

Profiling

Allgemeine Hinweise und Anmeldebogen

Sehr geehrte Führungskraft,

um Ihnen ein möglichst passgenaues Profiling-Verfahren vermitteln oder auch alternativ eine Fortbildung empfehlen zu können, bitten wir Sie, die Fragen auf Seite 2 zu beantworten. Ihre Angaben werden vertraulich behandelt - sie dienen der Auswahl eines geeigneten Profiling-Verfahrens.

Ihr Team der Führungsakademie

ALLGEMEINE HINWEISE ZUM PROFILING

Lernziele

Das Profiling beinhaltet die Analyse, dass Feedback und konkrete Empfehlungen zum eigenen Führungshandeln und -verhalten sowie zu individuellen Weiterentwicklung. Die Teilnehmer*innen

- reflektieren ihr Führungshandeln und ihre persönliche Weiterentwicklung,
- stärken ihre eigene Führungs-, Handlungs- und Lösungskompetenz,
- vertiefen ihr Wissen zu ausgewählten und im Profiling fokussierten Themenfeldern, z.B.
 - Führungsstil/ Führungsverhalten
 - Kommunikation
 - Umgang mit eigenen Belastungen am Arbeitsplatz

Standards der Führungsakademie

- Die Führungskraft nimmt freiwillig teil und nennt die Themen, welche vorrangig im Profiling Berücksichtigung finden sollen (je nach zur Verfügung stehendem Verfahren).
- Das Profiling wird grundsätzlich von externen, qualifizierten Partner*innen der Führungsakademie durchgeführt (Unabhängigkeit, Neutralität).
- Der externe Partner wahrt gegenüber Dritten absolute Diskretion.

Ablauf eines Profilings

- Die Anmeldung zum Profiling über den beiliegenden Anmeldebogen kann jeweils bis zum jeweils 31.März/30.September eines Jahres erfolgen.
- Die Auswahl der zum Profiling zugelassenen Führungskräfte erfolgt durch die Führungsakademie. Es erfolgt daraufhin die Empfehlung eines geeigneten Verfahrens auf Grundlage der Fragestellungen und Prioritäten der Führungskraft.
- Durchführung des Profilings erfolgt anhand eines webbasierten Fragebogens und eines (ggf. telefonischen) Auswertungsgesprächs durch externen Partner*innen.

Rahmenbedingungen

- Ein Profiling sollte dann in Anspruch genommen werden, wenn dieses Format zur Reflektion der eigenen Führungspersönlichkeit und des eigenen Führungshandelns besonders geeignet ist und andere Möglichkeiten bereits ausgeschöpft wurden.
- Primäre Zielgruppe (i.d.R.) sind Führungskräfte der Führungsebenen 1 und 2.
- Die VAK trägt die Kosten für das Profiling für die ausgewählten Führungskräfte.
- Nach Abschluss des Profilings füllt die Führungskraft zur Qualitätssicherung einen Feedback- und Nachweisbogen aus. Danach erfolgt die Abrechnung der externen Partner*innen durch die VAK.
- Die VAK leitet keine Informationen über das Profiling an die Behörden/Organisationseinheiten weiter. Bitte stellen Sie deswegen sicher, dass in Ihrer Behörde Ihre Führungskraft bzw. entsprechende Stellen (Personalentwicklung, Büroleitung etc.) über Ihr Profiling informiert sind.

Anmeldebogen Profiling

ANGABEN ZUR PERSON

Name: Stellenzeichen:
Behörde: Funktion:
Führungsebene: Mitarbeiter*innen-Anzahl:
E-Mail: Telefon:
Datum:

PROFILING-ANLASS

1. Welche Schwerpunkte möchten Sie im Profiling bearbeiten? Welche Ziele verfolgen Sie mit dem Profiling?

2. Warum ist gerade jetzt der richtige Zeitpunkt für die Durchführung eines Profilings? Welche Weiterbildungen zum Thema Führung/Reflexion der Führungsrolle haben Sie bisher bereits absolviert?

Ich bestätige, dass ich relevante Stellen in meiner Behörde (meine direkte Führungskraft bzw. den Bereich Personalentwicklung) über diesen Antrag informiert habe.

Ich willige ein, dass meine Daten (Name, Vorname, Telefonnummer, E-Mail-Adresse) an die externen Partner*innen zur Organisation und Durchführung des Profilings weitergeleitet werden dürfen.

Bitte mailen Sie diesen Anmeldebogen an: Fuehrungsakademie@vak.berlin.de

Datum:

Unterschrift: