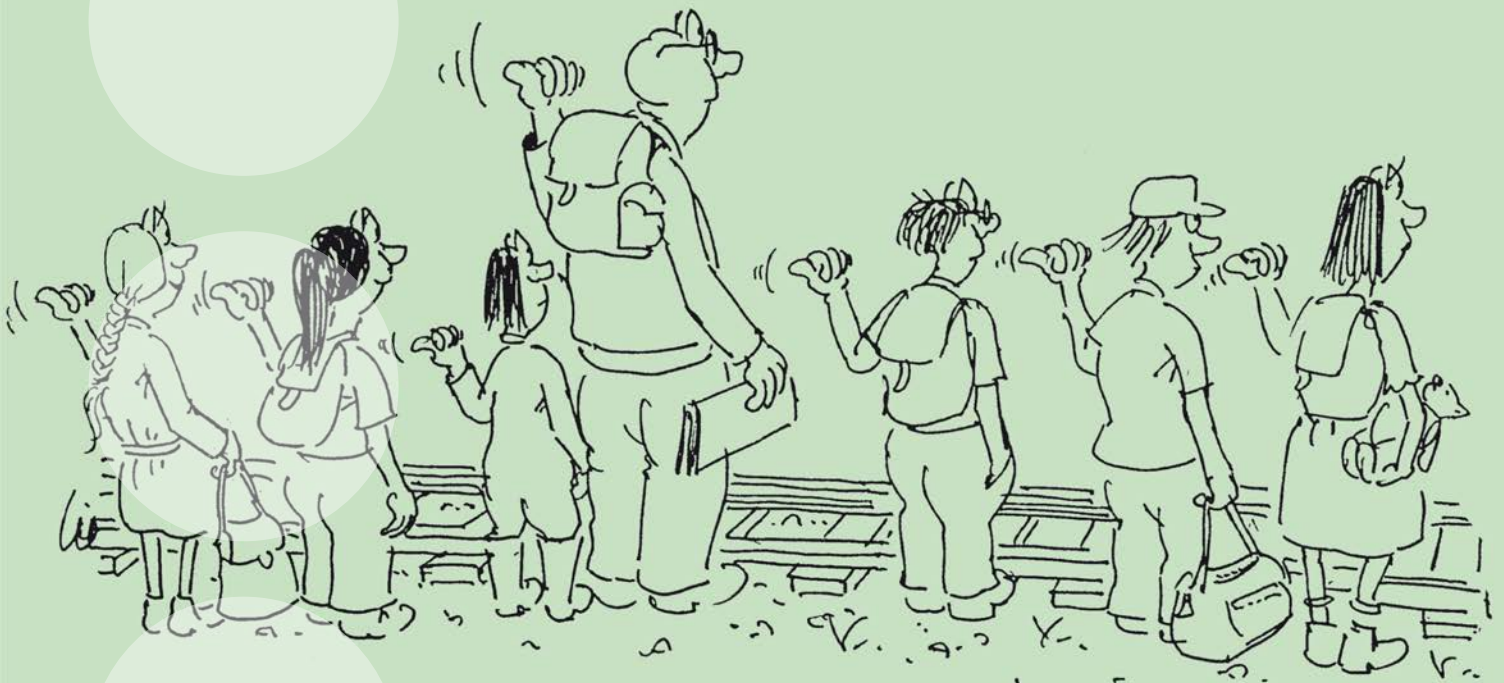


202-047

## DGUV Information 202-047



Sicherheit und Gesundheit in Schulen

### **Mit der Schulklasse sicher unterwegs**

Sicherheitsempfehlungen für Unterrichtsgänge, Exkursionen, Wanderungen, Klassenfahrten und Heimaufenthalte

## **Impressum**

Herausgeber:  
Deutsche Gesetzliche  
Unfallversicherung e.V. (DGUV)

Glinkastraße 40  
10117 Berlin  
Tel.: 030 288763800  
Fax: 030 288763808  
E-Mail: [info@dguv.de](mailto:info@dguv.de)  
Internet: [www.dguv.de](http://www.dguv.de)

Sachgebiet „Verkehrssicherheit in Bildungseinrichtungen“,  
Fachbereich „Bildungseinrichtungen“ der DGUV.

Illustrationen: Erik Liebermann

Ausgabe: Februar 2008

DGUV Information 202-047 (GUV-SI 8047)  
zu beziehen bei Ihrem zuständigen Unfallversicherungsträger oder unter [www.dguv.de/publikationen](http://www.dguv.de/publikationen)

Sicherheit und Gesundheit in Schulen

## **Mit der Schulklasse sicher unterwegs**

Sicherheitsempfehlungen für Unterrichtsgänge, Exkursionen,  
Wanderungen, Klassenfahrten und Heimaufenthalte

# Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Vorwort</b>	S. 3
<b>2</b>	<b>Grundsätzliche Überlegungen</b>	S. 4
<b>3</b>	<b>Hinweise zu besonderen Veranstaltungsformen</b>	S. 5
3.1	Unterrichtsgang	S. 5
3.2	Wanderung	S. 6
3.3	Wattwanderung	S. 8
3.4	Wanderung im Gebirge	S. 10
3.5	Radwanderung	S. 13
3.6	Nachtwanderung	S. 15
3.7	Klassen- und Studienfahrt	S. 17
3.8	Aufenthalt im Heim	S. 18
3.9	Zeltlager	S. 20
<b>4</b>	<b>Ausrüstung</b>	S. 22
<b>5</b>	<b>Der sichere Reisebus</b>	S. 24
5.1	Angebotsanfrage und Auftragsvergabe	S. 25
5.2	Vor Fahrtantritt und auf der Fahrt	S. 27
<b>6</b>	<b>Erste Hilfe</b>	S. 28
<b>7</b>	<b>Gesetzliche Schüler-Unfallversicherung – versicherungsrechtliche und sonstige Bestimmungen</b>	S. 29
7.1	Zuständigkeiten und Versicherungsschutz	S. 29
7.2	Personenschäden versicherter Personen	S. 30
7.3	Personenschäden Dritter und Sachschäden	S. 32
7.4	Strafrecht und Disziplinarrecht	S. 32
<b>8</b>	<b>Anhang</b>	S. 33
8.1	Hinweise auf länderspezifische amtliche Bekanntmachungen	S. 33
8.2	Literatur	S. 34
8.3	Autoren	S. 34
8.4	Stichwortverzeichnis	S. 35

# 1 Vorwort

Mit der Schulklasse unterwegs: Ein häufiger Wunsch der Schüler\*, eine Herausforderung für die Lehrkraft, die die Risiken kennt und um die Verantwortung einer solchen Unternehmung weiß.

In Ergänzung zu den in den einzelnen Bundesländern herausgegebenen Erlassen und Bekanntmachungen der zuständigen Schulbehörden möchte diese Broschüre Ihnen Tipps und Hilfen geben, damit solche Vorhaben ein Erfolg für Schüler und Lehrer\* werden und alle wieder wohlbehalten nach Hause zurückkehren. Zugleich sollen Ihnen Voraussetzungen und Umfang der Haftung sowie des Haftungsausschlusses verdeutlicht werden.

Sicherheitserziehung und Unfallverhütung bei schulischen Veranstaltungen beginnen mit einer langfristigen und sorgfältigen Planung unter Einbeziehung der Eltern, des Schulleiters\* und der Schüler; bei Ausflügen gilt dies in besonders hohem Maße. Sie erfordern die umsichtige Durchführung, aber auch eine selbstkritische Reflexion und Auswertung.

Auf einige spezielle Veranstaltungen wie z. B. Bootswanderungen, Baden, Schulsportkurse und Auslandsfahrten wird in dieser Broschüre nicht näher eingegangen.

In Kapitel 3 wird versucht, bei den Sicherheitshinweisen Vollständigkeit anzustreben und Querverweise zu minimieren. Dadurch ergeben sich zwangsläufig inhaltliche Wiederholungen in einzelnen Abschnitten. Die Abschnitte sind alle unterteilt in „Vorbereitung“ und „Durchführung“, obwohl eine Abgrenzung nicht immer leicht war. Die Aussagen zu den übergeordneten Themen „Ausrüstung“, „Erste Hilfe“ und „Gesetzliche Schüler-Unfallversicherung“ sind in gesonderten Kapiteln dargestellt.

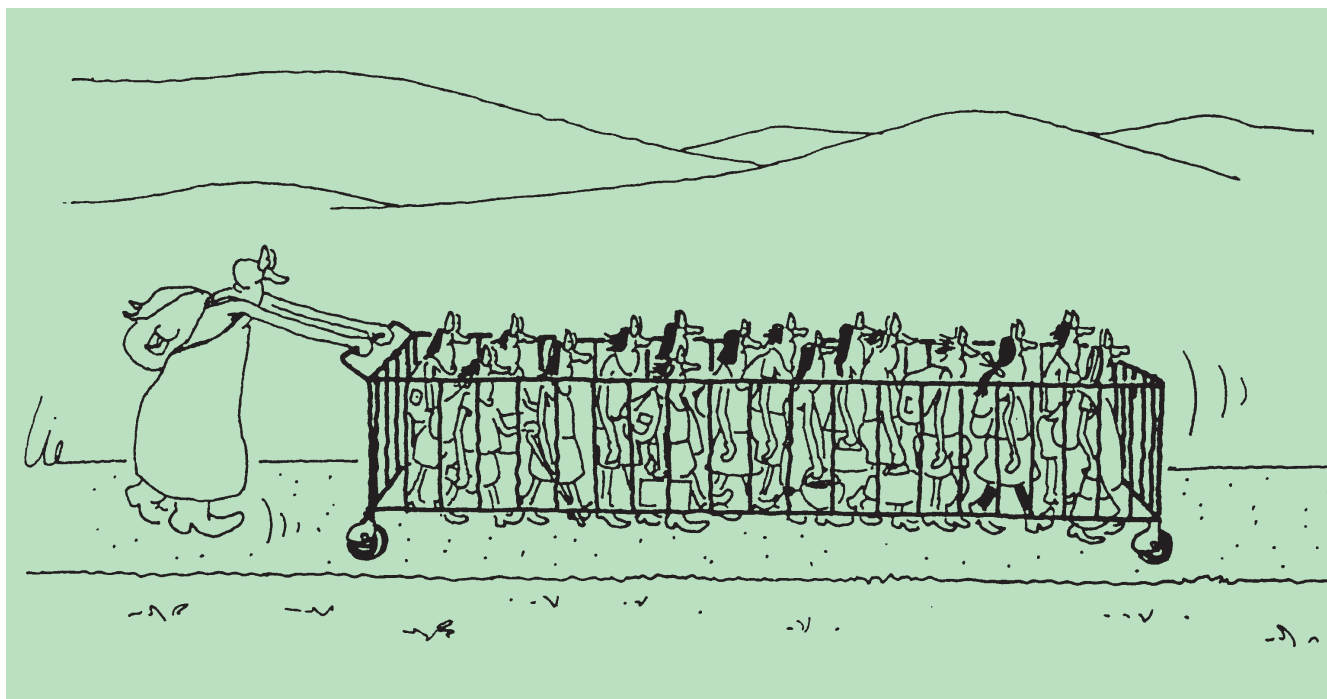
Bei allen schulischen Veranstaltungen hängt das Gelingen von der Qualität der Vorbereitung und Planung ab. Oft sind Unfälle auf Langeweile, Konzentrationsmangel oder mangelhafte Aufsicht zurückzuführen. Deshalb sollte auch den Punkten, die zunächst scheinbar nichts mit der Unfallverhütung zu tun haben und auf die hier nicht eingegangen wird, wie z. B. die Gestaltung der Freizeit oder die Einhaltung der Nachtruhe, große Aufmerksamkeit gewidmet werden.

Selbstverständlich können einzelne Abschnitte der Broschüre kopiert werden, damit nicht immer die ganze Broschüre mitgenommen werden muss.

Wir hoffen, dass wir mit den folgenden Beiträgen auch Sicherheit für Ihre Arbeit in diesem Bereich vermitteln können und wünschen Ihnen viel Spaß beim Lesen und bei der praktischen Umsetzung.

\* Die Bezeichnungen Schulleiter, Lehrer, Schüler werden in dieser Schrift als geschlechtsneutrale Begriffe verwendet und schließen Schulleiterinnen, Lehrerinnen und Schülerinnen stets mit ein.

## 2 Grundsätzliche Überlegungen



Eine Wanderung oder eine Klassenfahrt schafft neue Lernorte außerhalb des Klassenzimmers. Sie stellt eine hervorragende Möglichkeit für ein Lernen vor Ort dar, das nachhaltiger und wirksamer sein kann als viele theoretische Stunden.

Im Mittelpunkt stehen aber auch Zielsetzungen wie Gemeinschaftserlebnisse, Gemeinschaftsgefühl, Hilfsbereitschaft, gegenseitiges Kennen- und Verstehenlernen, Verantwortungsbereitschaft und Toleranz.

Bei der Planung hat es sich als hilfreich erwiesen, wenn an der Schule in Teamarbeit alle entsprechenden Informationen über den Bereich „Schulwandern – Klassenfahrten – Heimaufenthalte“ gesammelt werden. Auf diese Weise können Ordner mit Wandervorschlägen zusammengestellt werden, in denen die Kollegen Tipps über erprobte Ausflüge und Fahrten finden.

Dies entbindet den einzelnen Lehrer nicht von einer individuellen Planung, in die möglichst auch Schüler und Eltern einzubeziehen sind.

Selbstverständlich bedarf die Veranstaltung auch der Genehmigung durch den Schulleiter, nicht zuletzt wegen des sich dadurch ergebenden gesetzlichen Unfallversicherungsschutzes für die Schüler. Bei gewissen Veranstaltungen kann es darüber hinaus notwendig sein, weitere behördliche Genehmigungen einzuholen (z. B. bei Sportgroßveranstaltungen, Sondernutzung von öffentlichem Verkehrsraum für Wettbewerbe und Ähnlichem).

Zu einer sorgfältigen Planung sollte die vorherige Erkundung des Zieles gehören, z. B. das Abgehen der Wanderstrecke, der Besuch der Jugendherberge oder des Schullandheimes. Anzustreben ist die Beratung und Unterstützung vor Ort durch Herbergseltern, Betriebsleiter, Förster, Bergführer, erfahrene Einheimische, zusätzliche Begleitpersonen etc. Dies kann den Lehrer jedoch nicht von der Gesamtverantwortung entbinden.

Hilfreich sind auch die Seminare der Lehrerfortbildungseinrichtungen, die zum Teil in Zusammenarbeit mit Organisationen wie z. B. dem Deutschen Jugendherbergswerk, Schullandheimvereinen oder dem Deutschen Alpenverein (DAV) angeboten werden.

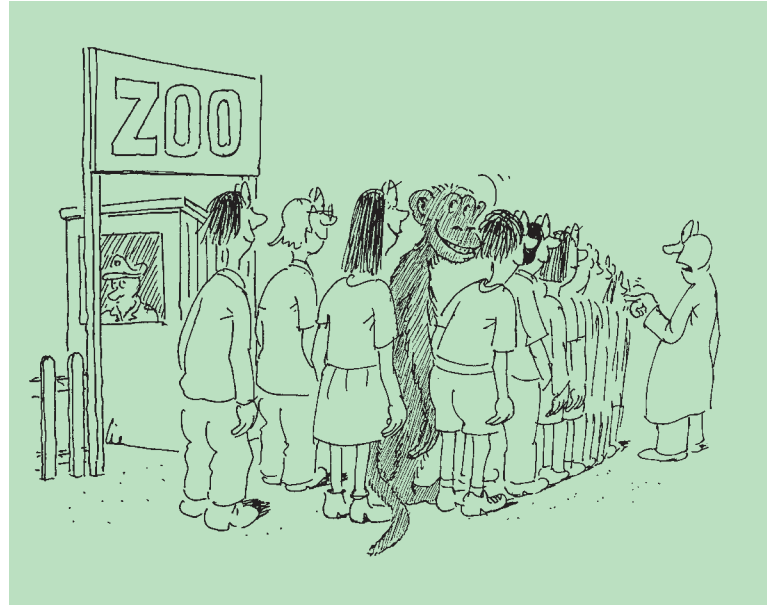
# 3 Hinweise zu besonderen Veranstaltungsformen

## 3.1 Unterrichtsgang

Beim Unterrichtsgang (Erkundungsgang, Lehrwanderung) wird ein Lehrgegenstand an seinem originären Standort aufgesucht. Während bei einer Wanderung das Gemeinschaftserlebnis im Vordergrund steht, hat der Unterrichtsgang vorwiegend Bildungscharakter.

### Vorbereitung

- ▶ Amtliche Bekanntmachungen der Schulbehörde (länderspezifisch) zum Unterrichtsgang beachten (siehe Seite 33)
- ▶ Genehmigung durch den Schulleiter einholen; sich mit sonst in der Klasse unterrichtenden Lehrern und betroffenen Klassen ggf. absprechen
- ▶ Eltern informieren, vor allem über Kosten, Beginn und Ende
- ▶ Begleitperson(en) wählen (u.U. erforderlich bei besonderen Gefährdungen), evtl. Eltern, Studierende, Referendare
- ▶ Für Schüler, die aus zwingenden Gründen nicht teilnehmen können, Unterricht vorsehen
- ▶ Frühzeitig im Betrieb / in der Einrichtung anmelden
- ▶ Mit Führern den Umfang der Führung vereinbaren
- ▶ Klären und besprechen, was die Schüler vor Ort ausprobieren, erkunden, beobachten, sammeln, fotografieren, messen, aufschreiben, skizzieren oder erfragen sollen
- ▶ Den sichersten (das ist nicht immer der kürzeste!) Weg auswählen
- ▶ Das Verhalten in der Gruppe in besonderen Situationen, z.B. beim Überqueren einer Straße, besprechen und einüben
- ▶ Zweckmäßige Kleidung, Schuhwerk, Proviant, Getränke und Kosten, eventuelle Ausrüstungsgegenstände und Arbeitsmittel vereinbaren



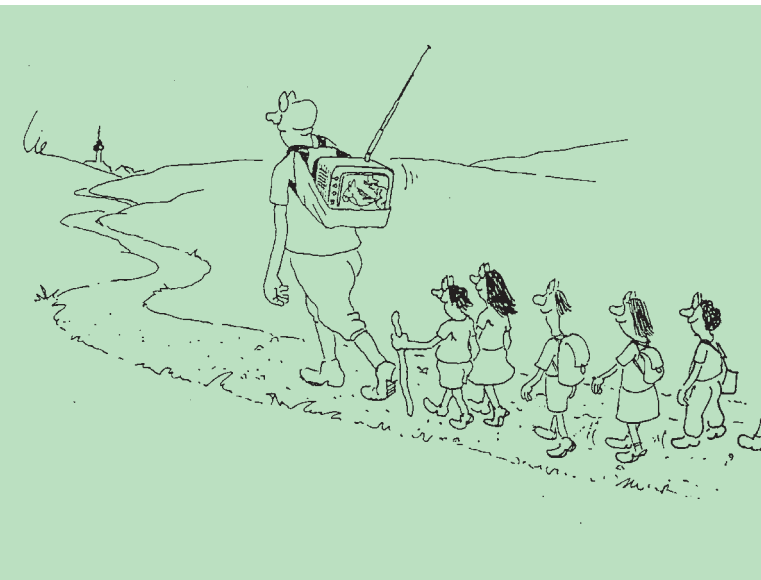
### Durchführung

- ▶ Öfter die Vollzähligkeit überprüfen, auch am Ende des Unterrichtsganges
- ▶ Auf Ordnung in der Gruppe achten, besonders in öffentlichen Verkehrsmitteln, beim Ein- und Aussteigen, Schließen und Öffnen der Türen usw.
- ▶ Straßen und Kreuzungen auf ein Zeichen hin gemeinsam überqueren
- ▶ Nach dem Unterrichtsgang darauf achten, dass die Schüler, die nicht abgeholt werden, direkt nach Hause gehen
- ▶ Hinweise auf die Einhaltung von Regeln geben (z.B.: ohne Erlaubnis nichts berühren, Anweisungen befolgen, nicht drängeln und nicht schubsen)

Hinweise zur <b>Ausrüstung</b> _____	siehe Kapitel 4
Hinweise zur <b>Ersten Hilfe</b> _____	siehe Kapitel 6
Hinweise zur <b>Benutzung von Verkehrsmitteln</b> _____	siehe Abschnitt 3.7 und Kapitel 5
Informationen über die <b>gesetzliche Schüler-Unfallversicherung</b> _____	siehe Kapitel 7

## 3.2 Wanderung

**Wanderungen sind in der Regel eintägige Schulveranstaltungen außerhalb des Schulgebäudes, die in erster Linie pädagogische Ziele verfolgen, z. B. Förderung des Gemeinschaftslebens.**

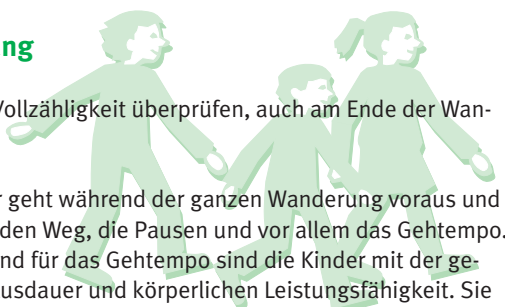


### Vorbereitung

- ▶ Amtliche Bestimmungen der Schulbehörde (länderspezifisch) zum Wandertag beachten (siehe Seite 29)
  - ▶ Neben dem Schulleiter auch die Eltern über das Vorhaben (Wanderziel, notwendige Ausrüstung, Proviant, Begleitpersonen, anfallende Kosten, Zeitpunkt des Abmarsches und der Rückkehr) informieren
  - ▶ Bei längeren Wanderungen ist es ratsam, mit den Eltern ein Sammeltelefon zu vereinbaren (zentrales Telefon bei Eltern oder Schule). Bei Verspätungen oder im Notfall ist dadurch nur ein Anruf nötig. Rückfragen können dann vom Sammeltelefon aus beantwortet werden
  - ▶ Gegebenenfalls eine Begleitperson (z. B. Eltern, Praktikanten) wählen, die von den Schülern respektiert wird und sie in die Vorbereitung mit einbeziehen. Wichtig ist es, sich in Aufsichtsfragen abzustimmen. Die Begleitperson vom Schulleiter genehmigen lassen
- ▶ Für Schüler, die aus besonderen Gründen an der Wanderung nicht teilnehmen können, Unterricht vorsehen
  - ▶ Körperliche Leistungsfähigkeit, Sozialverhalten und eventuelle gesundheitliche Probleme einzelner Schüler berücksichtigen
  - ▶ Erfahrungen über früher durchgeführte Wanderungen (auch von Kollegen der vorausgegangenen Jahrgangsstufen) auswerten
  - ▶ Wanderungen bei großer Hitze vermeiden. Im Sommer auf ausreichenden Sonnenschutz sowie Flüssigkeitsaufnahme achten [siehe auch Faltblatt „Sonnenschutz bei sportlichen Aktivitäten im Freien“ (GUV-SI 8079)].
  - ▶ Bei der Auswahl des Weges seine Beschaffenheit berücksichtigen:
    - Nässe
    - Steilheit
    - Sonneneinstrahlung
    - Rastplätze (besondere Gefährdungen)
  - ▶ Wanderzeiten, Zeiten für den Hin- und Rückweg, Zeiten für Pausen einplanen und Zeitreserven vorsehen; jüngere Schüler sollten vor Einbruch der Dunkelheit zu Hause sein. Zeitangaben aus Wanderführern mit Vorsicht behandeln! Ein Erfahrungswert für die Wegzeitberechnung wäre eine Stunde für vier Kilometer
  - ▶ Angaben über die Abmarschzeit, die voraussichtliche Rückkehr sowie den geplanten Weg in der Schule hinterlassen; nicht ohne zwingenden Grund die Tour verändern
  - ▶ Information der Schüler über richtiges Verhalten in besonderen Situationen:
    - Verkehrsgerechtes Verhalten
    - Verlassen des Weges oder der Gruppe
    - Richtiges Verhalten in Notfällen
    - Rücksichtsvolles Verhalten
    - Überqueren von Straßen nur gemeinsam auf Anweisung des Lehrers
    - Unfallgefahren beim Baden
    - Tollwutgefahr
    - Feuer im Wald
    - Zecken
  - ▶ Akustische bzw. optische Signale (z. B. bei Gefahren, zum Sammeln, bei Straßenüberquerungen) vereinbaren und einüben



## Durchführung



- ▶ Öfter die Vollständigkeit überprüfen, auch am Ende der Wanderung
- ▶ Der Lehrer geht während der ganzen Wanderung voraus und bestimmt den Weg, die Pausen und vor allem das Gehtempo. Bestimmend für das Gehtempo sind die Kinder mit der geringsten Ausdauer und körperlichen Leistungsfähigkeit. Sie gehen deshalb unmittelbar beim führenden Lehrer
- ▶ Die Begleitperson geht auf keinen Fall beim Lehrer, sondern entweder in der Mitte der Wandergruppe oder am Ende
- ▶ Zwei bis drei körperlich leistungsfähige, ausdauernde und zuverlässige Schüler (eventuell mit auffallenden Kleidungsstücken) bilden den Schluss. Sie haben den klaren Auftrag, dass keiner hinter ihnen geht, sie bleiben auch am Schluss, wenn Schüler austreten, Kleidung, Schuhe oder Rucksack korrigieren. Sie melden Besonderheiten sofort dem Lehrer
- ▶ Nach einer Gehzeit von 10 bis 20 Minuten hat sich ein kurzer „technischer Halt“ sehr bewährt. Diese zu Beginn angekündigte Pause wird ggf. zur „Marscherleichterung“ genutzt, um z. B. den Pullover an- oder auszuziehen, Schuhbänder nachzuziehen, Druckstellen an den Schuhen oder am Rucksack zu beseitigen. Dabei kann sich der Lehrer nach eventuell auftretenden Beschwerden erkundigen und hat nochmals Gelegenheit, schwächere Geher nach vorne zu nehmen, den „Schnellgehern“ eine sinnvolle Aufgabe zu übertragen (z. B. Transporthilfe)
- ▶ Eine erste größere Pause mit der Möglichkeit zum Essen und Trinken ist für Grundschul Kinder nach 1 bis 1,5 Stunden erforderlich, für ältere Schüler nach 1,5 bis 2 Stunden Gehzeit
- ▶ Nach Abschluss der Rast überprüfen alle den Rastplatz und verlassen ihn sauber
- ▶ Beim Feuermachen ist besonders zu beachten:
  - nur an eigens dafür eingerichteten und ausgewiesenen Plätzen
  - Genehmigung des Grundstücksbesitzers oder der zuständigen Behörde (z. B. Forstverwaltung) einholen
  - Abstand zu Bäumen halten
  - Grassode sauber ausstechen
  - Windstärke und -richtung beachten (Funkenflug!)
  - anfeuern niemals mit flüssigen Brennstoffen; ausgenommen normgerechte und GS-geprüfte
  - wenig Papier verwenden
- Vorsicht vor Stichflammen bei Ästen von Nadelbäumen (Funkenflug!)
- keine Riesenfeuer
- Feuerwache einteilen
- beim Löschen mit Wasser entsteht Dampf (Gefahr von Verbrühungen), langsam und gründlich löschen
- keine Mutproben und Spielereien mit dem Feuer dulden!
- ▶ Bei Wetterverschlechterung (Wettersturz, Gewitter) oder Erschöpfung rechtzeitig umkehren oder geschützte Stelle aufsuchen
- ▶ Sollte unterwegs ein Unfall geschehen, der eine Versorgung und Bergung durch Rettungsdienst oder Notarzt erforderlich macht, in erster Linie Ruhe bewahren, alle Kinder sammeln (verabredetes Signal) und Erste Hilfe leisten. Die Begleitperson alarmiert den erforderlichen Rettungsdienst. Bei fehlenden Begleitpersonen kann es zweckmäßig sein, zwei zuverlässige Schüler mit schriftlichen (!) Informationen zur Notfallmeldung zur nächsten Alarmierungsmöglichkeit zu schicken (Münzgeld /Telefonkarte)

Auf dem mitgegebenen Papier stehen neben der Unfallmeldung

**Wo:** Wo ist der Unfallort?

**Was:** Was ist geschehen?

**Wie:** Wie viele Verletzte, wer ist verletzt?

**Welche:** Welche Verletzungen, welche Maßnahmen wurden getroffen?

**Warten:** Auf Rückfragen warten!

auch die Notrufnummern.

- ▶ Baldmöglich Eltern und Schulleiter verständigen
- ▶ Im Straßenverkehr sind die Regeln der StVO (siehe Seite 13) zu beachten. Anfangs- und Schlusspersonen sollten optisch kontrastreiche Kleidung (z. B. Schärpen, neonfarbene Kleidungsstücke, Reflektoren) tragen.

Hinweise zur **Ausrüstung** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 4

Hinweise zur **Ersten Hilfe** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 6

Hinweise zur **Benutzung von Verkehrsmitteln** \_\_\_\_\_ siehe Abschnitt 3.7 und Kapitel 5

Informationen über die **gesetzliche Schüler-Unfallversicherung** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 7

## 3.3 Wattwanderung



Das Wattenmeer wird entscheidend durch die Gezeiten Ebbe und Flut (Tiden) geprägt. Wenn bei Ebbe das Wasser über die Priele abläuft, kann man den Meeresgrund betreten und das Leben im Wattenmeer beobachten. Dabei dürfen die Gefahren des Wattwanderns nicht übersehen werden, die sich vor allem aus dem ungewohnten Untergrund, dem Problem der rechtzeitigen Rückkehr vor der einsetzenden Flut und unerwarteter Wetterverschlechterung (z. B. Nebel) ergeben.

### Vorbereitung

- ▶ Wattwanderungen nur mit einem ortskundigen Wattführer durchführen! Gemeindeverwaltung, Kurverwaltung, Fremdenverkehrsverein oder andere örtliche Behörden können sagen, wann, wo und mit welchen Wattführern Wattwanderungen unternommen werden
- ▶ Zeit für den Rückweg so berechnen, dass eine rechtzeitige Rückkehr vor dem Einsetzen der Flut gewährleistet ist. Dabei das Leistungsvermögen des schwächsten Schülers zu Grunde legen und Zeitreserven einplanen
- ▶ Nach den Tiden erkundigen! Die täglichen Hoch- und Niedrigwasserzeiten sind aus dem Gezeitenkalender ersichtlich (bei den Kurverwaltungen erhältlich). Achtung: Die Gezeiten sind für die verschiedenen Küstenbereiche sehr unterschiedlich!
- ▶ Niemals bei auflaufendem Wasser (Flut) und auf keinen Fall bei Dämmerung und Dunkelheit eine Wattwanderung antreten! (Günstigster Start: ca. 2 Stunden vor Niedrigwasser)

- ▶ Drei Tage nach Vollmond und nach Neumond können, besonders bei auflandigem (in Richtung Küste wehendem) Wind, sehr hohe Hochwasserstände auftreten. Das Wasser läuft dabei in der Regel besonders schnell auf („Springtide“)
- ▶ Wattwandern nur in Gruppen
- ▶ Wattwanderungen nur im Sommer, am Tage und bei ruhigem Wetter und guten Sichtverhältnissen (Wetterbericht)
- ▶ Empfehlenswert: Optisch auffallende, kontrastreiche Kleidung

## Durchführung

*Die folgenden Hinweise dienen nur der allgemeinen Information und können die fachkundige Führung durch einen Wattführer nicht ersetzen.*

- ▶ Öfter die Vollzähligkeit überprüfen, auch am Ende der Wattwanderung
- ▶ Abmeldung und Rückmeldung in der Jugendherberge oder bei den Vermietern
- ▶ Auf keinen Fall bei Sturm oder Nebel ins Watt gehen
- ▶ Tritt überraschend im Watt Nebel auf, mit Hilfe des Kompasses den Weg zur Küste suchen. Die Gruppe eng zusammenhalten. Ständig Sprechkontakt halten („akustische Leine“). Achtung: Fußspuren werden vom Wasser überspült
- ▶ Windrichtung merken, das Ziehen der Wolken beobachten
- ▶ Bei Gewittergefahr ist das Betreten des Wattenmeers mit Lebensgefahr verbunden. Wasser und erhöhte Punkte (Menschen) ziehen den Blitz an
- ▶ Senken, Priele, Löcher, Muschelfelder, Steilkanten und Schlickfelder können lebensgefährlich werden, wenn man ihre Tücken nicht kennt (Gefahr des Einsinkens in Schlickzonen). Priele haben starke Strömungen. Sie können den Rückweg abschneiden. Auch flache Mulden werden oft zu Prielen mit starker Strömung. Priele immer schräg mit der Strömung durchqueren
- ▶ Bei Wattwanderung von Booten aus diese gut vor Anker legen
- ▶ Die Mitnahme eines Handys als Notrufmittel ist empfehlenswert
- ▶ Verhalten im Nationalpark Wattenmeer: Das Gesamtgebiet des Nationalparks ist in Schutzzonen eingeteilt. Die Zone 1 enthält besonders wertvolle und empfindliche Bereiche. Diese dürfen nicht betreten werden.  
Siehe auch: [www.wattenmeer-nationalpark.de](http://www.wattenmeer-nationalpark.de)

Hinweise zur **Ausrüstung** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 4

Hinweise zur **Ersten Hilfe** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 6

Informationen über die **gesetzliche Schüler-Unfallversicherung** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 7

## 3.4 Wanderung im Gebirge

Die Gefahren beim Wandern im Gebirge ergeben sich aus der besonderen alpinen Umwelt, dem Wettergeschehen sowie aus Konditions- und Ausrüstungsmängeln.



### Vorbereitung

- ▶ Amtliche Bestimmungen der Schulbehörde (länderspezifisch) zur Wanderung im Gebirge beachten (siehe Seite 29)
- ▶ Die Lehrkraft oder eine Begleitperson muss Erfahrungen im Gebirgswandern haben, ggf. ist ein Bergführer einzubeziehen

- ▶ Neben dem Schulleiter auch die Eltern über das Vorhaben (Wanderziel, notwendige Ausrüstung, Proviant, Begleitpersonen, anfallende Kosten, Zeitpunkt des Abmarsches und der Rückkehr) informieren
- ▶ Bei längeren Wanderungen ist es ratsam, mit den Eltern ein Sammeltelefon zu vereinbaren (zentrales Telefon bei Eltern oder Schule). Bei Verspätungen oder im Notfall ist dadurch nur ein Anruf nötig. Rückfragen können dann vom Sammeltelefon aus beantwortet werden
- ▶ Ggf. eine Begleitperson (z. B. Eltern, Praktikanten) wählen, die von den Schülern respektiert wird, und sie in die Vorbereitung mit einbeziehen. Wichtig ist es, sich in Aufsichtsfragen abzustimmen. Die Begleitperson vom Schulleiter genehmigen lassen
- ▶ Für Schüler, die aus besonderen Gründen an der Wanderung im Gebirge nicht teilnehmen können, Unterricht vorsehen
- ▶ Körperliche Leistungsfähigkeit, Sozialverhalten und eventuelle gesundheitliche Probleme (insbesondere Kreislauf- und Atemfunktionsschwächen) einzelner Schüler berücksichtigen. Eventuell Arzt befragen oder Attest einholen
- ▶ Auf geeigneten Sonnenschutz für Haut und Augen achten [siehe auch Faltblatt „Sonnenschutz bei sportlichen Aktivitäten im Freien (GUV-SI 8079)].
- ▶ Die Leistung der Begleitperson und auch die eigenen Leistungen richtig einschätzen
- ▶ Die Schüler körperlich gut vorbereiten (z. B. richtiges Gehen im Gelände, Atemtechnik)
- ▶ Bei der Auswahl des Weges
  - aktuelles, detailgetreues Kartenmaterial heranziehen
  - nur auf der Karte oder im Wanderführer angegebene Wege auswählen
  - die Beschaffenheit (Nässe, Steilheit, Sonneneinstrahlung) berücksichtigen
- ▶ Firfelder (Altschnee) bei der Wegeauswahl meiden
- ▶ Eigene oder fremde Erfahrungen über die geplante Tour auswerten; ggf. Tour selbst abgehen, dabei die Beschaffenheit von Wegesicherungen prüfen
- ▶ Wanderzeiten, Zeiten für den Hin- und Rückweg, Zeiten für Pausen einplanen und Zeitreserven vorsehen

- ▶ Während der Planung mit den Schülern anhand der Wanderkarte die Gehzeit berechnen. Dabei sind horizontale Entfernungen und Höhenunterschiede in Teilabschnitten zu berücksichtigen. Als grobe Faustregel gelten für Aufstiege mit Gruppen folgende Erfahrungswerte:

- a) 1 Std. für 4 km horizontale Entfernung (1 km ~ 15 min);
- b) 1 Std. für 400 m Höhenunterschied bergauf (100 m ~ 15 min);  
(bergab gilt der Wert 1 Std. für 500 m (100 m ~ 12 min.)

$$\text{Größere Zeit} + \frac{\text{kleine Zeit}}{2} = \text{Gesamtgehzeit}$$

Die beiden Zeiten a und b getrennt berechnen, der kleinere von den beiden Werten wird halbiert und zum größeren Wert dazugezählt, damit erhält man die Gesamtgehzeit für einen Wegabschnitt.

*Beispiel:*

$$8 \times 15 \text{ Min} + \frac{2 \times 15}{2} = 135 \text{ Min.} \quad 8 \text{ km in der Horizontalen und } 200 \text{ Höhenmeter überwinden}$$

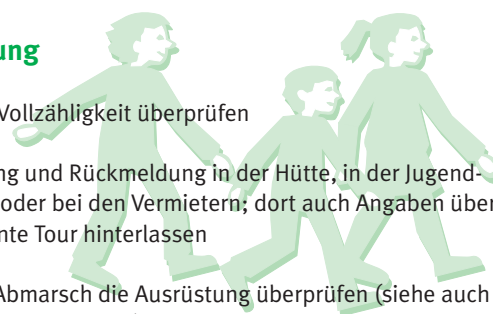
In überwiegend flachem Gelände kann man den Höhenunterschied vernachlässigen, in sehr steilem Gelände braucht man die horizontale Wegstrecke nicht zu berücksichtigen

- ▶ Die Schulklass sollte vor Einbruch der Dunkelheit die Wanderung im Gebirge beendet haben
- ▶ Akustische bzw. optische Signale (z. B. bei Gefahren) zum Sammeln vereinbaren und die Reaktionen auf sie einüben
- ▶ Mit den Schülern das alpine Notsignal üben: Innerhalb einer Minute sechsmal in regelmäßigen Abständen ein sicht- oder hörbares Zeichen geben, anschließend eine Minute Pause. Das Zeichen so lange geben, bis Hilfe eintrifft. Zusätzlich permanente Zeichen auslegen, z. B. Rucksäcke, große Markierungen (Steine, Schnee) oder auf andere Weise optisch bemerkbar machen.  
Wer ein alpines Notsignal wahrnimmt, gibt das Antwortzeichen (3-mal in 1 Minute ein Zeichen, dann 1 Minute Pause) und ist verpflichtet, Hilfe zu holen
- ▶ Immer den Wetterbericht berücksichtigen!

- ▶ Auf die Ausrüstung muss bei Bergwanderungen besonders großer Wert gelegt werden (siehe auch Kapitel 4 „Ausrüstung“). Sehr wichtig ist dabei das geeignete Schuhwerk: Formstabile, hohe, knöchelumschließende, schon getragene Schuhe mit Profilsohle. Keine Turnschuhe akzeptieren! Lange Hosen!  
Zusätzlich empfehlenswert: Taschenlampe (ist im Gebirge stets mitzunehmen!), Höhenmesser (zeigt auch drohenden Wettersturz an), Reepschnüre, eventuell Biwaksack und Steinschlaghelme

## Durchführung

- ▶ Öfter die Vollzähligkeit überprüfen
- ▶ Abmeldung und Rückmeldung in der Hütte, in der Jugendherberge oder bei den Vermietern; dort auch Angaben über die geplante Tour hinterlassen
- ▶ Vor dem Abmarsch die Ausrüstung überprüfen (siehe auch Kapitel 4 „Ausrüstung“)
- ▶ Nach einer Gehzeit von 10 bis 20 Minuten hat sich ein kurzer „technischer Halt“ sehr bewährt: Diese zu Beginn angekündigte Pause wird ggf. zur „Marscherleichterung“ genutzt, um z. B. den Pullover an- oder auszuziehen, Schuhbänder nachzuziehen, Druckstellen in den Schuhen oder am Rucksack zu beseitigen. Dabei kann sich der Lehrer nach eventuell auftretenden Beschwerden erkundigen und hat noch mal Gelegenheit, schwächere Geher nach vorne zu nehmen, den „Schnellgehern“ eine sinnvolle Aufgabe zu übertragen (z. B. Transporthilfe)
- ▶ Der Lehrer geht während der ganzen Wanderung voraus und bestimmt den Weg, die Pausen und vor allem das Gehtempo. Bestimmend für das Gehtempo sind die Kinder mit der geringsten Ausdauer und körperlichen Leistungsfähigkeit. Sie gehen deshalb unmittelbar beim führenden Lehrer
- ▶ Die Begleitperson geht auf keinen Fall beim Lehrer, sondern entweder in der Mitte der Wandergruppe oder am Ende
- ▶ Zwei bis drei körperlich leistungsfähige, ausdauernde und zuverlässige Schüler, eventuell mit auffallenden Kleidungsstücken, bilden den Schluss. Sie haben den klaren Auftrag, dass keiner hinter ihnen geht, sie bleiben auch am Schluss, wenn Schüler austreten, Kleidung, Schuhe oder Rucksack korrigieren und melden Besonderheiten sofort dem Lehrer



- ▶ Rechtzeitig Pausen einlegen; nach Abschluss der Rast überprüfen alle den Rastplatz und verlassen ihn sauber
- ▶ Eigenen Standpunkt auf der Karte häufig bestimmen
- ▶ Das Lösen von Steinen durch konzentriertes Gehen vermeiden
- ▶ Rollen oder Werfen von Steinen und anderen Gegenständen untersagen
- ▶ Abkürzungen unterlassen und sich nicht gegenseitig überholen
- ▶ Bei Nässe und verschmutztem Sohlenprofil besonders auf geneigte Platten, Steine, Wurzeln, Baumstämme, Holzbrücken und -stufen achten
- ▶ Bei schwierigen Stellen anderen Hilfestellung geben, absichern, eventuell Seilgeländer aus zusammengebundenen Reepschnüren bauen
- ▶ Verankerungen von Klettersicherungen überprüfen, die gleiche Verankerung nicht gleichzeitig durch zu viele Schüler belasten
- ▶ Bei Wetterverschlechterung (Wettersturz, Gewitter) oder Erschöpfung rechtzeitig umkehren oder abbrechen (häufiges Stolpern = Zeichen für Erschöpfung)
- ▶ Sollte unterwegs ein Unfall geschehen, der eine Versorgung und Bergung durch Rettungsdienst oder Notarzt erforderlich macht, in erster Linie Ruhe bewahren, alle Kinder sammeln (verabredetes Signal) und Erste Hilfe leisten. Die Begleitperson alarmiert den erforderlichen Rettungsdienst. Bei fehlenden Begleitpersonen kann es zweckmäßig sein, zwei zuverlässige Schüler mit schriftlichen Informationen zur Notfallmeldung zur nächsten Alarmierungsmöglichkeit zu schicken (Münzgeld/Telefonkarte).

Auf dem mitgegebenen Papier stehen neben der Unfallmeldung

**Wo:** Wo ist der Unfallort?

**Was:** Was ist geschehen

**Wie:** Wie viele Verletzte, wer ist verletzt?

**Welche:** Welche Verletzungen, welche Maßnahmen wurden getroffen?

**Warten:** Auf Rückfragen warten!

auch die Notrufnummern

Baldmöglichst Eltern und Schulleiter verständigen

## Verhalten bei besonderen Gefahren

- ▶ **Steinschlag:**
  - Rast nur an sicheren Plätzen
  - In gefährdeten Wegabschnitten eng aufgeschlossen gehen, bei Serpentina an Wendepunkten warten und alle aufschließen lassen
  - Losgetretene Steine, wenn möglich, sofort abfangen
  - Bei Steinschlag Warnruf: „Stein!“ oder „Achtung Stein!“, Deckung aufsuchen, Rucksack über den Kopf
- ▶ **Richtiges Verhalten bei aufziehendem Gewitter:**
  - Nächstgelegene sichere Stelle aufsuchen, ggf. umkehren, Gipfel, Grate, Hochflächen verlassen
  - Bachläufe, Wasserrinnale, Drahtseile, einzeln stehende Bäume meiden
  - Nicht auf den Boden legen, sondern in Kauerstellung mit geschlossenen Beinen, auf isolierende Unterlage (Rucksack, Rettungsdecke) setzen
  - Sich nicht in kleinen Höhlen, an Überhängen sowie direkt an Felswänden aufhalten
  - Nicht gegenseitig an den Händen fassen
  - In Notfällen, die fremde Hilfe erforderlich machen, durch mindestens zwei zuverlässige Personen Hilfe holen (schriftliche Informationen mitgeben), ggf. alpines Notsignal abgeben

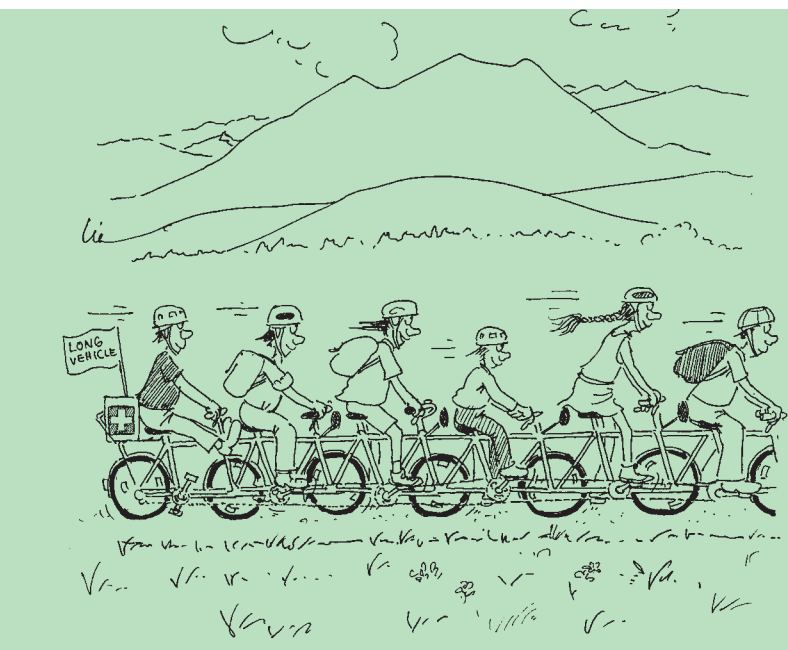
Hinweise zur **Ausrüstung** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 4

Hinweise zur **Ersten Hilfe** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 6

Informationen über die **gesetzliche Schüler-Unfallversicherung** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 7

## 3.5 Radwanderung

Radwandern erfreut sich zunehmender Beliebtheit. Besondere Gefährdungen ergeben sich hier insbesondere aus der Benutzung öffentlicher Straßen



### Vorbereitung

- ▶ Amtliche Bestimmungen der Schulbehörde (länderspezifisch) zu Radwanderungen beachten (siehe Seite 33)
- ▶ Sowohl den Schulleiter als auch die Eltern über das Vorhaben informieren (Ziel, notwendige Ausrüstung, Proviant, Begleitpersonen, anfallende Kosten, Zeitpunkt der Abfahrt und der Rückkehr)
- ▶ Bei längeren Wanderungen ist es ratsam, mit den Eltern ein Sammeltelefon zu vereinbaren (zentrales Telefon bei Eltern oder Schule). Bei Verspätungen oder im Notfall ist dadurch nur ein Anruf nötig. Rückfragen können dann vom Sammeltelefon aus beantwortet werden
- ▶ Grundsätzliche Verhaltensregeln und die Einhaltung von StVO-Regelungen besprechen
- ▶ An der Radwanderung kann nur teilnehmen, wer über entsprechende Fahrfertigkeiten verfügt. Nach Möglichkeit sollte die Radfahrprüfung vorausgegangen sein. Der Lehrer sollte sich über die Fähigkeiten der Schüler Klarheit verschaffen (kleine Ausfahrt o.ä).

### Straßenverkehrs-Ordnung (StVO) (Auszug)

#### § 1 Grundregeln

- (1) Die Teilnahme am Straßenverkehr erfordert ständige Vorsicht und gegenseitige Rücksicht.
- (2) Jeder Verkehrsteilnehmer hat sich so zu verhalten, dass kein anderer geschädigt, gefährdet oder mehr, als nach den Umständen unvermeidbar, behindert oder belästigt wird.

#### § 2 Straßenbenutzung durch Fahrzeuge

- (2) Es ist möglichst weit rechts zu fahren.
- (4) Radfahrer müssen einzeln hintereinander fahren; nebeneinander dürfen sie nur fahren, wenn dadurch der Verkehr nicht behindert wird. Sie müssen Radwege benutzen, wenn die jeweilige Fahrtrichtung mit Zeichen 237, 240 oder 241 gekennzeichnet ist. Andere rechte Radwege dürfen sie benutzen. Sie haben ferner rechte Seitenstreifen zu benutzen, wenn keine Radwege vorhanden sind und Fußgänger nicht behindert werden ...

#### § 3 Geschwindigkeit

- (1) Der Fahrzeugführer darf nur so schnell fahren, dass er sein Fahrzeug ständig beherrscht. Er hat seine Geschwindigkeit insbesondere den Straßen-, Verkehrs-, Sicht- und Wetterverhältnissen sowie seinen persönlichen Fähigkeiten und den Eigenschaften von Fahrzeug und Ladung anzupassen. Er darf nur so schnell fahren, dass er innerhalb der übersichtbaren Strecke halten kann.
- (2a) Die Fahrzeugführer müssen sich gegenüber Kindern, Hilfsbedürftigen und älteren Menschen, insbesondere durch Verminderung der Fahrgeschwindigkeit und durch Bremsbereitschaft, so verhalten, dass eine Gefährdung dieser Verkehrsteilnehmer ausgeschlossen ist.

#### § 4 Abstand

- (1) Der Abstand von einem vorausfahrenden Fahrzeug muss in der Regel so groß sein, dass auch dann hinter ihm gehalten werden kann, wenn plötzlich gebremst wird. Der Vorausfahrende darf nicht ohne zwingenden Grund stark bremsen.

#### § 6 Vorbeifahren

Wer an einem haltenden Fahrzeug, einer Absperrung oder einem sonstigen Hindernis auf der Fahrbahn links vorbeifahren will, muss entgegenkommende Fahrzeuge durchfahren lassen. Muss er ausscheren, so hat er auf den nachfolgenden Verkehr zu achten und das Ausscheren sowie das Wiedereinordnen – wie beim Überholen – anzukündigen.

#### § 27 Verbände

- (1) Für geschlossene Verbände gelten die für den gesamten Fahrverkehr einheitlich bestehenden Verkehrsregeln und Anordnungen sinngemäß. Mehr als 15 Radfahrer dürfen einen geschlossenen Verband bilden. Dann dürfen sie zu zweit nebeneinander auf der Fahrbahn fahren ...
- (3) Geschlossen ist ein Verband, wenn er für andere Verkehrsteilnehmer als solcher deutlich erkennbar ist ...
- (5) Der Führer des Verbandes hat dafür zu sorgen, dass die für geschlossene Verbände geltenden Vorschriften befolgt werden.

- ▶ Fahrradkontrolle bereits einige Tage vor der Tour durchführen (evtl. Unterstützung durch Polizei, Fahrradclub o.Ä. erbitten!):
  - Entspricht das Fahrrad den Anforderungen nach der StVZO (Straßenverkehrszulassungsordnung) (Beleuchtung vorne und hinten, zwei Bremsen, Glocke, Reflektoren vorne und hinten, an den Pedalen und Speichen)? siehe auch: <http://www.dvr.de/download/das-sichere-fahrrad.pdf>
  - Wie ist der allgemeine Zustand des Fahrrades (Stabilität, Bereifung usw.)?
  - Sind Lenker- und Sattelhöhe der Körpergröße angepasst?
  - Wo und wie transportiert der Schüler sein Gepäck?
  - Möglichst nicht zu unterschiedlich ausgestattete Räder mitführen (z. B. mit und ohne Gangschaltung usw.)
- ▶ Aus Gründen der Sicherheit und der Vorbildwirkung wird das Tragen von Helmen dringend empfohlen. Dies gilt auch für Lehrkräfte und Begleitpersonen

▶ **Sonderformen von Fahrrädern:**

- ▶ • **BMX-Räder** verfügen nicht über die vorgeschriebene Ausrüstung nach StVZO und sind damit von der Teilnahme an der Radwanderung ausgeschlossen. Nachgerüstete BMX-Räder müssen sorgfältig überprüft werden
  - ▶ • **Rennräder** und Räder mit Rennlenkern sollten für eine Radwanderung nur in Ausnahmefällen zugelassen werden: Die tief liegenden Lenkergriffe erlauben keine aufrechte Sitzposition und schränken dadurch das periphere Blickfeld ein. Die geringe Breite des Lenkers und die gebeugte Haltung führen vor allem in der Kolonne und bei langsamem Fahren zu Unsicherheit und zu häufigen, unnötigen Lenkbewegungen
  - ▶ • Bei **Klapprädern** die Verschraubungen an den Klappstellen überprüfen und nachziehen. Wegen der kleinen Raddurchmesser sind Klappräder für eine Radwanderung problematisch
- ▶ Für Schüler, die aus besonderen Gründen an der Radwanderung nicht teilnehmen können, Unterricht vorsehen
  - ▶ Körperliche Leistungsfähigkeit, Sozialverhalten und eventuelle gesundheitliche Probleme einzelner Schüler berücksichtigen
  - ▶ Eine Begleitperson (z. B. Eltern, Praktikanten) wählen, die von den Schülern respektiert wird, und sie in die Vorbereitung mit einbeziehen. Wichtig ist es, sich in Aufsichtsfragen abzustimmen. Die Begleitperson vom Schulleiter genehmigen lassen
  - ▶ Erfahrungen über früher durchgeführte Radwanderungen (auch von Kollegen der vorausgegangenen Jahrgangsstufen) auswerten
  - ▶ Flickzeug und Werkzeug (mindestens ein Satz Schraubenschlüssel und einen Schraubendreher) mitnehmen
  - ▶ Warnwesten, „Sicherheitswimpel“ oder andere auffallende, kontrastreiche Kleidungsstücke und Gegenstände besorgen
  - ▶ Auswahl einer Route, die sich möglichst auf verkehrsarme Straßen (z. B. Forststraßen, Flurbereinigungsstraßen) oder Radwege beschränkt. Nutzungsrechte (z. B. Privatweg) beachten, Radwanderkarten nutzen
  - ▶ Die Strecke sollte vom Lehrer vor der Radwanderung abgefahren und auf Gefahrenstellen überprüft werden (z. B. kurvenreiche und unbefestigte Straßen oder besonders steile oder lange Gefällstrecken u. Ä.)

- ▶ Mit der Begleitperson vereinbaren, was bei eventuellen Zwischenfällen zu tun ist (z. B. ein Fahrrad ist defekt oder Disziplinschwierigkeiten). Eventuellen außerplanmäßigen Rücktransport per Eisenbahn oder durch die Eltern in die Überlegungen mit einbeziehen
- ▶ Rechtzeitig mit den Schülern den sachgerechten Gepäcktransport besprechen (z. B. keine Plastiktüten am Lenker oder lose Kleidungsstücke auf dem Gepäckträger). Packtaschen sind Rucksäcken vorzuziehen
- ▶ **Fahrradtransport mit der Bahn:**  
Soll ein Teilstück der Radwanderung mit der Bahn zurückgelegt werden, muss der Lehrer sich sehr frühzeitig nach den Abfahrtszeiten von Zügen erkundigen, die die Möglichkeit des Fahrradtransportes bieten; ggf. muss die Gruppe in 2 Teilen fahren. Eine Reservierung ist unbedingt zu empfehlen. Packtaschen rechtzeitig abnehmen lassen! (Räder werden in der Regel nur ohne Gepäck transportiert.)  
Telefonische Auskünfte: 0 18 05/151415 (Radfahrer-Hotline der Deutschen Bahn AG).  
Weitere Hinweise für Bahnfahrten siehe Abschnitt 3.7.
- ▶ Zahlreiche **Busunternehmen** halten Spezialanhänger für den Fahrradtransport vor. Ein Preisvergleich zur Bahn ist oft lohnend.

**Durchführung**

- ▶ Unmittelbar vor der Abfahrt die Fahrräder nochmals überprüfen. Teilnehmer, die nicht über die für ein verkehrssicheres Fahrrad vorgeschriebene Ausstattung verfügen, dürfen auf der Radwanderung nicht mitfahren
- ▶ Die Kleidung der Teilnehmer überprüfen
- ▶ Das Werkzeug und Flickzeug überprüfen
- ▶ Akustische bzw. optische Signale (z. B. bei Gefahren oder Hindernissen, zum Sammeln, bei Straßenüberquerungen) vereinbaren und mit den Schülern entsprechendes Verhalten einüben
- ▶ Wegen des deutlichen Gewinns an Sicherheit sollte die gesamte Gruppe mit Sicherheitswesten ausgestattet sein.
- ▶ Dafür sorgen, dass am Anfang und am Ende verlässliche Personen fahren, die durch kontrastreiche Kleidung, Warnwesten, gelbe Packtaschen, Wimpel o. Ä. auffallen

Hinweise zur **Ausrüstung** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 4

Hinweise zur **Ersten Hilfe** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 6

Informationen über die **gesetzliche Schüler-Unfallversicherung** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 7



## 3.6 Nachtwanderung



Eine Wanderung bei Dunkelheit ist für Kinder und Jugendliche zunächst nichts anderes als Abenteuer – Erlebnis – Spannung – Gefahr. Bei sinnvoller Planung kann sie aber viel mehr bedeuten: Begegnung mit der Einsamkeit, Erleben der Stille, Beobachten der Sterne, Erkennen der Natur. Ob eine solche Unternehmung gefährlich ist, hängt weniger von der Dunkelheit ab als von der gründlichen Vorbereitung.

### Vorbereitung

- ▶ Prüfen, ob in den einschlägigen amtlichen Bestimmungen der Schulbehörden (länderspezifisch) Aussagen über Nachtwanderungen enthalten sind, und ob besondere Genehmigungspflicht besteht
- ▶ Die Zahl der Begleitpersonen muss hoch angesetzt werden. Minimum: 2

- ▶ Der Weg muss den Begleitpersonen gut bekannt sein. Er sollte auch bei Dunkelheit bereits abgegangen worden sein. Dabei empfiehlt es sich, an schwierigen Stellen und an Abzweigungen erforderlichenfalls Markierungszeichen anzubringen
- ▶ Gutes, aktuelles Kartenmaterial besorgen
- ▶ Keine kilometerlangen Wald-Durchquerungen!
- ▶ Keine lange Wanderung planen, immer wieder Sammelpunkte einplanen
- ▶ Beobachtungsaufgaben vorbereiten
- ▶ Es ist ratsam, auch mit den Schülerinnen und Schülern die gesamte Wegstrecke vorher bei Tageslicht zu erwandern. Auf jeden Fall muss die Route mit den Schülern ausführlich vorbesprochen werden
- ▶ Auf Freiwilligkeit achten
- ▶ Unentbehrlich ist eine ausreichende Anzahl von Taschenlampen, frischen Batterien und Ersatzbatterien für alle Begleitpersonen und für (einige) Schüler
- ▶ Jede Begleitperson sollte über Trillerpfeife und Kompass verfügen
- ▶ Das Mitführen von Mobiltelefonen ist bei Nachtwanderungen besonders vorteilhaft. Für Notrufe eignen sich auch Mobiltelefone ohne Telefonkarte (Ruf 112)
- ▶ Geeignetes stabiles Schuhwerk für alle ist in der Dunkelheit von besonderer Bedeutung
- ▶ Nachts kühlt die Luft i. d. R. stark ab. An entsprechende Kleidung und Kälteschutz denken!
- ▶ Wettervorhersage beachten. Empfehlenswert ist die Wahl einer wolkenfreien, hellen Mondnacht
- ▶ Empfehlenswert: warme Getränke in Thermosbehältern
- ▶ Als Gruppenletzte eine Begleitperson und besonders zuverlässige Schüler einteilen
- ▶ Erkundigen, ob Teilnehmer dabei sind, die an Sehschwäche bei Dunkelheit leiden. Gegebenenfalls besonders betreuen oder ausschließen

- ▶ Strecke und Zeit so kalkulieren, dass jederzeit Abbruch und Umkehr möglich ist

### Durchführung

- ▶ Abmeldung und Zurückmeldung am Ausgangsort, in der Herberge, im Heim
- ▶ Vierergruppen bilden, Gruppenführer einteilen, Gruppen und Namen notieren. Aufsichts- und Begleitpersonen gehen getrennt
- ▶ Nachtwanderungen nicht bei Regen, starkem Wind, Gewittergefahr oder sonstiger Risiko steigender Witterung
- ▶ Optische und akustische Zeichen vereinbaren für: Stopp, Sammeln, Umkehren u.a.
- ▶ Ausrüstungskontrolle vor dem Abmarsch
- ▶ Einige Zeit nach Einbruch der Dunkelheit kontrollieren, ob einzelne Schüler starke Angstgefühle haben. Gegebenenfalls umkehren
- ▶ Mehrmals Anwesenheitskontrollen durch einzelnes Aufrufen der Namen
- ▶ Lärmen und Rufen unterbinden
- ▶ Ständige und unnötige Benutzung der Taschenlampen vermeiden. Die Augen sollen sich an die Dunkelheit gewöhnen
- ▶ Nicht unnötig vom Weg abweichen. Keine unbekannte Abkürzung wählen
- ▶ Wenn möglich empfiehlt sich etwa nach der Hälfte der Zeit ein Kontroll-Anruf bei einer vorher informierten Stelle (z. B. Heimleiter o.a.)

Hinweise zur **Ausrüstung** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 4

Hinweise zur **Ersten Hilfe** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 6

Informationen über die **gesetzliche Schüler-Unfallversicherung** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 7

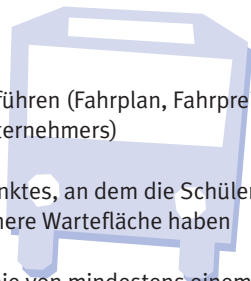
## 3.7 Klassen- und Studienfahrt

Es gelten die Grundsätze des Abschnittes 3.2 sinngemäß. Sicherheitsratschläge zur Übernachtungsstätte (Pension, Heim, Hotel) können dem Abschnitt 3.7 entnommen werden. Bei der Wahl des Verkehrsmittels sind neben finanziellen, zeitlichen oder ökologischen Gesichtspunkten natürlich vor allem Sicherheitsaspekte zu beachten (vgl. Kapitel 5).



### Bus

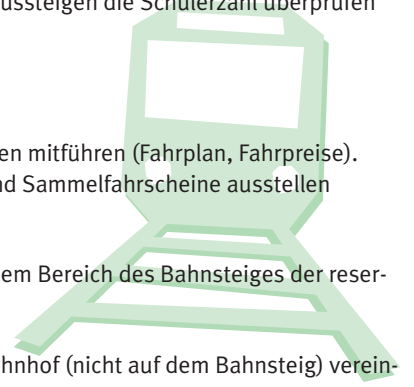
- ▶ Schriftliche Unterlagen mitführen (Fahrplan, Fahrpreise, Telefonnummer des Busunternehmers)
- ▶ Vereinbarung eines Treffpunktes, an dem die Schüler eine ausreichend große und sichere Wartefläche haben
- ▶ Einhalten einer Abstandslinie von mindestens einem Meter zum Fahrbahnrand
- ▶ Sitzordnung ggf. vorher besprechen (z. B. Schüler, die Busfahrten schlecht vertragen, nach vorne setzen; Schüler, bei denen Disziplinprobleme zu erwarten sind, in die Nähe des Lehrers)
- ▶ Warten in der Reihe und Besteigen des Busses in zwei Gruppen (vorne/hinten), ohne zu drängeln
- ▶ Sicheres Verstauen des Gepäcks in der Ablage (Hinweise: keine Glasflaschen, auslaufsichere Getränkebehälter)
- ▶ Kein Umherlaufen im fahrenden Bus
- ▶ Abfälle in mitgebrachten Mülltüten einsammeln, möglichst nicht in die Aschenbecher geben



- ▶ Übelkeit vermeiden durch (Reise-)Kaugummis, vernünftiges Essen und Trinken
- ▶ Der Lehrer oder eine Begleitperson steigt als Letzter ein und als Erster aus. Bei Bedarf ist er den Schülern behilflich.
- ▶ Im Reisebus anschnallen
- ▶ Nach dem Ein- und Aussteigen die Schülerzahl überprüfen

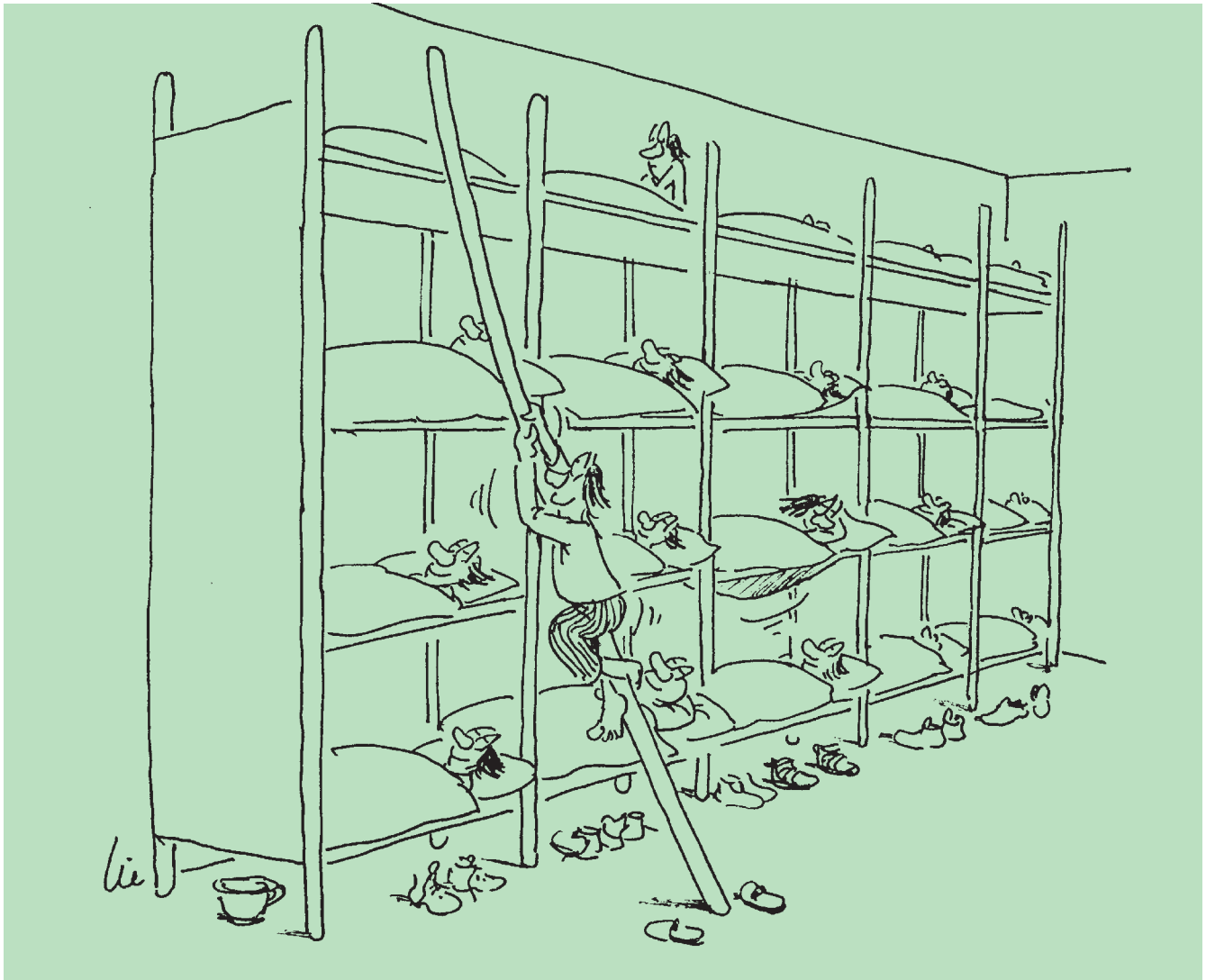
### Bahn

- ▶ Schriftliche Unterlagen mitführen (Fahrplan, Fahrpreise). Plätze reservieren und Sammelfahrscheine ausstellen lassen
- ▶ Erkundigen, in welchem Bereich des Bahnsteiges der reservierte Wagen hält
- ▶ Sammelpunkt am Bahnhof (nicht auf dem Bahnsteig) vereinbaren
- ▶ Gemeinsamer Weg zum und vom Bahnsteig, als Gruppe überschaubar bleiben
- ▶ Aufstellen am Bahnsteig möglichst als geschlossene Gruppe im Bereich des vorgesehenen Wagens; Abstand zur Bahnsteigkante mindestens 1 Meter
- ▶ Ein- und Aussteigen, ohne zu drängeln
- ▶ Unmittelbar auf die reservierten Plätze begeben
- ▶ Verhalten im Zug während der Fahrt: Nicht an Türen aufhalten, keine Gegenstände aus den Fenstern werfen, nicht aus dem Fenster lehnen
- ▶ Der Lehrer oder eine Begleitperson steigt als Letzter ein und als Erster aus und hilft bei Bedarf den Schülern
- ▶ Nach dem Ein- und Aussteigen die Schülerzahl überprüfen
- ▶ Bei älteren oder ausländischen Waggons besteht eventuell die Gefahr, dass die Türen auch während der Fahrt zu öffnen sind. Gegebenenfalls beim Bahnpersonal informieren



Hinweise zur **Ersten Hilfe** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 6  
Informationen über die **gesetzliche Schüler-Unfallversicherung** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 7

## 3.8 Aufenthalt im Heim



Der Aufenthalt von Schulklassen in Schullandheimen (Jugendherbergen, Jugendheimen, Pensionen usw.) dient dem Erziehungs- und Bildungsauftrag der Schule in besonderer Weise. Dieser Abschnitt befasst sich nur mit dem Themenbereich Aufenthalt und Übernachtung. Hinweise zu Wanderungen oder anderen Vorhaben, die im Rahmen eines Schullandheimaufenthaltes durchgeführt werden, finden Sie in den entsprechenden Abschnitten.

### Vorbereitung

- ▶ Amtliche Bestimmungen der Schulbehörde (länderspezifisch) zum Aufenthalt im Schullandheim beachten (siehe Seite 33)
- ▶ Erkundigen, ob gesundheitliche Besonderheiten bei Schülern gegeben sind
- ▶ Bei der Planung der Anreise die Erreichbarkeit des Hauses mit öffentlichen Verkehrsmitteln oder Bus beachten. An den Gepäcktransport denken

- ▶ Ein Haus wählen, das Erfahrung in der Unterbringung von Schulklassen besitzt und darauf eingerichtet ist (z. B. Schulandheim oder Jugendherberge)
- ▶ Parallelbelegung durch andere Klassen kann Konflikte auslösen. Deshalb bei Parallelbelegung zu dem Lehrer Kontakt aufnehmen
- ▶ Es ist vorteilhaft, das Haus vorher zu besuchen. Insbesondere bei privater Unterbringung sollte eine Begleitperson das Haus persönlich kennen oder es muss die Möglichkeit bestehen, sich bei Personen zu informieren, die das Haus kennen.  
Besonders sind zu beachten:
  - Hausordnung
  - Schlafräume
  - günstig gelegene Räume für die Begleitpersonen
  - Waschräume und Toiletten
  - Aufenthaltsräume
  - Sport- und Freizeitmöglichkeiten am Haus und in der Umgebung
  - Flucht- und Rettungswege, Notausgänge, Feuerlöscher
  - Nachtbeleuchtung in den Gängen
  - Telefonanschluss
  - Erste-Hilfe-Einrichtung
- ▶ Gegebenenfalls prüfen, ob das Gebäude für Behinderte geeignet ist
- ▶ Wander- und Ausflugsmöglichkeiten sollen die Schüler nicht überfordern. Karten- und Informationsmaterial besorgen, Beratung durch die Heim-Eltern beanspruchen
- ▶ Aktivitäten und Beschäftigungsmöglichkeiten für den Fall einer lang andauernden Schlechtwetterperiode einplanen
- ▶ Telefonverzeichnis aller Eltern und Erziehungsberechtigten (Erreichbarkeit tagsüber und nachts) mitnehmen
- ▶ Taschenlampe und Ersatzbatterien (oder Akkus und Ladegerät) mitnehmen

## Durchführung

- ▶ Beachten, dass die Aufsicht dem Alter und der Reife der Schüler angemessen ist
- ▶ Dafür sorgen, dass eine Begleitperson oder die Heimleitung immer für die Schüler erreichbar ist
- ▶ Jedem Schüler die vollständige Adresse und die Telefonnummer des Heimes mitteilen
- ▶ Die Telefonnummer des nächsten Arztes, Zahnarztes und des Krankenhauses sowie die Notrufnummern am Telefon aushängen
- ▶ Telefonische Notrufe müssen jederzeit möglich sein
- ▶ Die Schüler über die Fluchtwege, Notausgänge, Feuerlöscher, Nachtbeleuchtung und Verhalten in Notfällen informieren
- ▶ Gefahrenstellen (z. B. zerbrochene Scheiben, Stolperstellen, ausgefallene Beleuchtung, glatter Boden) im Haus und in den Außenanlagen der Heimleitung melden und notfalls Maßnahmen (z. B. Warnhinweise) treffen

Hinweise zur **Ausrüstung** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 4  
 Hinweise zur **Ersten Hilfe** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 6  
 Hinweise zur **Benutzung von Verkehrsmitteln** \_\_\_\_\_ siehe Abschnitt 3.7 und Kapitel 5  
 Informationen über die **gesetzliche Schüler-Unfallversicherung** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 7

## 3.9 Zeltlager



**Die Erfahrung eines Camping-Urlaubes reicht nicht aus, um ein Zeltlager mit einer Gruppe durchzuführen. Deshalb sollte man den Rat von Fachleuten (z. B. Gruppenleiter in der Jugendarbeit) nutzen und zunächst als Begleitperson an einem Zeltlager eines „Profis“ teilnehmen.**

**Hinweise zu Wanderungen und Fahrten, die im Zusammenhang mit Zeltlagern unternommen werden, sind den entsprechenden Abschnitten zu entnehmen.**

### Vorbereitung

- ▶ Beim zuständigen Kreisjugendring und den Rathäusern gibt es Listen mit geeigneten Jugendzeltplätzen
- ▶ Bei „wilden“ Zeltplätzen ist eine Genehmigung der zuständigen Gemeinden einzuholen, die in der Regel erteilt wird. Solche Plätze sind durch eine Besichtigung auf ihre Eignung zu prüfen. Senken (Regenwasser) sowie Kuppen, allein stehende Bäume und große Wasserflächen (Blitzschlag) sind zu meiden

- ▶ Haus- und Campingzelte, Ein- und Zweimannzelte sind für Gruppen nicht sinnvoll. Am besten geeignet sind Rundzelte, die man beim Kreisjugendring oder in einigen Pfarreien entleihen kann. Es empfiehlt sich, vor der Tour einen Probeaufbau der Zelte mit der Klasse zu üben. Auch das richtige Abbauen und Zusammenlegen der Zelte sollte vorher geübt werden, da es am letzten Tag immer wieder zu Zeitproblemen kommt
- ▶ Zur Zeltausrüstung (Zelt, eventuell Boden, Heringe für verschiedene Bodenarten, Sturmverspannung, Hammer) gehören auch Werkzeug, Textilklebeband, Reserveschnüre und Spaten
- ▶ Auch in Zelten mit Boden ist eine Isoliermatte zur Wärmeisolierung notwendig, wenn keine Zeltbetten verwendet werden
- ▶ Schlafsäcke auf ausreichende Wärmeisolierung (Herstellerangaben im Etikett) prüfen

- ▶ Feste Notunterkunft (z. B. bei Unwetter) vorsehen
- ▶ Nächste Alarmierungsmöglichkeit für Unfälle, Erkrankungen und sonstige Zwischenfälle erkunden (z. B. bewohntes Haus, öffentliche Telefonzelle)
- ▶ Als Wärmequellen für die Nahrungsmittelzubereitung dürfen Kocher nur dann verwendet werden, wenn sie den gültigen Vorschriften entsprechen (GS-geprüft)
- ▶ Kocher für flüssige Brennstoffe sollten möglichst nicht verwendet werden

### Durchführung

- ▶ Bei Sturm sind alle Seilverspannungen wiederholt nachzuspannen und Reserveschnüre bereitzulegen
- ▶ Wind und Regen werden im Zelt wesentlich lauter empfunden als draußen. Angstgefühlen kann man vorbeugen, indem man alle Kinder in einem Zelt versammelt und die Zeit mit Spielen und Liedern überbrückt
- ▶ Ist erkennbar, dass ein schweres Unwetter naht, rechtzeitig Notunterkunft aufsuchen
- ▶ Kocher und Kochgeschirr für die Nahrungsmittelbereitung müssen kippsicher stehen. Der sachgerechte Umgang ist zu beachten

- ▶ Beim Lagerfeuer ist besonders zu beachten:
  - Nur an eigens dafür eingerichteten und ausgewiesenen Plätzen
  - Genehmigung des Grundstücksbesitzers oder der zuständigen Behörde (z. B. Forstverwaltung) einholen
  - Abstand zu Bäumen halten
  - Grassode sauber ausstechen
  - Windstärke und -richtung beachten (Funkenflug!)
  - Anfeuern niemals mit flüssigen Brennstoffen; ausgenommen normgerechte und GS-geprüfte
  - wenig Papier verwenden
  - Vorsicht vor Stichflammen bei Ästen von Nadelbäumen (Funkenflug!)
  - keine Riesenfeuer
  - Feuerwache einteilen
  - beim Löschen mit Wasser entsteht Dampf (Gefahr von Verbürhungen)
  - langsam und gründlich löschen
  - keine Mutproben und Spielereien mit dem Feuer dulden

Hinweise zur **Ausrüstung** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 4

Hinweise zur **Ersten Hilfe** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 6

Hinweise zur **Benutzung von Verkehrsmitteln** \_\_\_\_\_ siehe Abschnitt 3.7 und Kapitel 5

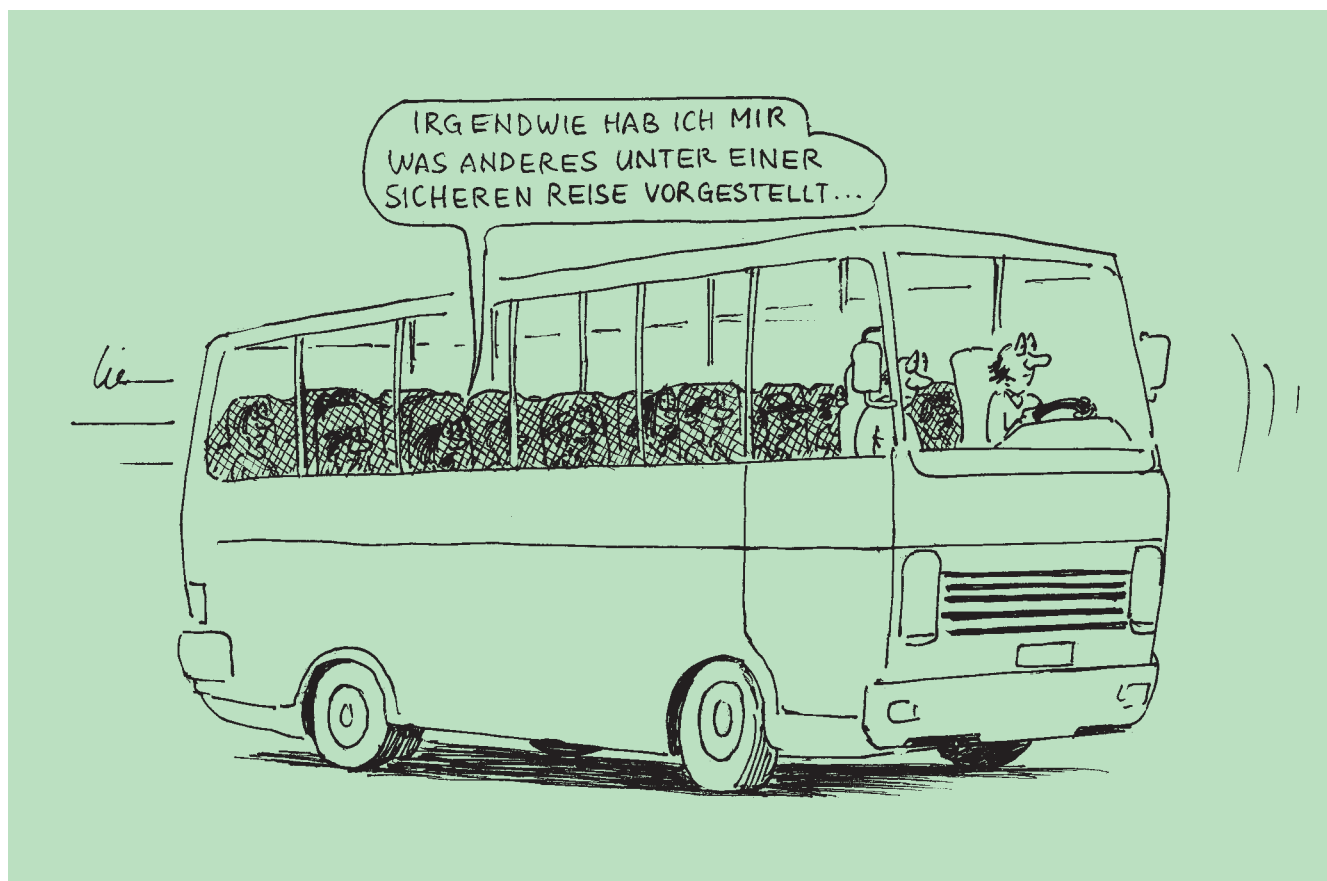
Informationen über die **gesetzliche Schüler-Unfallversicherung** \_\_\_\_\_ siehe Kapitel 7





- ▶ **Schuhe:** Wasser abweisend, formstabil, gut eingelaufen, mit Profilsohle, keine Sandalen, Clogs oder Pumps. Empfehlenswert und bei schwierigem Gelände sehr vorteilhaft sind hohe, knöchelumschließende Schuhe (bei Gebirgswanderungen unverzichtbar!)
  - ▶ **Kopfbedeckung:** Zum Schutz vor Wind, Kälte oder Sonne
  - ▶ **Hemd, Pullover:** Baumwolle, Wolle oder Synthetikfasern, die die Feuchtigkeit nach außen führen; Rollkragenpullis am Kragen zu öffnen; zwei dünnere Pullover sind besser als ein dicker; ausreichende Rückenlänge
  - ▶ **Anorak:** mit Kapuze als Kopf- und Nackenschutz, Wind und Kälte schützend
  - ▶ **Regenschutz:** Regenschirm oder wasserdichter Umhang
  - ▶ **Sonnenschutz:** Sonnenschutzmittel (im Gebirge unverzichtbar), ggf. Sonnenbrille, Lippenpflegestift
  - ▶ **Strümpfe, Socken:** Geeignete, schon einmal gewaschene Strümpfe und Socken, die keine Druckstellen verursachen, z. B. Tennissocken
  - ▶ **Proviant:** Belegte Brote, festes Obst, Schoko- oder Müsliriegel, abfallarm
  - ▶ **Getränke:** in wieder verschließbaren Plastik- oder Aluf Flaschen, keine Glasflaschen, keine Aludosen (Müllvermeidung).  
Wichtiger Hinweis: Vorsicht vor Wespen und Bienen, Flaschen nach Gebrauch sofort verschließen!
  - ▶ **Taschentücher, Toilettenpapier**
  - ▶ **Rucksack:** Leicht, mit gepolsterten Tragriemen. Sorgfältig packen: Weiche Dinge an den Rücken, häufig gebrauchte Dinge oben oder in Seitentaschen, Reservewäsche und Socken in Plastikbeutel (Schutz vor Nässe), bei umfangreicher Ausrüstung: schwere Dinge oben und nahe am Rücken. Beutel, Taschen, Tüten etc. sind ungeeignet und behindern (beim Wandern sollten stets beide Hände frei sein). Eventuell gemeinsamer Rucksack für zwei oder mehr Schüler **Verbandmaterial** für kleinere Verletzungen
  - ▶ **Taschengeld** (empfehlenswert: Brustbeutel)
  - ▶ **Nicht mitnehmen** (Schüler): Glasflaschen, alkoholische Getränke, Tabakwaren, Feuerzeug, Zündhölzer
  - ▶ **Radio, Walkman, Gameboy, MP3-Spieler** bei Fuß- und Radwanderungen nicht zulassen
- ### Zusätzliche Ausrüstung für Lehrer/ Begleitpersonen
- ▶ **Orientierungshilfen:** Uhr, Karte in ausreichendem Maßstab, Tourenbeschreibung, eventuell Kompass (besonders bei Gebirgs-, Nacht- und Wattwanderungen sehr empfehlenswert!), eventuell Höhenmesser (zeigt auch drohenden Wettersturz an)
  - ▶ **Mobiltelefone** haben sich bei Schülerwanderungen sehr bewährt. Für Notrufe eignen sich auch Mobiltelefone ohne Telefonkarte (Ruf 112)
  - ▶ **Verbandmaterial** (siehe Kapitel 6)
  - ▶ **Trillerpfeife**, auch für Begleitperson
  - ▶ **Nähzeug**, Sicherheitsnadeln, Taschenmesser
  - ▶ **Feste Schnur** für Reparaturzwecke (Rucksack, Schuhe)
  - ▶ **Bleistift und Papier** (z. B. für Benachrichtigung bei Unfall)
  - ▶ **Münzgeld / Telefonkarte oder Mobiltelefon** zum Telefonieren, Liste mit Telefonnummern (Notruf, Eltern, Schule, Herberge ...)
  - ▶ **Feuerzeug** oder Zündhölzer und eventuell Radio

## 5 Der sichere Reisebus



Die Häufung von Unfällen im Reisebusverkehr mit den darauf folgenden Diskussionen und geforderten Gesetzesänderungen gaben den Anlass dieses Kapitel einzufügen.

Es gibt den Bestellern von Reisebussen eine Hilfestellung, nach welchen sicherheitsrelevanten Kriterien ein Auftrag vergeben werden kann.

Die Tipps richten sich an diejenigen Lehrerinnen und Lehrer, die Verträge mit Mietomnibusunternehmen abschließen und damit eine besondere Verantwortung gegenüber den schutzbedürftigen und minderjährigen Kindern übernehmen.

Es sollte berücksichtigt werden, dass im Gegensatz zur allgemeinen Schülerbeförderung hier die Eltern die Entscheidungsberechtigten sind, denn Lehrer schließen die Verträge i. d. R. im Auftrag der Eltern ab.

Der Besteller ist angehalten, ein Optimum an Sicherheit für die Gruppe anzustreben, und im Zweifelsfall zusammen mit den Teilnehmern bzw. den Erziehungsberechtigten, eine gemeinschaftlich getragene Entscheidung zu erzielen. Klassenfahrten haben unterrichtliche und pädagogische Ziele; es sind daher alle Schüler gehalten teilzunehmen – es können nicht einzelne wegen unterschiedlicher Auffassungen bezüglich der Sicherheitsanforderungen ausgeschlossen werden.

Die Anwendung der Hinweise wird nicht nur auf längeren Reisen, sondern auch auf kürzeren Fahrten empfohlen, d. h. der Einsatz von Reisebussen ist den im öffentlichen Linienverkehr eingesetzten Bussen auf Grund der Ausstattungs- und Sicherheitsmerkmale vorzuziehen.

Vordringlich werden im Folgenden Fahrten im Inland berücksichtigt. Für Fahrten ins Ausland werden zudem im Einzelfall individuelle Regelungen des Besuchslandes zu beachten sein. (z. B. durch Tourenberatung bei Automobil-Clubs).

## 5.1 Angebotsanfrage und Auftragsvergabe

Die Checkliste 1 ist ein Hilfsmittel für den Auftraggeber um möglichst umfassend die Sicherheitsaspekte bei der Angebotsanfrage zu ermitteln. Die Sicherheitsaspekte sollten spätestens bei der Auftragsvergabe geklärt sein.

In den Phasen Angebotsanfrage und Auftragsvergabe ist zu beachten, dass

- durch eine vernünftige Reiseplanung Raum für Staus und Pausen gelassen wird
  - der Zuschlag nicht unbedingt dem Billigsten gegeben wird, da der Preis nicht das einzige Kriterium bei der Auswahl der Busse sein sollte
  - mindestens drei Angebote eingeholt werden, ggf. auch weitere, wenn Rückläufe unbefriedigend erscheinen
- der Markt in der Regel genügend Verhandlungsspielraum bietet, um auch bei gleichen Kosten ein Optimum an Sicherheit zu erzielen
  - mit Hilfe der Checkliste ein realer Vergleich von Angeboten erfolgen kann. Nicht die Katze im Sack – „Ein Stück Bus“ einkaufen
  - auf die Erfüllung der mit \* besonders gekennzeichneten Punkte der Checkliste nicht verzichtet werden sollte. Wobei die Punkte
    - Berufskraftfahrer
    - Busse nicht älter als 5 Jahre
    - Sicherheitsgurtehohe Priorität haben sollten.

### Checkliste 1: Angebotsanfrage und Auftragsvergabe

Die folgenden Punkte sollten vom anbietenden Busunternehmen beantwortet werden und sind verbindlicher Bestandteil des Angebots/Leistungsumfangs und der darin zum Einsatz kommenden Fahrzeuge und des Fahrpersonals.

Die Einhaltung aller gesetzlichen Vorschriften wird vorausgesetzt. Bei Auslandsfahrten gelten die Bestimmungen der jeweiligen Länder, jedoch nur, wenn diese das Sicherheitsniveau der deutschen Vorschriften nicht unterschreiten [die mit \* versehenen Merkmale sollten eine Mindestanforderung sein].

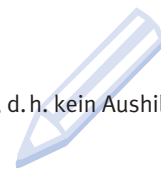
#### Kurztitel der Fahrt ...

#### Das Busunternehmen ...

- ▶ gehört einem Verband an.  
Welchem? (z. B. einem Landesverband des Bundesverbandes Deutscher Omnibusunternehmer e.V.)
- ▶ besitzt spezielle Qualitätssiegel oder ISO 900x. Wenn ja, welche?
- ▶ setzt für den Leistungsumfang möglichst seine Sub-Unternehmen ein. Wenn doch, welche?
- \* ▶ hat bei der Planung die Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen zu den Lenk- und Ruhezeiten der Fahrer berücksichtigt (hält ggf. einen zweiten Fahrer je Bus vor)

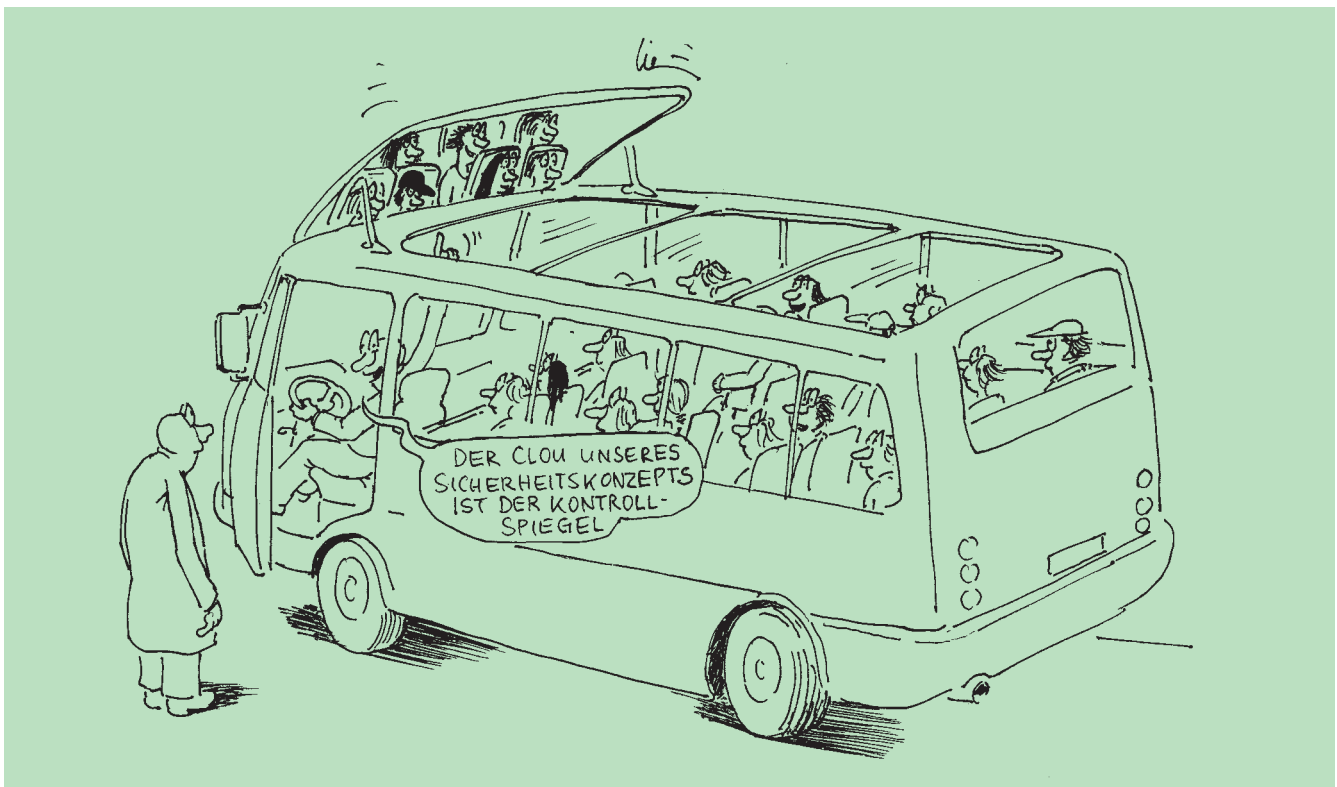
#### Der/die Busfahrer ...

- \* ▶ ist/sind im Betrieb fest angestellt, d. h. kein Aushilfspersonal
- \* ▶ ist Berufskraftfahrer – Personenbeförderung
- \* ▶ hat Fahrpraxis im Reisebusverkehr
  - ▶ hat Fahrpraxis auf der geplanten Reiseroute
- \* ▶ nimmt an wiederkehrenden Schulungen oder Sicherheitstrainings teil.  
Wenn ja, Beschreibung und Zeitraum
- \* ▶ hält während der Lenkzeiten die Null-Promille-Grenze ein
- \* ▶ hat die Anweisung, während der Fahrt keinen Getränkeverkauf durchzuführen
- \* ▶ gibt vor Fahrtantritt Sicherheitshinweise an die Fahrgäste



### Der Bus/die Busse

- \* ► ist/sind nicht älter als 5 Jahre.  
Wenn nein, welches Alter?  
*Falls das Fahrzeug schon bekannt ist, ggf. Beschreibung über z. B. Hersteller, Baujahr, Km-Leistung, sonstige Ausstattung*
- hat keine offenen Mängel aus vorausgegangenen Kontrolluntersuchungen
- \* ► hat folgende technische Sicherheitsmerkmale  
(bereits Vorschrift ab bestimmten Baujahr):
  - Antiblockiersystem (ABS)
  - Tempobegrenzer auf max. 100 km/h
  - Verschleißfreie Zusatzbremse (Retarder)
  - Sicherheitsgurte für alle Sitze
  - Drei unabhängig voneinander wirkende Bremssysteme, die zusätzlich einmal jährlich einer Extrakontrolle unterzogen werden
  - Antischlupfregulierung (ASR)
  - Überrollsicherer Aufbau
- hat weitere bereits existierende Sicherheitsmerkmale, die empfehlenswert sind:  
Bremsassistentensysteme, Elektronisches Stabilitätsprogramm (ESP), Digitaler manipulations sicherer Fahrschreiber, Reifendruck-Überwachungssystem, Unfalldatenschreiber (UDS)
- \* ► hat allgemeingültige Sicherheitsmerkmale:
  - schwer brennbare Materialien bei der Innenausstattung
  - Seitenscheiben aus Verbundglas
  - Winterreifen (bei Fahrten im Winter)
  - mitgeführte Schneeketten bei Fahrten ins Mittelgebirge und den alpinen Raum im Winter
  - Reifenprofiltiefe größer 3 mm für Sommerreifen und 7 mm für Winterreifen (Empfehlung des DVR)
  - die Reifen sind nicht runderneuert oder nachgeschnitten



## 5.2 Vor Fahrtantritt und auf der Fahrt

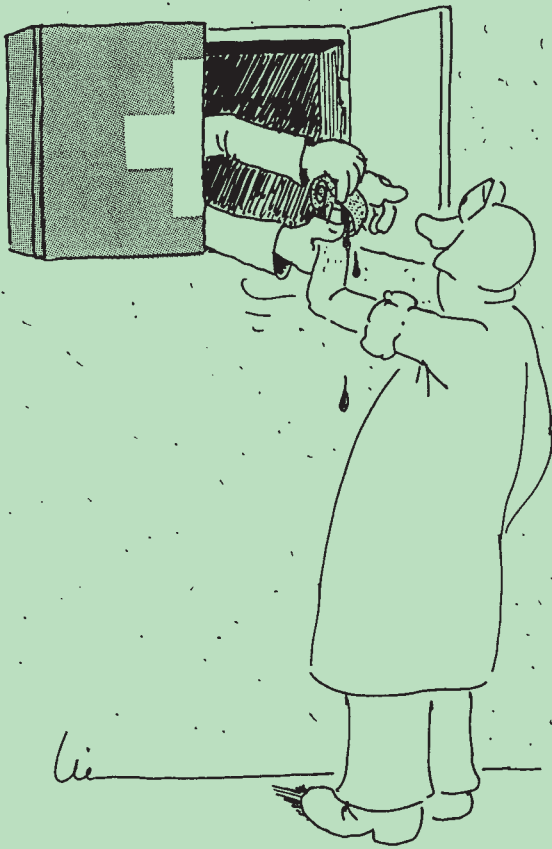
Die Checkliste 2 führt Punkte auf, die vor und während der Fahrt beachtet werden sollten. Die in der Regel vorliegende Bereitschaft der Polizei den Bus vor der Abfahrt zu kontrollieren sollte mindestens mit einigen Stichproben im Laufe eines Jahres ge-

nutzt werden. Da sich so etwas bei den Unternehmen herum-spricht, ist in der Regel automatisch mit einer Verbesserung zu rechnen. Setzen Sie sich zu einer Terminabsprache mit dem Lei-ter der örtlichen Polizeidienststelle in Verbindung.

