

Landesverwaltungsamt Berlin • 10702 Berlin (Postanschrift)

An die Teilnehmer
des Sammelbestellverfahrens

GeschZ (Bei Antwort bitte angeben)

SE LS 12

Bearbeiter(in)

Markwitz

E-Mail:

robert.markwitz@lvwa.berlin.de

(E-Mail-Adresse nicht für Dokumente mit elektronischer Signatur)

Dienstgebäude Berlin-Wilmersdorf
Fehrbelliner Platz 1
10707 Berlin

Zimmer **69**

Telefon (030) **90139- 6077**
interne Vorwahl (9139)

Vermittlung (030) 90139-6000

Fax (030) **9028- 3508**

Datum **22.06.2017**

Information zum
Rundschreiben LVwA SE LS
Nr. 19 / 2016

Reisestellenkarten
Teilnahme am AirPlus Company Account

Der Vertrag mit dem Dienstleister wurde zu gleichen Konditionen bis zum 19.06.2018 verlängert.

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag

Yasaroglu

Sammelbestellverfahren

>> SBV <<



Reisestellenkarten

Teilnahme am AirPlus Company Account

Rundschreiben LVwA LS Nr. 19 / 2016
gültig vom 20.06.2016 bis 19.06.2017

Landesverwaltungsamt Berlin • 10702 Berlin (Postanschrift)

An die Teilnehmer
des Sammelbestellverfahrens

GeschZ (Bei Antwort bitte angeben)

LS 12

Bearbeiter(in)

Draheim

E-Mail:

robert.draheim@lvwa.berlin.de

(E-Mail-Adresse nicht für Dokumente mit elektronischer Signatur)

Dienstgebäude Berlin-Wilmersdorf
Fehrbelliner Platz 1
10707 Berlin

Zimmer **69**

Telefon **(030) 90139- 6077**
interne Vorwahl (9139)

Vermittlung **(030) 90139-6000**

Fax **(030) 9028- 3508**

Datum **23.06.2016**

Rundschreiben LVwA LS
Nr. 19 / 2016



Reisestellenkarten
Teilnahme am AirPlus Company Account

Der Vertrag mit dem Reisestellenkartenanbieter Lufthansa AirPlus Servicekarten GmbH über die Nutzung von AirPlus Company Accounts (Reisestellenkarten) wurde um ein weiteres Jahr bis 19.06.2017 verlängert.

Die Konditionen und Leistungen des Anbieters AirPlus bleiben unverändert und werden im Folgenden noch einmal beschrieben:

Mit den kostenlosen Reisestellenkarten von AirPlus besteht die uneingeschränkte Zahlungs-, beziehungsweise Abrechnungsakzeptanz bei mehr als 240 Fluglinien, bei Buchung von Tickets der Deutschen Bahn (siehe auch Rundschreiben „Bahnreisen“) und zahlreichen weiteren Dienstleistern (Reisebüros, Autovermieter etc.).

Für die über den AirPlus Company Account abgerechneten Beträge werden Rechnungen ausgestellt (kein Lastschriftverfahren).

Einer der großen Vorteile der zentralen Reisestellenkarte ist die transparente Sammelrechnung: Anstatt vieler Einzelbelege erhalten Sie eine einzige Rechnung, in der alle Ihre Reiseaufwendungen übersichtlich zusammengefasst sind.

- **Eindeutige Kostentransparenz**
- **Ausweisung von internen Zusatzdaten (Kostenstellen, Personalnummern, Abteilung oder Ähnliches)**
- **Keine separate Rechnungsstellung des Reisebüros**
- **Standardabrechnung mit allen wichtigen Informationen zur Reise**
- **Umfangreicher Versicherungsschutz auf Dienstreisen**
- **Steuerrechtlich anerkannter Ausweis der Umsatzsteuer inclusive Steuernummer des Leistungserbringers**

- **Möglichkeit des Erhalts von elektronischen Rechnungsdaten zur optimierten Verarbeitung in nachgelagerten Finanzbuchhaltungssystemen**
- **Möglichkeit des Erhalts von Umsatz-Auswertungen über das Online-Portal von AirPlus (sowohl kostenfreie als auch gebührenpflichtige Reports)**
- **Möglichkeit der Nutzung einer zusätzlichen Bezahlmethode mit dem A.I.D.A.-Verfahren (virtuelle MasterCard).**

Der AirPlus Company Account ist eine UATP (Universal Air Travel Plan)-Karte und ermöglicht, Reiseleistungen zentral mit dem Reisebüro abzurechnen.

Die nachstehenden Sonderkonditionen gelten für alle bestehenden und alle zukünftigen AirPlus Company Accounts im Rahmen der Vereinbarung mit dem Landesverwaltungsamt Berlin:

- >> Jahresgebühr
- >> Wöchentliche Rechnungsstellung
- >> 14 Tage Zahlungsziel nach Rechnungsstellung
(Sonderkondition Überweisungsverfahren, keine Lastschrift).

