|  |  |
| --- | --- |
|  Absender:       | Ort, Datum:      |
| **Bezirksamt Spandau von Berlin****Antragsnummer** *(wird von Bezirksamt ausgefüllt)* **2020 S \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Stabsstelle für das** **Integrationsmanagement****Carl-Schurz-Straße 2/6****13597 Berlin** |
| **Antrag auf Gewährung einer Zuwendung – Fonds für Geflüchtete****Bezirklicher Integrationsfonds - Haushaltsjahr 2020***Die Anträge können fortlaufend gestellt werden. Die Entscheidung erfolgt nach pflichtgemäßem Ermessen und Verfügbarkeit der Haushaltsmittel. Es besteht kein Rechtsanspruch auf Förderung.* Es werden Fördermittel in Höhe von       € für Maßnahmen im Fonds für Geflüchtete beantragt. *Hinweis: Es können Fördermittel nur bis zur Höhe von 1.500,00 Euro beantragt werden.* **1. Angaben Antragsteller/in**  |

|  |
| --- |
| Vorname, Name / Verein / Institution:     Anschrift:      Telefon:      Email:      [ ]  natürliche Person [ ]  juristische Person Für juristische Personen gilt: *Sämtliche juristische Personen, die Zuwendungen des Landes erhalten bzw. erhalten möchten, müssen zur Erhöhung der Eindeutigkeit der Informationen und damit zur Erhöhung der Transparenz, in der Transparenzdatenbank registriert sein.*Registrierungsnummer:      Berechtigung zum Vorsteuerabzug gemäß § 15 des Umsatzsteuergesetzes: [ ]  Ja [ ]  Nein  |

 **2. Bankverbindung für die Erstattung von Auslagen:**

|  |
| --- |
| Kreditinstitut:       |
| IBAN:      |  BIC:       |  |
| Kontoinhaber:      |

**3. Projektdarstellung**

|  |
| --- |
| **3.1. Projektbezeichnung:**      **3.2. Projektstandort:**      **3.3. Umsetzungszeitraum:**      **3.4. Zielgruppe:**      **3.5. Inhaltliche Beschreibung des Vorhabens**       |

**4. Finanzierungsplan**

*Bitte alle geplanten Positionen (Sachmittel, Honorarkosten, Ehrenamtspauschalen) einzeln aufführen.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Ausgaben: Einzelpositionen**  | **Betrag in €** |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
| **Gesamt**  |       |

|  |  |
| --- | --- |
| **Einnahmen:**  | **Betrag in €** |
| beantragte Fördermittel *(200 € - 1.500,00 €)* |       |
| Eigenmittel  |       |
| Drittmittel  |       |
| **Gesamt**  |       |

*Einnahmen und Ausgaben müssen ausgeglichen sein.*

**5. Gender-Angaben**

Aufgrund eines Beschlusses des Abgeordnetenhauses ist die Bewilligungsstelle gehalten, im Zusammenhang mit der Bewilligung, Informationen zur geschlechtergerechten (Gender) zu erheben. Es werden Angaben zur Teilnehmerstruktur (weiblich, männlich, divers) angefordert. Die entsprechende Datenerhebung ist bei Bewilligung mit der Einreichung des Verwendungsnachweises mitzuteilen.

**6. Erklärungen**

[ ]  Ich/Wir bestätigen, dass mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und vor Bekanntgabe

 durch die Bewilligungsbehörde nicht begonnen wird.

[ ]  Ich/Wir erklären, das ich/wir die beantragten Mittel im Falle der Bewilligung wirtschaftlich und

 sparsam sowie ausschließlich entsprechend dem Zuwendungszweck verwenden werden.

[ ]  Ich/Wir erklären, dass keine andere Finanzierung möglich ist.

[ ]  Ich/Wir erklären, dass Originalbelege (Rechnungen, Kassenbelege, Stundennachweise,

 Quittungen etc.) als Nachweise erbracht werden.

[ ]  Ich/Wir erkläre/n uns damit einverstanden, dass personenbezogene Daten, die im

 Zusammenhang mit der Antragstellung, der Bewilligung und des Verwendungsnachweises

 stehen, erhoben und weiterverarbeitet werden\*.

[ ]  Ich/Wir erkläre/n uns damit einverstanden, dass in der zentralen Zuwendungsdatenbankgemäß

 Nr. 1.5. AV § 44 der Berliner Landeshaushaltsordnung (LHO) Name und Postanschrift des

 Zuwendungsempfängers, Art, Höhe und Zweck der Zuwendung im Zusammenhang mit der von

 mir/uns beantragten Zuwendung im Falle einer Bewilligung veröffentlicht werden\*.

\*Sie haben das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Die rechtmäßige Bearbeitung durch die bestätigte Einwilligung bleibt bis zum erfolgten Widerruf unberührt und kann nicht nachträglich rückgängig gemacht werden. Der Widerruf kann formlos eingereicht werden.

Ort, Datum Unterschrift Antragsteller\*in und Name in Druckbuchstaben

**Bearbeitungsvermerk:** *(wird von Bezirksamt ausgefüllt)*