, 9.30–16.30 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2105

€ 143,00 (erm: € 73,00)

Konfliktmanagement

Lösungsorientierter Umgang mit schwierigen Situationen

Konflikte sind alltäglich und es fällt leicht, sich zu streiten. Hier lernen Sie Methoden, die helfen, sich zu einigen. Mit erprobten Techniken aus der GFK (Gewaltfreie Kommunikation), dem NLP (Neurolinguistisches Programmieren) und der ILP (Integrierte Lösungsorientierte Psychologie) lernen Sie in diesem 2-tägigen Kurs, wie Sie und Andere sich wohlfühlen und wie Sie Konflikte vermeiden oder lösen und für beide Seiten gewinnbringend verhandeln können. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.195 Frau Sandra Szaldowsky

23.-24.11.20, 16 UStd.

Mo/Di, 9 - 16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 68,80 (erm: € 38,40)

Mit aktuellen Umgangsformen stilischer auftreten und wirken

Knigge 2.0 - Etikette im modernen Leben

Sind Sie sich sicher - wenn es um die richtige Begrüßung, Anrede oder Vorstellung geht? Wissen Sie genau - was als Gastgeber im Umgang mit Gästen, im Büro oder im Restaurant zu beachten ist? Kennen Sie sich aus - welche Haltung von Ihnen als Gast bzw. Kunde erwartet wird? Sowohl im Privat- als auch im Berufsleben ist ein souveränes Verhalten nicht nur hilfreich, sondern kann nachhaltig zum Erfolg führen. Nur welche Richtlinien sind zeitlos und was hat sich mit der Zeit geändert? In diesem Seminar werden Sie mit den unterschiedlichsten Alltagssituationen konfrontiert und üben Ihr Auftreten, um auch in heiklen Situationen Fettnäpfchen zu vermeiden. Für Ihre gesellschaftliche Parkettfähigkeit lernen Sie Grundregeln der verbalen und nonverbalen Kommunikation, bis hin zur Wahl einer angemessenen Kleidung, je nach Anlass. Ein weiterer wichtiger Bestandteil dieses Seminars ist die gängige Tischkultur, wobei Sie den Umgang mit Ihrem Gast oder Gastgeber gleichermaßen zu Ihrem Verhalten am Tisch festigen. Wenn Sie Stil lieben, sich für gutes Benehmen interessieren oder Ihre Kenntnisse auffrischen möchten, bietet Ihnen dieser Kurs die Grundlage für Ihren persönlichen Feinschliff. Ob bei einer Einladung, Veranstaltung, im Büro oder Restaurant. Sie wissen am Ende genau, worauf es bei Ihrem Auftritt ankommt. Ein Seminarskript kann für 2,- € im Kurs erworben werden. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.201 Frau Kathleen Gründler

15.-16.10.20, 16 UStd.

Do/Fr, 9.30-16.30 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2105

€ 55,80 (erm: € 29,40)

Effektive Teams aufbauen und stärken

Sie arbeiten in einem Team, leiten Teams oder stehen vor der Herausforderung ein Team neu zusammenzustellen und arbeitsfähig zu machen? In diesem Training lernen Sie, wie das geht. Neben der Reflektion unterschiedlicher Persönlichkeitstypen werden wir uns gemeinsam anschauen, was die Schlüssel sind um Teams teamfähig zu machen. Dabei lernen Sie, was sich auf eine Teamatmosphäre auswirkt und wie Sie diese positiv beeinflussen können. Gleichzeitig bekommen Sie einen großen Methodenkoffer, mit den besten, beliebtesten und effektivsten Übungen für die Teambildung an die Hand. Inhalte:- Das Team und ich: Reflektion meiner Rolle - Wann ist ein Team ein Team? - Schlüsselfaktoren für effiziente und erfolgreiche Teams - Phasen der Teamentwicklung - Unterschiedliche Persönlichkeitstypen und ihre Stärken für das Team - Teamwerte erkennen und nutzen - Methoden und Übungen zum Teambuilding - Anleiten von Teamübungen - Motivieren von Teams - Reflektion, Erfahrungsaustausch und Ausprobieren Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.203 Frau Janine Domnick

9.-11.11.20, 24 UStd.

Mo-Mi, 9.30-16.30 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 91,00 (erm: € 49,00)

Bewerbungstraining - online Kurs

- Bewerbungsmappe leicht gemacht -

In diesem Seminar erstellen wir eine komplette Bewerbungsmappe vom Deckblatt, über den Lebenslauf bis hin zum Bewerbungsanschreiben inkl. relevanter Anlagen. Zusammen betrachten wir dabei alle wichtigen Aspekte und Neuheiten für eine erfolgreiche Bewerbung, diskutieren sowie optimieren die selbst erstellten Ergebnisse und erfahren bei allen Schritten hilfreiche Tipps. Ein interaktives Whiteboard, visuelle Beispiele und der Austausch per Video unterstützen uns für ein optimales Ergebnis.

FK5.213online Frau Kathleen Gründler

29.-30.10.20, 16 UStd.

Mi/Do, 9-16 Uhr

€ 47,80 (erm: € 25,40)

Wertschätzende Kommunikation für Führungskräfte

Wertschätzung ist ein zentrales Bedürfnis von Menschen. Sowohl im Privaten als auch im Job, lebt eine gesunde und stabile Beziehung zwischen Menschen von einer ehrlichen Wertschätzung. Wertschätzende Kommunikation setzt ungeahnte Kräfte frei und vermeidet Motivationsfrust. Wie Sie diese richtig und auch echt einsetzen können, lernen Sie hier im Seminar. Durch praktische Übungen, wissenschaftlichen Erkenntnissen und Kommunikationsmodellen erlangen Sie Schritt für Schritt mehr Sicherheit bei der Anwendung und bekommen schnell ein Gefühl dafür, welche Form der Wertschätzung für Sie ganz persönlich authentisch ist. Inhalte: - Grundannahmen der Wertschätzung – die innere Haltung macht den Unterschied - Wertschätzendes Verhalten in der täglichen Führungsarbeit zeigen - Professionell und wertschätzende Feedback geben und nehmen - Gesprächstechniken, Nutzenargumentation - Coaching-Modell nach RAFAEL - Körpersprache lesen und verstehen - Rapport herstellen und halten. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt.

FK5.205 Frau Janine Domnick

17.-18.8.20, 16 UStd.

Mo/Di, 9-16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 67,80 (erm: € 37,40)

Bewerbungstraining

Der Weg zur erfolgreichen Bewerbung beginnt bei der richtigen Interpretation von Stellenanzeigen und endet mit einer gelungenen Selbstpräsentation im Bewerbungsgespräch. Mit Informationen und Übungen bereitet dieses Seminar auf alle wichtigen Schritte eines Bewerbungsverfahrens vor. Sie lernen Unternehmensanforderungen in Stellenbeschreibungen erkennen und mit eigenen Interessen abgleichen, Kompetenzen in einem Bewerbungsschreiben ansprechend herausstellen und Ihre Persönlichkeit in einem Vorstellungsgespräch positiv darstellen. Mit jedem TN wird ein individuelles Bewerbungsschreiben erstellt. USB-Stick bitte mitbringen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.211 Herr Bernd Dressler

31.10.-1.11.20, 16 UStd.

Sa/So, 9-16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 47,80 (erm: € 25,40)

Potentialentfaltung Ressourcen und Kompetenztraining

Die eigenen Potenziale zu kennen und zu nutzen ist grundlegend und wichtig für die Gestaltung unseres Lebens – beruflich und privat. In diesem 3-tägigen Seminar stehen persönliche Stärken, Ressourcen und alltagstaugliche Übungen im Vordergrund. Jeder Tag beinhaltet einen anderen Themenschwerpunkt, der anhand von Vorträgen, Beispielen und Übungen aus dem NLP (Neurolinguistisches Programmieren) und der ILP (Integrale Lebenspraxis) vorgestellt wird: persönliche Stärken und Selbstmanagement (Kernkompetenzen erkennen, Kraftquellen finden), Ziele und Motivation (was Sie wirklich wollen und wie Sie es umsetzen können), Zeitmanagement (Alltagsintegration). Als Bildungsurlaub besonders gut geeignet für Selbständige und Menschen in Führungspositionen. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt.

FK5.215 Frau Sandra Szaldowsky

26.-28.8.20, 21 UStd.

Mi-Fr, 9 - 15 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2105

€ 97,50 (erm: € 55,50)

Assessment Center Training

Einstellungstests erfolgreich bestehen
Immer mehr Firmen gehen dazu über, bei Einstellungen neuer Mitarbeiter ein sehr effektives Bewerbungsverfahren, meist verbunden mit einem Assessmentcenter, einzusetzen. Daher ist es sinnvoll, diese spezielle Testsituation mit realistischen Praxisbeispielen bereits zu kennen und mindestens einmal persönlich erlebt zu haben. Bewerber, die sich für eine Stelle in einem größeren Unternehmen bewerben und für Kandidaten, die innerhalb ihres Unternehmens für eine erste Führungsaufgabe vorgesehen sind, können damit rechnen, im Bewerbungsverfahren ein Assessment Center durchlaufen zu müssen. Der Kurs besteht zum größten Teil aus praktischen Übungen und Planspielen. Dazwischen bekommen Sie Input und Feedback vom Kursleiter. Ein Skript ist über den Kursleiter erhältlich (€ 3,-)
Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.217 Herr Bernd Dressler

24.-25.10.20, 16 UStd.

Sa/So, 9-16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 51,00 (erm: € 27,00)

Agile Body-mind-Coaching

Erreiche Deine Ziele auf leichte und originelle Weise

In diesem Kurs lernst Du ein Set an Werkzeugen anwenden, dass Dir in einer agilen Lebenswelt hilft selbstbestimmt, kreativ, entspannt und erfolgreich (in Deinem Sinne) zu leben: • Lerne agile Arbeits- und Lebenshaltungen kennen • Schule Dein Körperbewusstsein • Gewinne Selbstvertrauen in Deine eigene und die Kreativität der Gruppe • Steigere Deine Konzentrationsfähigkeit • Trainiere Selbstorganisation/Selbstführung • Übe wertschätzendes Feedback zu geben und Dir zu leben. Bei Agilität geht es im Kern darum Werte wie Mut, Fokus, Respekt, Vertrauen, Offenheit in die eigene und die Lebenshaltung eines Teams, einer Organisation zu integrieren und so auf eine leichte Art und Weise zu überraschenden Ergebnissen, persönlichen Entwicklungssprüngen, besseren Prozessen, Produkten oder Dienstleistungen zu gelangen. Stell Dich in diesem Training auf körperliche und geistige Bewegung ein. Mit Übungen aus der agilen Welt, dem Improvisationstheater, der wertschätzenden Kommunikation, Innovations- und Kreativitätstechniken sowie leichten Yoga- und Atemübungen und geführten Meditationen arbeitest Du an deiner persönlichen agilen Lebenshaltung und der Erreichung deiner Ziele. Der Kurs dauert 8 Wochen, damit Dein Gehirn genügend Zeit hat, das Gelebte zu verinnerlichen und Du nachhaltig Routinen in Deinem Leben etablierst. Die wöchentlich stattfindenden Einheiten dauern 2,5 Stunden und sind verbunden mit kurzweiligen Übungen für Zuhause, Deine Arbeitswelt und Zwischendurch.

FK5.227 Frau Sabine Ay; Frau Maria

Hoppe

23.10.-11.12.20, 24 UStd.

8x Fr, 18-20.15 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2105, R.

2106

€ 0,00 (erm: € 0,00)

Resilienz und NLP

Was bedeutet es resilient zu sein? Wie steht es um Ihre Resilienz?

Wie gehen Sie mit Krisen und turbulenten Zeiten um? In diesem Kurs lade ich Sie dazu ein, das Thema Resilienz für sich, Ihr Team oder Ihr Unternehmen zu entdecken. Um ein Bewusstsein für das Thema zu schaffen, nehmen wir im ersten Schritt den aktuellen Stand der eigenen Resilienzfähigkeit in den Blick. Des Weiteren werden Konzepte und aktuelle Forschungsergebnisse dargestellt. Anschließend führe ich Sie in relevante Themengebiete wie Prävention, Risiko- und Schutzfaktorenkonzepte sowie die Salutogenese ein. Ergänzend dienen Methoden und Techniken, überwiegend aus dem NLP für die Umsetzung für mehr Widerstandskraft und Achtsamkeit in Ihrem Alltag.

FK5.229 Frau Sabine Ay

12.-14.10.20, 21 UStd.

Mo-Mi, 9.30-16.30

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2105

€ 87,00 (erm: € 45,00)

Stressbewältigung im Berufsalltag

Dieser Kurs hilft Ihnen die Hürden der modernen Arbeitswelt – Überstunden, Leistungs- und Zeitdruck, Konflikte und Missverständnisse – besser zu bewältigen. Sie lernen der Überbelastung entgegenzusteuern und eine gute Work-Life-Balance zu entwickeln. Durch geschickte Kommunikation erreichen Sie einen entspannten Umgang mit Kolleginnen, Vorgesetzten und Kunden. Sie erproben verschiedene Techniken, um sich wirkungsvoll abzugrenzen und im Konfliktfall souverän agieren zu können. Trainieren Sie Stresskompetenz durch den guten Umgang mit Ihren eigenen Stressoren. Unterrichtsmaterialien/Handout (€ 3,-) sind über die Kursleiterin erhältlich. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.231 Frau Birgit Brieger

30.11.-1.12.20, 16 UStd.

Mo/Di, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 59,00 (erm: € 31,00)

Zeit- und Selbstmanagement

Die optimale Zeiteinteilung ist Voraussetzung für einen stressfreien Berufsalltag. In diesem Kurs erfahren Sie, zunächst durch einen Selbsttest, viel über Ihr Zeitmanagement und den Umgang mit dieser Ressource. Sie lernen unterschiedliche Methoden kennen, um Prioritäten zu setzen und dem Zeitdruck zu entgehen. In Kleingruppen üben Sie Ihre Zeit realistisch einzuplanen und Schwachstellen zu erkennen. Durch kleine Erfolgsergebnisse gewinnen Sie mehr Sicherheit in der individuellen Planung und in Ihrem Berufsleben. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.233 Frau Birgit Brieger

14.-15.9.20, 16 UStd.

Mo/Di, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2109

€ 55,80 (erm: € 29,40)

Selbstfürsorgekompetenz

Sorge Dich nicht, sondern Sorge lieber gut für Dich

Covid 19 hat unseren Alltag und unser Verhalten verändert. Zusätzlich zu den bisherigen Sorgen kommt jetzt die Sorge um die Gesundheit und die Liebsten hinzu. Gerade in solchen Krisenzeiten ist es wichtiger denn je, sich besonders gut um sich selbst zu kümmern. In diesem Life-Online-Training geht es um einen achtsamen und liebevollen Umgang mit sich selbst und darum, die Verantwortung für die eigenen Bedürfnisse und Wünsche zu übernehmen. Um erkennen und ändern, was wir ändern können. Um Kohärenzgefühl, den roten Faden im eigenen Leben und Loslassen, was uns nicht gut tut. Und wie wir trotz Corona, Entlastung und Entspannung finden können?

FK5.237online Frau Serpil Maglicoglu

24.9.-2.10.20, 20 UStd.

2x Do, 17-20/2x Fr, 15–18 Uhr (live-online-Training), dazu begleitetes

Selbstlernen

€ 59,00 (erm: € 31,00)

Komplexität in der Arbeitswelt annehmen und Chancen nutzen

Stichworte wie VUKA, Agilität und new work werden in vielen Unternehmen derzeit intensiv diskutiert. Entwickeln Sie eine fundierte Haltung zu diesen Trends: Trainieren Sie Ihre Fähigkeiten für einen erfolgreichen, mutigen Umgang mit neuen, unvorhersehbaren, komplexen Situationen. Sie erkennen Chancen im Wandel, akzeptieren Unvorhersehbarkeiten und können sich Neuem öffnen. Sie erneuern alte Strategien in Ihrem Umgang mit Komplexität. Sie haben Elan und Experimentierfreude bei neuen Aufgaben und im Umgang mit Unwissen und Informationslosigkeit. Sie wissen um Ihre persönlichen Ressourcen in ungewissen Zeiten und um Ihren tatsächlich benötigten Handlungsspielraum. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.239 Herr Joachim Hampel

22.-23.10.20, 16 UStd.

Do/Fr, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 55,80 (erm: € 29,40)

Selbstcoaching mit NLP

Ein guter Coach ist schwer zu finden. Ein guter Coach nimmt sich Zeit für Sie, findet mit Ihnen Ihre Stärken heraus, bestärkt Sie in Ihren Zielen und Wünschen, zeigt Ihnen, wie Sie Ihre Probleme anpacken können und ist Ihnen ganz allgemein ein unterstützender Begleiter auf Ihrem Weg durchs Leben. Wie wäre es, wenn Sie selbst sich so ein Coach wären? Sie meinen, das wäre schwer zu erlernen? Im Gegenteil: wer kennt Sie besser, als Sie sich selbst? Wer weiß mehr von Ihrem Leben (und Ihren Träumen), als Sie? In diesem dreitägigen Intensivseminar lernen Sie verschiedene Techniken aus dem NLP. Damit können Sie Ihre Stärken entfalten, Ziele finden, die wirklich zu Ihnen passen (und echte Motivation freisetzen) und Probleme effektiv angehen. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.241 Frau Caroline Forster

25.-27.11.20, 24 UStd.
Mi-Fr, 09.30-16.30 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104
€ 104,00 (erm: € 56,00)

Karrierecoaching

Blended Learning - Präsenz und online
Die eigene berufliche Zukunft klar vor Augen haben und aktiv dafür sorgen, dass Ziele Realität werden. Darum geht es in diesem Training. Es bietet eine professionell geleitete Reflexion des individuellen Standortes. Dafür machen Sie sich ihre aktuelle Situation, Ihre Werte, Stärken, Interessen und Bedürfnisse bewusst. Das Ergebnis ist Ihr individuelles berufliches Zielbild. Sie erlernen wichtige Tools aus dem Bereich des Karrierecoachings sowie Methoden, um auch steinige Wegstrecken gestärkt zu überwinden. Wir arbeiten im Blended-Learning, d.h. nach dem ersten 3-stündigen Workshop in der VHS nutzen Sie -bequem vom heimischen Rechner aus- ein interaktives Online-Training für eine eingehende Analyse Ihrer gegenwärtigen Situation und zum Erlernen wichtiger Coaching- und Businessstools. Für diese Phase haben Sie 2 Wochen Zeit. Die Kursleiterin betreut Sie in dieser Phase auf Wunsch per Mail. Ein Forum bietet die Möglichkeit der Kommunikation untereinander. Im dritten Teil des Workshops -einem 3-stündigen Präsenzteil in der VHS- sichern Sie Ihre Ergebnisse aus dem Online-Training und erhalten wertvolle Tipps und Tricks zum Dranbleiben an neu erlernten Methoden. Voraussetzungen: internetfähiger Computer, Internetzugang. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.243blended Frau Claudia

Naumann-Schiel
6.-20.11.20, 18 UStd.
2x Fr, 17-20.15 Uhr (Präsenz),
zwischen durch betreute online Phase
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2109
€ 76,80 (erm: € 42,60)

Neu in der Führungsrolle?

Personalführung, Personalentwicklung, Führungskräfte training und Führungsmittel
Für die erste und zweite Führungsebene: welche Führungsmittel stehen zur Verfügung, wie beurteile ich meine Mitarbeiter, wie motiviere ich meine Mitarbeiter, wie strukturiere ich ein Mitarbeitergespräch, wie oft und aus welchen Anlässen ist ein MA-Gespräch sinnvoll, wie setze ich meine Managementaufgaben um, mit Videotraining. Niemand wird mit Führungskraft geboren, vielmehr ist das ein echtes, „erlernbares Handwerk“. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.245 Herr Bernd Dressler

21.-22.11.20, 16 UStd.
Sa/So, 9-16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2105
€ 67,00 (erm: € 35,00)

Einführung in die Personalentwicklung

Lebenslanges Lernen und persönliche Weiterentwicklung sind Schlüsselthemen im heutigen Berufsalltag, mit denen Sie als ArbeitnehmerIn durch die Personalabteilung konfrontiert werden. Sie erhalten in diesem Seminar einen Überblick über wesentliche Bestandteile der Personalentwicklung sowie über verschiedene Theorien zur Kompetenzentwicklung. Wir werden uns mit verschiedenen Persönlichkeitsmodellen beschäftigen, die Sie auch praktisch erproben können. Die Instrumente Mentoring, Coaching und Supervision werden besprochen und Teamrollen und Teamentwicklungsmöglichkeiten dargestellt. Ziel ist es, dass Sie am Ende des Seminars mit den Werkzeugen und Methoden der Personalentwicklung sowie verschiedenen Kompetenz- und Persönlichkeitsmodellen vertraut sind. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.273 Frau Christina Kern

5.10.20, 8 UStd.
Mo, 8.30-15.30 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2109
€ 32,60 (erm: € 17,80)

Einführung in die Personalentwicklung

Lebenslanges Lernen und persönliche Weiterentwicklung sind Schlüsselthemen im heutigen Berufsalltag, mit denen Sie als ArbeitnehmerIn durch die Personalabteilung konfrontiert werden. Sie erhalten in diesem Seminar einen Überblick über wesentliche Bestandteile der Personalentwicklung sowie über verschiedene Theorien zur Kompetenzentwicklung. Wir werden uns mit verschiedenen Persönlichkeitsmodellen beschäftigen, die Sie auch praktisch erproben können. Die Instrumente Mentoring, Coaching und Supervision werden besprochen und Teamrollen und Teamentwicklungsmöglichkeiten dargestellt. Ziel ist es, dass Sie am Ende des Seminars mit den Werkzeugen und Methoden der Personalentwicklung sowie verschiedenen Kompetenz- und Persönlichkeitsmodellen vertraut sind. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.275 Frau Christina Kern

2.11.20, 8 UStd.
Mo, 8.30-15.30 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104
€ 32,60 (erm: € 17,80)

Wie führe ich ein Mitarbeitergespräch

Für Führungskräfte ist es unerlässlich, regelmäßig Gespräche mit den unterstellten Mitarbeitern zu führen. Hier kommt es auf eine gründliche Vorbereitung an und auf die folgenden Fragen: Wie oft führe ich diese Mitarbeitergespräche, welche Vorbereitungen sind erforderlich, wie führe ich ein Kritikgespräch, wie führe ich ein Abmahngespräch wie führe ich ein Beurteilungsgespräch und wie bereite ich ein Personalentwicklungsgespräch vor? Anhand von Beispielen aus seiner 25-jährigen Führungserfahrung erläutert der Dozent den Aufbau, die Struktur und die Umsetzung dieser Gespräche und die Teilnehmer haben Gelegenheit, einzelne Gespräche zu unterschiedlichen Anlässen zu üben und ein Videofeedback zu erhalten. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.285 Herr Bernd Dressler

14.-15.11.20, 16 UStd.
Sa/So, 9-16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2105
€ 67,00 (erm: € 35,00)

Mitarbeitergespräche führen - leicht gemacht

Auf schwierige Situationen vorbereitet sein Sie sind Führungskraft oder werden eine? Sie führen täglich Mitarbeitergespräche oder sollten es tun? Dann ist dieser Kurs für Sie eine Bereicherung! Das Mitarbeitergespräch ist eines der wichtigsten Führungsinstrumente. In diesem Wochenendseminar lernen Sie, Kritikgespräche zu führen, entspannt das Gespräch zu leiten und die Mitarbeiter zu einer Verhaltensänderung zu motivieren. Wie begegne ich meinen Mitarbeitern nach einer Krankheit oder wie mahne ich wirksam ab? Das sind weitere Schwerpunkte des Seminars. Mitarbeitergespräche zu üben und auszuwerten, sind weitere Bestandteile dieses Seminars. Wissen, können, reflektieren sind der Dreiklang des Workshops für Praktiker. Freuen Sie sich auf den Zuwachs an Können, Methodik und Selbstsicherheit nach diesem Kurs. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.287 Herr Angelo Brandl

10.-11.10.20, 16 UStd.

Sa/So, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2102

€ 67,00 (erm: € 35,00)

Mitarbeiter führen, Teams lenken - blended-learning

- woher weiß ich, wie mein*e Mitarbeiter*in tickt? Blended Learning - Präsenz und online Die Kursform ist eine Kombination aus Vor-Ort-Training und Online-Lernen. Nach einem 3-stündigen Workshop nutzen Sie ein selbstgesteuertes Online-Training. Für diese Phase haben Sie 2 Wochen Zeit. Bei Fragen werden Sie von der Kursleiterin per Mail betreut. Zum Abschluss sichern Sie Ihre Ergebnisse aus den ersten zwei Trainingsphasen in einem weiteren 3-stündigen vor-Ort-Workshop in der VHS. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.291blended Frau Claudia

Naumann-Schiel

11.9.-2.10.20, 18 UStd.

2x Fr, 17–20.15 Uhr (Präsenz),

zwischendurch betreute online Phase

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2109

€ 80,40 (erm: € 44,40)

Nachhaltigkeit/Corporate Social Responsibility (CSR)

Von der Strategie bis zur Berichterstattung

Unter dem Begriff Corporate Social Responsibility (CSR) versteht man die unternehmerische Verantwortung als freiwilligen Beitrag zu einer nachhaltigen Gesellschaftsentwicklung. Er umfasst insbesondere die Aspekte Soziales, Umwelt, Arbeitnehmerbelange, Achtung der Menschenrechte und Bekämpfung von Korruption. Eine gängigere Umschreibung hierfür bildet das Wort Nachhaltigkeit, auch wenn es häufig auf die Umweltbelange verkürzt wird. Das Ziel einer Nachhaltigkeitsstrategie muss darin liegen, eine Brücke zwischen den betriebswirtschaftlichen Zielen eines Unternehmens und der erfolgreichen Unterstützung nachhaltiger, gesellschaftsfördernder Zwecke zu bauen. Die Nachhaltigkeitsaspekte sollten also einen betriebswirtschaftlichen Widerhall erzeugen. Folgende Inhalte erwarten Sie in diesem Seminar:

- Theorien und Begriffe (Unterschied Nachhaltigkeit, CSR und Corporate Citizenship)
- gesetzliches Fundament (CSR-Richtlinie) - typische Irrtümer und Fehler in der Praxis - Entwicklung einer Nachhaltigkeitsstrategie anhand eines konkreten Beispiels + Ist-Analyse zu den bestehenden Aktivitäten, Verbindungen und Partnern + Wertschöpfungskette mit Geschäftsfeldern und Stakeholdern ermitteln + Strategie/Leitgedanke/Schwerpunkte festlegen + Wirtschaftliche Ziele ermitteln+ Wirkung entlang der Wertschöpfungskette prüfen + relevante Berichte und Zertifizierungen (Vor- und Nachteile, Voraussetzungen). Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.303 Herr Dr. Martin Schunk

15.10.20, 8 UStd.

Do, 9-16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 27,80 (erm: € 15,40)

Grundlagen des Fundraising

Finanzierungsmöglichkeiten gemeinnütziger Organisationen
Mitarbeiter*innen in gemeinnützigen Organisationen können in diesem Kurs erfahren, welche Finanzierungsmöglichkeiten sie zusätzlich zu den öffentlichen Mitteln in Anspruch nehmen können. Inhalte: Entwicklung eines Fundraising-Konzepts; steuerrechtliche Fragen beim Sponsoring; Hindernisse im Zuwendungsrecht; Vermächtnis-, Mitglieder- und Spendenkampagnen; besondere Ereignisse (Events). Einzelnd und in kleinen Gruppen werden praktische Aufgaben bearbeitet. Skript und Literaturliste sind über den Kursleiter erhältlich. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.307 Herr Peter Zechel

28.-29.11.20, 16 UStd.

Sa/So, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 52,60 (erm: € 27,80)

Unternehmensführung

Der Kurs bietet einen Überblick über alle wichtigen Aspekte und Aufgaben der Unternehmensführung. Dazu gehören der Organisationsaufbau, Personalführung und Mitarbeitergewinnung, Wahl der Rechtsform, welche örtlichen Gegebenheiten beeinflussen die Standortwahl, Marktgegebenheiten, Wettbewerbssituation, Produkt- und Preispolitik, Marketing und Distribution der Produkte, u.v.m. Der Kurs beantwortet insbesondere die Fragen: Wie gründe und entwickle ein Unternehmen? Wie gestaltet man das Marketing? Wie baue ich eine Unternehmenskultur auf? Besonders gut geeignet ist der Kurs für angehende Studenten, die sich noch nicht sicher sind, ob sie sich für Betriebswirtschaft entscheiden sollen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.311 Herr Bernd Dressler

17.-18.10.20, 16 UStd.

Sa/So, 9-16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 67,00 (erm: € 35,00)

Arbeitsrecht für kleine und mittlere Unternehmen

Mitarbeitende sind der wertvollste Produktionsfaktor für viele Unternehmen. Wir geben Ihnen an 5 Abenden einen Überblick über die wichtigsten Rechte und Pflichten der Arbeitgeber und Arbeitnehmer. Inhalte: - Rechtsquellen im deutschen Arbeitsrecht (Gesetze, Tarifverträge, Betriebsvereinbarungen) - Arbeitszeit- und Nachweisgesetz - Arbeitsschutz und Gesundheitsprävention - betriebliche Mitbestimmung - allgemeiner und besonderer Kündigungsschutz - steuerfreie und steuerpflichtige Entgelte (Abrechnung und Nachweis) - prüfungsbefugte Stellen - das Arbeitsgerichtsverfahren. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.315online Herr Hans Könecke

23.-27.11.20, 20 UStd.

Mo-Fr, 18-21.15 Uhr

€ 93,00 (erm: € 55,00)

Existenzgründung kompakt - Wochenendseminar

Ein Fitness-Programm für Unternehmer/-innen in spe

Inhalte: Geschäftsidee und Markt; Persönliche Voraussetzungen; Gründungskonzept (Businessplan); Wahl der Unternehmens-Rechtsform; Gewerbeanmeldung; Standortwahl, Gewerbemiete, Mietvertrag; Kapitalbedarf und Finanzierung; Öffentliche Förderprogramme; Marketing; Kalkulation und Preisbildung; Versicherungen; Buchführung und Steuern; Vertragsrecht. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.323 Herr Hans Könecke

11.-13.12.20, 20 UStd.

Fr, 18–21.15 Uhr, Sa/So, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2111

€ 67,00 (erm: € 35,00)

Existenzgründung kompakt - Abendseminar online

Ein Fitness-Programm für Unternehmer/-innen in spe
Inhalte: Geschäftsidee und Markt; Persönliche Voraussetzungen; Gründungskonzept (Businessplan); Wahl der Unternehmens-Rechtsform; Gewerbeanmeldung; Standortwahl, Gewerbemiete, Mietvertrag; Kapitalbedarf und Finanzierung; Öffentliche Förderprogramme; Marketing; Kalkulation und Preisbildung; Versicherungen; Buchführung und Steuern; Vertragsrecht.

FK5.325online Herr Hans Könecke

14.-18.9.20, 16 UStd.
Mo-Mi, Fr, 18-21.15 Uhr
€ 54,20 (erm: € 28,60)

Wie gründe ich mein Unternehmen?

Von der Geschäftsidee zum Businessplan zur Geschäftseröffnung: Kleingruppen Coaching Kurs Was muss ich als grundsätzliche Überlegung beachten? Welche Art der Gründung? Eigengründung, Kauf, Franchise, Bereiche Handel, Dienstleistung oder Produktion, Prüfung Ihrer Geschäftsidee Prüfung des Gründenden, Persönliche Eignung, Gründungsmotive, Standortwahl Erstellung eines individuellen Businessplanes für jeden Teilnehmenden mit den Komponenten: Darstellung der Geschäftsidee, marktgängiges Produkt oder Dienstleistung, Markt- und Wettbewerbssituation, Marketing, Stärken-Schwächen SWOT-Analyse, Finanzplanung für 36 Monate, Gewerbeanmeldung, Rechtlicher Rahmen, einschränkende Gesetze, UWG, Umweltgesetze, Arbeitsgesetze, AGB, BGB, Strafrecht, Mietrecht Gründungsformen: Einzelgründung, GmbH, allein oder mit Partner*in, UG Versicherungen, Behandlung in der Sozialversicherung Problembereiche: Scheinselbstständigkeit, Familienbetrieb, Familienhilfe, Haftungsfragen, Verkaufen, Internetnutzung, Meisterzwang, Coaching. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.327 Herr Bernd Dressler

5.-9.10.20, 40 UStd.
Mo-Fr, 9–16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117
€ 135,00 (erm: € 69,00)

Einführung in die Organisationsentwicklung

Unternehmen sind Organisationen, die sich in ständigem Wandel befinden. Ob Sie nun MitarbeiterIn in einem Großkonzern, einem Familienbetrieb, einer NGO oder ehrenamtlich tätig sind – Sie werden mit Änderungen in Ihrer Organisation konfrontiert sein. In diesem Seminar werden wir uns theoretisch und praktisch mit Themen wie Organisationstheorien, Lernen in Organisationen und die Auswirkungen von verschiedenen Organisationskulturen auseinandersetzen. Sie werden verschiedene Möglichkeiten des Change-Managements kennenlernen und an konkreten Veränderungsthemen aus Ihrem beruflichen Alltag arbeiten können. Ziel ist es, dass Sie am Ende des Seminars einen Überblick über Werkzeuge und Methoden der Organisationsentwicklung haben und dieses ggf. auch anwenden können. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.337 Frau Christina Kern

21.9.20, 8 UStd.
Mo, 8.30-15.30 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104
€ 32,60 (erm: € 17,80)

FK5.339 Frau Christina Kern

19.10.20, 8 UStd.
Mo, 8.30-15.30 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2105
€ 32,60 (erm: € 17,80)

Projektmanagement in der Praxis

Wie Sie Ihre Projekte erfolgreich gestalten und steuern
Das gemeinsame Ziel in diesem Seminar ist es, ein tieferes Verständnis für die oftmals komplexen Rahmenbedingungen in Projekten zu entwickeln und darauf abgestimmte individuelle Strategien und Lösungsansätze zu entwickeln. Vor diesem Hintergrund soll methodisches Wissen auf Basis der Kompetenzanforderungen der Individual Competence Baseline Version 4.0 der International Project Management Association (IPMA ICB 4.0) direkt auf ein Beispielprojekt übertragen und angewendet werden. Wichtig: das Seminar vermittelt keine tieferen praktischen Kenntnisse zur Durchführung von agilen Projekten (u.a. Scrum; Kanban). Die inhaltlichen Schwerpunkte liegen auf den Aufgabenfeldern: - Diskussion und Klärung der Grundlagen im (klassischen) Projektmanagement - Auftragsphase (u.a. Briefing; Business Case) - Initialisierungsphase (u.a. Zieldefinition; Kontextanalyse; Stakeholderanalyse; Projektstrukturplan; Meilensteine) - Konzeptphase (u.a. Aufwandsschätzung und Kostenplanung; Projektablaufplan; Ressourcenplanung) - Umsetzungsphase (Projektmonitoring und -controlling; Änderungen im Projektablauf). Das Seminar ist betont interaktiv konzipiert und lädt die Teilnehmer*innen ein, idealtypische Methodik auf ihre eigenen Projekte zu adaptieren. Dabei wollen wir bewusst den Austausch von praktischen Erfahrungen aus dem jeweiligen (beruflichen) Umfeld nutzen. Didaktisch sollen darüber hinaus Methoden aus dem Bereich der Organisations- und Teamentwicklung eingesetzt werden, um die kreative Auseinandersetzung mit praktischen Fragestellungen im Projektalltag zu unterstützen. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.351 Herr Thorsten Lessing

19.-21.10.20, 24 UStd.
Mo-Mi, 9–16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104
€ 96,20 (erm: € 50,60)

Projektmanagement - Methodische Grundlagen

In diesem Grundlagenkurs werden branchenübergreifend die wesentlichen Erfolgsfaktoren für professionelles Projektmanagement und praxisrelevante Instrumente und Methoden besprochen und geübt.
Inhalte: Begriffsklärung, Auftragsklärung, Phasenmodelle, Projektstrukturierung, Inhaltliche Planung, Termin- und Ressourcenplanung, Projektumfeldbetrachtung sowie Risikomanagement. Der Kurs ist an den international anerkannten Standards ausgerichtet. Unterrichtsmaterialien sind im Kursentgelt enthalten. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.355 Herr Jens-Uwe Leidner

16.-17.11.20, 18 UStd.
Mo/Di, 9.00–16.45 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104
€ 83,40 (erm: € 49,20)

Projektmanagement - Methodische Grundlagen

In diesem Grundlagenkurs werden branchenübergreifend die wesentlichen Erfolgsfaktoren für professionelles Projektmanagement und praxisrelevante Instrumente und Methoden besprochen und geübt. Inhalte: Begriffsklärung, Auftragsklärung, Phasenmodelle, Projektstrukturierung, Inhaltliche Planung, Termin- und Ressourcenplanung, Projektumfeldbetrachtung sowie Risikomanagement. Der Kurs ist an den international anerkannten Standards ausgerichtet. Unterrichtsmaterialien sind im Kursentgelt enthalten. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.358 Herr Jens-Uwe Leidner

10.-11.8.20, 18 UStd.
Mo/Di, 9.00–16.45 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104
€ 78,00 (erm: € 46,50)

Büroorganisation

Ein gut organisiertes Büro kann Ihren Arbeitsalltag wesentlich erleichtern. In diesem Kurs lernen Sie, Ihr individuelles Ordnungssystem für Ihren Arbeitsplatz im Büro oder zu Hause zu entwickeln. Schreibtisch, PC und Archiv werden nach dem gleichen Prinzip organisiert. Unterstützung erhalten Sie auch bei der Frage, welche Dokumente Sie aufbewahren oder vernichten sollten. Inhalte: Einrichten des Schreibtisches, Möglichkeiten der Wiedervorlage, Struktur der Papierordner (Aktenplan), Synchronisation der digitalen Ordner, Festlegung der Archivierungsfristen. Skript und Literaturempfehlungen sind über die Kursleiterin erhältlich. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.363 Frau Birgit Brieger

8.10.20, 8 UStd.

Do, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2105

€ 27,00 (erm: € 15,00)

Richtige Kommasetzung

Komma, Punkt und andere Satzzeichen

Dieser Kurs richtet sich an alle Personen, die beruflich viel schreiben, sei es einfacher E-Mail-Verkehr, den eigenen Blog oder lange Zeitungsartikel. Richtige Zeichensetzung erleichtert das Lesen, falsch gesetzte Satzzeichen führen zu Missverständnissen. Im Kurs werden die wichtigsten Kommaeregeln besprochen: Kommasetzung nach der neuen deutschen Rechtschreibung, die Aufgabe des Kommas, häufig auftretende Kommafehler, das gefühlte Komma. Auch andere Satzzeichen werden thematisiert. Die Regeln werden anhand zahlreicher Beispiele geübt und gefestigt. Fragen aus Ihrem Büro- und Schreiballtag sind jederzeit willkommen. Übungsblätter und Skript (€ 4,-) sind über die Kursleiterin erhältlich. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.377 Frau Katja Thal

25.11.20, 8 UStd.

Mi, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2105

€ 27,00 (erm: € 15,00)

Wie schreibt man heute?

Zeitgemäße Korrespondenz und E-Mail-Gestaltung

Der Kurs startet mit einem Überblick über die aktuellen Schreib- und Gestaltungsregeln der DIN 5008, die im März 2020 neu erschienen ist. Wir besprechen "kleine Handgriffe", die oft schon genügen, um Schreiben verständlicher zu formulieren. Von Korrespondenz-Fossilien wie "anbei", "in der Anlage" oder "verbleiben" werden wir uns verabschieden. Darüber hinaus gibt es Hinweise zur aktuellen E-Mail-Netiquette. Fragen zu Formulierungen aus Ihrem Büro- und Schreiballtag sind jederzeit willkommen. Skript (inkl. Übungen) sind für 4,00 € bei der Kursleiterin erhältlich. Der Kurs findet nicht im PC-Raum statt. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.380 Frau Katja Thal

7.8.20, 8 UStd.

Fr, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2109

€ 27,00 (erm: € 15,00)

Einfache Buchführung

Ein Kurs für Kleingewerbetreibende und Existenzgründer

Inhalt: Rechtliche Grundlagen und Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung; Einnahmen-Überschuss-Rechnung; Führung eines Kassen- und Bankbuchs; Arten der Abschreibung; Umsatzsteuer; praktische Übungsaufgaben. Unterrichtsmaterial im Entgelt enthalten. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.407 Herr Frank Zepernick

27.-28.11.20, 12 UStd.

Fr, 18–21.15 Uhr, Sa 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2105

€ 43,40 (erm: € 24,20)

Wie schreibt man heute?

Zeitgemäße Korrespondenz und E-Mail-Gestaltung

Der Kurs enthält einen Überblick über die aktuellen Schreib- und Gestaltungsregeln für die berufliche Korrespondenz. Sie üben Ihre E-Mails und Briefe effizient und verständlich zu formulieren. Sie lernen Alternativen für Korrespondenz-Fossilien wie "anbei", "in der Anlage" oder "verbleiben" und verabschieden sich vom Papierdeutsch. Darüber hinaus werden die wichtigsten Standards im E-Mail-Verkehr besprochen: Gestaltungsregeln und Hinweise zur E-Mail-Netiquette. Fragen und Formulierungen aus Ihrem Büro- und Schreiballtag sind jederzeit willkommen. Übungsblätter und Skript (€ 4,-) sind über die Kursleiterin erhältlich. Der Kurs findet nicht im PC-Raum statt. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.381 Frau Katja Thal

26.11.20, 8 UStd.

Mo, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2105

€ 27,00 (erm: € 15,00)

Richtige Kommasetzung

Komma, Punkt und andere Satzzeichen

Dieser Kurs richtet sich an alle Personen, die beruflich viel schreiben, sei es einfacher E-Mail-Verkehr, den eigenen Blog oder lange Zeitungsartikel. Richtige Zeichensetzung erleichtert das Lesen, falsch gesetzte Satzzeichen führen zu Missverständnissen. Im Kurs werden die wichtigsten Kommaeregeln besprochen: Kommasetzung nach der neuen deutschen Rechtschreibung, die Aufgabe des Kommas, häufig auftretende Kommafehler, das gefühlte Komma. Auch andere Satzzeichen werden thematisiert. Die Regeln werden anhand zahlreicher Beispiele geübt und gefestigt. Fragen aus Ihrem Büro- und Schreiballtag sind jederzeit willkommen. Übungsblätter und Skript (€ 4,-) sind über die Kursleiterin erhältlich. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.386 Frau Katja Thal

6.8.20, 8 UStd.

Do, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2109

€ 27,00 (erm: € 15,00)

Finanzbuchführung (1 + 2) (Xpert Business)

Es werden keine Kenntnisse der Finanzbuchführung vorausgesetzt. Der Kurs vermittelt eine systematische und praxisbezogene Einführung in das Sachgebiet der doppelten Buchführung. Kursziel ist das Beherrschen der Systemlogik der Buchführung, verbunden mit dem Verständnis der buchhalterischen Zusammenhänge, um laufende Buchungsfälle fachgerecht behandeln zu können. Der Kurs orientiert sich an den Xpert-Lernzielkatalogen Finanzbuchführung (1) und (2). Inhalte: Gesetzliche Buchführungs- und Aufzeichnungspflichten; Inventur, Inventar und Bilanz; Einrichten von Bestandskonten; Gesetzliche und organisatorische Grundlagen; Erfolgswirksame und erfolgsneutrale Geschäftsfälle (Erfolgs-, Waren- und Privatkonten); Systematik und Anwendung der Umsatzsteuer; Besonderheiten beim Warenverkehr; Bezugskosten, Rabatte, Skonti, Boni, Nachlässe; Nichtabzugsfähige Betriebsausgaben; Personalkosten; Steuerarten und steuerliche Nebenleistungen; Unterschiede zwischen Handels- und Produktionsbetrieben; Mindestgliederungsprinzip von Bilanz und GuV; Buchung von Abgrenzungen; Bewertung von Anlagevermögen, Umlaufvermögen und Kapital; Rechnungslegungsvorschriften. Lehrbuch empfiehlt der Kursleiter. Das im Kurs erworbene Wissen können Sie in der Xpert-Prüfung Finanzbuchführung (2) zertifizieren lassen. Xpert Business-Abschlüsse und dafür erforderliche Kurse/Module sowie aktuelle Informationen zum Lehrgangssystem auch unter www.xpert-business.eu. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.409 Herr Jörg Leu

7.-18.9.20, 80 UStd.
2x Mo-Fr, 9–16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2105
€ 259,00 (erm: € 131,00)

Finanzbuchführung DATEV pro

Systemlogik der praktischen Buchführung am PC, verbunden mit dem Verständnis für die buchhalterischen Zusammenhänge, sowie die Befähigung, notwendige Auswertungen durchzuführen und zu beurteilen. Sie lernen, die Buchführung für ein kleines oder mittelständisches Unternehmen vorzubereiten, alle nötigen Daten anzulegen, die täglichen Geschäftsfälle (Bilanzierung) zu buchen und erste Jahresabschlussbuchungen durchzuführen. Inhalte Theorie: GoBD, Formerfordernisse an Belege, Grundlagen EDV-Fibu, Unterschied EÜ/Jahresabschluss mit Bilanz. PC-Praxis: Anlegen einer Firma, kontieren und buchen von Belegen, GoBD konforme Dokumentation, Anwendung Hilfsfunktionen, Bildschirmaskunft, Listenausdruck und -auswertung, Jahresabschlussbuchungen, Umsatzsteuerabrechnung und -verprobung. Skript/Lehrmaterialien (€ 5,-) sind über die Kursleiterin erhältlich. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt.

FK5.417 Frau Angela Tillhon

19.-23.10.20, 40 UStd.
Mo-Fr, 9.30–16.30 Uhr
VHS, Wassertorstraße 4, R. 103 / EDV
€ 147,00 (erm: € 87,00)

Finanzbuchführung (3) Lexware (Xpert Business)

Voraussetzung: Buchführungskenntnisse gemäß z. B. Xpert Business Modul "Finanzbuchführung"; Grundkenntnisse der PC-Bedienung. Der Kurs führt systematisch und praxisorientiert in die Finanzbuchführung am Computer auf der Grundlage von "Lexware financial office" ein. Aufgabenstellungen erfolgen anhand von praxisnahen Fallbeispielen. Kursziel ist das Beherrschen der Systemlogik der praktischen Buchführung am PC, verbunden mit dem Verständnis für die buchhalterischen Zusammenhänge, sowie die Befähigung, notwendige Auswertungen durchzuführen und zu beurteilen. Sie lernen, die Buchführung für ein kleines oder mittelständisches Unternehmen vorzubereiten, alle nötigen Daten anzulegen, die täglichen Geschäftsfälle zu buchen und den Jahresabschluss vorzubereiten. Der Kurs orientiert sich am Xpert-Lernzielkatalog "Finanzbuchführung (3) EDV". Inhalte: Grundlagen für den Einsatz einer EDV-Fibu; Einrichten einer Firma mit allen erforderlichen Stammdaten; Vorkontieren, Buchen und Dokumentieren laufender Geschäftsfälle; Bildschirmaskunft, Listendruck, Mahnungen; Erstellen und Interpretieren von Auswertungen, Abschlussarbeiten. Lehrbuch empfiehlt der Kursleiter. Das im Kurs erworbene Wissen können Sie in der Xpert-Prüfung "Finanzbuchführung (3) EDV" zertifizieren lassen. Xpert Business-Abschlüsse und dafür erforderliche Kurse/Module sowie aktuelle Informationen zum Lehrgangssystem auch unter www.xpert-business.eu. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.421 Herr Roland Pipiale

30.11.-4.12.20, 40 UStd.
Mo-Fr, 8.30-15.30 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117
€ 159,00 (erm: € 93,00)

Controlling (Xpert Business)

Voraussetzung: Kenntnisse entsprechend Xpert Business Modul "Finanzbuchführung (1+2)" sowie Kosten- und Leistungsrechnung. Controlling ist nicht nur etwas für Controller*innen. Auch in kleinen und mittleren Unternehmen ist es wichtig, dass die Unternehmensziele explizit und messbar formuliert vorliegen, dass man im laufenden Betrieb überwacht, ob die Planungsdaten erreicht werden und im Falle von Abweichungen korrigierende Maßnahmen ergriffen werden. Die im Controlling Mitarbeitenden sind intern Entscheidungsträger*innen bei der Zielformulierung und unterstützen so die Zielerreichung. Sie leisten betriebswirtschaftliche Hilfestellung zur zielorientierten Planung und Steuerung in allen Unternehmensbereichen. Der Kurs orientiert sich am Xpert-Lernzielkatalog "Controlling". Inhalte: System und Organisation des ganzheitlichen Controlling, Controlling als Steuerungsinstrument, Kostenrechnung als Instrument des Controlling, Werkzeuge und Instrumente des Controlling, Kennzahlen und Kennzahlensysteme, Balanced Scorecard, Controllingbericht und Reporting. Lehrbuch empfiehlt der Kursleiter. Das im Kurs erworbene Wissen können Sie in der Xpert-Prüfung "Controlling" zertifizieren lassen. Xpert Business-Abschlüsse und dafür erforderliche Kurse/Module sowie aktuelle Informationen zum Lehrgangssystem auch unter www.xpert-business.eu. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.431 Herr Jörg Leu

27.10.-21.11.20, 60 UStd.
4x Di/Fr, 18–21.15 Uhr, 3x Sa 9–16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2105, R. 2109
€ 206,00 (erm: € 104,50)

Lohn und Gehalt (2) (Xpert Business)

Mit diesem Kurs vertiefen und erweitern Sie Ihre Kenntnisse in der Lohn- und Gehaltsabrechnung. Kursziel ist das Beherrschen der grundlegenden gesetzlichen Vorschriften sowie ihrer Umsetzung bei der betrieblichen Entgeltabrechnung. Der Kurs setzt Kenntnisse der Entgeltabrechnung gemäß Modul Lohn und Gehalt (1) voraus. Er orientiert sich am Xpert-Lernzielkatalog Lohn und Gehalt (2).
Inhalte: Berücksichtigung besonderer Lohnbestandteile; Ermittlung der gesetzlichen Abzugsbeträge in besondere Fällen; Pauschalversteuerung, Pauschalierung der Lohnsteuer nach § 37b und § 40 (1) EStG; Abfindungen; Betriebliche Altersvorsorge und Zahlung von Betriebsrenten; Besondere Abrechnungsgruppen; Lohnpfändung und Abtretung; Sachverhalte "Ausland", Entsendung von Arbeitnehmern ins Ausland sowie Beschäftigung ausländischer Arbeitnehmer nach Doppelbesteuerungsabkommen und Auslandstätigkeitserlass; Reisekosten; Doppelte Haushaltsführung und Umzugskosten im In- und Ausland; Folgen von Fehlern in der Lohnabrechnung und Prüfung durch staatliche Stellen; Arbeiten des Arbeitgebers am Jahresende. Bitte bringen Sie zum Kurs einen Taschenrechner mit. Ein Skript (ca. € 12,-) ist über die Kursleiterin erhältlich. Das im Kurs erworbene Wissen können Sie in der Xpert-Prüfung Lohn und Gehalt (2) zertifizieren lassen. Xpert Business-Abschlüsse und dafür erforderliche Kurse/Module sowie aktuelle Informationen zum Lehrgangssystem auch unter www.xpert-business.eu. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.445 Frau Ellen Bondieck

24.10.-15.11.20, 64 UStd.

4x Sa/So, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2103

€ 207,80 (erm: € 105,40)

Steuererklärung kompakt - Abendseminar online

Ein Kurs für Existenzgründer, Kleingewerbetreibende und Freiberufler
Dieser Kurs erläutert die Grundzüge von Einkommens-, Umsatz- und Gewerbesteuer und gibt Hinweise zum Umgang mit dem Finanzamt. Schwerpunkt des Kurses ist die Bearbeitung der Steuerformulare an verständlichen Beispielen. Branchenspezifische Probleme der Teilnehmenden können berücksichtigt werden. Der Kurs versteht sich nicht als Steuerberatung. Unterrichtsmaterial im Entgelt enthalten.

FK5.465online Herr Hans Könecke

2.-6.11.20, 16 UStd.

Mo-Mi, Fr, 18-21.15 Uhr

€ 55,80 (erm: € 29,40)

Training für SAP R/3 Rel. 4.6 - Finanzbuchhaltung/Logistik

Voraussetzungen: Grundkenntnisse in der Finanzbuchführung
Der Kurs vermittelt Basiswissen über die Ganzheitlichkeit betrieblicher Leistungsprozesse, wie sie mit SAP R/3 abgebildet werden. Auf der Basis von Computer Based Trainings lernen Sie die Oberfläche von SAP R/3 kennen, indem Aufbau, Bedienelemente, Grundarchitektur und Zusammenwirken der einzelnen Module vermittelt werden. Zentrales Thema stellt die Finanzbuchhaltung (FI) dar. Dabei erlangen Sie Einblicke in die Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung, das automatische Zahlwesen und die Hauptbuchhaltung. Trainiert werden diese Inhalte auch über SAP R/3-Anwenderrollen (typische Aufgabengebiete, die ein Sachbearbeiter realisiert). Der Kurs versteht sich nicht als ausschließliches Vermitteln der Finanzbuchhaltung in SAP R/3, sondern arbeitet Schnittstellen zur Logistik heraus, indem der Transfer zur Materialwirtschaft (MM) und zum Vertrieb (SD) dargestellt wird. Typische Belegarten aus diesen Arbeitsgebieten sind der Buchhaltung vor- und nachgelagert und dienen dem Verständnis des Zusammenwirkens der Module. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.453 Herr Steffen Ullrich

26.-30.10.20, 40 UStd.

Mo-Fr, 8.30-15.30 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117

€ 167,00 (erm: € 97,00)

Steuererklärung kompakt - Wochenendseminar

Ein Kurs für Existenzgründer, Kleingewerbetreibende und Freiberufler
Dieser Kurs erläutert die Grundzüge von Einkommens-, Umsatz- und Gewerbesteuer und gibt Hinweise zum Umgang mit dem Finanzamt. Schwerpunkt des Kurses ist die Bearbeitung der Steuerformulare an verständlichen Beispielen. Branchenspezifische Probleme der Teilnehmenden können berücksichtigt werden. Der Kurs versteht sich nicht als Steuerberatung. Unterrichtsmaterial im Entgelt enthalten. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.463 Herr Hans Könecke

26.-27.9.20, 16 UStd.

Sa/So, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2111

€ 67,40 (erm: € 41,00)

Prüfungsvorbereitung auf den IHK-Abschluss Kaufmann/-frau für Büromanagement

Der Kurs richtet sich an alle Auszubildenden, die den Abschluss Kaufmann/-frau für Büromanagement (ehemals Kaufmann/-frau für Bürokommunikation oder Bürokaufmann/-frau) anstreben und in naher Zukunft Teil 2 ihrer Abschlussprüfung ablegen wollen. Teilnehmer mit einer anderen kaufmännischen Ausbildung sind ebenso willkommen, werden aber um Absprache vor Anmeldung gebeten. Dieser Kurs wiederholt in komprimierter Form häufig gefragte Inhalte früherer Abschlussprüfungen. Ein weiterer Schwerpunkt ist die selbstständige Bearbeitung von Prüfungsaufgaben durch die Teilnehmenden. Inhalte: Die wichtigsten Themen aus dem Bereich der Kundenbeziehungsprozesse, der Wirtschafts- und Sozialkunde und z.T. auch der Wahlqualifikation. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.471 Herr Jörg Leu

19.9.-24.10.20, 48 UStd.

8x Sa, 10–15.15 Uhr (Kurs auch in den

Ferien)

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2105

€ 150,50 (erm: € 78,50)

Akquise für Leute, die Akquise hassen

100 Tipps und Tricks, wie man neue Kunden gewinnt
Kennen Sie als Selbstständige/r auch ein Dutzend Gründe, warum morgen der perfekte Tag ist, um Kunden anzurufen, doch nicht heute? In Zukunft werden Sie sich auf den Moment freuen, wenn sie neue Kontakte herstellen und Ihre Produkte und Dienstleistungen bei Interessenten präsentieren dürfen. Lernen Sie in diesem praxisorientierten Kommunikationstraining, wie Sie Entscheider geschickt ansprechen und mit Ihren Traumkunden Termine vereinbaren. Mit den richtigen Fragen und geschliffener Rhetorik steuern Sie Verkaufsgespräche souverän durch alle Phasen bis zum erfolgreichen Abschluss. Nach dem Seminar werden Sie Preise selbstbewusst kommunizieren und mögliche Einwände überzeugend widerlegen. Dann heißt es: Wieder einen Vertrag unterzeichnet, tschakka! Dieses Vertriebstaining für Anfänger legt großen Wert auf authentisches Auftreten. Es ist besonders geeignet für kreative Freiberufler/innen aus Coaching, Training, Webdesign, Beratung usw., die mit den bewährten Methoden der Profis so richtig durchstarten wollen. Zusätzlich zur Kursgebühr entstehen Kosten von 12 Euro für ein hochwertiges Arbeitsbuch von 100 Seiten in Farbe, das Sie vom Kursleiter im Seminar erhalten. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.521 Herr Dirk Hannemann

12.-13.12.20, 16 UStd.

Sa/So, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 1104

€ 59,00 (erm: € 31,00)

Online-Marketing - Instrumente und Strategien

Websitgestaltung, SEO, Monitoring, E-Mailmarketing und Socialmedia
In diesem Kurs erarbeiten Sie sich einen Überblick über aktuelle Trends und Werkzeuge des digitalen Marketings. Sie lernen durch Best-Practice-Beispiele wie anspruchsvolle Webprojekte gestaltet werden und welche Aufgaben sowie Chancen und Risiken damit verbunden sind. Der Kursleiter erläutert im Dialog mit den Teilnehmenden folgende Themen: - Websiteoptimierung, SEO/SEA, Web-Analytics, E-Mail- und Mobilmarketing, Content Marketing - Online-Werbung mit Google Tools, Social-Media Marketing, Datenschutz und Online-Recht. In praktischen Übungen lernen Sie, wie Websitenutzer zielgruppenorientiert angesprochen und wie die Reichweite und Besucherzahlen gesteigert werden können. Anhand eines Leitfadens besteht die Möglichkeit ein Online-Marketing Konzept zu erstellen. Über den Kursleiter ist ein digitales Handout (4 €) mit Präsentationen, Checklisten und Linktipps erhältlich. Der Kurs richtet sich an Teilnehmer/innen, die sich einen fundierten Einblick in Online-Marketing Instrumente verschaffen wollen oder ihre bisherige Strategie optimieren möchten. Teilnahmevoraussetzung: Internet- und PC-Grundkenntnisse. Bringen Sie gerne ein Laptop mit, wenn vorhanden. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.531 Herr René C. Mannhold

5.-7.10.20, 24 UStd.

Mo-Mi, 9.30–16.30 Uhr

VHS, Wassertorstraße 4, R. 104 / EDV

€ 99,00 (erm: € 57,00)

Social Media Marketing

Strategien, Tools und Tipps für die Praxis. In diesem Kurs erfahren Sie, wie soziale Medien wie Instagram, Facebook, Twitter, YouTube sinnvoll eingesetzt und wirksam in eine Marketingstrategie integriert werden. Anhand von Fallbeispielen wird erläutert, was Social Media Kampagnen aus unterschiedlichen Branchen erfolgreich macht und worin die Risiken bestehen. Sie lernen, wie Sie mit einer Matrix eine überzeugende Content-Strategie aufbauen, ihre Reichweite erhöhen und sich mit vorhandenen Social Media Kanälen effektiv vernetzen. Folgende Themen werden in dem Kurs vertieft: - attraktive Inhalte finden, Influencer einbinden, seo-optimierte Online-Texte schreiben - relevante Key-Performance-Indikatoren definieren, kritische Beiträge managen - Webprojekte mit Social Media Monitoring Tools analysieren. Je nach Bedarf trainieren Sie, wie ein Konzept für Social Media nach der DSGVO rechtskonform aufgebaut wird, News-Teaser für Social Media Anwendungen formuliert oder ein bestehender Account optimiert wird. Ein digitales Handout (€ 4,-) ist über den Kursleiter erhältlich. Teilnahmevoraussetzung: PC- und Office-Grundkenntnisse. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.535 Herr René C. Mannhold

7.-9.9.20, 16 UStd.

Mo-Mi, 9.30–16.30 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117

€ 99,00 (erm: € 57,00)

Professionelle Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

- Von Strategie bis Sprache

Dieser Kurs vermittelt an zwei Tagen praxisorientiertes Wissen und Fähigkeiten zur professionellen Presse- und Öffentlichkeitsarbeit. Nach Klärung grundlegender Begriffe erhalten die Teilnehmenden einen Einblick in strategische Analyse und Planung der Öffentlichkeitsarbeit. Dabei lernen sie auch verschiedene Werkzeuge der Online-PR kennen und können deren Nutzen für die eigene Öffentlichkeitsarbeit einschätzen. Sie können am Ende des Kurses gute Pressefotos auswählen, Themen finden und deren Nachrichtenwert kritisch prüfen. In einem weiteren Schwerpunkt lernen die Teilnehmenden, Texte prägnant und anschaulich zu formulieren. Dazu lernen sie verschiedene Textformate (Aufbau einer Pressemitteilung, Argumentationsketten z.B. für einen Facebook-Post) kennen. Ebenso lernen sie Kriterien für gute Wortwahl und richtigen Satzbau. In Übungsphasen können sie dieses Wissen direkt anwenden. Nach dem ersten Kurstag sollen die Teilnehmenden zudem als Hausaufgabe eine Pressemitteilung schreiben, die Grundlage für die weitere Arbeit am zweiten Kurstag sein wird. Der Kurs versteht sich als Einführungskurs für Menschen, die selbst Presse- und Öffentlichkeitsarbeit für eine Institution machen wollen. Dabei können die Teilnehmenden während des Kurses eigene Praxisbeispiele einbringen und an selbstgewählten Themen arbeiten. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.541 Herr Daniel Kister

10.-17.10.20, 16 UStd.

2x Sa, 10–17 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2109

€ 59,30 (erm: € 32,90)

Digitale Medien- und Pressearbeit – mit Konzept

Für Unternehmen, Organisationen und Vereinen

In diesem Kurs erarbeiten Sie sich Grundlagen und ein praxisorientiertes Wissen über die Instrumente einer online-basierten PR-Arbeit. Sie lernen durch Übungen, wie ein professionell gestaltetes Kommunikationsmanagement aufgebaut wird und können dieses KnowHow für eigene Projekte anwenden. Auf folgende Inhalte wird in abwechselnden Theorie- und Praxisphasen eingegangen: - eine Corporate Identity erstellen, Vertrauen zu einem Unternehmen aufbauen - medienrelevante Themen finden, Content- und Redaktionsplanung - ein anspruchsvolles Zielpublikum mit suchmaschinenoptimierten Texten überzeugend ansprechen - journalistische Arbeitsweisen kennen lernen, Redaktionskontakte herstellen - Social Media Anwendungen und Homepage effektiv in die PR-Arbeit einbinden - PR-Erfolgskontrolle und Monitoring. Sie erfahren darüber hinaus, welche beruflichen Einstiegs-möglichkeiten es in die Medien- und PR-Branche gibt. In einer AG können Sie ein crossmediales PR-Konzept mit Maß-nahme-, Zeit- und Budgetplan erstellen und an-schließ- end präsentieren. Für diese Arbeit stehen PCs zur Verfügung. Ein digitales Handout mit Checklisten und Linktipps (4 €) kann über den Kursleiter Rene Mannhold, Fachbuchautor & PR-Berater, bezogen werden. Teilnahmevoraussetzungen: PC- und Office- Grundkenntnisse. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.547 Herr René C. Mannhold

23.-24.11.20, 16 UStd.

Mo/Di, 9.30–16.30 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117

€ 63,80 (erm: € 37,40)

Audio-Podcasts und Hörbeiträge für Ihre Öffentlichkeitsarbeit - blended learning

Podcasts - Audiobeiträge, die Sie Ihren Hörern übers Internet anbieten - sind eine hervorragende Ergänzung der Öffentlichkeitsarbeit für kleine Unternehmen und Freiberufler, für Vereine und Initiativen. Denn mit Podcasts können Sie Kunden und Interessierte regelmäßig und direkt ansprechen - mit Ihrem Know-how überzeugen und informieren. In diesem Kurs erfahren Sie, welche besonderen Vorteile ein Podcast für Ihr Marketing bietet und wie Sie einen Podcast an den Start bringen. Sie lernen die Schritte von der Konzeptionierung über die Produktion und dem Hosting bis zur Veröffentlichung und Verbreitung kennen. Sie arbeiten mit der betriebssystemunabhängigen und freierfügbaren Software "Audacity" und probieren sich hinter dem Mikrofon aus. Je nach Engagement produzieren Sie bereits Ihre erste Podcastfolge oder ein komplettes Audio. Sie bekommen Tipps zum Sprechen am Mikrofon und zum Schreiben fürs Hören, zur Aufnahmetechnik und wie Sie gute Interviews führen. Außerdem lernen Sie die rechtlichen Aspekte rund ums Podcasten kennen. Voraussetzungen: Kenntnisse im Umgang mit dem eigenen PC. Der Kurs findet an zwei Abenden in Präsenz statt und an vier Online-Terminen á 60 Minuten via Zoom. Termine werden in der ersten Präsenzveranstaltung festgelegt. Der Austausch während der Onlinephase findet auf der VHS-Cloud und in den Zoom-Meetings statt. Zwischen den Präsenzterminen wenden Sie das Gelernte selbstständig an. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt. Sie arbeiten in Präsenz ohne Headsets, können aber eigene Geräte mitbringen.

FK5.561blended **Frau Brigitte**

Hagedorn

20.11.-4.12.20, 16 UStd.

2x Fr, 17-20.15 Uhr (Präsenz), dazu begleitetes online lernen inkl.

Videokonferenzen

VHS, Wassertorstraße 4, R. 103 / EDV

€ 68,60 (erm: € 40,60)

Informationsveranstaltung zur eigenen Website - Erstellen lassen oder selber bauen?

Ein Überblick über verschiedene Möglichkeiten, die eigene Webseite zu realisieren. Der Kurs wendet sich an Personen, die eine eigene Website brauchen und nach Wegen zur Umsetzung suchen: Baukasten wie Jimdo oder Wix, ein freies CMS wie Wordpress, Joomla oder Typo3, erstellen lassen oder selber bauen? Themen: - Wie funktioniert eine Website - Welche technischen Anforderungen stellen verschiedene Funktionen stellen (Web-Visitenkarte, Shop, CMS zum selber Warten, Foren, Gästebücher etc.) - Verschiedene Möglichkeiten, um Ihre Website zu realisieren oder realisieren zu lassen - Welche Vor- und Nachteile haben die verschiedenen Herangehensweisen - Welchen Lern- und Zeitaufwand bringen sie mit sich - Statische Website mit HTML und CSS selbst erstellen bzw. Theme / Template im CMS anpassen: Lernaufwand, Zeit versus Kosten - Baukasten: Abgrenzung zu anderen Content Management Systemen, Vor- und Nachteile, Kosten, Anbieter - Webdesigner beauftragen: Vor- und Nachteile, Merkmale seriöser Anbieter, Kosten. - CMS wie Joomla, Typo3, Wordpress etc. Einsatzbereiche der verschiedenen CMS, Kosten bzw. Lernaufwand. Voraussetzungen: Sicherer Umgang mit einem PC (Win oder Mac) und dem Internet. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.611 **Frau Anja Morsch**

11.12.20, 4 UStd.

Fr, 18-21.15 Uhr

VHS, Wassertorstraße 4, R. 103 / EDV

€ 16,00 (erm: € 10,00)

Moderne Webseiten mit HTML5 und CSS

Voraussetzungen: solide Internet- und Betriebssystem-Kenntnisse, d.h. sicherer Umgang mit Dateiablage, Windows-Explorer oder vergleichbar; Erfahrung mit Textverarbeitung. HTML-Kenntnisse werden nicht vorausgesetzt. Der Kurs richtet sich an Personen, die beruflich oder privat eine gut gestaltete Homepage planen, erstellen und auf einem Server veröffentlichen wollen. Auch wenn Sie Ihre Webpräsenz mit einem Content-Management-System wie Typo3, Joomla, Drupal oder Wordpress realisieren möchten, liefert Ihnen der Kurs die zur Umsetzung notwendigen HTML und CSS Kenntnisse. HTML5 und CSS3 sind die Web-Standards der Zukunft. Lernen Sie am Beispiel, wie Sie eine attraktive, standardgerechte, suchmaschinenfreundliche und multimediale Webseite erstellen. Inhalte: Einführung in HTML; Grundgerüst einer Webseite, Strukturierung (Überschriften, Abschnitte und Listen); Gestalten mit CSS3 (Schriften, Farben und Formate, Erstellen von Hyperlinks, Einbinden von Grafiken, Mobile First Layout mit CSS); HTML5 (Einbinden von Grafiken und Videos, Tabellen, Formulare, HTML5.0 Semantics, Testen und Veröffentlichung der Webseite). Im Kurs wird eine Beispiel-Website erstellt, vergleichbar: http://www.anjamorsch.de/test/html_online/ Sie erhalten ein ausführliches Script als PDF. 3,50 € für Arbeitsmaterialien sind an die Dozentin zu entrichten. Wir empfehlen die Fortsetzung mit dem Kurs 'Responsive Webdesign mit HTML5 und CSS3'. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.613 **Frau Anja Morsch**

7.-11.9.20, 40 UStd.

Mo-Fr, 9.30-16.30 Uhr

VHS, Wassertorstraße 4, R. 103 / EDV

€ 155,00 (erm: € 91,00)

Responsive Webdesign mit HTML5 und CSS3

Aufbaukurs HTML und CSS: Grundlagen zum Erstellen flexibler Layouts. Responsivität resultiert zu einem großen Teil aus CSS. Daher sind Kenntnisse moderner Layout-Methoden wie Flexbox oder CSS Grid notwendig, wenn Sie ein Template (Layout) erstellen oder ändern wollen. Auch wenn Sie mit einem CMS arbeiten und das Layout eines WordPress, Joomla oder Typo3-Themes erstellen oder anpassen möchten, liefert Ihnen der Kurs die zur Umsetzung notwendigen HTML und CSS-Kenntnisse. Themen: Einführung in das CSS-Box-Modell, Abfrage von Viewport Breite bzw. Auflösung mit Hilfe von Media-Queries, Layoutkonzepte Flexbox und CSS Grid. Erstellen des mehrspaltigen Gestaltungsrasters der Beispiel Website mit CSS Flex, ähnlich wie in Bootstrap v4, Hamburger Menü für kleine Bildschirme. Hinweise über den flexiblen Umgang mit Inhalten wie beispielsweise Bildern für unterschiedliche Auflösungen (responsive images) runden das Angebot ab. Beispiel-Website: <https://anjamorsch.de/test/responsive-projekt/> Sie erhalten ein ausführliches Script als PDF. 2,00 € für Arbeitsmaterialien sind an die Dozentin zu entrichten. Voraussetzungen: HTML und CSS-kenntnisse (ab Grundkurs), versierter Umgang mit Computer und Dateiablage. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.615 **Frau Anja Morsch**

16.-18.10.20, 20 UStd.

Fr, 18-21.15, Sa/So 9.30-16.30 Uhr

VHS, Wassertorstraße 4, R. 103 / EDV

€ 79,00 (erm: € 47,00)

JavaScript Einführung

Modernes JavaScript für die Gestaltung dynamischer Webseiten Animationen, Bildeffekte wie Slider oder Lightbox, Rollover-Buttons oder Diashows werden mit JavaScript realisiert. Mittels Ereignissteuerung (Event Handling) wird unmittelbar auf Benutzereingaben reagiert, beispielsweise auf Mausberührung durch Änderung der Farbe oder auf nicht plausible Formulareingaben mit einer Fehlermeldung. Dabei ist auch eine direkte Reaktion auf Tastatureingaben möglich. An Beispielen erlernen Sie den Aufbau der Kommandos von JavaScript: Daten, Ausdrücke, Funktionen, Objekte, Eigenschaften und Methoden. JavaScript Bibliothek jQuery zur Vereinfachung für Anwender. Etliche Sprach-Konstrukte von JavaScript sind auf andere Programmiersprachen übertragbar. Der Kurs richtet sich an Personen, die die Funktionsweise von JavaScript verstehen wollen, einen systematischen Einstieg benötigen bzw. eine erste "echte" Programmiersprache lernen wollen. Voraussetzung: Versierter Umgang mit Computer und Dateiablage, HTML- und CSS-Kenntnisse, Internetkenntnisse. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.623 Frau Anja Morsch

27.-29.11.20, 20 UStd.
Fr, 18-21.15, Sa/So 9.30-16.30 Uhr
VHS, Wassertorstraße 4, R. 103 / EDV
€ 79,00 (erm: € 47,00)

PHP I - Internet Backendprogrammierung mit PHP - Online Kurs

PHP ist die am meisten verwendete Skriptsprache für das Erstellen von dynamischen Webseiten. Dieser Kurs hilft ihnen bei der Installation einer offline PHP Testumgebung, eines online Servers und gibt einen Einstieg in die Syntax von PHP. HTML Grundkenntnisse sind von Vorteil. Inhalte: Einführung in PHP, PHP Kontrollstrukturen, PHP Methoden, PHP Sicherheit, u.a. variable Typen, String Evaluierung, mehrdimensionale Arrays, Übergabe von HTML Formulardaten und URL Steuerungsbefehlen an PHP, Analyse eines PHP-Login-Script. Wir empfehlen die Fortsetzung mit dem Kurs „PHP II: SQL Datenbanken mit PDO“. Das Angebot findet online mit Videochat statt. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt. Für diesen Kurs benötigen Sie einen Account in der vhs.cloud (kostenfrei). Nach Ihrer Anmeldung für diesen Kurs an Ihrer VHS erhalten Sie per E-Mail einen Kursschlüssel, mit dem Sie sich in Ihrem vhs.cloud Account für den Kurs einschreiben können. Eine Anleitung finden Sie auf unserer Website: www.vhs-fk.de,

FK5.625 Herr Mark Perleberg

2.-6.11.20, 40 UStd.
Di-Fr, 9-16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2109
€ 155,00 (erm: € 91,00)

Dynamische Webseiten mit dem CMS TYPO3 - Kompaktkurs

TYPO3 ist ein lizenzkostenfreies Content-Management-System zum Erstellen dynamischer Webseiten. Die vielfältigen Funktionen von TYPO3 ermöglichen den Aufbau umfangreicher Webseiten mit einem hohen Maß an Flexibilität und Sicherheit. Inhalte: Installation und Konfiguration von TYPO3, Einrichten und Anpassen eines Layouts, Erstellen von Webseiten, Benutzer- und Medienverwaltung, TYPO3 durch Extensions erweitern, Einstieg in TypoScript, Erstellen eigener Layouts mit Fluid, SEO: Onpage-Optimierung mit TYPO3. Detaillierte Informationen zum Kurs unter: www.anjamorsch.de/webdesign-berlin/schulungen/typo3-kurse.html Ein ausführliches Script zum Kurs als .pdf-Datei sowie unterrichtsbegleitende Materialien (€ 3,50) sind über die Kursleiterin erhältlich. Voraussetzungen: vertrauter Umgang mit Betriebssystem, Internet und Textverarbeitung, HTML und CSS Kenntnisse. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.631 Frau Anja Morsch

9.-13.11.20, 40 UStd.
Mo-Fr, 9.30-16.30 Uhr
VHS, Wassertorstraße 4, R. 103 / EDV
€ 155,00 (erm: € 91,00)

TYPO3 für Redakteure

Dieser Kurs richtet sich an Personen, die Inhalte mit Hilfe von TYPO3 im Internet publizieren wollen. TYPO3 ist ein populäres, lizenzkostenfreies Enterprise Content-Management-System zum Erstellen und Verwalten dynamischer Webseiten. Organisationen und Unternehmen weltweit schätzen die für Online-Redakteure intuitive Benutzeroberfläche zum Gestalten einer Webseite mit TYPO3 ohne Programmierkenntnisse. Der sichere Umgang mit dem Backend sowie den bereitgestellten Inhaltselementen ermöglicht dem Redakteur effizientes Verwalten sämtlicher Online-Inhalte und wird mittlerweile bei vielen Stellenausschreibungen vorausgesetzt. Inhalte: Privilegien und Pflichten eines TYPO3-Redakteurs; Überblick über alle relevanten Bereiche des TYPO3-Backends; Erstellung und Pflege von redaktionellen Inhalten wie z.B. Texten, Listen und Tabellen einer existenten TYPO3-Instanz; Datei- und Medienverwaltung zur Einbindung von Bildern und Videos; Benutzung von vorinstallierten Extensions am Beispiel des Nachrichtensystems "News". Voraussetzungen: Gute PC-Grundkenntnisse, sicherer Umgang mit dem Internet. Der Kurs wird an den Rechnern der VHS durchgeführt, mitgebrachte Laptops können leider nicht berücksichtigt werden. Das vermittelte Wissen ist übertragbar auf sämtliche Betriebssysteme mit einem Web-Browser. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.633 Herr Roman Zimmer

10.-11.10.20, 16 UStd.
Sa/So, 9-16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117
€ 68,60 (erm: € 40,60)

Entwerfen und Gestalten mit Sketchup Make

Sketchup Make ist ein freies, intuitives 3D Programm. Skizzenhaft lassen sich Entwürfe maßstabsgerecht erstellen, detailgenau ausarbeiten, beschriften, verwalten, und ansprechend präsentieren. Sketchup wird zur Kommunikation von Ideen und Entwürfen im gestalterischen, künstlerischen und kreativen Bereich vielseitig verwendet. Einfache grafische Grundlagen für Storyboard, Concept Art oder Level Design lassen sich schnell anfertigen. Genaue Planung wird durch das einfache Bibliothekssystem möglich und macht Sketchup zum effektiven Werkzeug für Projektmanagement in Innenarchitektur, Event Design und Management, für den Bühnenbau, Set Design, für Kunst Installationen und Ausstellungsdesign. Sketchup Dateien lassen sich problemlos in viele andere Formate exportieren, Deshalb spielt das Programm eine immer größere Rolle im Handwerk, wird von Schreibern und Schlossern zur Planung genutzt, und etabliert sich in der Architektur als bevorzugtes Mittel zum Vorentwurf. Ziel des Kurses ist ein Einblick in die Struktur, Oberfläche, Werkzeuge und grundsätzlichen Möglichkeiten des Programmes Sketchup Make. Es gibt Zeit zum selbstständigen Arbeiten an einem Projekt, das Mitbringen eines eigenen Projektes ist möglich. Weitere Informationen zu den Kursinhalten finden Sie unter <https://sicht.bar/sketchup-lernen>. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.641 Frau Birgit Stoessel

26.10.-21.12.20, 40 UStd.
9x Mo, 1x Di (17.11.), 18-21 Uhr
VHS, Wassertorstraße 4, R. 103 / EDV
€ 151,00 (erm: € 87,00)

Einführung in den Audioeditor Audacity - blended learning

Audioaufnahmen sind heute ganz einfach mit dem Smartphone oder am Laptop zu machen. Auch in der beruflichen Praxis wird das Erstellen von Audio-Dateien wichtig. Doch wie kann ich Versprecher entfernen, zu lange Pausen kürzen oder auch Musik einfügen. Das und noch vieles mehr bekommen Sie mit dem Audioeditor Audacity hin. In diesem Kurs erhalten Sie eine Einführung in das Programm, lernen unterschiedliche Audioformate kennen und bekommen sowohl Tipps zur Aufnahmetechnik als auch zum professionellen Audioschnitt. Wir starten mit einer Präsenzveranstaltung (17:00 bis 19:00) und treffen uns zum Austausch auf der VHS Cloud und zweimal in einem Zoom-Meeting. Sie arbeiten an den eigenen Rechnern zuhause mit Audacity. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Präsenzkurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt. Sie arbeiten in Präsenz ohne Headsets, können aber eigene Geräte mitbringen.

FK5.645blended Frau Brigitte

Hagedorn
25.9.20, 8 UStd.
2x Fr, 17-20.15 Uhr (Präsenz), dazu
begleitetes online lernen inkl.
Videokonferenzen
VHS, Wassertorstraße 4, R. 103 / EDV
€ 33,40 (erm: € 20,60)

Videoschnitt mit dem Open-Source-Programm Shotcut - blended learning

Videos sind heute ganz einfach mit dem Smartphone „gedreht“. Doch wie kann ich mehrere Videos zusammenfügen, mit Fotos, Text und Musik ergänzen? Das geht mit dem Videobearbeiter Shotcut. In diesem Kurs lernen Sie die wichtigsten Schritte in Shotcut kennen, erfahren, wie Sie Effekte anwenden und Ihren Film für unterschiedliche Plattformen zur Verfügung stellen. Wir starten mit einer Präsenzveranstaltung (17:00 bis 19:00) und treffen uns zum Austausch auf der VHS Cloud und zweimal online in einem Zoom-Meeting. Sie arbeiten an den eigenen Rechnern zuhause mit Shotcut. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt. Sie arbeiten in Präsenz ohne Headsets, können aber eigene Geräte mitbringen.

FK5.647 **blended** **Frau Brigitte**

Hagedorn

30.10.20, 8 UStd.

1x Fr, 17-19.15 Uhr (Präsenz), dazu
begleitetes online lernen inkl.

Videokonferenzen

VHS, Wassertorstraße 4, R. 103 / EDV

€ 33,40 (erm: € 20,60)

Grafikdesign für Einsteiger*innen

Es muss nicht immer Photoshop und Gimp sein. Es geht auch leichter, einfacher. Du wolltest schon immer einmal in das digitale GrafikDesign hinein schnuppern? Am Computer kreativ sein? Aber Photoshop und Co. sind Dir zu heftig? Dann ist dieser Kurs genau richtig für Dich. Mit einem einfachen und seichten Einstieg werden wir erleben, dass es auch unkomplizierte Programme gibt, mit denen wunderschöne Grafiken und Bilder erstellt werden können. Hierzu werden wir als erstes LibreOffice Draw kennen lernen. In der zweiten Hälfte des Kurses schauen wir uns dann das nicht ganz so bekannte MyPaint an. Beide Programme gibt es für MS Windows, Mac OS und Linux ... und das ganze kostenfrei (auch bei kommerzieller Nutzung). Und wer weiß – wer MyPaint erst einmal verstanden hat, dem könnten eventuell Photoshop, Gimp und Krita danach nicht mehr ganz so kompliziert und unverständlich vorkommen. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt.

FK5.651 **Herr Holger Junge**

16.-17.11.20, 16 UStd.

Mo/Di, 9-16 Uhr

VHS, Wassertorstraße 4, R. 103 / EDV

€ 55,80 (erm: € 33,40)

Mediengestaltung mit Adobe Creative Suite

Voraussetzungen: keine Vorkenntnisse in den Programmen notwendig, sicherer Umgang mit dem PC. Sie arbeiten im Computer-Raum mit Adobe Creative Suite für Windows, Nutzer aller Programmversionen sowie Mac-User sind willkommen. In fünf aufeinander folgenden Tagen lernen Sie die wichtigsten Werkzeuge und Techniken in den Programmen Adobe Photoshop, InDesign und Illustrator sowie Grundlagen der Gestaltung am PC kennen. Die Aufgaben reichen von einfachen Übungen (Bildbearbeitung, Layout, Vektortechniken) bis zu anspruchsvolleren Designprojekten. Im Kurs werden Sie Bilder bearbeiten, Visitenkarten gestalten und in InDesign Artikel mit Texten und Bildern setzen. Lernen Sie Raster anzulegen, Handskizzen zu illustrieren und eine geeignete von einer ungeeigneten Schriftart zu unterscheiden. Sie lernen alle wichtigen Funktionalitäten der drei Programme und deren Zusammenspiel kennen. Der Kurs eignet sich auch zur Berufsorientierung bzw. zur Vorbereitung auf eine Ausbildung oder ein Studium im Medienbereich. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.663 **Frau Karin Steger**

2.-6.11.20, 40 UStd.

Mo-Fr, 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117

€ 171,00 (erm: € 99,00)

Animation und Spezialeffekte - mit freier Software

Das Unglaubliche zuerst: Ja auch mit Grafik-Programmen wie Gimp und Krita sind nicht nur Bildbearbeitung und GrafikDesign möglich. Nein – beide sind auch in der Lage, Animationen bewegter Bilder, zu produzieren!! Und wie das geht, werden wir in diesem Kurs betrachten. Gerade Freischaffende und kleine Betriebe oder Kollektive können Open Source Programme sinnvoll nutzen, ohne sich mit teurer Software oder proprietären Ansprüchen zu befassen. Aber das soll nicht alles gewesen sein. Bleiben uns doch noch die eigentlichen Animations-Experten im OpenSource-Bereich: OpenShot, Kdenlive und Blender. Wir werden uns nicht mit den Grundlagen der jeweiligen Programme herumschlagen. Vielmehr geht es um den Schwerpunkt Animation und Spezialeffekte. Man kann diese benutzen, auch ohne Gimp- oder Blender-Experte werden zu müssen. Vorkenntnisse sind also nicht erforderlich. Ihr solltet nur ein gewisses Interesse an dem Thema Animation mitbringen. Apropos mitbringen: Es ist absolut willkommen, wenn Ihr Euer eigenes Notebook, Grafik-Tablett oder selbst erstelltes Fotomaterial dabei habt. Letzteres am besten in digitaler Form. Statische Bilder zum Leben erwecken. Greenbox-Effekte... Alles ein Kinderspiel mit OpenShot und Kdenlive. Titelsequenzen à la Star Wars oder Titel-Effekte wie verzaubert von Harry Potter? Ebenfalls kein Problem für diese beiden Video-Editoren. 2D war gestern. Gehen wir gleich einen Schritt weiter: 3D-Animation mit Blender! Machen wir es DreamWorks und Pixar gleich. Aber das Beste zuletzt: Alle Programme, die wir in diesem Kurs behandeln, sind kostenfrei und laufen sowohl unter MS Windows, Mac OS und Linux. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt.

FK5.657 **Herr Holger Junge**

4.-6.11.20, 20 UStd.

Mi-Fr, 9-16 Uhr

VHS, Wassertorstraße 4, R. 103 / EDV

€ 73,00 (erm: € 43,00)

Affinity Suite - Schnupperkurs

Müheloser Einstieg in Affinity Photo / Publisher / Designer

In diesem Schnupperkurs lernen Sie die grundlegenden Aufgabenbereiche der Affinity Suite kennen. Mit praktischen Übungen wie Vektorzeichnung, Publikation und Bildmanipulationen machen Sie Ihre ersten Schritte in den verschiedenen Programmen. Vorkenntnisse in den Programmen sind nicht notwendig. Sie sollten jedoch sicher im Umgang mit dem Computer sein. Der Kurs wird auf Deutsch geführt. Kursleitung Anna-Maria Weber ist freischaffende Dokumentarfilmerin und hat Bildende Kunst, Kunstgeschichte und Kulturwissenschaft studiert. Seit 2006 ist sie Dozentin für Kunst, Design und Video an der FU, VHS, UdK und BBK in Berlin tätig. Mechthild Flemming ist diplomierte Grafikdesignerin. Sie arbeitet freiberuflich für verschiedene Auftraggeber und Agenturen mit den Schwerpunkten 2D / Illustration. Seit 2015 vermittelt sie ihr Wissen an der FU Berlin, Volkshochschulen in Berlin und schult Unternehmen in gestalterischen Bereichen. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.659 **Frau Anna-Maria Weber; Frau**

Mechthild Flemming

6.-8.11.20, 20 UStd.

Fr 18–21.15 Uhr, Sa/So 9–16 Uhr

VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117

€ 87,00 (erm: € 51,00)

Kommunikationsdesign mit Adobe

Einfaches Layout und Bildbearbeitung mit Adobe InDesign und Photoshop
Voraussetzungen: keine Vorkenntnisse in den Programmen notwendig, sicherer Umgang mit dem PC. Sie arbeiten im Computer-Raum mit Adobe für Windows, Nutzer aller Programmversionen sowie Mac-User sind willkommen. An drei aufeinander folgenden Tagen lernen Sie das Publishingtool InDesign und die Bildbearbeitungssoftware Photoshop kennen. In leichten Übungen für Anfänger kreieren Sie in InDesign u.a. eine Visitenkarte und Flyer, dessen Bilder sie zuvor in Photoshop bearbeitet haben. In Photoshop werden verschiedene Bildbearbeitungstools und Montagetechniken gezeigt. Sie bekommen einen Überblick über die wichtigsten Funktionalitäten der beiden Programme und deren Zusammenspiel, um Ihre Ideen optimal umzusetzen. Neben den technischen Funktionalitäten gibt es an dem Wochenende immer wieder Tips und Tricks rund um das Thema Grafik-Design. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.667 Frau Karin Steger

25.-27.9.20, 20 UStd.
Fr 18–21.15 Uhr, Sa/So 9–16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117
€ 87,00 (erm: € 51,00)

FK5.669 Frau Karin Steger

4.-6.12.20, 20 UStd.
Fr 18–21.15 Uhr, Sa/So 9–16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117
€ 87,00 (erm: € 51,00)

Adobe InDesign CS 6 - Kompaktkurs

Voraussetzungen: Betriebssystemkenntnisse, Windows/ MacOS
Sie arbeiten im Computer-Raum mit Adobe InDesign Creative Suite für Windows. Der Kurs ist jedoch auch für Mac-User und Nutzer älterer Programmversionen geeignet. Im Kurs lernen Sie anhand praktischer Übungen die Grundlagen des Desktop Publishing (DTP) mit Hilfe des Layoutprogramms InDesign. Im Mittelpunkt stehen neben dem Kennenlernen der Arbeitsoberfläche und der Werkzeuge die Vorbereitung einer Datei für den Druck. Es werden Kombinationsarbeiten mit Text- und Bild-/Grafikintegration angefertigt. Inhalte: typografische Funktionen; Absatzformate (Stilvorlagen); Importieren von Photoshop-Dateien; Textänderungsfunktion; Tabellen; Mustervorlagen; Seiten-Palette; Erstellen einer Publikation (Buchfunktion); Pfadfunktionen; Druckfarben (Color Management); Schriftenverwaltung und OpenType-Fonts; Preflight- und Verpack-Funktionen; Vorbereitung für die PDF-Ausgabe und für den Offsetdruck. Die Schwerpunktthemen werden durch praktische Übungen begleitet. Workshop-Teil nach Teilnehmerinteressen. Fragen dazu (bitte keinen Datei-Versand!) können im Voraus per E-Mail an den Kursleiter übermittelt werden: abbhoffmann@web.de. Dieser Kurs vereint die Inhalte des InDesign-Grund- und Aufbaukurses. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.671 Herr Andreas Hoffmann

7.-11.9.20, 40 UStd.
Mo-Fr, 9–16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2109
€ 171,00 (erm: € 99,00)

Adobe Photoshop CS 6 - Grundkurs

Voraussetzungen: Betriebssystemkenntnisse, Windows/ MacOS
Sie arbeiten im Computer-Raum mit Adobe Photoshop Creative Suite auf Windows. Der Kurs ist jedoch auch für Mac-User und Nutzer anderer Programmversionen geeignet. In diesem Kurs lernen Sie anhand zahlreicher praktischer Übungen die Grundlagen der Bildbearbeitung am Beispiel von Photoshop. Im Mittelpunkt stehen dabei die technischen Aspekte der Software, die Benutzung der Arbeitsoberfläche, die spezifischen Werkzeuge und die Einführung in die Ebenentechnik. Inhalte: Mal- und Bearbeitungswerkzeuge, Bearbeitung einzelner Bildbereiche, Beschneiden von Bildinhalten, Bildretusche und –korrekturen, Dateiformate, Farben und Farbmodi, Verändern von Bildgrößen. Wir empfehlen die Fortsetzung mit einem Photoshop-Aufbaukurs. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.675 Herr Andreas Hoffmann

12.-14.10.20, 24 UStd.
Mo-Mi, 9–16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117
€ 103,80 (erm: € 60,60)

Adobe Photoshop CS 6 - Aufbaukurs

Printorientiert
Voraussetzungen: Photoshop-Grundkurs bzw. vergleichbare Grundkenntnisse in Photoshop Sie arbeiten im Computer-Raum mit Adobe Photoshop Creative Suite für Windows. Der Kurs ist jedoch auch für Mac-User und Nutzer älterer Programmversionen geeignet. Inhalte: Tipps für Retusche und Farbkorrekturen, erweitertes Arbeiten mit Ebenentechniken und Bildkomposition, Masken und Kanäle, Pfadfunktionen und freigestellte Objekte (transparente Hintergründe), Einstellungen für Vierfarbseparation (CMYK), Duplex-Bilder und Schmuckfarben, Aktionen und Automatisieren. Workshop-Teil nach Teilnehmerinteressen. Fragen dazu (bitte keinen Datei-Versand!) können im Voraus per E-Mail an den Kursleiter übermittelt werden: abbhoffmann@web.de. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.677 Herr Andreas Hoffmann

15.-16.10.20, 16 UStd.
Do/Fr, 9–16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117
€ 70,20 (erm: € 41,40)

Adobe Photoshop Elements - Grundkurs

Grundlagen der Fotobearbeitung
Voraussetzungen: Betriebssystemkenntnisse (Windows oder MacOS).
Der Kurs findet im Computer-Raum statt und Sie arbeiten mit Photoshop Elements 15 (im Bereich EXPERTE) für Windows. Wer mit der Vollversion (CS2-CS6) arbeitet, kann auch diese verwenden. Sie lernen Photoshop von Anfang an und ohne Vorkenntnisse in gezielten Übungen kennen: Umgang mit Ebenen, das gezielte Auswählen von Bildbereichen zur Korrektur und zum Einsetzen an anderer Stelle (Collage), weiche Auswahlkanten, die Malwerkzeuge, Retusche und Ausbessern von Bereichen, ganze Hintergründe austauschen. Auch die farbliche Nachbearbeitung und Verbesserung Ihrer Digitalfotos oder eingescannten Alt-Fotos, Freistellen und Druck-Größen anpassen, die Rettung von Fehlbelichtungen und Farbstichen, Entzerrern und Schärfen sind Thema. Mitgebrachte Fotos auf USB-Stick, Kamera oder CD/DVD-ROM sind erwünscht. Fragen gerne auch im Voraus an peterco@web.de. Wir empfehlen die Fortsetzung mit dem Adobe Photoshop Elements - Aufbaukurs. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.679 Herr Peter Corsten

