

**Vorlage zur Kenntnisnahme**  
für die Sitzung der Bezirksverordnetenversammlung am 23.03.2023

---

1. Gegenstand der Vorlage:

Arbeitsplan der Brandschutz- und Gefahrstoffbeauftragten des Bezirksamtes Marzahn- Hellersdorf für 2023

2. Die BVV wird um Kenntnisnahme gebeten:

Das Bezirksamt Marzahn-Hellersdorf hat in seiner Sitzung am 21.02.2023 beschlossen, die BA-Vorlage Nr. 0330/VI der BVV zur Kenntnisnahme vorzulegen.

Die Vorlage ist in der Anlage beigefügt.

Gordon Lemm  
Bezirksbürgermeister

Anlage

---

**Vorlage für das Bezirksamt**

- zur Beschlussfassung -

Nr. 0330/VI

---

A. Gegenstand der Vorlage:

Arbeitsplan der Brandschutz- und Gefahrstoffbeauftragten des Bezirksamtes  
Marzahn- Hellersdorf für 2023

B. Berichtersteller/in:

Bezirksbürgermeister Herr Lemm

C. Beschlussfassung

C.1 Beschlussentwurf:

Das Bezirksamt beschließt den Arbeitsplan der Brandschutz- und  
Gefahrstoffbeauftragten des Bezirksamtes Marzahn- Hellersdorf für 2023.

C.2 Weiterleitung an die BVV und zugleich Veröffentlichung:

Das Bezirksamt beschließt weiterhin, diese Vorlage der BVV zur Kenntnisnahme  
vorzulegen und umgehend zu veröffentlichen.

D. Begründung:

Gemäß der BA-Vorlage Nr. 788/II vom 20.01.2004 „Festlegung eines einheitlichen  
Berichtswesens für alle bezirklichen Beauftragten“ und der BA-Vorlage Nr. 0211/VI  
vom 16.08.2022 „Aktualisierung der Festlegung eines einheitlichen Berichtswesens  
für alle bezirklichen Beauftragten“ haben die Beauftragten jeweils zu Jahresbeginn  
einen Arbeitsbericht über laufende und geplante Aufgaben und Projekte mit  
Terminplanung vorzulegen.

E. Rechtsgrundlage:

§ 1 Abs. 1 GO BA, § 15, § 36 Abs. 2 Buchstabe b, f und Abs. 3  
Bezirksverwaltungsgesetz (BezVG)

F. Haushaltmäßige Auswirkungen:

Keine

G. Zielgruppenrelevante Auswirkungen:

Umsetzung der gesetzlichen Arbeitsgrundlage sind die VV Brandschutzgrundsätze, die Verwaltungsvorschriften über die organisatorischen Rahmenbedingungen beim Brandschutz im Land Berlin vom 14. Mai 2018 (Abl. Nr. 21 vom 25.05.2018 S. 2613) i.V.m. der DGUV Information 205-003 - Aufgaben, Qualifikation, Ausbildung und Bestellung von Brandschutzbeauftragten, Technische Regeln für Gefahrstoffe (TRGS), Gefahrstoffverordnung (GefStoffV)

Gordon Lemm

Bezirksbürgermeister

Anlage

Bezirksamt Marzahn-Hellersdorf von Berlin  
Brandschutz- und Gefahrstoffbeauftragte

02.01.2023

## **Arbeitsplan der Brandschutz- und Gefahrstoffbeauftragten des Bezirksamtes**

### **Marzahn- Hellersdorf für das Kalenderjahr 2023**

Gesetzliche Arbeitsgrundlage sind die VV Brandschutzgrundsätze, die Verwaltungsvorschriften über organisatorische Rahmenbedingungen beim Brandschutz im Land Berlin vom 14. Mai 2018 (Abl. Nr. 21 vom 25.05.2018 S. 2613) i.V.m. der DGUV Information 205-003 - Aufgaben, Qualifikation, Ausbildung und Bestellung von Brandschutzbeauftragten

Technische Regeln für Gefahrstoffe (TRGS), Gefahrenstoffverordnung (GefStoffV)

