

## Bezirksamt Lichtenberg von Berlin

### Bezirklicher Teilhabebeirat

#### Protokoll – 1. Sitzung

Teilnehmer: s. beigefügte Liste  
Datum: 3. Mai 2021  
Verteiler: Mitglieder des Teilhabebeirates  
Ersteller: Frau Hannemann-Worsch, Teilhabefachdienst Soziales

Lfd. Nr.	Berichterstatter	Ergebnistext	Termin
1	Frau Kröhnert	<p>Begrüßung</p> <p>Frau Kröhnert hat alle Teilnehmenden begrüßt und sie gebeten sich kurz vorzustellen.</p>	
2	Frau Kröhnert	<p>Aufgaben des Teilhabebeirates</p> <p>Frau Kröhnert erläutert die Zusammensetzung und die Aufgaben/Ziel des Teilhabebeirates: Die Zusammensetzung orientiert sich am leistungsrechtlichen Dreieck (Betroffenvertreter*innen, Leistungsanbieter, Kostenträger/Verwaltung) und soll möglichst paritätisch sein. Die Auswahl der derzeitigen Mitglieder erfolgte durch Frau Kaup (Beauftragte für Menschen mit Behinderung im Bezirksamt Lichtenberg) und Herrn Dr. Scheil (Psychiatriekoordinator).</p> <p>Die Aufgaben des Beirates sind im § 2 der Geschäftsordnung beschrieben. Der Teilhabebeirat soll die Teilhabe von Menschen mit Behinderung fördern, dahingehend Empfehlungen für die bezirkliche Verwaltung abgeben. Es sollen grundsätzliche Probleme angesprochen werden, jedoch keine Einzelfälle. Der Teilhabebeirat kann Themen an den Berliner Teilhabebeirat weitergeben.</p> <p>Der Teilhabebeirat entsendet fünf Mitglieder in den Widerspruchsbeirat.</p>	
3	Frau Kröhnert	<p>Rolle der Geschäftsstelle</p>	

Lfd. Nr.	Berichterstatter	Ergebnistext	Termin
		<p>Der Geschäftsstelle obliegen folgende hauptsächlich organisatorische Aufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zusammenstellen der Tagesordnung nach Vorgabe durch den Vorstand</li> <li>- Einladungen zu den Sitzungen verschicken</li> <li>- Protokollführung</li> <li>- Bündelung von Informationen</li> </ul> <p>Die Geschäftsstelle ist im Teilhabefachdienst Soziales angebunden und wird dort durch den Teamassistenten (Herr Zausch) in Zusammenarbeit mit der Leitung des Teilhabefachdienstes Soziales (Frau Kröhnert) wahrgenommen.</p>	
4	Frau Kröhnert	<p>Rolle des Vorstandes</p> <p>Der Vorstand besteht aus dem Vorsitz und zwei Stellvertretungen. Dabei soll je ein Vertreter:in der Verwaltung, der Leistungsanbieter und der Interessenvertretung im Vorstand mitarbeiten.</p> <p>Der Vorstand übernimmt die Moderation der Sitzungen.</p> <p>Frau Kröhnert bat alle Mitglieder darüber nachzudenken, ob sie im Vorstand mitarbeiten wollen.</p>	
5	Frau Kröhnert	<p>Rolle des Widerspruchsbeirats</p> <p>Dem Widerspruchsbeirat werden die Entscheidungen im Widerspruchsverfahren vorgestellt. Der Beirat selbst hat einen empfehlenden Charakter.</p> <p>Frau Kröhnert bittet Vertreter der Interessenvertretungen darüber nachzudenken, ob sie im Widerspruchsbeirat mitarbeiten wollen.</p>	
6	Frau Kröhnert	<p>Geschäftsordnung</p> <p>Frau Kröhnert nahm in Ihren Ausführungen Bezug auf den Entwurf zur Geschäftsordnung.</p>	

Lfd. Nr.	Berichterstatter	Ergebnistext	Termin
		<p>Änderungs- und Ergänzungswünsche wurden zusammen besprochen und werden eingearbeitet. Die geänderte Geschäftsordnung wird durch Frau Kröhnert an den Berliner Teilhabebeirat zwecks Zustimmung gegeben.</p> <p>Für den unter § 7 (2) erwähnten Beschlussentwurf wird durch die Geschäftsstelle ein Formular entwickelt.</p>	
8		<p>In der kommenden Sitzung wird</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• der Vorstand gewählt</li> <li>• die Vertretungen für den Widerspruchsbeirat gewählt</li> </ul> <p>Themenvorschläge können bei der Geschäftsstelle eingereicht werden.</p> <p>Alle Mitglieder sind gebeten darüber nachzudenken, ob sie im Vorstand und/oder Widerspruchsbeirat mitarbeiten wollen. Herr Schwabe hat seine Bereitschaft für beide Gremien bereits angezeigt.</p> <p>Sollte der nächste Sitzungstermin erneut als Videokonferenz durchgeführt werden müssen, kann das Amt für Soziales technische Geräte und einen Raum zur Verfügung stellen.</p> <p>Die Geschäftsstelle wird die Kontaktdaten der Teilnehmer in der Teilnehmerliste zur Verfügung stellen. Alle waren damit einverstanden.</p>	
<p><b>Nächste Sitzung: 06.09.2021, 15 Uhr, Terminvorschlag, Ort offen (ggf. nochmals als Videokonferenz)</b></p>			