



Checkliste des Business Immigration Service

Bei den genannten Antragsunterlagen kann es zu Abweichungen von der Dienstleistungsdatenbank des LEA kommen. Dies resultiert aus der besonderen Art der Antragstellung im BIS und ist für die erfolgreiche Zusammenarbeit zwischen BIS und Arbeitgebern erforderlich.

Antragsunterlagen Aufenthaltstitel für Arbeitnehmer

1.	Vollmachten vom Antragsteller <u>und</u> vom Arbeitgeber , wenn Antrag von einem Rechtsanwalt oder Relocation-Unternehmen eingereicht wird	
2.	Aktuell gültiger Pass	
3.	Aufenthaltsstatus <u>bei Neueinreise</u> <ul style="list-style-type: none"> • aktuell gültiges D-Visum, • bei vergünstigter Einreise (Australien, Israel, Japan, Kanada, Neuseeland, Republik Korea (Südkorea), USA, Vereinigtes Königreich Großbritannien und Nordirland) nur Einreisestempel <u>oder</u> <u>bei Verlängerung</u> oder <u>Wechsel</u> Aufenthaltswitzweck / Arbeitgeber: <ul style="list-style-type: none"> • die aktuell gültige Aufenthaltserlaubnis 	
4.	Ausgefülltes Formular Antrag auf Erteilung eines Aufenthaltstitels (ohne Passbild)	
5.	Formular Erklärung zum Beschäftigungsverhältnis (Stellenbeschreibung) und falls vorhanden Vorab-/ Zustimmung der Bundesagentur für Arbeit	
6.	Arbeitsvertrag oder Arbeitsplatzangebot	
7.	Gehaltsnachweise (sofern schon vorhanden der ersten 2 und der letzten 2 Monate)	
8.	Nachweis Krankenversicherung: elektronische Gesundheitskarte mit Foto <u>oder</u> aktuelle Bestätigung der Krankenversicherung <u>Wenn freiwillig/privat versichert:</u> Bescheinigung über Umfang und Kosten der Versicherung (§ 257 Abs. 2 a SGB V) <u>und</u> Versicherungsvertrag	
9.	Hochschulzeugnis oder Berufsabschlussurkunde (bei Übersetzungen mit Beglaubigung) inklusive Nachweis über die Anerkennung in Deutschland (Anabin Datenbank)	
10.	Falls erforderlich: Berufsausübungserlaubnis	
11.	Bei Anträgen ohne Abschluss: sämtliche vorhandenen Qualifikationsnachweise	
12.	Lebenslauf / CV	
13.	Nachweis über den Wohnsitz in Berlin <ul style="list-style-type: none"> • Bescheinigung über die Anmeldung der Wohnung (Meldebestätigung) <u>oder</u> • Einzugsbestätigung des Vermieters (Wohnungsgeber-Bestätigung) <u>und</u> Mietvertrag 	

Sofern alle Unterlagen vollständig vorliegen, können Sie den Antrag über das Kontaktformular für registrierte BIS-Kunden einreichen: [Online-Antrag für registrierte Kunden des BIS](#)

Bitte beachten Sie, dass ausschließlich vollständige Anträge bearbeitet werden können. Andernfalls kann es dazu kommen, dass wir Ihren Antrag zurückweisen.



Checkliste des Business Immigration Service

Bei allen ausländischen Urkunden: Übersetzung, zusätzlich Apostille oder Legalisation

Bitte legen Sie von allen ausländischen Urkunden eine beglaubigte Übersetzung vor. Je nach Herkunftsland benötigen Sie zu der Urkunde auch eine Apostille oder Legalisation. Mehr zu diesem Thema erfahren Sie zum Beispiel beim [Auswärtigen Amt: Internationaler Urkundenverkehr](#).