#### **1. laufende Arbeiten**

- fachliche Beratung und Unterstützung der Dienststelle und aller Amts- und SE Leitungen in allen Fragen des vorbeugenden bezirklichen Brandschutzes und organisatorischen Brandschutzanlässen
- Sicherstellung einer geeigneten Brandschutzorganisation
- Ausarbeitung und Weiterentwicklung eines ganzheitlichen vorbeugenden Brandschutzkonzeptes als integrierter Bestandteil des Sicherheitskonzeptes
- Ausarbeitung von Arbeitsanweisungen, soweit sie den Brandschutz betreffen
- Fortschreibung der Brandschutzordnung Teil A, B und C
- fachliche Unterstützung und Mitwirkung bei der Ausarbeitung gebäudebezogener Brandschutzmaßnahmen
- Koordinierung aller Maßnahmen des vorbeugenden und organisatorischen Brandschutzes unter Mitwirkung der Dienststelle, des FB Objektmanagements, des FB Bau, der Feuerwehr, der Beauftragten für Arbeitsschutz und IT

- Durchführung von regelmäßigen Brandschutzbegehungen und deren Dokumentation und Kontrolle der Abarbeitung mangelhafter Zustände sowie Priorisierung mangelhafter Zustände.
- Festlegung von Ersatzmaßnahmen bei Ausfall von Brandschutzeinrichtungen
- Bestellung und Koordination von Aus- und Fortbildungen von Brandschutzkräften und von Beschäftigten mit besonderen Aufgaben im Brandfall in Zusammenarbeit mit den Amts- und SE - Leitungen
- Weiterführung eines Brandschutzbuches pro BDG gem. der Brandschutzgrundsätze des Landes Berlin zur Dokumentation von Kontrollen, festgestellten Mängeln und deren Beseitigung
- Planung und Durchführung der jährlichen Unterweisungen im Brandschutz
- Benennung von Brandschutzkräften in Abstimmung mit den OE
- Verfolgung der Mängelabarbeitung von gebäude- und nutzerbezogenen Brandschutzkonzepten, die durch die Fachbereiche Objekt- und Baumanagement an fach- und sachkundige Unternehmen der jeweiligen Gewerke beauftragt werden.
- Wahrnehmung der Aufgaben einer Ansprechpartnerin für Menschen mit Behinderung und Unterstützung derer Belange in Bezug auf den vorbeugenden Brandschutz z.B. Alarmierungshilfen
- Mitwirkung bei der Beurteilung von Brandgefährdungen an Arbeitsplätzen
- Beratung bei feuergefährlichen Arbeitsverfahren und beim Einsatz brennbarer Arbeitsstoffe
- Mitwirkung bei der Ermittlung von Brand- und Explosionsgefahren
- Mitwirkung bei der Implementierung von präventiven und reaktiven (Schutz) Maßnahmen im Notfallmanagement z. B. für kritische Infrastrukturen (Stromausfall) und für lokale Wetterereignisse
- Unterstützung der Dienststelle bei Gesprächen mit den Brandschutzbehörden und Feuerwehren, den Feuerversicherern, den gesetzlichen Unfallversicherungsträgern und den staatlichen Arbeitsschutzbehörden.
- Formulierung von Stellungnahmen zu Investitionsentscheidungen, die Belange des Brandschutzes am Standort betreffen
- Mitwirkung bei baulichen, technischen und organisatorischen Maßnahmen, soweit sie den Brandschutz betreffen

- Mitwirkung bei der Umsetzung behördlicher Anordnungen und von Anforderungen des Feuerversicherers, soweit sie den Brandschutz betreffen
- Mitwirkung bei der Einhaltung von Brandschutzbestimmungen bei Neu-, Um- und Erweiterungsbauten, Nutzungsänderungen, Anmietungen und Beschaffungen
- Beratung bei der Ausstattung der Arbeitsstätten mit Feuerlöscheinrichtungen und bei der Auswahl der Löschmittel
- Planen, Organisieren und Durchführen von Evakuierungsübungen
- Er- und Bearbeitung von BA - und BVV Vorlagen und Stellungnahmen für Gremien
- in Zusammenarbeit und Abstimmung mit der Katastrophenschutzbeauftragten, Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten des Katastrophenschutzes im Rahmen der Zuständigkeit des Bezirkes
- Planung und Koordinierung von Maßnahmen des Katastrophenschutzes im Innen- und Außenverhältnis
- Zusammenarbeit mit der Fachkraft für Arbeitssicherheit und Arbeitsschutzkoordinatorin

## **2. Gremienarbeit**

- Teilnahme am Erfahrungsaustausch der Brandschutzbeauftragten
- Mitarbeit im Arbeitskreis: Qualität und Standards Brandschutzbeauftragte: r
- Mitarbeit: Digitalisierung der Brandschutzordnung
- ASA
- Mitarbeit im Katastrophenstab

### Zusammenarbeit

#### Bezirkliche Ebene

- 1x Quartal, regelmäßiger Infoaustausch mit FM OM/ FM Bau
- 4x Jahr Runder Tisch der Obpersonen

#### Berlinweit

- Netzwerkaufbau und Informationsaustausch mit Brandschutzbeauftragten anderer Bezirksamter, Senatsverwaltungen, der Deutschen Bahn, Dozenten bisheriger Fortbildungen und

Qualifikationen, ASB und DRK, Sachverständige für Gefahrenstoffe, Polizei und vorbeugenden Brandschutz der Berliner Feuerwehr, Freiwillige Feuerwehr, Stiftung Berliner Mauer, BAM

- Netzwerkaufbau und Informationsaustausch mit Gefahrstoffbeauftragten anderer Bezirksamter und Unternehmen

Bundesweit

- Netzwerkaufbau und Informationsaustausch mit Brandschutzbeauftragten anderer Bundesländer und Dozenten bisheriger Fortbildungen und Qualifikationen
- Netzwerkaufbau und Informationsaustausch mit Gefahrstoffbeauftragten anderer Bezirksamter und Unternehmen

### **3. Themenschwerpunkte**

- Handlungshinweise im Umgang mit beschädigten Lithium-Ionen-Akkus und Akkus in den Geräten aus dem Bereich Vermessungsamt sowie Handgeräte/MDE-Geräte des Ordnungsamtes
- Handlungshinweise im Umgang mit beschädigten Lithium-Ionen-Akkus und Akkus für das ganze Bezirksamt
- Fortführung der Brandschutzordnung
- Erstellung von Evakuierungskonzepten in Zusammenarbeit mit den Amts- und SE-Leitungen und Durchführen von Evakuierungsübungen
- Unterstützung des SGA und FM Bau bei der Sammelstellenbeschilderung der jeweiligen Standorte
- Unterstützung des SGA im Umgang mit Gefahrstoffen
- Unterstützung bei der Erstellung von Feuerwehrordnern
- Organisation und Kontrolle der Prüfung der ortsveränderlichen Geräte wie Drucker, Scanner, Kopierer in Zusammenarbeit mit FM OM
- Unterstützung bei der Erstellung von Gefährdungsbeurteilungen „Gefahrstoffe“
- Unterstützung und Beratung bei der Erstellung von Lagerkonzepten in Bereichen, in denen Gefahrstoffe gelagert werden

- Unterstützung bei der Auswahl von Persönlicher Schutzausrüstung (PSA), Erstellung von Verhaltensregeln und Schutzmaßnahmen im Umgang mit Gefahrstoffen

#### **4. Veranstaltungen**

- Teilnahme an Evakuierungsübungen anderer Behörden und Unternehmen
- Teilnahme an Fachseminaren
- Redebeitrag beim Erfahrungsaustausch der BSB zum Thema Lithium- Ionen- Akku und Evakuierung (03/ 2023)

#### **5. Öffentlichkeitsarbeit**

- Weiterentwicklung des Internetauftritts (B- Portal)

#### **6. Zusammenarbeit mit den bezirklichen Brandschutzkräften**

- Ansprechpartnerin in allen Fragen die den Brandschutz berühren
- Einladung von Brandschutzkräften zu Evakuierungsübungen
- Infoaustausch vor und nach den Evakuierungen

#### **7. Weiterbildung und Qualifikationen**

Teilnahme an Fachseminaren, Fachtagen, Fachgesprächen

- je nach Angebot
- Erwerb der Sachkunde im Umgang mit Gefahrstoffen