

Datenblatt zur Vorbereitung der Beurkundung

Sehr geehrte Bürgerinnen und Bürger,

die von Ihnen gewünschte Beurkundung sollte hier vorbereitet werden. Die Vorbereitung erspart Ihnen Wartezeit am Tag der Beurkundung und ermöglicht uns eine bessere Planung und Organisation des Dienstbetriebs. Wir bitten Sie deshalb darum, die auf der Rückseite genannten Fragen zu beantworten und das Datenblatt schnellstmöglich per E-Mail, Post oder Fax an das Jugendamt zu übersenden:

E-Mail: JugKrBeurkundung@ba-tk.berlin.de

Fax: 030 / 90297 - 5398

Telefon: 030 / 90297 - 5252 oder 90297 - 5257

Postanschrift: Bezirksamt Treptow-Köpenick von Berlin, Jugendamt, Postfach 910240, 12414 Berlin

Am Tag der Beurkundung kommen Sie bitte zu dem mitgeteilten Termin in das Dienstgebäude des Jugendamts und melden sich dort im **Zimmer 215** für die Beurkundung an. Das Dienstgebäude des Jugendamts befindet sich am Groß-Berliner Damm 154, 12489 Berlin-Adlershof.

Da in der Regel viele Termine nacheinander vergeben werden, bitten wir um pünktliches Erscheinen. Sollten Sie den Termin nicht wahrnehmen können oder absehbar zu spät kommen, bitten wir um rechtzeitige Absage per Telefon oder E-Mail damit wir den Termin anderweitig vergeben können.

Bitte beachten Sie auch folgende Hinweise:

1. Zur Beurkundung müssen folgende Unterlagen im Original mitgebracht werden:
Personaldokumente (bei Reisepässen auch die Meldebescheinigungen), Mutterpass sofern das Kind noch nicht geboren ist, Geburtsurkunde des Kindes
2. Wenn eine Sorgeerklärung abgegeben werden soll, die Geburtsurkunde des Kindes und sofern der Vater dort nicht eintragen ist, auch die Urkunden über die Vaterschaftsanerkennung und Zustimmung zur Vaterschaftsanerkennung.
3. Im Falle der Anerkennung der Vaterschaft während einer noch nicht geschiedenen Ehe (§ 1599 Abs.2 BGB) muss Ort, Sitz und Geschäftszeichen des Familiengerichts angegeben werden, bei dem die Ehesache (Scheidung) anhängig ist.
4. Für den Fall, dass einer oder beide Partner der deutschen Sprache nicht hinreichend mächtig ist bzw. sind, ist es erforderlich, eine/n Übersetzer/in zur Beurkundung hinzuzuziehen. Dies kann jemand aus dem Bekannten- oder Freundeskreis sein. Die Person darf jedoch mit beiden Partnern weder verwandt noch verschwägert sein.
5. Für den Fall, dass ein oder beide Elternteile zum Zeitpunkt der Geburt des Kindes noch minderjährig ist/sind, bedarf es für die Rechtswirksamkeit der Vaterschaftsanerkennung auch der Zustimmung der gesetzlichen Vertreter des minderjährigen Elternteils/der minderjährigen Eltern und des Kindes (Vormund). Die Zustimmungserklärungen der gesetzlichen Vertreter müssen ebenfalls beurkundet werden.
6. Beurkundungen mit Dolmetschern/ Sprachmittlern, sowie Beurkundungen von Erklärungen Minderjähriger sind mit einem höheren Zeit- und Vorbereitungsaufwand verbunden. Gegebenenfalls erhalten Sie einen gesonderten Termin für die entsprechende Beurkundung.

Dieses Datenblatt wird nach der Beurkundung oder nach endgültiger Absage des Termins vernichtet. Mit diesem Datenblatt erhalten Sie auch ein Hinweis- und Informationsblatt zum Datenschutz und Ihren damit verbundenen Rechten (s. Anlage).

-bitte wenden-

Fragen/Angaben zur Vorbereitung der Beurkundung:

1. Was soll beurkundet werden?

- Vaterschaftsanerkennung und gemeinsame Sorgeerklärung
- nur Vaterschaftsanerkennung
- nur gemeinsame Sorgeerklärung

2. Ist das Kind bereits geboren?

- Nein, die Beurkundung wird voraussichtlich vor der Geburt erfolgen. Voraussichtlicher Entbindungstermin ist der _____.

(Bitte bringen Sie den Mutterpass zur Beurkundung mit.)

- Ja, das Kind ist bereits geboren.

Name, Vorname des Kindes:

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Standesamt:

Geburtenregister-Nummer:

(Bitte bringen Sie die Geburtsurkunde zur Beurkundung mit.)

3. Personendaten des Vaters

Name, Vorname:

Geburtsdatum:

ggf. Geburtsname:

Staatsangehörigkeit:

Geburtsort:

Standesamt:

Geburten-Reg.-Nr.:

Familienstand: ledig, verheiratet, geschieden, verwitwet,
 eingetragene Lebenspartnerschaft

Anschrift:

(Bitte bringen Sie Pass oder Personalausweis zur Beurkundung mit.)

4. Personendaten der Mutter

Name, Vorname:

Geburtsdatum:

ggf. Geburtsname:

Staatsangehörigkeit:

Geburtsort:

Familienstand: ledig, verheiratet, geschieden, verwitwet,
 eingetragene Lebenspartnerschaft

ggf. Vornamen und Namens des Ehegatten

Anschrift:

5. Wie können wir Sie bei Rückfragen schnell erreichen?

Telefonnummer und/oder E-Mail für Rückfragen: