



# Antrag auf Feststellung der Gleichwertigkeit für einen nicht reglementierten, landesrechtlich geregelten schulischen Berufs- und Weiterbildungsabschluss

Bei der Antragstellung können Sie von den [Erstanlaufstellen des Netzwerks Integration durch Qualifizierung](#) Hilfe erhalten.

## 1. Persönliche Angaben

Name		Vorname	
Frühere Namen (z. B. Mädchename) <sup>1)</sup>		Weitere Namen	
Geburtsdatum	Geburtsland	Geburtsort	
Staatsangehörigkeit		Geschlecht Männlich Weiblich	
Adresse (bei Ausland bitte auch Land angeben) <sup>2)</sup>		E-Mail	
		Telefon (tagsüber)	

## 2. Erwerbsabsicht

In welchem Bundesland möchten Sie arbeiten?

Die für Bildung zuständige Senatsverwaltung darf Ihren Antrag nur bearbeiten, wenn Sie in Berliner erwerbstätig werden möchten und wenn der angestrebte Referenzberuf in Berlin ausgebildet wird.<sup>3)</sup>

## 3. Deutscher Referenzberuf

Bitte wählen Sie einen Beruf aus den beigefügten Listen (siehe Hinweise zum Gleichwertigkeitsbescheid) mit dem die für Bildung zuständige Senatsverwaltung Ihren





## 5. Angaben zur Vorbildung<sup>6)</sup>

Vorausgegangener Schulabschluss	Land der Ausbildung
	Datum des Abschlusses
Vorausgegangener Berufsabschluss	Land der Ausbildung
	Datum des Abschlusses
Sonstige Informationen <sup>7)</sup>	

## 6. Informationen zu einschlägiger Berufserfahrung

	Stellenbezeichnung und Inhalte der Tätigkeit	Umfang der Tätigkeit Std./Woche	Zeitraum der Tätigkeit (von - bis)	Arbeitgeber  Name, Anschrift	Nachweis  (Tätigkeiten ohne Nachweis werden nicht berücksichtigt)
	<i>Bsp. Spezialista ds reklamy Fachkraft für Werbung - Arbeitsstelle</i>	<i>40 Stunden</i>	<i>01.10.2020 - 30.11.2022</i>	<i>Plastyk S.A. ul. Czerska 12 01.574 Warszawa</i>	<i>Bescheinigung</i>
1					
2					
3					
4					



## 7. Informationen zu sonstigen Befähigungsnachweisen

	<b>Bezeichnung des sonstigen Befähigungsnachweises</b>	<b>Fachrichtung/ Schwerpunkt</b>	<b>Umfang der Tätigkeit</b>	<b>Zeitraum</b>	<b>Ausstellende Institution</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Weiterbildung</li> <li>- Lehrgang</li> <li>- Kurs etc.</li> </ul>		Std./Woche bzw. Gesamt- umfang	(von - bis)	Name, Anschriff
<i>Bsp.</i>	<i>Lehrgang</i>	theoretisch/schulisch praktisch/betrieblich theoretisch & praktisch	<i>200 Stunden insgesamt</i>	<i>01.04.2022 - 30.11.2022</i>	<i>Institut reklamy i marketingu ul. Wawelska 15 01.574 Warszawa</i>
1		theoretisch/schulisch praktisch/betrieblich theoretisch & praktisch			
2		theoretisch/schulisch praktisch/betrieblich theoretisch & praktisch			
3		theoretisch/schulisch praktisch/betrieblich theoretisch & praktisch			
4		theoretisch/schulisch praktisch/betrieblich theoretisch & praktisch			

## 8. Information zu Datenspeicherung

Zur Prüfung und Feststellung der Gleichwertigkeit der im Ausland erworbenen Ausbildungsnachweise und sonstigen Berufsqualifikationen mit inländischen Referenzqualifikationen werden personenbezogene Daten gespeichert und im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen an andere zuständige Stellen weitergeleitet.



## 9. Erklärung zur Erwerbsabsicht

Ich erkläre, dass ich im Land Berlin eine meiner Berufsqualifikation entsprechende Erwerbstätigkeit ausüben will. Ein entsprechender Nachweis ist beigelegt.

Für Staatsangehöriger aus der EU/EWR/Schweiz und für Personen mit Wohnsitz in der EU/EWR/Schweiz<sup>8)</sup> ist kein Nachweis erforderlich.

## 10. Erklärung zu vorigen Bescheiden

Ich habe bereits einen Antrag auf Feststellung der Gleichwertigkeit nach dem Berufsqualifikationsfeststellungsgesetz (BQFG) des Bundes oder der Länder bzw. einen Antrag auf berufliche Anerkennung nach dem Bundesvertriebenengesetz gestellt.

ja

Antrag vom \_\_\_\_\_ zu folgendem deutschen Referenzberuf  
\_\_\_\_\_ ist gestellt bei \_\_\_\_\_.

Die Entscheidung/Der Bescheid ist beigelegt.

nein

## 11. Erklärung zur Richtigkeit der Angaben

Hiermit bestätige ich, dass die von mir gemachten Angaben richtig und die beigelegten Dokumente echt sind. Mir ist bewusst, dass jeder Versuch, eine Bewertung auf Grundlage von gefälschten Dokumenten zu erhalten, nach den rechtlichen Bestimmungen der Bundesrepublik Deutschland strafbar ist

Ich bin damit einverstanden, dass die für Bildung zuständige Senatsverwaltung im Fall einer notwendigen Echtheitsprüfung meiner Dokumente Informationen bei den zuständigen Institutionen einholt. Für diesen Fall ermächtige ich diese Institutionen, der für Bildung zuständige Senatsverwaltung entsprechende Auskunft zu geben.

Ich bin **nicht** damit einverstanden, dass die für Bildung zuständige Senatsverwaltung im Falle einer notwendigen Echtheitsprüfung meiner Dokumente Informationen bei den zuständigen Institutionen einholt.<sup>9)</sup>

Bitte Gründe angeben:

Mir ist bewusst, dass ich mich mit der Einsendung des Antrages dazu verpflichte, die anfallenden Gebühren zu zahlen.

Ort, Datum

Unterschrift

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## Hinweise zum Ausfüllen des Antragsformulars

Bitte lesen Sie diese Hinweise sorgfältig, sie sollten Ihnen das Ausfüllen des Antrags erleichtern. Die Nummerierung entspricht den gekennzeichneten Stellen im Formular.

### 1) **Frühere Nachnamen**

Sollten Sie aufgrund von Heirat, Scheidung etc. einen neuen Namen angenommen haben, tragen Sie bitte den vorherigen bzw. die vorherigen Namen ein. Bitte fügen Sie dem Antrag einen entsprechenden Beleg in einfacher Kopie bei.

### 2) **Adresse, E-Mail, Telefon**

Sollten sich Ihre Kontaktdaten nach Antragstellung ändern, teilen Sie uns dies bitte umgehend mit.

### 3) **Erwerbsabsicht**

Sollten Sie beabsichtigen, in einem anderen Bundesland erwerbstätig zu werden, bitten wir Sie, sich an die Kultusbehörden der Länder bzw. die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen zu wenden, die Ihnen Auskunft zur zuständigen Stelle geben kann.

### 4) **Reguläre Ausbildungsdauer**

Geben Sie hier bitte die reguläre Ausbildungsdauer und nicht Ihre persönliche Ausbildungsdauer an. Mit der regulären Ausbildungsdauer ist die Ausbildungsdauer gemeint, die zur Erlangung des Berufsabschlusses mindestens erforderlich ist. Sie bemisst sich in der Regel an der Form einer Ausbildung in Vollzeit.

### 5) **Ausstellungsdatum und Nummer der Urkunde**

Wenn diese Daten auf Ihrem Dokument nicht angegeben sind, lassen Sie die Felder bitte frei.

### 6) **Angaben zur Vorbildung**

Bitte tragen Sie hier die schulischen und/oder beruflichen Abschlüsse ein, die Sie vor dem zu bewertenden Berufsabschluss oder Weiterbildungsabschluss erworben haben.

### 7) **Sonstige Informationen**

Hier können Sie weitere Informationen und Hinweise eintragen, von denen Sie glauben, dass sie für die Bewertung Ihrer Qualifikation wichtig sein können.