



Checkliste: Bühnen-/Technikblatt - Großer Saal

**Name des Theaters
bzw. Künstlers/Veranstalters:**

Telefon Ansprechpartner/-in:

Titel der Vorstellung/Veranstaltung:

Vorstellungs-/Veranstaltungstermin(e): Datum: Zeit: Uhr

Probentermin: Datum: Zeit: Uhr

Technikabsprachen sind zu vereinbaren unter:

Tel.: (030) 90 239 14 14 - Hr. Herrmann Mail: jan.herrmann@bezirksamt-neukoelln.de

Tel.: (030) 90 239 14 31 - Hr. Bonas Mail: simon.bonas@bezirksamt-neukoelln.de

Technische und organisatorische Daten zum Ablauf der Veranstaltung:

Spieldauer: Std./Min. Anzahl der Künstler/Techniker: /

Pause (von - bis): - Uhr

Aufbauzeit: Std./Min. Aufbaubeginn: Uhr

Art der Veranstaltung: Theater Musical Konferenz Chor-Konzert

Klassik-Konzert Rock-Konzert

Karneval sonstiges:

Es wird benötigt: Flügel Beamer Mikrofone Notenpulte

Tontechnik Lichttechnik Tische Rednerpult

Stühle 230V/16A 400V/32A

Ton: Der Künstler/Veranstalter bringt seine eigene Anlage mit
Das Gemeinschaftshaus stellt seine Anlage zur Verfügung

Folgende technische Geräte werden benötigt:

Licht: Der Künstler/Veranstalter bringt seine eigene Anlage mit
Das Gemeinschaftshaus stellt seine Anlage zur Verfügung

Folgende technische Geräte werden benötigt:

Bitte beschreiben Sie kurz Ihre Veranstaltung: