



Pankow ist mit über 400.000 Einwohner/-innen der größte Bezirk der Stadt Berlin. Der Bezirk erstreckt sich vom zentralen Prenzlauer Berg bis in den naturnahen Norden Buchs. Und genauso vielseitig wie seine Bürger/-innen sind auch die Aufgaben, welche das Bezirksamt als Teil der Landesverwaltung wahrnimmt. Grund genug für bereits 2.300 Beschäftigte und Beamte, sich im Bezirksamt Pankow für den Bezirk zu engagieren.

Das Jugendamt Pankow ist mit über 430 Mitarbeiter/-innen eines der größten Ämter des Bezirksamtes Pankow. Das Jugendamt umfasst die vier Regional Sozialpädagogischen Dienste Nord, West, Süd und Ost sowie die sechs Fachdienste „Allgemeine Förderung von jungen Menschen und Familien“, „Erziehungs- und Familienberatung“, „Ergänzender Sozialdienst“, „Kindschaftsrecht“, „Kindertagesbetreuung“ und „Fachcontrolling/Hilfen zur Erziehung“. Zudem werden Grundsatzthemen wie Haushalt, Jugendhilfeplanung, Koordination für Kinderschutz, Koordination für Flüchtlingsfragen u.a. direkt im Stab der Jugendamtsdirektorin organisiert. Das Jugendamt gehört zur Abteilung Jugend, Wirtschaft und Soziales.

Das Jugendamt Pankow sucht ab sofort
mehrere studentische Hilfskräfte
 für einen stundenweisen Einsatz!

Was erwartet Sie?

- Assistenz für Sozialarbeiter/innen, z.B. kopieren, Ablage erstellen, Notizen nach Vorlage erstellen usw.
- Vor- und Nachbereitung von Terminen im Rahmen der Aufgaben des RSD / JUB (Jugendberatung), z.B. Termine koordinieren, Termine vorbereiten
- Vorbereitung von Formularen und Schriftstücken im Auftrag und nach Vorlage der Sozialarbeiter/innen
- Fertigung von Protokollen und Vermerken nach Vorlage für die Sozialarbeiter/innen
- Unterstützung bei der Aktenführung (in Abstimmung mit dem/der Sozialarbeiter/in)
- Zuarbeit bei der Erstellung von Statistiken
- Zuarbeit bei der Erfüllung von temporären Aufgaben

Was bringen Sie mit?

- Student/in im Studiengang Sozialarbeit / Sozialpädagogik
- oder gleichwertige Studiengänge
- Interesse an der Kinder- Jugendhilfe
- Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit

Was bieten wir?

- befristete Verträge für bis zu 20 WoStd. jeweils für die Dauer des Semesters ggf. mit der Option der Verlängerung für weitere Semester
- stundenweise Vergütung auf der Grundlage der Entgeltgruppe 3
- Einblick in die Arbeit des Jugendamtes Pankow
- Sammeln von praktischen Erfahrungen in der Kinder- und Jugendhilfe
- Freundliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre

Wir freuen uns auf Ihre Interessensbekundung unter dem Stichwort
„Studentische Hilfskraft“

per E-Mail an sabina.richter@ba-pankow.berlin.de

Bei Rückfragen wenden Sie sich gern an **Frau Richter**,
unter genannter E-Mail, aber gern auch per Telefon unter 030/90295-7277

Wir freuen uns auf Sie!