Kostenfreie seit 01.04.2014 erweiterte Versicherungsleistungen, bei Buchung über AirPlus Company Account:

- **Reiseunfallversicherung 24/7**

Mit der Reiseunfallversicherung ist der Reisende durch die Bezahlung des Flug- oder Bahntickets während der gesamten Dauer der Geschäftsreise (≤ 30 Tage) abgesichert – 24 Stunden täglich, 7 Tage die Woche.

- > Todesfall 25.000,- EUR
- > Invalidität 25.000,- EUR
- > Vollinvalidität ($> 70\%$) 50.000,- EUR

- **Verkehrsmittel-Unfallversicherung**

Dank der Verkehrsmittel-Unfallversicherung profitiert der Reisende während des Aufenthalts im Verkehrsmittel von einem höheren Versicherungsschutz.

- > Todesfall 400.000,- EUR
- > Invalidität 400.000,- EUR
- > Vollinvalidität ($> 70\%$) 600.000,- EUR

- **Unfallbedingte Zusatzleistungen**

- > Rücktransport- und Rückführungskosten 100.000,- EUR (wenn unfallbedingt medizinisch sinnvoll und ärztlich angeordnet)
- > Bergungskosten 25.000,- EUR
- > Kurkostenbeihilfe 25.000,- EUR
- > Kosmetische Operationen 25.000,- EUR
- > Sofortleistung bei Schwerverletzungen 15.000,- EUR
- > Umbaukosten 15.000,- EUR
- > Rehabilitations-Beihilfe 5.000,- EUR
- > Heilkosten bei Auslandsaufenthalten 5.000,- EUR
- > Gipsgeld 500,- EUR
- > Straftätliche Einschränkung der persönlichen Freiheit (≤ 1 Jahr) 200,- EUR/Tag
(wenn durch Dritte verursacht)
- > Koma (≤ 2 Jahre) 200,- EUR/Tag
- > Krankenhaustagegeld mit Genesungsgeld 50,- EUR/Tag.

- **Weitere Zusatzleistungen**

- > Verkehrsmittelverspätung ($> 4h$) 100,- EUR
- > Verpasster Anschlussflug 100,- EUR
- > Gepäckverspätung für aufgegebenes Gepäck
bei Verspätung $> 4h$ 100,- EUR
bei Verspätung $> 48h$ 200,- EUR
- > Gepäckbeschädigung 200,- EUR

- > Gepäckverlust im Verkehrsmittel 200,- EUR
(bei einer Selbstbeteiligung von 50 EUR).

Zudem ist die Organisation von medizinischer und Reise-Assistance eingeschlossen.

Der Versicherungsschutz bezieht sich auch auf:

- > Gruppenreisen (jede Buchung >1 Person bis maximal 10 Personen)
- > Taxifahrten abgewickelt über die Buchungsplattform mytaxi
- > Fernbusreisen.

- **Excess Rental Car Insurance**

Diese Mietwagen-Selbstbehalt-Versicherung greift bei einer bestehenden Mietwagen-Vollkaskoversicherung.

- > Deckt Selbstbehalt im Schadenfall bis zu 500,- EUR.

Falls Ihre Dienststelle die Reisestellenkarte von AirPlus bisher noch nicht nutzt, dies künftig aber tun will, nehmen Sie bitte Kontakt auf mit _____ von AirPlus.
Die Kontaktdaten von _____ lauten:

Ansprechpartnerin:

Telefon:

Fax:

E-Mail:

Homepage: _____

Ich weise ausdrücklich darauf hin, dass der Inhalt dieses Rundschreibens Dritten, also Personen, die nicht zu Ihrer Dienststelle gehören, nicht bekannt gegeben werden darf.

Dieses Rundschreiben ersetzt das Rundschreiben LVwA LS Nummer 18 / 2015 und ist bis zum 19.06.2017 gültig.

Im Auftrag
Yaşaroğlu



Weitere Informationen

Sie benötigen ein aktuelles Rundschreiben?

Frau Netzband Tel: 90139 6349 (int. 9139)
oder
Frau Albrecht Tel: 90139 6135
E-Mail: sbvinfo@lvwa.berlin.de
Schulen erhalten die Rundschreiben von den Schulämtern!

Sie haben Fragen zum vorliegenden Rundschreiben?

Rufen Sie mich an (Rufnummer auf der ersten Seite)

Haben Sie Probleme mit der Lieferung?

Nehmen Sie Kontakt zu Ihrem Lieferanten auf
(siehe letzte Seite).
Bei Schwierigkeiten wenden Sie sich bitte an mich.

Allgemeine Anfragen und Informationen zum SBV

E-Mail: sbvinfo@lvwa.berlin.de
Intranet: [http://b-intern.de/wb/landesverwaltungsamt/
aufgabenbereiche/sammelbestellverfahren/](http://b-intern.de/wb/landesverwaltungsamt/aufgabenbereiche/sammelbestellverfahren/)
(Beschäftigtenportal des Landes Berlin)