21.8.-4.9.20, 20 UStd.
3x Fr, 18–21.15 Uhr, Sa (29.8.) 9–16 Uhr
VHS, Wassertorstraße 4, R. 103 / EDV
€ 87,00 (erm: € 51,00)

Adobe Illustrator CS 6 - Kompaktkurs

Voraussetzungen: Betriebssystemkenntnisse, Windows/ MacOS
Vorkenntnisse: Grundlagen der Bildbearbeitung und des Desktop-Publishing sind von Vorteil. Sie arbeiten im Computer-Raum mit Adobe Illustrator Creative Suite für Windows. Der Kurs ist jedoch auch für Mac-User geeignet. Im Kurs lernen Sie anhand praktischer Übungen die Grundlagen für die Arbeit mit Vektorgrafiken am Beispiel von Adobe Illustrator. Inhalte: Arbeitsoberfläche; Werkzeuge und Befehle; Auswahl, Transformation, Erstellen und Bearbeiten von Pfaden (Zeichenwege/Bézier-Kurven); Arbeiten mit Text, Ebenen, Farben und Verläufen; Absatzformate; Kombination von Pfaden und Pixelgrafik; Vorbereiten der Dateien für den Export und für die Ausgabe. Bestandteil des Kurses ist ein Workshop-Teil nach Teilnehmerinteressen. Fragen dazu (bitte keinen Datei-Versand!) können im Voraus per E-Mail an den Kursleiter übermittelt werden: abhhoffmann@web.de. Dieser Kurs vereint die Inhalte des Illustrator-Grund- und Aufbaukurses. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.681 Herr Andreas Hoffmann

16.-20.11.20, 40 UStd.
Mo-Fr, 9–16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117
€ 171,00 (erm: € 99,00)

Data Science für Einsteiger*innen (prädiktive Analysen)

Erfolgreicher mit intelligenten Datenanalysen
Aktuelle Trends wie Digitalisierung, E-Commerce und Social Media führen zu einer rasanten Zunahme an Daten, die für Unternehmen und Organisationen zunehmend zum zentralen Erfolgsfaktor werden (Daten als 'Rohstoff' des 21. Jahrhunderts). Die durch Datenanalysen (z.B. Predictive Analytics und Text Mining) gewonnenen Informationen liefern z.B. dem Marketing, CRM, Vertrieb oder Controlling wichtige Erkenntnisse für den Geschäftserfolg. Data Science ist eine Querschnittsdisziplin und wird nicht nur in Unternehmen erfolgreich eingesetzt, sondern auch in anderen Bereichen wie z.B. in der Medizin, Verbrechensbekämpfung, Verkehrslogistik, Politik, im Bildungswesen und Medienbereich sowie in der Marktforschung und den Sozialwissenschaften. Kursinhalt: - Vorteile, Mehrwert und Grenzen von Data Science - Grundlagen der Datenanalyse mit Predictive Analytics (prädiktive Datenanalysen) und Text Mining inkl. Sentiment Analytics - Anwendung der erlernten Analysetechniken in Übungen und Fallstudien am PC. Der Kurs gibt einen intuitiven und verständlichen Einstieg in Data Science und ist eine ideale Ergänzung zu Excel, Access, MySQL oder Python (vorausgesetzt werden diese jedoch nicht). Mit Ausnahme solider PC-Kenntnisse sind keine Vorkenntnisse notwendig.

FK5.698 Nachhol Herr Alexander

Fussan
2.-3.10.20, 8 UStd.
Fr, 17-21.15 Uhr, Sa, 9-12.15 Uhr
€ 0,00 (erm: € 0,00)

Data Science für Einsteiger – Intelligente Datenanalysen mit Text Mining

Aktuelle Trends wie Digitalisierung, E-Commerce und Social Media führen zu einer rasanten Zunahme an Daten, die für Unternehmen und Organisationen zunehmend zum zentralen Erfolgsfaktor werden (Daten als „Rohstoff“ des 21. Jahrhunderts). Die durch Datenanalysen (z.B. Text Mining) gewonnenen Informationen liefern z.B. dem Marketing, CRM, Vertrieb oder Controlling wichtige Erkenntnisse für den Geschäftserfolg. Data Science ist eine Querschnittsdisziplin und wird nicht nur in Unternehmen erfolgreich eingesetzt, sondern auch in anderen Bereichen wie z.B. in der Medizin, Verbrechensbekämpfung, Verkehrslogistik, Politik, im Bildungswesen und Medienbereich sowie in der Marktforschung und den Sozialwissenschaften. Kursinhalt: - Einführung in Data Science und Anwendungsbereiche in der Praxis - Vorteile, Mehrwert und Grenzen von Data Science - Grundlagen der Datenanalyse mit Text Mining inkl. Sentiment Analytics - Anwendung der erlernten Analysetechniken in Übungen und Fallstudien am PC. Der Kurs gibt einen intuitiven und verständlichen Einstieg in Data Science und ist eine ideale Ergänzung zu Excel, Access, MySQL oder Python (vorausgesetzt werden diese jedoch nicht). Mit Ausnahme solider PC-Kenntnisse sind keine Vorkenntnisse notwendig. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.703 Herr Alexander Fussan

13.-14.11.20, 14 UStd.
Fr, 16-21 Uhr, Sa, 10-17 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117
€ 59,00 (erm: € 34,50)

Datenvisualisierung mit Tableau

Lernen Sie, wie Sie mit Tableau ihre Daten besser visualisieren und zugänglich machen. Erhalten Sie einen Überblick über alle wichtigen Funktionen von Tableau: - Grundlagen der Bedienung von Tableau - Datenorganisation und Vorbereitung von Datensätzen – Ansichtstypen – Berechnungen- Fortgeschrittene Funktionen wie z.B. Parameter, Sätze, Gruppen und Hierarchien - Erstellen und Präsentieren von Dashboards. Nach Abschluss des Kurses werden Sie in der Lage sein, Ihre Daten für die Visualisierung zu strukturieren, gezielte Anfragen an ihre Datensätze zu stellen und ihre eigenen interaktiven Dashboards zu erstellen und zu präsentieren. Teilen Sie ihre datengebundenen Erkenntnisse mit ihrem Team oder einem größeren Publikum und erstellen Sie mit dieser am weitesten verbreitetsten Software Berichten oder Auswertungen. Teilnahmevoraussetzung: Keine oder geringe Vorkenntnisse, eigener internetfähiger Laptop (BYOD). Katerina Arch ist eine in Tableau zertifizierte Datenanalyseberaterin mit Schwerpunkt auf visueller Datenanalyse und einem Bildungshintergrund in Wirtschaft und Ökonometrie. Sie ist eine erfahrene Trainerin und lädt Sie ein, ihre Tableau Fertigkeiten mit Ihrer Hilfe auf die nächste Ebene zu bringen. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.715 Frau Katerina Arch

4.-12.12.20, 24 UStd.
Fr, 16-21 Uhr, Sa, 10-17 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2109
€ 99,00 (erm: € 57,00)

Linux! Ein- und Umstieg

Linux ist kompliziert und nur etwas für Nerds? Dieser Kurs zeigt Ihnen, dass dieses nur ein Vorurteil ist und bietet eine gute Hilfe für den einfachen Einstieg in Linux und für den Umstieg von Windows oder Mac OS X. Hierbei werden wir die Installation, Konfiguration und den Umgang mit dem freien Pinguin-Betriebssystem kennenlernen. Vorkenntnisse in Linux sind nicht erforderlich. Grundkenntnisse in anderen Systemen sind empfehlenswert. Es gibt kaum Software für Linux? Der Markt produziert gute Software nur für Windows und Mac? Dieser Kurs wird zeigen, dass dieses so nicht stimmt. Welche Programme gibt es? Zur Auswahl stehen tausende von Softwarepaketen. Der größte Teil von ihnen sogar kostenfrei – hierbei qualitativ so hochwertig, dass viele Programme in Bildung und Forschung seit Jahren Anwendung finden. Und: Es gibt durchaus Wege, Windows-Anwendungen unter Linux lauffähig zu machen. Des weiteren werden wir die Themen: Welches ist das richtige Linux für mich?, die eingangs bereits erwähnte Installation und Konfiguration und die Verwaltung und den Umgang mit dem Linux-System behandeln. Welche Besonderheiten gibt es? Wer mag, kann sein eigenes Notebook mitbringen (Linux unterstützt auch Mac-Hardware). Und: Es kann friedlich und gleichzeitig mit anderen Betriebssystemen auf einem Gerät koexistieren. Einzelne Teilnehmer in englischer Sprache finden Berücksichtigung. Wer den Pinguin erst einmal kennengelernt hat, möchte seine Gesellschaft nicht mehr missen. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.723 Herr Holger Junge

5.-20.10.20, 24 UStd.
3x Mo/Di, 18-21.15 Uhr
VHS, Wassertorstraße 4, R. 103 / EDV
€ 82,20 (erm: € 48,60)

Programmieren mit Java - Grundlagen

Voraussetzungen: sicherer Umgang mit Windows und dem Internet
Dieser Kurs bietet Ihnen eine kompakte Einführung in die objektorientierte Programmierung mit Java. Wenn Sie über keine oder nur geringe Programmiererfahrung verfügen oder sich für ein anstehendes Studium fit machen möchten, dann ist dieser Kurs für Sie gedacht! Sie erhalten an Hand von einfachen, leicht nachzuvollziehenden Beispielen ein umfassendes Grundlagenwissen in Java. Themen: Einführung in Java und Eclipse; Datentypen, Operatoren und Kontrollstrukturen; Arrays und Enum; Klassen, Attribute, Methoden, Vererbung; Pakete, Interfaces, Exceptions. Unterrichtsmaterial ist im Kursentgelt enthalten. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.751 Herr Marty-James Zeitner

26.-30.10.20, 40 UStd.
Mo-Fr, 8.45 - 15.45 Uhr
VHS, Wassertorstraße 4, R. 104 / EDV
€ 163,00 (erm: € 103,00)

Linux! Ein- und Umstieg

Linux ist kompliziert und nur etwas für Nerds? Dieser Kurs zeigt Ihnen das dieses nur ein Vorurteil ist und bietet eine gute Hilfe für den einfachen Einstieg in Linux und für den Umstieg von Windows oder Mac OS X. Hierbei werden wir die Installation, Konfiguration und den Umgang mit dem freien Pinguin-Betriebssystem kennenlernen. Vorkenntnisse in Linux sind nicht erforderlich. Grundkenntnisse in anderen Systemen sind empfehlenswert. Es gibt kaum Software für Linux? Der Markt produziert gute Software nur für Windows und Mac? Dieser Kurs wird zeigen, dass dieses so nicht stimmt. Welche Programme gibt es? Zur Auswahl stehen tausende von Softwarepaketen. Der größte Teil von ihnen sogar kostenfrei – hierbei qualitativ so hochwertig, dass viele Programme in Bildung und Forschung seit Jahren Anwendung finden. Und: Es gibt durchaus Wege, Windows-Anwendungen unter Linux lauffähig zu machen. Des weiteren werden wir die Themen 'Welches ist das richtige Linux für mich?', die eingangs bereits erwähnte Installation und Konfiguration und die Verwaltung und den Umgang mit dem Linux-System behandeln. Welche Besonderheiten gibt es? Wer mag, kann sein eigenes Notebook mitbringen (Linux unterstützt auch Mac-Hardware). Und: Es kann friedlich und gleichzeitig mit anderen Betriebssystemen auf einem Gerät koexistieren. Einzelne Teilnehmer in englischer Sprache finden Berücksichtigung. Wer den Pinguin erst einmal kennengelernt hat, möchte seine Gesellschaft nicht mehr missen. Weitere Infos und Downloads vom Kursleiter unter: <http://lichtgarten.bplaced.net> Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.725 Herr Holger Junge

14.-15.12.20, 16 UStd.

Mo, Di, 9-16 Uhr

VHS, Wassertorstraße 4, R. 104 / EDV

€ 55,80 (erm: € 33,40)

Die Linux-Werkstatt

In diesem Werkstattkurs wird es keine geordnete Vermittlung von Grundlagen geben. Vielmehr werden wir uns gemeinsam um die selbst mitgebrachten Linux-Probleme der Teilnehmer*innen kümmern: Rechner mit gescheiterten Linux-Installationen oder Systeme mit problematischen Konfigurationsfehlern. Für vieles findet sich eine Lösung, leider nicht immer, aber sehr oft. Als weitere Themen werden wir uns um das Thema Backup- und Restore kümmern. Kann man Windows-Programme auch unter Linux laufen lassen? So manche ältere Hardware, die Zuhause seit ein paar Jahren vor sich hin staubt, da sie seit Windows 8 oder 10 nicht mehr unterstützt wird, lässt sich mit dem Pinguin wieder zum Leben erwecken. Man nennt das Upcycling und das ist außerdem noch gut für die Umwelt ;-). Bei diesen Projekten werden wir während der Werkstattzeit unweigerlich die Kommandozeile und Inhalte der einfachen Systemadministration kennenlernen. Dazu erfährt Ihr Wissenswertes über die verschiedenen Linux-Distributionen. Was gibt es für Anwendungen? Einige von ihnen sind bekannt, andere weniger. Also, bringt Eure Hardware mit, sonst nichts. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.727 Herr Holger Junge

20.-22.11.20, 20 UStd.

Fr, 17-20.15, Sa/So 9-16 Uhr

VHS, Wassertorstraße 4, R. 104 / EDV

€ 69,00 (erm: € 41,00)

Einführung in PowerPoint 2016

Voraussetzungen: sicherer Umgang mit dem PC und mit Windows. Inhalte: Texte eingeben und formatieren; Formen und WordArt-Texte; wirkungsvolle Gestaltung durch Einsatz von Grafiken, Tabellen, Diagrammen und Organigrammen; Einbinden von Fotos, Audiodateien, Videos; dynamischer Datenaustausch mit Word und Excel; Erstellen von vortragsbegleitenden Notizblättern, Gliederungen, Handzetteln und eigenen Vorlagen; Folienanimationen und Übergangseffekte, Einbinden von interaktiven Schaltflächen, Präsentationsablauf und Vorführungsoptionen; interessante Anwendungsbeispiele werden vorgeführt. Der Kurs eignet sich auch für Nutzer von PowerPoint 2013 oder älterer Programmversionen. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.769 Herr Reinhard Michel

7.-8.11.20, 16 UStd.

Sa/So, 9.30–16.30 Uhr

VHS, Wassertorstraße 4, R. 103 / EDV

€ 63,80 (erm: € 38,20)

Programmieren mit Python - Grundlagen

Python ist eine objektorientierte Programmiersprache, die sich auf Grund Ihrer leichten Erlernbarkeit im Lehrbetrieb an Fachhochschulen und Universitäten weltweit, sowie im Open-Source-Sektor seit Längerem zunehmender Beliebtheit erfreut. Vor allem die kostengünstigen und beliebten Kleincomputer, wie z.B. der RaspberryPi nutzen Python als Entwicklungssprache. Wenn Sie gerne in die Welt der Python-Programmierung eintauchen würden, aber derzeit über keine oder wenig Erfahrung verfügen oder sich für ein anstehendes Studium fit machen möchten, dann ist dieser Kurs für Sie gedacht. Sie erhalten anhand von einfachen, leicht nachzuvollziehenden Beispielen ein umfassendes Grundlagenwissen in Python. Der erste Teil des Kurses befasst sich mit den Programmiergrundlagen und beleuchtet u.a. folgende Aspekte der Programmiersprache Python: Unterprogramme, Variablen, Operatoren, Verzweigungen, Schleifen sowie Arrays. Der zweite Teil des Kurses führt in die objektorientierte Programmierung mit Python ein und behandelt u.a. folgende Themen: Klassen, Attribute und Methoden, Konstruktoren und Destruktoren, Vererbung und Polymorphie sowie Exceptions. Zur Verdeutlichung der theoretischen Inhalte werden Sie viele (teils einfache) Programme erstellen. Programmierkenntnisse werden nicht vorausgesetzt. Unterrichtsmaterial ist im Kursentgelt enthalten. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.741 Herr Marty-James Zeitner

21.-25.9.20, 40 UStd.

Mo-Fr, 8.45 - 15.45 Uhr

VHS, Wassertorstraße 4, R. 104 / EDV

€ 163,00 (erm: € 103,00)

FK5.743 Herr Marty-James Zeitner

16.-20.11.20, 40 UStd.

Mo-Fr, 8.45 - 15.45 Uhr

VHS, Wassertorstraße 4, R. 104 / EDV

€ 163,00 (erm: € 103,00)

FK5.745 Herr Marty-James Zeitner

7.-11.12.20, 40 UStd.

Mo-Fr, 8.45 - 15.45 Uhr

VHS, Wassertorstraße 4, R. 104 / EDV

€ 163,00 (erm: € 103,00)

Programmieren mit C# - Grundlagen

C# (ausgesprochen: c scharp) ist eine professionelle Programmiersprache von Microsoft, die in immer mehr Bereichen der kommerziellen Softwareentwicklung im Microsoftumfeld ihren Einsatz findet. Wenn Sie gerne in die Welt der C#-Programmierung eintauchen würden, aber derzeit über keine oder wenig Erfahrung verfügen oder sich für ein anstehendes Studium fit machen möchten, dann ist dieser Kurs für Sie gedacht. Sie erhalten anhand von einfachen, leicht nachzuvollziehenden Beispielen ein umfassendes Grundlagenwissen in C#. Der erste Teil des Kurses befasst sich mit den Programmiergrundlagen und beleuchtet u.a. folgende Aspekte der Programmiersprache C#: Unterprogramme, Variablen, Operatoren, Verzweigungen, Schleifen sowie Arrays. Der zweite Teil des Kurses führt in die objektorientierte Programmierung mit C# ein und behandelt u.a. folgende Themen: Klassen, Attribute und Methoden, Konstruktoren, Vererbung und Polymorphie, sowie Exceptions. Der dritte Teil des Kurses befasst sich mit der Erstellung grafischer Anwendungen unter Windows und nutzt dazu einen einfachen visuellen Oberflächen-designer, der in der von Microsoft kostenlos bereitgestellten Entwicklungsumgebung Visual Studio Community Edition enthalten ist. Zur Verdeutlichung der theoretischen Inhalte werden Sie viele (teils einfache) Programme erstellen. Programmierkenntnisse werden nicht vorausgesetzt. Unterrichtsmaterial ist im Kursentgelt enthalten. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.755 Herr Marty-James Zeitner

30.11.-4.12.20, 40 UStd.

Mo-Fr, 8.45 - 15.45 Uhr

VHS, Wassertorstraße 4, R. 103 / EDV

€ 163,00 (erm: € 103,00)

Programmieren mit C++ - Grundlagen

C++ ist eine professionelle Programmiersprache, die zusammen mit Ihrer syntaxgleichen Schwestersprache C immer noch einen Marktanteil von aktuell knapp 25% ausmacht, bezogen auf kommerzielle Anwendungsentwicklung. Wenn Sie über keine oder nur geringe Programmiererfahrung verfügen oder sich für ein anstehendes Studium fit machen möchten, dann ist dieser Kurs für Sie gedacht. Sie erhalten anhand von einfachen, leicht nachzuvollziehenden Beispielen ein umfassendes Grundlagenwissen in C++. Der erste Teil des Kurses befasst sich mit den Programmiergrundlagen und beleuchtet den prozeduralen Teil der Programmiersprache C++. Zu den Themen gehören u.a.: Prozeduren und Funktionen, Variablen, Operatoren, Verzweigungen, Schleifen, Zeiger und Arrays, dynamische Speicherverwaltung. Der zweite Teil des Kurses führt in die objektorientierte Programmierung mit C++ ein und behandelt u.a. folgende Themen: Klassen, Konstruktoren und Destruktoren, einfache und mehrfache Vererbung, Polymorphismus sowie Operatorüberladung. Zur Verdeutlichung der theoretischen Inhalte werden Sie viele teils einfache Programme erstellen. Programmierkenntnisse werden nicht vorausgesetzt. Unterrichtsmaterial ist im Kursentgelt enthalten. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.757 Herr Marty-James Zeitner

23.-27.11.20, 40 UStd.
Mo-Fr, 8.45 - 15.45 Uhr
VHS, Wassertorstraße 4, R. 104 / EDV
€ 163,00 (erm: € 103,00)

Tabellenkalkulation mit EXCEL 2016 - Kompaktkurs

Voraussetzungen: Gute Windows-Kenntnisse
Der Kurs eignet sich auch für Nutzer von EXCEL 2013 oder älterer Programmversionen. Inhalte: Funktionen der Tabellenkalkulation, Felder und Werte; Eingabe und Bestimmung von Werten; Zellenformate; Formeln und Funktionen anwenden; Werte kopieren zwischen Tabellenblättern und Arbeitsmappen; Daten importieren und exportieren, Verknüpfungen mit Word; immer wiederkehrende Berechnungen automatisieren; Erstellen von Arbeitsblättern für typische Aufgaben; Darstellung von Daten und Funktionen (Diagramme); Spezielle Funktionen für spezielle Aufgaben, z. B. Datenlisten. Unterrichtsmaterialien werden durch die Kursleitenden bereitgestellt. Der Kurs ist nach § 11, Abschnitt 1 des Berliner Bildungsurlaubsgesetzes vom 24. Oktober 1990 als Bildungsurlaub im Sinne der beruflichen Weiterbildung anerkannt. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.771 Herr Reinhard Michel

28.9.-2.10.20, 40 UStd.
Mo-Fr, 9-16 Uhr
VHS, Wassertorstraße 4, R. 103 / EDV
€ 147,00 (erm: € 87,00)

Tabellenkalkulation mit EXCEL 2016 - Grundkurs

Voraussetzungen: Kenntnisse im Umgang mit dem PC und Windows.
Der Kurs eignet sich auch für Nutzer von Excel 2013 oder älterer Programmversionen. Inhalte: Grundlagen der Tabellenbearbeitung; Arbeit mit Formeln und Funktionen; einfache Diagramme; Prozentrechnung; Druckeinstellungen festlegen; Verknüpfungen mit Word. Wir empfehlen die Fortsetzung mit dem Excel-Aufbaukurs! Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.775 Herr Jens-Uwe Störmer

12.-13.12.20, 16 UStd.
Sa/So, 9-16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117
€ 60,60 (erm: € 36,60)

Outlook 2016 - Grundlagen

Voraussetzungen: PC-Grundkenntnisse. Sie arbeiten im Computer-Raum mit Outlook 2016 für Windows 10, aber auch Nutzer älterer Programmversionen sind willkommen. MS Outlook ist nicht nur zum E-Mails Schreiben gut. Es ist ein umfassendes Kommunikations- und Organisationsprogramm, das aus einem modernen Büroalltag nicht mehr wegzudenken ist. In diesem Kurs werden gemeinsam die Möglichkeiten dieses Programms ausgelotet. Zur Abrundung der Übungen wird die Arbeit mit dem elektronischen Notizzettel gezeigt. Auf Exchange-Server wird nicht eingegangen. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt.

FK5.779 Herr Jens-Uwe Störmer

17.10.20, 8 UStd.
Sa, 9-16 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117
€ 31,80 (erm: € 19,80)

Einführung in den Umgang mit dem PC

Voraussetzung: Grundkenntnisse im Umgang mit einem PC.
Sie möchten das Internet häufiger für sich nutzen und entspannter und sicherer damit umgehen. In diesem Kurs lernen Sie, wie man das Internet im alltäglichen Leben sinnvoll gebrauchen kann: zur Informationssuche, zum Einkaufen, zum Reisen buchen, zum Ticket bestellen oder um Termine anzumelden oder ein Online-Konto zu führen. Außerdem erfahren Sie, wie man E-Mails senden und empfangen kann und ein Postfach verwaltet. In vielen praktischen Übungen besuchen Sie bekannte und nützliche Webseiten und bekommen Anregungen, zu Hause selbständig weiter zu 'surfen'. Wir arbeiten im Computerraum mit dem Betriebssystem Windows 10. Informationen zur Kursanmeldung: www.vhs-fk.de, info@vhs-fk.de

FK5.791 Frau Elisabeth Schwerdtner

16.-18.9.20, 12 UStd.
Di-Fr, 9-12.15 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117
€ 46,20 (erm: € 29,40)

Sicher im Internet bestellen und bezahlen - Präsenz und online Kurs

blended learning
Sicher im Internet für Waren und Dienstleistungen bezahlen ist möglich, wenn man Fallstricke und mögliche Betrugsversuche erkennt! In dem Kurs wird gezeigt, welche Bezahlmethoden es gibt, was dafür benötigt wird und welche Sicherheitsrisiken es zu beachten gilt. Wir gehen live eine Bestellung durch um zu zeigen wie dies funktioniert. Zu dem werden verschiedene Seiten vorgestellt und entsprechend bewertet. Was sind sicherer Shops und woran kann ich diese erkennen? Wie vergleiche ich die Preise? Wie erkenne ich unseriöse Vergleichsportale? Der erste und letzte Termin findet in Präsenz in unseren PC-Räumen statt - in Kleingruppen mit gebotener Distanz. Dazwischen üben Sie online. Zum Präsenzkurs wird begleitend ein digitaler Unterrichtsraum auf der Lernplattform vhs.cloud angeboten. Teilnehmende des Kurses können sich in den online-Klassenraum ab ca. eine Woche vor Kursbeginn einloggen. Der Kurs findet unter Anwendung von Abstands- und Hygieneregeln in einer Kleingruppe statt. Für diesen Kurs benötigen Sie einen Account in der vhs.cloud (kostenfrei). Nach Ihrer Anmeldung für diesen Kurs an Ihrer VHS erhalten Sie per E-Mail einen Kursschlüssel, mit dem Sie sich in Ihrem vhs.cloud Account für den Kurs einschreiben können.

FK5.793blended Frau Elisabeth Schwerdtner

10.-17.8.20, 9 UStd.
2x Mo (Präsenz), 1x Fr (online), 10-12.15
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 3117
€ 33,60 (erm: € 21,00)

Smartphone und Tablet Kurs Generation 50+ - Einsteigerkurs

Sie haben Ihre Smartphone seit kurzem und haben schon ein paar Sachen ausprobiert, fühlen sich aber noch sehr unsicher im Umgang mit dem Gerät? Sie möchten gern die Grundlagen verstehen und die grundlegenden Funktionen wie Anrufen, WhatsApp/Telegram/Signal (Messenger) nutzen zur Kommunikation, Bilder versenden und E-Mails empfangen und senden? Was gibt es überhaupt Alles für Programme auf dem Gerät und wozu brauche ich diese? Welche Apps kann ich löschen? Wie installiere und Deinstalliere ich überhaupt Apps? Dann sind Sie in diesem Kurs genau richtig. Abhängig von den Bedürfnissen der Gruppe beantworten wir Ihre Fragen und helfen Ihnen mit dem Smartphone besser und sicherer umzugehen.

FK5.797 Frau Elisabeth Schwerdtner

15.-17.9.20, 12 UStd.
Di-Fr, 9-12.15 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2105
€ 46,20 (erm: € 29,40)

Wann, wenn nicht jetzt? (Karriere)Coaching in eigener Sache - Online Kurs

– ein virtueller Kurs mit nützlichen Selbstcoachingtechniken
Online-Kurs mit online-live Elementen und selbstgesteuerten Lerneinheiten
Online Training an 2 Vormittagen plus individuelle Lernzeit zwischendurch.
Viele von uns haben auf eine Art Zeit gewonnen. Zeit, in der wir vielleicht auch über uns, unsere Jobs und andere Themen sinnieren. Dieser Idee folgt der Kurs: Die aktuellen „Leer-/Freiräume für sich selbst und das eigene „gute Leben“ nutzen. Auf pragmatische, systematische Weise die individuelle berufliche Situation analysieren und durchdenken. Und dafür sorgen, dass Ziele und Träume wahr werden
Wir treffen uns online an zwei Vor-/Nachmittagen von 09.30 – 13.00/16.-20.00. Dort arbeiten wir alle gemeinsam, in kleinen Gruppen, zu zweit und auch mal alleine.
An Tag 1 dreht sich alles um Ihre aktuelle Situation, Ihre individuellen Karriereideen und –optionen: Sie identifizieren und überprüfen persönliche Werte, Stärken, Interessen und die eigenen Vorstellungen von einem gelungenen beruflichen Alltag. Das Ergebnis ist in der Regel ein klareres Zielbild der eigenen beruflichen Vorstellungen. Am 2. Online-Live-Vormittag heißt es: Methoden kennenlernen und nutzen, um die eigene Entwicklung gezielt und aktiv zu steuern. Dabei geht es u.a. darum, eigene Fragen und Zweifel aus neuen Perspektiven zu betrachten; dran zu bleiben an Zielen und Ideen und um einen konstruktiven Umgang mit Hindernissen und Hürden, die sich uns manchmal wie Steinblöcke in den Weg legen können. Zwischen den Vormittagen arbeiten Sie selbstgesteuert und auf Wunsch begleitet von der Trainerin an Ihren ganz persönlichen Karrierethemen und Fragen.
Mit nach Hause nehmen Sie Ihren klareren Blick und einen Koffer mit Management- und Selbstcoachingtechniken, die Sie auch künftig beruflich und privat begleiten können. Trainingsmethoden: Live-Plenum, liveKleingruppenübungen, Reflektionsübungen, Gruppenchat, Partner*innenübung, zahlreiche Management- und Selbstcoachingtechniken für Kopf, Gefühl und Verhalten.

FK5.836online Frau Claudia Naumann-Schiel

15.-29.8.20, 20 UStd.
Online-Training 2x Sa, 9-14.45 Uhr und
begleitetes Selbstlernen
€ 75,00 (erm: € 42,00)

Prüfung Finanzwirtschaft (Xpert Business)

Xpert Business. Informationen zur Kursanmeldung: www.vhs-fk.de, info@vhs-fk.de

FK5.P412 Herr Dr. Uwe Strohbach

6.8.20, 4 UStd.
Do, 10-13 Uhr
VHS, Frankfurter Allee 37, R. 2102, R.
€ 39,00 (erm: € 39,00)

Sie suchen eine Veranstaltung für Ihr Team, eine Schulung für Mitarbeitende oder möchten gemeinsam ein konkretes Thema erkunden? Wenden Sie sich jederzeit an uns. Wir organisieren gerne Angebote für Gruppen mit unseren erfahrenden Kursleitenden oder entwerfen mit Ihnen ein maßgeschneidertes Konzept.
Information und Beratung:

Programmbereichsleitung

Ditte Gurack

Frankfurter Allee 37, Raum 1118
Telefon: 90298-4604
ditte.gurack@ba-fk.berlin.de

Anmeldung und weitere Informationen: www.vhs-fk.de

Alle Informationen ohne Gewähr. Die Kursankündigung geschieht vorbehaltlich des Zustandekommens des Kurses.

© Volkshochschule Friedrichshain-Kreuzberg, 08/2020