Antragsunterlagen Aufenthaltstitel für Familienangehörige

1. Vollmachten vom Antragsteller <u>und</u> vom Arbeitgeber , wenn Antrag von einem Rechtsanwalt oder Relocation-Unternehmen eingereicht wird	
2. Jeweils aktuell gültige Pässe	
3. Aufenthaltsstatus <u>bei Neueinreise</u> <ul style="list-style-type: none"> • aktuell gültiges D-Visum, • bei vergünstigter Einreise (Australien, Israel, Japan, Kanada, Neuseeland, Republik Korea (Südkorea), USA, Vereinigtes Königreich Großbritannien und Nordirland) nur Einreisestempel <u>oder</u> <u>bei Verlängerung</u> oder <u>Wechsel</u> Aufenthaltzweck / Arbeitgeber: die aktuell gültige Aufenthaltserlaubnis	
4. Jeweils ein ausgefülltes Formular Antrag auf Erteilung eines Aufenthaltstitels (ohne Passbild)	
5. Heiratsurkunde Partnerschaftsurkunde Für Kinder: Geburtsurkunde Bei Nachzug zu Alleinerziehenden: Nachweis über das Sorgerecht	
6. Gehaltsnachweise (sofern schon vorhanden) des den Familiennachzug vermittelnden Familienangehörigen	
7. Nachweis Krankenversicherung: elektronische Gesundheitskarte mit Foto <u>oder</u> aktuelle Bestätigung der Krankenversicherung <u>Wenn freiwillig/privat versichert:</u> Bescheinigung über Umfang und Kosten der Versicherung (§ 257 Abs. 2 a SGB V) <u>und</u> Versicherungsvertrag	
8. Mietvertrag <u>und</u> <ul style="list-style-type: none"> • Bescheinigung über die Anmeldung der Wohnung (Meldebestätigung) <u>oder</u> • Einzugsbestätigung des Vermieters (Wohnungsgeber-Bestätigung) 	

Sofern alle Unterlagen vollständig vorliegen, können Sie den Antrag über das Kontaktformular für registrierte BIS-Kunden einreichen: [Online-Antrag für registrierte Kunden des BIS](#)

Bitte beachten Sie, dass ausschließlich vollständige Anträge bearbeitet werden können. Andernfalls kann es dazu kommen, dass wir Ihren Antrag zurückweisen.



Sonderfall: zustimmungspflichtiger Arbeitgeberwechsel

Bitte beachten Sie, dass es sich hierbei ausschließlich um einen Arbeitgeberwechsel innerhalb Berlins handelt. Voraussetzung ist daher ein entsprechender Aufenthaltstitel, der in Berlin ausgestellt wurde.

Folgenden Unterlagen werden bei dieser Dienstleistung benötigt:

- Vollmachten vom Antragsteller und vom Arbeitgeber, wenn Antrag von einem Rechtsanwalt oder Relocation-Unternehmen eingereicht wird
- der aktuell gültige Pass
- Arbeitsvertrag
- Formular [Erklärung zum Beschäftigungsverhältnis \(Stellenbeschreibung\)](#)

Bitte wählen Sie im Onlineformular den Betreff „Arbeitgeberwechsel“.

Grundsätzliches zur Antragsstellung im BIS

Einzelfallbezogen können durch den BIS weitere Unterlagen nachgefordert werden. Bitte sehen Sie in solchen Fällen von Rückfragen ab, die nachgeforderten Unterlagen sind dann tatsächlich erforderlich.

Unterlagenformat / Qualität

Anlagen bzw. Unterlagen nur in Scan-Qualität und als schwarz-weiß Scan, keine umgewandelten Fotos; ausschließlich als PDF übersenden (keine ZIP-Dateien).

Die E-Mail-Adresse ist nicht für den Empfang elektronisch signierter Dokumente geeignet.

Für allgemeine Anfragen und Antragstellung ist nur noch das [Kontaktformular](#) (siehe Link) zu nutzen.

Haben Sie Probleme beim Upload der Anlagen bzw. Unterlagen über das Kontaktformular?

Vergewissern Sie sich, dass:

- Unterlagen die erforderliche Qualität aufweisen.
- PDF-Dateien komprimiert wurden (pro Anlage max. 10 MB / max. 3 Anlagen insg. 16 MB).
- Ausschließlich PDF-Dateien (keine Zip/7zip-Dateien oder ähnliches) hochgeladen wurden.

Als Nachweis der erfolgreichen Übermittlung speichern sie bitte den Übermittlungsnachweis ab.

Ihr BIS-Team

Landesamt für Einwanderung

B 6 - Business Immigration Service

Fasanenstraße 85, 10623 Berlin

Etage

2 Bereich E

6 Bereich C

Postanschrift:

Friedrich-Krause-Ufer 24

13353 Berlin

Stand: Mai 2023