### Checkliste 2: Vor Fahrtantritt und auf der Fahrt

- ▶ Der Auftraggeber oder das Begleitpersonal sollte nach bestem Wissen versuchen leicht sichtbare Merkmale zu prüfen: Plaketten TÜV, ASU, Sicherheitsprüfung
- ▶ Beim Reifenzustand ist zu beachten:  
Profil, grobe Beschädigungen, Verletzungsgefahren im Innenraum, Nothämmer, Feuerlöscher und sonstige Auffälligkeiten
- ▶ Zusätzliche Sicherheit kann durch die in der Regel vorlie-gende Bereitschaft der Polizei, den Bus zu kontrollieren, erreicht werden.
- ▶ Kontrolle der Auftragsvereinbarung durch Auftraggeber
- ▶ Sichere und ausreichend große Aufenthaltsfläche am Ab-fahrtsort oder Haltepunkten bei Zustieg. Besonders sind Kinder im Verkehrsraum zu beaufsichtigen und Querungs-hilfen durch das Aufsichtspersonal zu geben. Dies ist auch auf der Fahrt und am Zielort besonders zu beachten
- ▶ Kontrolle der Sauberkeit der Busse; ein sauberer Zustand sollte selbstverständlich sein
- ▶ Sicherheitshinweise an die Fahrgäste durch den Busfahrer
- ▶ Aufforderung an die Fahrgäste vorhandene Gurte anzu-legen
- ▶ Sicheres Lagern von Gepäckstücken, keine sperrigen Gepäckstücke im Innenraum
- ▶ Anweisungen des Fahrers befolgen
- ▶ Einhaltung der Lenk- und Ruhezeiten
- ▶ Bei erkennbaren Beeinträchtigungen des Fahrers: Fahrer-wechsel oder die Weiterfahrt verweigern
- ▶ Bei erkennbaren technischen Mängeln die Weiterfahrt ver-weigern
- ▶ Besondere Beachtung aller Punkte bei Fahrzeugwechsel z. B. Sub-Unternehmer oder Rückfahrt

## 6 Erste Hilfe bei Schülerwanderungen, Schulfahrten, Schullandheimaufenthalten usw.



### Erste-Hilfe-Material

Bei allen schulischen Veranstaltungen ist geeignetes Erste-Hilfe-Material bereitzuhalten, das gilt auch für Ausflüge und sonstige schulische Veranstaltungen außerhalb des Schulgeländes. Als geeignetes Erste-Hilfe-Material gilt z. B. die Sanitätstasche nach DIN 13 160 (siehe GUV-Information „Erste Hilfe in Schulen“, GUV-SI 8065). Sportmediziner empfehlen als Sofortmaßnahme bei Verstauchungen, Verrenkungen, geschlossenen Frakturen, Quetschungen, Blutergüssen, Muskelzerrungen und Muskelrisen eine sofortige Kühlung. Deshalb sollte das Erste-Hilfe-Material um einen so genannten Kältepack ergänzt werden (Keine Kältesprays!).

Medikamente zur inneren oder äußeren Anwendung gehören nicht zur Erste-Hilfe-Ausstattung. Es kann jedoch nötig sein, für bestimmte Schüler (z. B. Diabetiker, Allergiker) Medikamente bereitzuhalten. Hierfür ist vorherige schriftliche Beauftragung durch die Eltern dringend zu empfehlen.

### Erste-Hilfe-Kenntnisse

Bei Wanderungen und Schullandheimaufenthalten muss die Lehrkraft oder eine begleitende Person ausreichende Kenntnisse der Ersten Hilfe besitzen. Die Ausbildung in Erster Hilfe und die notwendige Fortbildung erfolgen nach den länderspezifischen Regelungen. Auskunft dazu gibt der zuständige Träger der gesetzlichen Unfallversicherung.

Grundausbildungslehrgänge in Erster Hilfe werden angeboten von:

- Arbeiter-Samariter-Bund
- Deutsches Rotes Kreuz
- Johanniter-Unfall-Hilfe
- Malteser-Hilfsdienst
- Deutsche Lebensrettungsgesellschaft DLRG
- ermächtigten Personen und Organisationen (z. B. div. Berufsfeuerwehren) auf Grund länderspezifischer Regelungen

### Weitere Maßnahmen nach einem Unfall

Muss nach einem Unfall ein Arzt aufgesucht werden, so ist dem behandelnden Arzt oder dem Krankenhaus mitzuteilen, dass ein Schulunfall vorliegt und welcher Unfallversicherungsträger zuständig ist. Bei Schüler-Unfällen rechnet der Arzt oder das Krankenhaus unmittelbar mit dem Unfallversicherungsträger ab (kein Krankenschein, keine Privatrechnung).

Die Schule ist verpflichtet, dem Unfallversicherungsträger baldmöglichst eine Unfallanzeige zuzustellen.

### Aufzeichnungspflicht

Jede Erste-Hilfe-Leistung im Schulbetrieb ist aufzeichnungspflichtig, sofern kein Arztbesuch stattfindet. Hierfür kann z. B. der Notizblock in der Verbandtasche verwendet werden. Die Aufzeichnung sollte später in einem Verbandsbuch, das bei den Unfallversicherungsträgern unter der Bestell-Nr. GUV-I 511-1 erhältlich ist, im Rahmen der schulischen Dokumentation nachgetragen werden.

## 7 Die gesetzliche Schüler-Unfallversicherung – versicherungsrechtliche und sonstige Aspekte

### 7.1 Zuständigkeiten und Versicherungsschutz



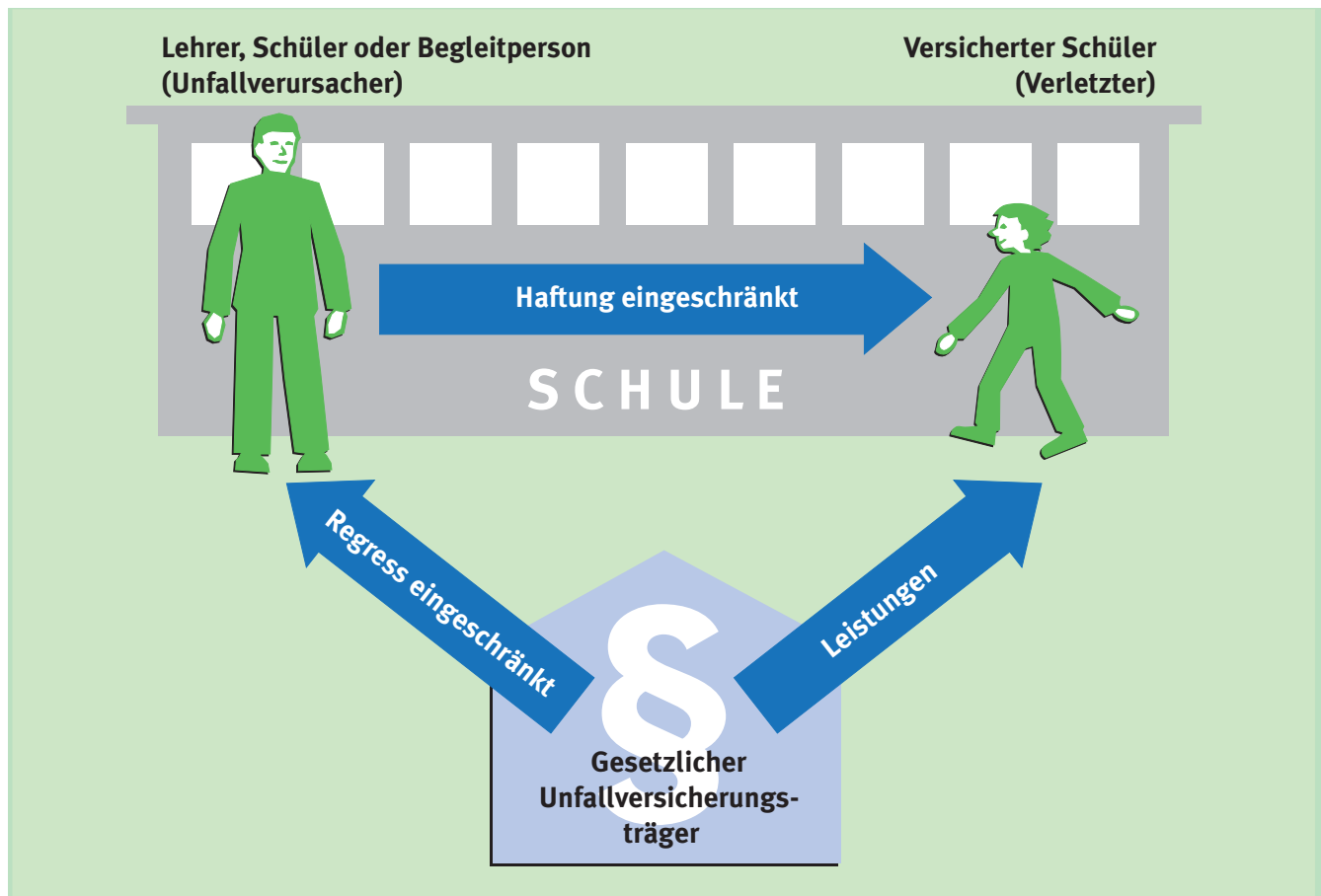
Durch das Gesetz über die Unfallversicherung für Schüler und Studenten sowie für Kinder in Kindergärten vom 18.03.1971 wurden die genannten Personengruppen in die gesetzliche Unfallversicherung einbezogen. Die gesetzliche Unfallversicherung ist wie die Krankenversicherung und die Rentenversicherung ein Zweig der Sozialversicherung. Kindergartenkindern, mittlerweile auch Kindern in Kindertagesstätten, Horten und ähnlichen Einrichtungen, Schülern und Studenten, aber auch Begleitpersonen (z. B. Eltern) bei Schulwanderungen, stehen bei Unfällen Leistungen zu, die den Leistungen für Arbeitnehmer bei Unfällen entsprechen, ohne dass hierfür Beiträge von den Versicherten selbst erhoben werden. Die Finanzierung der Schüler-Unfallversicherung erfolgt im Wesentlichen aus Steuermitteln. Träger der gesetzlichen Schüler-Unfallversicherung sind vorwiegend die Unfallversicherungsträger der öffentlichen Hand. Der Unfallversicherungsschutz erstreckt sich auf alle Tätigkeiten innerhalb des rechtlichen und organisatorischen Verantwortungsbereichs der Schule, also auch auf Schulveranstaltungen außer-

halb der Schulanlage, wie Wanderungen, Ausflüge, Besichtigungen und Schullandheimaufenthalte, einschließlich der Wege von und zu dem Ort, an dem eine Schulveranstaltung stattfindet und auf die Teilnahme an unmittelbar vor oder nach dem Unterricht von der Schule oder im Zusammenwirken mit ihr durchgeführten Betreuungsmaßnahmen.

Nicht gesetzlich unfallversichert sind lediglich Tätigkeiten aus dem privaten Lebensbereich wie z.B. Essen, Schlafen, Waschen, ein unerlaubter Gasthausbesuch und alle Freizeitaktivitäten, die nicht in den Verantwortungsbereich der Schule fallen. Hier greift allerdings die zuständige gesetzliche Krankenversicherung, die private Krankenversicherung und/oder die private Unfallversicherung.

Detaillierte Auskünfte über den Unfallversicherungsschutz erteilen die Unfallversicherungsträger, siehe Umschlagseite innen.

## 7.2 Personenschäden versicherter Personen



Die Grafik soll den Text auf Seite 30 und 31 veranschaulichen

### Leistungen, Haftung, Regress

„Arbeitsunfälle“ („Schulunfälle“) sind alle Unfälle, die Schüler oder nicht beamtete Begleitpersonen bei Tätigkeiten erleiden, die mit dem Besuch einer allgemein bildenden oder berufsbildenden Schule in Zusammenhang stehen und in den organisatorischen Verantwortungsbereich der Schule fallen; dazu zählen Unfälle auf dem Schulweg oder bei schulischen Veranstaltungen ebenso wie Verletzungen, die sich Schüler bei Raufereien im Schulbereich zufügen.

(Näheres siehe GUV-Information „Gesetzlicher Unfallversicherungsschutz für Schülerinnen und Schüler“, Bestell-Nr. GUV-SI 8030)

### Leistungen des Versicherungsträgers

Bei jedem Schülerunfall entsteht ein Anspruch des Verletzten gegen den zuständigen Träger der gesetzlichen Unfallversicherung, wobei sich Art und Umfang der Leistungen aus dem Siebten Buch Sozialgesetzbuch ergeben. Der Anspruch auf Heilbehandlung umfasst alle ärztlichen und therapeutischen Leistungen einschließlich des Aufenthalts in Krankenhäusern ohne zeitliche Begrenzung. Bestehen über die 26. Woche nach dem Unfall hinaus noch wesentliche Gesundheitsschäden, ist Rente zu gewähren. Für den Schüler hat der Schutz der gesetzlichen Unfallversicherung den Vorteil, dass er nicht auf andere Anspruchsmöglichkeiten verwiesen wird (etwa auf eine private Haftpflichtversicherung oder Krankenversicherung) und vor allem nicht den Nachweis einer schuldhaften Pflichtverletzung, z. B. des Aufsicht führenden Lehrers, führen muss. Bei Schülerunfällen rechnet der Arzt oder das Krankenhaus unmittelbar mit dem Unfallversicherungsträger ab (keine Versichertenkarte, keine Privatrechnung)!



## Haftung des Unfallverursachers (z. B. Lehrer) gegenüber dem Verletzten

Alle anderen gesetzlichen Ansprüche auf Ersatz des Personenschadens sowohl gegen den „Unternehmer“ – d. h. den Dienstherrn des Aufsichtspflichtigen – als auch gegen „einen in demselben Betrieb tätigen Betriebsangehörigen, wenn dieser den Arbeitsunfall durch eine betriebliche Tätigkeit verursacht hat“, schließt das SGB VII aus. Diese so genannte Haftungsfreistellung gilt für Ansprüche der Schüler untereinander wegen derartiger Vorkommnisse (z. B. bei Raufereien in der Schule) und gegen sonstige Betriebsangehörige (z. B. Aufsicht führende Lehrer, freiwillige Helfer und Begleitpersonen bei Schulwanderungen sowie für Ansprüche von Betriebsangehörigen gegen Schüler). Ausgeschlossen werden damit insbesondere der Amtshaftungsanspruch nach § 839 Abs. 1 BGB und der Anspruch auf Schmerzensgeld (§ 847 Abs. 1 BGB) gegen den Lehrer, der seine Aufsichtspflicht verletzt hat.

Besonders dieser Schmerzensgeldanspruch war bis zur Einbeziehung der Schüler in die gesetzliche Unfallversicherung häufig Anlass für Rechtsstreitigkeiten, bei denen sich der Lehrer dann vor Gericht zwar nicht als Angeklagter, aber doch als Zeuge für seine Handlungsweise verantworten musste, was häufig zu einer Belastung des Verhältnisses zwischen Schule und Elternhaus und zu Verunsicherung und Verbitterung der Lehrer führte. Die Haftungsfreistellung besteht allerdings nicht, wenn eine vorsätzliche oder grob fahrlässige Aufsichtspflichtverletzung gegeben ist, d. h. wenn ein Lehrer bewusst und gewollt seine Aufsichtspflicht verletzt und den eintretenden Schaden billigend in Kauf nimmt.

## Regressanspruch des Versicherungsträgers gegenüber dem Verursacher

Das SGB VII will freilich ebenso wenig wie die Regelung des Artikels 34 GG den Lehrer, der seine Dienstpflichten grob fahrlässig oder gar vorsätzlich verletzt, aus jeglicher finanzieller Verantwortung entlassen. Dies könnte zu einer Vernachlässigung der Aufsichtspflicht führen und würde damit nicht nur die Schüler erheblichen Gefahren aussetzen, sondern auch die Träger der gesetzlichen Unfallversicherung und damit letztlich den Steuerzahler in unvertretbarer Weise belasten. Deshalb kennen sowohl das SGB VII als auch das Beamtenrechtsrahmengesetz und die Beamtengesetze des Bundes und der Länder die Möglichkeit des Rückgriffs gegen die Schuldigen. Übereinstimmend wird Regress in allen Bestimmungen auf vorsätzliche und grob fahrlässige Dienstpflichtverletzungen beschränkt.

Wie schon oben ausgeführt, setzt Vorsatz nicht nur die bewusste Verletzung der Aufsichtspflicht, sondern auch noch das billigende Inkaufnehmen der Folgen dieser Pflichtverletzung voraus, ist also ein auf die Herbeiführung des Unfalls besonders gerichtetes absichtliches Verhalten und dürfte daher in der Praxis kaum vorkommen. Grobe Fahrlässigkeit liegt vor, wenn schon einfachste, ganz nahe liegende Überlegungen nicht angestellt werden und wenn das nicht beachtet wurde, was im konkreten Fall jedem einleuchten musste. Das Maß der im Einzelfall erforderlichen Sorgfalt bestimmt sich nach der Lebenserfahrung und Gewissenhaftigkeit eines besonnenen „durchschnittlichen“ Lehrers unter Berücksichtigung der jeweiligen Umstände und persönlichen Verhältnisse. Handelt es sich nur um „einfache“ Fahrlässigkeit, so ist ein Regress nach den bestehenden Bestimmungen nicht möglich. Für den Lehrer macht es damit letztlich keinen Unterschied, ob dieser Regressanspruch ihm gegenüber unmittelbar vom Träger der gesetzlichen Unfallversicherung (§ 110 Abs. 1 SGB VII) oder auf dem Umweg über seinen Dienstherrn geltend gemacht wird.

### 7.3 Personenschäden Dritter und Sachschäden

Soweit es sich um Personenschäden schulfremder Dritter (z. B. wird bei einer Wanderung ein unbeteiligter Passant durch einen Stein verletzt) oder um Sachschäden (z. B. zerreißt sich ein Schüler bei einem Sturz die Kleidung) handelt, sind bei öffentlichen Schulen Schadensersatzansprüche wegen Verletzung der Aufsichtspflicht nicht gegen den Lehrer, sondern stets nur gegen dessen Dienstherrn zu richten.

Um Schadensersatzansprüchen gegen Schüler oder deren Erziehungsberechtigte vorzubeugen, ist bei besonderen schulischen Veranstaltungen der Abschluss einer Gruppenhaftpflichtversicherung empfehlenswert.

### 7.4 Strafrecht und Disziplinarrecht

Es sei noch erwähnt, dass der Lehrer unabhängig von der vermögensrechtlichen Haftung sowohl dienstlich als auch strafrechtlich für eine Verletzung der ihm obliegenden Aufsichtspflicht zur Verantwortung gezogen werden kann. Dienstrechtlich gesehen ist die Aufsichtspflichtverletzung ein Dienstvergehen. Welche Maßnahmen der Dienstherr für angemessen hält, wird sich nach der Schwere der Dienstpflichtverletzung richten. Auch strafrechtlich kann eine Aufsichtspflichtverletzung Konsequenzen haben, wenn sie zu Verletzungen oder zum Tod eines Schülers oder eines Dritten geführt hat.

# 8 Anhang

## 8.1 Hinweise auf länderspezifische amtliche Bekanntmachungen (unverbindliche Aufzählung, Stand Mai 2007)

### **Baden-Württemberg**

Außerunterrichtliche Veranstaltungen der Schulen, Verwaltungsvorschrift zuletzt am 6.10.2002 geändert und mit Wirkung vom 1.1.2003 neu in Kraft gesetzt (Kultus und Unterricht 2002, S. 324)

### **Bayern**

Schülerwanderungen, Bekanntmachung des Bayerischen Staatsministeriums für Unterricht und Kultus vom 12. Februar 2007 (KWMBL I 2007, S. 58)

Schul-/Studienfahrten und Fachexkursionen, Bekanntmachung des Bayerischen Staatsministeriums für Unterricht und Kultus vom 12. Februar 2007 (KWMBL I 2007, S. 56)

Schullandheimaufenthalt, Bekanntmachung des Bayerischen Staatsministeriums für Unterricht und Kultus vom 5. April 2004 (KWMBL I 2004, S. 76)

### **Berlin**

liegt nicht vor

### **Bremen**

Richtlinien über Schulfahrten und Exkursionen in der Fassung vom 8. Dezember 2005 (Bremer Schulblatt 251.01)

### **Hamburg**

Richtlinien für Schulfahrten vom 4. Oktober 2006 (Mitteilungsblatt der Behörde für Bildung und Sport Nr. 11, vom 15. Dezember 2006, S. 125)

### **Hessen**

Richtlinie für Schulwanderungen und Schulfahrten vom 15. September 2003, geändert durch Erlass vom 1. April 2004 (Hessisches Amtsblatt 5/04, S. 284)

### **Mecklenburg-Vorpommern**

Richtlinie zur Durchführung von Schulwanderungen und Schulfahrten an den öffentlichen Schulen (Erlass des KM vom 6. Februar 1997)

### **Niedersachsen**

liegt nicht vor

### **Nordrhein-Westfalen**

Richtlinien für Schulwanderungen und Schulfahrten (Wander Richtlinien – WRL), Runderlass vom 19.3.1997, zuletzt geändert durch Runderlass vom 20.7.2004 (Bereinigte Amtliche Sammlung der Schulvorschriften NRW, 14-12 Nr.2)

### **Rheinland-Pfalz**

Richtlinien für Schulfahrten, Verwaltungsvorschrift des Ministeriums für Bildung, Frauen und Jugend vom 4. November 2005 (9421 A- Tgb. Nr. 1383/05)

### **Saarland**

Richtlinien über Schulwanderungen, Lehrfahrten, Schullandheimaufenthalte und andere außerunterrichtliche Schulveranstaltungen vom 9. Juli 1996 (GMBL. Saar S. 137)

### **Sachsen**

Verwaltungsvorschrift des Sächsischen Staatsministeriums für Kultus zur Durchführung von Schulfahrten (VwV-Schulfahrten) vom 7. April 2004, Az.: 36-6535.10/41 (SächsABL. Jg. 2004 Bl.-Nr. 18 S. 372)

### **Sachsen-Anhalt**

Richtlinie für Schulwanderungen und Schulfahrten, Rd.Erl. des MK vom 13.9.2002 -24-82021 (SVBl. LSA S. 254) zuletzt geändert mit Rd.Erl. des MK vom 1.4.2007 – 21-82021 (SVBl.LSA S. 91).

### **Schleswig-Holstein**

Lernen am anderen Ort, Runderlass des Ministeriums für Bildung und Frauen vom 13. Mai 2006 – III 422, mit: Lernen am anderen Ort, Ein Leitfaden zum Nachschlagen, in der redaktionellen Überarbeitung 2/2008  
Herausgeber: Ministerium für Bildung und Frauen des Landes Schleswig-Holstein sowie Unfallkasse Nord

### **Thüringen**

Lernen am anderen Ort, Hinweise des Thüringer Kultusministeriums, GZ 31/51482 vom 12. März 2007

## 8.2 Literatur

**Imo, Hans:** Fragen und Antworten zur Schüler-Unfallversicherung, 6. überarbeitete Auflage, Universum Verlag, Wiesbaden 2003

**Keil, Marion:** Klassenfahrten kompakt. Sicher planen – spannend gestalten. Grundschule, Persen Verlag, Buxtehude 2007

**Lanig, Jonas:** Wandertage und Klassenfahrten ohne Stress. Verlag an der Ruhr, Mülheim a.d.R. 2005

**Rux, Michael:** AUV, Außerunterrichtliche Veranstaltungen der Schulen, 2. Auflage, Süddeutscher Pädagogischer Verlag, Stuttgart 2004

**Informationsschriften der Gesetzlichen Unfallversicherung**  
(zu beziehen vom zuständigen Unfallversicherungsträger, siehe vorletzte Umschlagseite)

- Verbandbuch (GUV-I 511-1)
- Giftpflanzen – anschauen, nicht kauen (GUV-SI 8018)
- Gesetzlicher Unfallversicherungsschutz für Kinder in Tageseinrichtungen (GUV-SI 8029)
- Gesetzlicher Unfallversicherungsschutz für Schülerinnen und Schüler (GUV-SI 8030)
- Mit dem Bus zur Schule (GUV-SI 8046)
- Erste Hilfe in Schulen (GUV-SI 8065)

## 8.3 Autoren

**Koller, Gerhard**  
Dipl.-Päd., Schulrat, Bamberg

**Weinhuber, Norbert**  
Seminarrektor, Lenggries

Mit Beiträgen von:

**Schrödel, Helmut**  
ehemaliger Referent für Sicherheitserziehung beim Bayerischen Gemeindeunfallversicherungsverband

**Taupitz, Michael**  
Referent für Sicherheitserziehung bei der Unfallkasse Nord

**Fachgruppe „Bildungswesen“**

## 8.4 Stichwortverzeichnis

Die angegebenen Zahlen beziehen sich auf die Seitennummern.

**Abmarschzeit** 6  
**Abmeldung** 9, 11, 16  
**Attest** 10  
**akustische Leine** 9  
**Alarmierungsmöglichkeit** 7, 12, 21  
**Alkohol** 23  
**Alpenverein, Deutscher** 4  
**alpines Notsignal** 11, 12  
**Amtliche Bekanntmachungen** 3, 5, 33  
**Angebotsanfrage** 25  
**Auftragsvergabe** 25  
**Anorak** 23  
**Arzt** 10, 19, 28  
**Atemtechnik** 10  
**Aufenthaltsräume** 19  
**auffallende Kleidung** 7, 9, 11, 14  
**Aufsicht** 10, 14, 16, 19, 30, 31  
**Aufzeichnungspflicht** 28  
**Ausdauer** 7, 11  
**Auslandsfahrten** 3, 25  
**Ausrüstung** 22 ff.  
**Auswahl des Weges** 6, 10

**Baden** 3, 6  
**Bahnfahrt** 17  
**Begleitpersonen** 4, 6, 7, 10, 12, 13, 15, 16, 19, 22  
**Behinderte** 19  
**behördliche Genehmigung** 4  
**Bergführer** 4, 10  
**Beschaffenheit des Weges** 6, 10  
**Besteller von Reisebussen** 24  
**BMX-Räder** 14  
**Biwaksack** 11  
**Bootswanderungen** 3  
**Brennstoff** 7, 21  
**Brustbeutel** 23  
**Bus** 14, 17, 18, 24, 25  
**Busfahrer** 25, 27

**Dämmerung** 8  
**Deutscher Alpenverein DAV** 4  
**Deutsches Jugendherbergswerk DJH** 4  
**Disziplinarrecht** 32  
**Dunkelheit** 6, 8, 11, 15, 16

**Ebbe** 8  
**Eisenbahn** 17  
**Eltern** 3, 4, 5, 6, 7, 10, 12, 13, 14, 19, 23, 24, 28, 29

**Entfernungen** 11  
**Erkundung** 4  
**Erkundungsgang** 5  
**Erschöpfung** 7, 12  
**Erste Hilfe** 7, 12, 19, 28  
**Erste-Hilfe-Ausbildung** 28  
**Essen, Trinken** 7, 17

**Fahrradkontrolle** 13  
**Fahrten** 20 ff.  
**Feuer** 6, 7, 21  
**Feuerlöscher** 19, 27  
**Feuerzeug** 23  
**Firnfelder** 10  
**Flaschen** 17, 23  
**Fluchtwege** 19  
**Flut** 8  
**Freizeit** 3

**Gameboy** 23  
**Gebirgswanderung** 11, 22, 23  
**Gefahrenstellen** 19  
**Gehtempo** 7, 11  
**Gehzeit** 7, 11  
**Geld** 23  
**Genehmigung** 4  
**Gepäcktransport** 14, 18  
**Gesamtgehzeit** 11  
**Gesetzliche Schüler-Unfallversicherung** 29 ff.  
**gesundheitliche Besonderheiten** 6, 10, 14, 18  
**Getränke** 5, 16, 23  
**Getränkebehälter** 17  
**Gewitter** 7, 9, 12, 16  
**Gezeiten** 8  
**Glasflaschen** 17, 23  
**Gruppenhaftpflichtversicherung** 32

**Haftpflichtversicherung** 30, 32  
**Haftung** 30 ff.  
**Hausordnung** 19  
**Heimleitung, Herbergseltern** 4, 19  
**Hemd** 23  
**Hilfe holen:** siehe Notfallmeldung  
**Hilfestellung** 12  
**Hochwasser** 8, 9  
**Höhenmesser** 11, 23  
**Höhenunterschied** 11

**Höhlen** 12

**Information der Schüler** 6  
**Informationsmaterial** 19  
**isolierende Unterlage** 12  
**Isoliermatte** 20

**Jugendherbergen** 18 f  
**Jugendherbergswerk, Deutsches** 4

**Kältepack** 28  
**Kälteschutz** 16  
**Kartenmaterial** 10, 16  
**Kauerstellung** 12  
**Klappräder** 14  
**Klassenfahrt** 17 f.  
**Klettersicherungen** 12  
**Kocher** 21  
**Kompass** 9, 16, 23  
**kontrastreiche Kleidung** 7, 9, 14  
**Kopfbedeckung** 23  
**Krankenhaus** 28

**Länderspezifische Regelungen** 33  
**Lagerfeuer** 21  
**Lehrer** 7, 10, 11, 17, 22  
**Lehrerfortbildung** 4  
**Lehrwanderung** 5  
**Leistungsfähigkeit** 7, 10, 11, 14

**Markierungszeichen** 16  
**Medikamente** 28  
**mehrtägige Fahrten** 17 ff.  
**Mietomnibusunternehmen** 25  
**Mobiltelefon** 16, 23  
**MP3-Spieler** 23  
**Müll** 17, 23

**Nachtbeleuchtung** 19  
**Nachtruhe** 3  
**Nachtwanderung** 15 ff.  
**Nähzeug** 23  
**Nässe** 6, 10, 12, 23  
**Nationalpark Wattenmeer** 9  
**Nebel** 9  
**Notausgänge** 19  
**Notfall** 6, 10, 12, 13, 19  
**Notfallmeldung** 7, 12  
**Notunterkunft** 21

**Notruf** 7, 12, 19, 23

**Öffentliche Verkehrsmittel** 5, 18, 24  
**Orientierungshilfen** 23

**Packtaschen** 14  
**Parallelbelegung** 19  
**Pausen** 6, 7, 10, 11, 12, 25  
**Personenschäden** 30 ff.  
**Priele** 8, 9  
**Proviant** 5, 6, 10, 13, 23  
**Pullover** 23

**Radfahrprüfung** 13  
**Radio** 23  
**Radwanderung** 13 ff.  
**Radwege** 13 f.  
**Rast** 7, 12  
**Rastplätze** 6  
**Reepschnüre** 11, 12  
**Reisebus** 24 ff.  
**Regen** 16, 21  
**Regenschutz** 23  
**Regress** 30 f.  
**Rennräder** 14  
**Reservewäsche** 23  
**Rettungsdecke** 12  
**Rettungsdienst** 7, 12  
**Rettungswege** 19  
**Rucksack** 23  
**Rückweg** 8, 9, 10  
**Rückkehr** 6, 8, 10, 13

**Sachschaden** 32  
**Sammeltelefon** 6, 10, 13  
**Sanitätstasche** 28  
**Schlafräume** 19  
**Schlafsack** 20  
**Schlickfelder** 9  
**Schlusspersonen** 7  
**Schmerzensgeld** 31  
**Schnur** 23  
**Schüler** 22, 30 ff.  
**Schüler-Unfallversicherung** 29 ff.  
**Schuhe** 11, 23  
**Schullandheim** 18 f.  
**Schullandheimvereine** 4  
**Schulleiter** 3, 4, 5, 6, 7, 10, 12, 13, 14

**Schulsikurse** 3  
**Seilgeländer** 12  
**Seminare** 4  
**Serpentinen** 12  
**Sicherheitsmerkmale** 26  
**Sicherheitsnadeln** 23  
**Sicherheitswimpel** 14  
**Signale** 6, 11, 14  
**Socken** 23  
**Sonnenschutz** 6, 10, 23  
**Sportgroßveranstaltungen** 4  
**Springtide** 9  
**Steine, Steinschlag** 11, 12  
**Steinschlaghelm** 11  
**Strafrecht** 32 ff.  
**Straßen** 5, 7, 13, 14  
**Straßenverkehrsordnung (StVO)** 13  
**Straßenverkehrs-Zulassungs-  
 Ordnung (StVZO)** 13  
**Strümpfe** 23  
**Studienfahrten** 17 f.  
**Sturm** 9, 21

**Tabakwaren** 23  
**Taschengeld** 23  
**Taschenlampe** 11, 16, 19  
**Taschenmesser** 23  
**Taschentücher** 23  
**technischer Halt** 7, 11  
**Telefon** 6, 10, 13, 19  
**Telefonverzeichnis** 19  
**Toiletten** 19  
**Trillerpfeife** 16, 23  
**Turnschuhe** 11

**Überholen** 13  
**Überprüfen der Ausrüstung** 11, 22  
**Überprüfen der Fahrräder** 14  
**Überqueren von Straßen** 5, 6  
**Uhr** 23  
**Unfall** 7, 12, 28  
**Unfallanzeige** 28  
**Unfallmeldung** 12  
**Unfallversicherung** 29 f.  
**Unfallversicherungsträger** 29, 30 ff.  
**Unterrichtsgang** 5 f.  
**Unwetter** 21

**Verankerungen** 12

**Verantwortung des Lehrers** 4, 32  
**Verbände (StVO)** 13  
**Verbandbuch** 28  
**Verbandmaterial** 23  
**Verkehrsgerechtes Verhalten** 6  
**Verlassen des Weges** 6  
**Versicherungsleistungen** 30  
**Versicherungsschutz** 29 ff.  
**Versicherungsträger** 29  
**Vollzähligkeit** 5, 7, 9, 11, 17

**Walkman** 23  
**Wanderung** 6 f., 13  
**Wanderzeiten** 6, 10  
**Waschräume** 19  
**Watt, Wattenmeer** 8  
**Wattführer** 8, 9  
**Wattwanderung** 8 f.  
**Wegesicherungen** 10  
**Wegzeitberechnung** 6  
**Werkzeug** 14, 20  
**Wettbewerbe** 4  
**Wetterbericht** 9, 11  
**Wettersturz** 7, 12, 23  
**Wetterverschlechterung** 7, 12  
**Wind** 21  
**Windrichtung** 9  
**Wolken** 9

**Zecken** 6  
**Zeltlager** 20 ff.  
**Zündhölzer** 23



Deutsche Gesetzliche  
Unfallversicherung e.V. (DGUV)

Glinkastraße 40  
10117 Berlin  
Tel.: 030 288763800  
Fax: 030 288763808  
E-Mail: [info@dguv.de](mailto:info@dguv.de)  
Internet: [www.dguv.de](http://www.dguv.de)